

令和4年度

## 統計調査年間計画

令和4年4月

京都市総合企画局

凡 例

1 この統計調査年間計画に収録した統計調査の種類は、次のとおりです。

- (1) 受託統計調査
  - 国の機関又は他の団体等から受託により行う統計調査  
受託統計調査については、さらに以下の種類に分類しています。
  - ア 基幹統計調査  
次のいずれかに該当する統計の作成を目的とする統計調査
    - (ア) 統計法第5条第1項に規定する国勢統計
    - (イ) 統計法第6条第1項に規定する国民経済計算
    - (ウ) 行政機関が作成し、又は作成すべき統計であって、次のいずれかに該当するものとして総務大臣が指定するもの
      - ・全国的な政策を企画立案し、又はこれを実施する上において特に重要な統計
      - ・民間における意思決定又は研究活動のために広く利用されると見込まれる統計
      - ・国際条約又は国際機関が作成する計画において作成が求められている統計、その他国際比較を行う上において特に重要な統計
  - イ 基幹統計調査以外の統計調査  
統計法第2条第7項に規定する一般統計調査及び、地方公共団体が独自に行う統計調査（以下「その他」という。）

- (2) 固有統計調査  
市が独自に行う統計調査

2 この統計調査年間計画に収録した統計調査の範囲は、令和4年4月1日から令和5年3月31日までの間に実施される予定のものです。また、平成29～令和3年度に実施された統計調査についても併せて掲載しています。

なお、令和4年度に実施される調査の名称には、下線を引いています。

3 この統計調査年間計画は、それぞれの統計調査を、局室別に収録しました。

4 掲載項目及び掲載要領は、次のとおりです。

- (1) 統計調査名  
統計作成を目的として実施される調査の名称で、調査名

に付された実施年又は年度は、原則として省略しています。

- (2) 主 管 課  
当該統計調査を主管する所属の名称を掲載しました。
- (3) 種 類  
統計調査年間計画に収録した統計調査の種類を掲載しました。
- (4) 目 的  
統計調査を実施する目的又は主管する局及び会計室における当該統計の利用目的を掲載しました。
- (5) 調 査 対 象  
調査対象の調査単位、若しくは調査のための資料名を記載しました。  
また、標本調査の場合は、抽出枠に母集団の名称を示しました。
- (6) 調 査 方 法
  - 選 定 調査対象の選定方法を全数、無作為抽出、有意抽出の別によって示しました。
  - 客 体 数 客体数又は標本数を示しました。
  - 配布・収集 調査票の配布・収集が調査員によるか、郵送によるか、両者の併用によるかの別を示しました。
  - 記 入 調査票を配布する調査について、調査票への記入が報告者によって行われるものを「自計」、調査員によって行われるものを「他計」、両者によって行われるものを「併用」と示しました。
  - 把 握 時 系 統 調査事項の把握時点又は把握期間を示しました。  
調査を実施する機関から報告者に至るまでの調査の系統と関係機関を示しました。
- (7) 周 期 等
  - 周 期 調査の実施又は報告の徴集が1回限りのものであるか、月、四半期、年などの間隔で繰り返して行われるかを示しました。
  - 実 施 期 間 報告者の調査票提出期日又は調査員の面接期日などを記載しました。
- (8) 調 査 事 項  
調査票によって調査対象に申告又は報告を求める事項や資料等に基づいて調査する事項を記載しました。
- (9) 備 考  
提出先や統計調査の結果が掲載される報告書の名称等を記載しました。

表－1 令和4年度統計調査年間計画総括表

	受 託			固 有	合 計
	基 幹	その他	計		
環 境 政 策 局	—	17	17	2	19
行 財 政 局	1	8	9	1	10
総 合 企 画 局	2	—	2	3	5
文 化 市 民 局	—	3	3	4	7
産 業 観 光 局	—	10	10	9	19
保 健 福 祉 局	3	15	18	—	18
子ども若者はぐくみ局	—	2	2	—	2
都 市 計 画 局	—	—	—	1	1
建 設 局	—	1	1	1	2
会 計 室	—	—	—	—	—
合 計	6	56	62	21	83

## 目次

※調査名称に下線が引かれているものは、令和4年度に実施される調査です。

<b>1 環境政策局</b> ----- 1	<b>5 産業観光局</b> ----- 12
1 発生負荷量等算定調査	1 京都市中小企業経営動向実態調査
2 騒音規制法第18条に係る自動車騒音及び振動規制法第19条に係る道路交通振動の調査	2 工場適地調査
3 京都府環境を守り育てる条例に基づく届出状況等調査	3 京都市中央卸売市場第一市場月間取扱高調査
4 大気汚染防止法の施行状況調査	4 京都市中央卸売市場第一市場年間取扱高調査
5 大気常時監視測定局における大気環境調査	5 京都市中央卸売市場第一市場生鮮食料品供給圏調査
6 公害苦情処理調査	6 京都市中央卸売市場第二市場月間取扱高調査
7 浄化槽の指導普及に関する調査	7 京都市中央卸売市場第二市場年間取扱高調査
8 水質汚濁防止法等の施行状況調査	8 京都観光総合調査
9 公共用水域及び地下水質調査	9 京都市農林統計調査（戸数・人口・面積）
10 特定化学物質の環境への排出量の把握等及び管理の改善の促進に関する法律に基づく届出状況調査	10 農地転用状況調査
11 騒音規制法、振動規制法及び悪臭防止法の施行状況調査	11 水陸稲品種別作付状況調査
12 ダイオキシン類対策特別措置法の施行状況調査	12 水稲植付進捗状況調査
13 ダイオキシン類に係る環境調査	13 農機具普及状況調査
14 土壌汚染対策法の施行状況調査	14 京都市農林統計調査（野菜・果樹・花き）
15 水質汚濁物質排出量総合調査	15 京都府産茶の生産・流通状況等に関する報告
16 大気汚染物質排出量総合調査	16 花き振興調査
17 公害防止管理者制度施行状況調査	17 農業機械による事故発生状況調査
18 一般廃棄物処理事業実態調査	18 特産果樹生産動態等調査
19 ごみ質分析調査	19 家畜飼養頭羽数調査
20 ごみ・し尿収集処理量統計調査	20 造林の現況等
21 京都市産業廃棄物実態調査	21 園芸用ガラス室、ハウス等の設置状況調査
22 水銀排出施設に関する情報提供	
<b>2 行財政局</b> ----- 5	<b>6 保健福祉局</b> ----- 16
1 地方公務員給与実態調査（補充調査）	1 国民生活基礎調査
2 地方公務員給与実態調査（基幹統計及び附帯調査）	2 人口動態調査
3 地方財政状況調査	3 福祉行政報告例
4 公共施設状況調査	4 地域保健・健康増進事業報告
5 総務省公営企業決算状況調査	5 衛生行政報告例
6 地方公共団体消費状況等調査	6 病院報告
7 公共事業費等の事業施行計画及び事業施行状況に係る調査	7 医療施設動態調査
8 総務省市町村税課税状況等の調査	8 社会保障・人口問題基本調査
9 固定資産概要調査	9 医師、歯科医師、薬剤師調査
10 概要調査等別記様式	10 社会福祉施設等調査
11 総評価見込額調査	11 介護サービス施設・事業所調査
12 市税調定、収入状況調査	12 医療施設静態調査
	13 患者調査
	14 受療行動調査
	15 所得再分配調査
	16 人口動態職業・産業調査
	17 生活のしづらさなどに関する調査（全国在宅障害児・者等実態調査）
	18 被保護者調査（基礎調査・個別調査）
	19 ホームレスの実態に関する全国調査
	20 社会保障生計（家計簿）調査
	21 国民健康・栄養調査
	22 食中毒統計調査
	23 歯科疾患実態調査
<b>3 総合企画局</b> ----- 7	<b>7 子ども若者はぐくみ局</b> ----- 21
1 京都市推計人口統計調査	1 子育て支援に関する市民ニーズ調査
2 住民基本台帳人口統計調査	2 ひとり親家庭に関する実態調査
3 住民基本台帳による転入元・転出先別移動数調査	3 家族や家庭生活のあり方に関する意識調査
4 国勢調査	4 児童養護施設等入所児童等調査
5 農林業センサス	5 全国ひとり親世帯等調査
6 全国家計構造調査	6 地域児童福祉事業等調査
7 経済センサス基礎調査	7 青少年・若者に関する意識行動と思春期保健に関する調査
8 経済センサス活動調査	8 放課後の過ごし方に関する実態調査
9 学校基本調査	9 母子保健に関する意識調査
10 工業統計調査	
11 住宅・土地統計調査	
12 就業構造基本調査	
13 国勢調査第1次試験調査	
14 国勢調査第3次試験調査	
<b>4 文化市民局</b> ----- 11	<b>8 都市計画局</b> ----- 23
1 戸籍事件表	1 都市計画基礎調査
2 住民基本台帳月報	2 全国道路・街路交通情勢調査（一般交通量調査）
3 住民基本台帳年報	3 近畿圏パーセントリップ調査
4 中长期在留者居住地届出等事務年報	4 空き家実態調査
5 事務月報	5 分譲マンション実態調査
6 京都市内交通事故発生状況調査	
7 市民の声統計	

<b>9 建設局</b>	24
1 道路交通管理統計調査	
2 駅周辺における放置自転車等の実態調査 (全国調査)	
3 駅周辺における放置自転車等の実態調査 (本市独自調査)	
<b>10 会計室</b>	24
京都市統計事務規程	25

# 1 環境政策局

## 1-1 発生負荷量等算定調査

主管課 環境企画部 環境指導課  
種類 受託 その他  
目的 発生源別の発生負荷量及び海域への流入負荷量を経年的に把握する。  
調査対象 水質汚濁防止法の規制対象工場、事業場  
調査方法  
選定 全数  
配布・収集 郵送及びインターネット  
記入 自計  
把握時 通年  
系統 環境省一府一市  
周期など  
周期 年  
実施期間 5月～7月  
調査事項 排水水の水量、水質等  
備考 京都府へ報告

## 1-2 騒音規制法第18条に係る自動車騒音及び振動規制法第19条に係る道路交通振動の調査

主管課 環境企画部 環境指導課  
種類 受託 その他  
目的 環境基準の達成状況及び要請限度の超過状況の把握のため  
調査対象 幹線道路を走行する自動車による騒音及び振動  
調査方法  
選定 有意抽出  
客数 未定  
把握時 10月～2月  
系統 環境省一市一客  
周期など  
周期 年  
実施期間 7月～8月  
調査事項 自動車騒音、道路交通振動、交通量、平均車速等  
備考 環境省及び京都府へ報告、報告書の作成、広報発表

## 1-3 京都府環境を守り育てる条例に基づく届出状況等調査

主管課 環境企画部 環境指導課  
種類 受託 その他  
目的 京都府環境を守り育てる条例に基づく届出状況等を把握するため。  
調査対象 京都府環境を守り育てる条例の届出台帳等  
調査方法  
選定 全数  
把握時 通年  
系統 府一市  
周期など  
周期 年  
実施期間 5月～7月  
調査事項 京都府環境を守り育てる条例に規定されている特定施設の届出状況  
備考 京都府へ報告

## 1-4 大気汚染防止法の施行状況調査

主管課 環境企画部 環境指導課  
種類 受託 その他  
目的 大気汚染防止法の施行状況等を把握し、大気環境行政の推進を図るための基礎資料とする（大気汚染防止法）。

調査対象 大気汚染防止法の規制対象工場、事業場、特定粉じん排出等作業

調査方法  
選定 全数  
把握時 通年  
系統 環境省一市  
周期など  
周期 年  
実施期間 5月～7月  
調査事項 ばい煙発生施設設置届出件数、特定粉じん排出等作業届出件数、立入検査件数等  
備考 環境省へ報告

## 1-5 大気常時監視測定局における大気環境調査

主管課 環境企画部 環境指導課  
種類 受託 その他  
目的 全国的な大気汚染物質の現状を把握するための基礎資料とする（大気汚染防止法）。  
調査対象 大気汚染常時監視測定結果  
調査方法  
選定 全数  
把握時 通年  
系統 環境省一市  
周期など  
周期 年  
実施期間 4月～3月  
調査事項 大気汚染物質、有害大気汚染物質等  
備考 環境省へ報告、広報発表

## 1-6 公害苦情処理調査

主管課 環境企画部 環境指導課  
種類 受託 その他  
目的 公害苦情の件数や処理状況を把握することにより、公害苦情の実態を明らかにし、公害対策の基礎資料とする（公害紛争処理法）。  
調査対象 公害苦情として受け付けられた資料  
調査方法  
選定 全数  
把握時 通年  
系統 総務省公害等調整委員会一府一市  
周期など  
周期 年  
実施期間 5月  
調査事項 苦情の種類、発生状況等  
備考 「公害紛争処理白書」（総務省）に掲載、広報発表

## 1-7 浄化槽の指導普及に関する調査

主管課 環境企画部 環境指導課  
種類 受託 その他  
目的 浄化槽行政の基礎資料とする。  
調査対象 浄化槽法の届出台帳  
調査方法  
選定 全数  
把握時 通年  
系統 環境省一府一市  
周期など  
周期 年  
実施期間 7月～10月  
調査事項 処理方法別浄化槽設置基數、建築用途別浄化槽設置基數等  
備考 環境省、京都府へ報告  
環境省のホームページで公表

### 1-8 水質汚濁防止法等の施行状況調査

主管課 環境企画部 環境指導課  
種類 受託 その他  
目的 水質汚濁防止法、瀬戸内海環境保全特別措置法、湖沼水質保全特別措置法の施行状況を調査する。  
調査対象 水質汚濁防止法等の規制対象工場、事業場  
調査方法  
選定 全数  
把握時 通年  
系統 環境省一市  
周期など  
周期 年  
実施期間 5月～7月  
調査事項 特定事業場数、特定施設の届出状況等  
備考 環境省へ報告

### 1-9 公共用水域及び地下水質調査

主管課 環境企画部 環境指導課  
種類 受託 その他  
目的 公共用水域の水質及び地下水質の状況を監視する。  
調査対象 市内河川測定結果、地下水質測定結果  
調査方法  
選定 全数  
把握時 通年  
系統 環境省一府一市  
周期など  
周期 年  
実施期間 6月  
調査事項 河川水質(生活環境項目、健康項目、その他)、地下水質(環境基準項目)  
備考 環境省、京都府へ報告  
広報発表、本市ホームページで公表

### 1-10 特定化学物質の環境への排出量の把握等及び管理の改善の促進に関する法律に基づく届出状況調査

主管課 環境企画部 環境指導課  
種類 受託 その他  
目的 事業者による化学物質の自主的な管理の改善の促進  
調査対象 法の対象となる化学物質を年間1トン以上扱いかつ従業員数21人以上の工場・事業場  
調査方法  
選定 全数(法第5条に基づく届出を集計)  
把握時 4月1日～3月末日  
系統 経済産業省、環境省一市一報告者(事業者等)  
周期など  
周期 通年  
実施期間 4月1日～6月末日  
調査事項 化学物質の排出量及び移動量  
備考 経済産業省、環境省へ報告  
本市ホームページで公表

### 1-11 騒音規制法、振動規制法及び悪臭防止法の施行状況調査

主管課 環境企画部 環境指導課  
種類 受託 その他  
目的 騒音規制法、振動規制法及び悪臭防止法に基づく規制状況等を把握するため  
調査対象 騒音規制法、振動規制法及び悪臭防止法の届出台帳等  
調査方法

選定 全数  
把握時 通年  
系統 環境省一市  
周期など  
周期 年  
実施期間 5～7月  
調査事項 騒音規制法、振動規制法及び悪臭防止法の規制基準設定状況並びに騒音・振動特定施設及び特定建設作業の届出件数等  
備考 環境省へ報告

### 1-12 ダイオキシン類対策特別措置法の施行状況調査

主管課 環境企画部 環境指導課  
種類 受託 その他  
目的 ダイオキシン類対策特別措置法の施行状況等を把握する。  
調査対象 ダイオキシン類対策特別措置法の規制対象工場・事業場  
調査方法  
選定 全数  
把握時 通年  
系統 環境省一市  
周期など  
周期 年  
実施期間 5月～7月  
調査事項 基準適用施設数、届出状況等  
備考 環境省へ報告  
広報発表、本市ホームページで公表

### 1-13 ダイオキシン類に係る環境調査

主管課 環境企画部 環境指導課  
種類 受託 その他  
目的 環境基準の達成状況を把握する。  
調査対象 市内環境測定結果  
調査方法  
選定 全数  
把握時 通年  
系統 環境省一府一市  
周期など  
周期 年  
実施期間 5月  
調査事項 環境中のダイオキシン類濃度測定結果  
備考 環境省へ報告  
広報発表、本市ホームページで公表

### 1-14 土壌汚染対策法の施行状況調査

主管課 環境企画部 環境指導課  
種類 受託 その他  
目的 土壌汚染対策法に基づく施行状況等を把握するため  
調査対象 土壌汚染対策法に基づく要措置区域台帳等  
調査方法  
選定 全数  
把握時 通年  
系統 環境省一市  
周期など  
周期 年  
実施期間 7月～9月  
調査事項 要措置区域等数、届出状況等  
備考 環境省へ報告

**1-15 水質汚濁物質排出量総合調査（令和3年度実施）**

主管課 環境企画部 環境指導課  
 種類 受託 その他  
 目的 特定事業場から排出される水質汚濁物質の実態を把握し、排出基準の設定及び見直しに役立てるための基礎資料とする。  
 調査対象 水質汚濁防止法の規制対象工場、事業場  
 調査方法  
 選定 全数  
 配布・収集 郵送  
 記入 自計  
 把握時 通年  
 系統 市-環境省-報告者  
 本市が情報提供した対象工場、事業場に対して、環境省が調査を実施する  
 周期など  
 周期 2年  
 実施期間 6月（情報提供）、10月（調査）  
 調査事項 (1)工場・事業場の概要  
 (2)用排水量  
 (3)主たる排水処理施設  
 (4)排水処理方法及び排水濃度  
 備考 翌年3月頃に報告書、広報発表及び本市ホームページで公表予定

**1-16 大気汚染物質排出量総合調査（令和3年度実施）**

主管課 環境企画部 環境指導課  
 種類 受託 その他  
 目的 全国の工場・事業場に設置するばい煙発生施設から排出されたばい煙の排出量を把握し、微小粒子状物質（PM2.5）や光化学オキシダント対策等を検討する基礎資料とする。  
 調査対象 大気汚染防止法に規定するばい煙発生施設を設置する工場、事業場  
 調査方法  
 選定 全数  
 配布・収集 郵便とオンラインの併用  
 記入 自計  
 把握時 通年  
 系統 市-環境省-報告者  
 本市が情報提供した対象工場、事業場に対して、環境省が調査を実施する。  
 周期など  
 周期 3年  
 実施期間 7月（情報提供）、9月～11月（調査）  
 調査事項 (1)工場・事業場の概要  
 (2)施設及び燃原料使用量  
 備考 環境省へ報告書  
 翌年度に報告書、広報発表及び本市ホームページで公表予定

**1-17 公害防止管理者制度施行状況調査**

主管課 環境企画部 環境指導課  
 種類 受託 その他  
 目的 施行状況を把握し、組織整備法の効率的な運用に資するための基礎資料とする。  
 調査対象 公害防止管理者法の特定事業者  
 調査方法  
 選定 全数  
 把握時 通年  
 系統 環境省-市  
 周期など  
 周期 年  
 実施期間 10月～1月

調査事項 公害防止管理者等の選任状況等  
 備考 環境省へ報告

**1-18 一般廃棄物処理事業実態調査**

主管課 循環型社会推進部 資源循環推進課  
 種類 受託 その他  
 目的 廃棄物処理事業の現状を把握する。  
 調査対象 京都市  
 調査方法  
 選定 全数  
 配布・収集 郵送  
 記入 自計  
 把握時 3月31日現在及び年度間  
 系統 環境省-府-市  
 周期など  
 周期 年  
 実施期間 11月～12月  
 調査事項 (1)総括的事項  
 人口、廃棄物処理事業、経費、従事職員数、許可・委託業者数  
 (2)ごみ関係  
 ごみ収集の状況、ごみ処理の状況  
 (3)し尿関係  
 し尿収集の状況、し尿処理の状況  
 (4)施設関係  
 ごみ・し尿処理施設の概要  
 備考 環境省へ報告

**1-19 ごみ質分析調査**

主管課 循環型社会推進部 資源循環推進課  
 種類 固有  
 目的 ごみ質を分析する。  
 調査対象 市内から排出されるごみ  
 調査方法  
 選定 抽出  
 配布・収集 収集車又は施設から採取  
 記入 自計  
 系統 市-委託調査機関  
 周期など  
 周期 年  
 実施期間 4月～3月  
 調査事項 (1)家庭ごみ（3回）  
 (2)持込みごみ（4回）  
 (3)業者収集ごみ（3回）  
 (4)破砕ごみ（2回）  
 備考 報告書の作成  
 他都市等から調査結果の照会あり

**1-20 ごみ・し尿収集処理量統計調査**

主管課 循環型社会推進部 資源循環推進課、まち美化推進課  
 種類 固有  
 目的 収集量を把握する。  
 調査対象 ごみ搬入量日報、ふん尿・浄化槽汚泥検量実績  
 調査方法  
 選定 全数  
 記入 自計  
 把握時 毎日  
 系統 (1)ごみ  
 クリーンセンター、リサイクルセンター  
 (2)し尿  
 し尿前処理施設  
 周期など

周 期 日  
実施期間 毎日  
調査事項 ごみ・し尿の収集量を種別ごとに把握  
備 考 ごみについて広報発表, 本市ホームページで  
公表

#### 1-21 京都市産業廃棄物実態調査（令和元年度実施）

主 管 課 循環型社会推進部 廃棄物指導課  
種 類 固有  
目 的 京都市内における産業廃棄物の発生状況, 処  
理状況等を把握するとともに, 「京都市産業廃  
棄物処理指導計画」を見直すための基礎資料  
とするため。  
調査対象 京都市内の事業所  
調査方法  
選 定 有意抽出  
客 体 数 約 3,000  
配布・収集 郵送  
記 入 自計  
把握時 平成 30 年 4 月 1 日～平成 31 年 3 月 31 日  
系 統 市一委託調査機関  
周期など  
周 期 概ね 5 年  
実施期間 8 月～3 月  
調査事項 産業廃棄物の業種別, 種類別の発生量, 処理  
量等  
備 考 本市ホームページで公表

#### 1-22 水銀排出施設に関する情報提供

主 管 課 環境企画部 環境指導課  
種 類 受託 その他  
目 的 水銀に関する水俣条約において, 発生源ごと  
の水銀大気排出インベントリーを作成するた  
め。  
調査対象 水銀排出施設  
調査方法  
選 定 全数  
把握時 通年  
系 統 環境省一市  
周期など  
周 期 年  
実施期間 4 月～12 月  
調査事項 水銀排出施設の届出に関する情報  
水銀濃度の測定結果等に関する情報等  
備 考 環境省へ報告

## 2 行財政局

### 2-1 地方公務員給与実態調査(補充調査)

主管課	人事部	給与課
種類	受託	基幹統計
目的	地方公務員の給与の実態を明らかにし、あわせて地方公務員の給与に関する制度の基礎資料を得る。	
調査対象	一般職に属する地方公務員	
調査方法	選定 全数	
	客体数	約19,000人
	把握時	4月1日現在
	系統	総務省一市一報告者(各任命権者)
周期など	周 期 年(基幹統計及び附帯調査実施年を除く)	
	実施期間	4月
調査事項	給与、手当等に関する事項	
備考	「地方公務員給与の実態」に掲載する	

### 2-2 地方公務員給与実態調査(基幹統計及び附帯調査) (平成30年度実施)

主管課	人事部	給与課
種類	受託	基幹統計
目的	地方公務員の給与の実態を明らかにし、あわせて地方公務員の給与に関する制度の基礎資料を得る。	
調査対象	一般職に属する地方公務員	
調査方法	選定 全数	
	客体数	約19,000人
	把握時	4月1日現在
	系統	総務省一市一報告者(各任命権者)
周期など	周 期 5年	
	実施期間	4月
調査事項	(1)個人の属性等に関する事項 (2)給与、手当等に関する事項	
備考	「地方公務員給与の実態」に掲載する	

### 2-3 地方財政状況調査

主管課	財政室
種類	受託 その他
目的	地方財政調査の一環として総務省が調査するもので、その資料として提出する。
調査対象	決算書
調査方法	選定 全数
	記入 自計
	把握時 年度末
	系統 総務省一市
周期など	周 期 年
	実施期間 7月
調査事項	決算状況
備考	「地方財政の状況」に掲載する(3月)

### 2-4 公共施設状況調査

主管課	財政室
種類	受託 その他
目的	地方財政調査の一環として総務省が調査するもので、その資料として提出する。
調査対象	財産に関する調査

調査方法	選定 全数
	記入 自計
	把握時 年度末
	系統 総務省一市
周期など	周 期 年
	実施期間 8月中旬
調査事項	資産及び施設の状況
備考	「公共施設状況調」に掲載する(3月)

### 2-5 総務省公営企業決算状況調査

主管課	財政室
種類	受託 その他
目的	地方財政決算状況調査の一環として総務省が調査するもので、その資料として提出する。
調査対象	決算書
調査方法	選定 全数
	記入 自計
	把握時 年度末
	系統 総務省一市
周期など	周 期 年
	実施期間 6月中旬
調査事項	決算状況
備考	「地方公営企業決算の概況」に掲載する(1月)

### 2-6 地方公共団体消費状況等調査

主管課	財政室
種類	受託 その他
目的	地方財政の消費及び投資関連予算を四半期ごとに調査し、それにより国民経済計算における政府最終消費支出及び公的総固定資本形成推計の整備改善を図る。
調査対象	予算書
調査方法	選定 抽出
	記入 自計
	把握時 四半期末
	系統 内閣府一市
周期など	周 期 四半期
	実施期間 4月、7月、10月、1月
調査事項	地方財政の消費及び投資関係予算の各四半期予算額

### 2-7 公共事業費等の事業施行計画及び事業施行状況等に係る調査

主管課	財政室
種類	受託 その他
目的	公共事業等の事業施行の促進を図るため
調査対象	予算書、歳出予算整理簿
調査方法	選定 全数
	記入 自計
	把握時 毎月末
	系統 総務省一市
周期など	周 期 四半期
	実施期間 4月、7月、10月、1月
調査事項	公共事業費等の事業施行計画、施行状況等

## 2-8 総務省市町村税課税状況等の調

主管課	税務部 税制課
種類	受託 その他
目的	市町村税課税状況等の実態把握
調査対象	各税目の課税台帳等
調査方法	
選定	全数
記入	自計
把握時	7月1日現在
系統	総務省一府一市
周期など	
周期	年
実施期間	7月
調査事項	各税目の課税状況等
備考	総務省に提出する

## 2-9 固定資産概要調査

主管課	税務部 資産税課
種類	受託 その他
目的	固定資産評価基準に基づいて固定資産決定 価格等の概要を知るため
調査対象	土地、家屋、償却資産課税台帳等
調査方法	
選定	全数
記入	自計
把握時	1月1日現在
系統	総務省一府一市一區
周期など	
周期	年
実施期間	5月
調査事項	(1)土地 納税義務者数、筆数、地積、決定価格等 (2)家屋 納税義務者数、棟数、床面積、決定価格 等 (3)償却資産 納税義務者数、決定価格、課税標準額 (4)都市計画税 納税義務者数、決定価格、課税標準額等 (5)市町村交付金 通知価格(国有資産、公有資産)
備考	本市ホームページにて公開

## 2-10 概要調査等別記様式

主管課	税務部 資産税課
種類	受託 その他
目的	賦課の実態把握、前年度比較など
調査対象	土地、家屋、償却資産課税台帳等
調査方法	
選定	全数
記入	自計
把握時	1月1日現在
系統	総務省一府一市
周期など	
周期	年
実施期間	6月
調査事項	資産別(土地、家屋、償却資産、市町村交付 金)、納税義務者、地籍、床面積及び税額等
備考	公表していない

## 2-11 総評価見込額調(令和2年度実施)

主管課	税務部 資産税課
種類	受託 その他
目的	土地異動分の把握、価格の見込額算定など

調査対象	土地
調査方法	
選定	全数
記入	自計
把握時	1月1日時点
系統	総務省一府一市
周期など	
周期	3年
実施期間	12月
調査事項	価格見込額調等
備考	公表していない

## 2-12 市税調定、収入状況調

主管課	市税事務所 納税室 納税推進担当
種類	固有
目的	市税調定及び収入額の把握
調査対象	徴収簿等
調査方法	
選定	全数
記入	自計
把握時	月間
系統	市一區
周期など	
周期	年
実施期間	毎月
調査事項	各税目の調定額、収入額
備考	「京都市税務統計書」に一部掲載する

### 3 総合企画局

#### 3-1 京都市推計人口統計調査

主管課	情報化推進室	統計解析担当
種類	固有	
目的	本市の人口動態及び移動世帯を国勢統計区別に把握し、毎月の国勢統計区別の人口及び世帯数を推計し、本市の諸行政の基礎資料とする。	
調査対象	住民基本台帳登録の移動人口及び移動世帯	
調査方法		
選定	全数	
記入	自計	
把握時	毎月1日現在	
周期など		
周期	月	
実施期間	毎月	
調査事項	行政区及び国勢統計区ごとの人口及び世帯に関する事項（性別、異動事由（出生、死亡、転入、転出、その他）、世帯数）	
備考	ホームページ「京都市統計ポータル」で公表（毎月15日頃）	

#### 3-2 住民基本台帳人口統計調査

主管課	情報化推進室	統計解析担当
種類	固有	
目的	住民基本台帳による町別人口、年齢別人口及び世帯構成人員別世帯数等を明らかにする。	
調査対象	住民基本台帳登録の人口及び世帯	
調査方法		
選定	全数	
記入	自計	
把握時	4月、7月、10月、1月の各月1日現在	
周期など		
周期	四半期	
実施期間	4月、7月、10月、1月	
調査事項	行政区、元学区及び公称町ごとの人口及び世帯に関する事項（世帯数、人口、性別、年齢、世帯構成人員、世帯主の年齢）	
備考	ホームページ「京都市統計ポータル」で公表（四半期ごと）	

#### 3-3 住民基本台帳による転入元・転出先別移動数調査

主管課	情報化推進室	統計解析担当
種類	固有	
目的	住民基本台帳により人口の移動状況を把握し、人口の移動の実態を把握する。	
調査対象	住民基本台帳登録の移動人口及び移動世帯	
調査方法		
選定	全数	
記入	自計	
把握時	毎月	
周期など		
周期	月	
実施期間	毎月	
調査事項	転入元、転出先、移動世帯数、移動人口、移動者の性別及び年齢	
備考	ホームページ「京都市統計ポータル」で公表（毎月15日頃）	

#### 3-4 国勢調査（令和2年度実施）

主管課	情報化推進室	統計解析担当
種類	受託 基幹統計	
目的	国内の人口及び世帯の状況を把握し、各種行政施策その他の基礎資料を得る。	

調査対象 把握時において、京都市域に常住する人  
ただし、外国政府の外交使節団又は領事機関の構成員及び外国軍隊の軍人、軍属並びにこれらの家族を除く

調査方法	
選定	全数
客体数	約1,460,000人
配布	調査員
収集	調査員、郵送、オンライン ただし、調査員業務を事業者へ委託して実施する場合がある
記入	自計
把握時	10月1日現在
系統	総務省－府－市－区－指導員－調査員（調査員業務受託者）－報告者（世帯）

周期など	
周期	5年
実施期間	9月～10月
調査事項	(1)世帯員に関する事項（氏名、男女の別、出生の年月、世帯主との続柄、配偶の関係、国籍、就業状態など） (2)世帯に関する事項（世帯の種類、世帯員の数、住居の種類、住宅の建て方）
備考	総務省へ提出 実施の翌年以降、総務省ホームページで公表 本市域分は本市ホームページで公表

#### 3-5 農林業センサス（令和元年度実施）

主管課	情報化推進室	統計解析担当
種類	受託 基幹統計	
目的	農林業の生産構造、就業構造を明らかにするとともに、農山村の実態を総合的に把握し、農林行政の企画・立案・推進のための基礎資料を作成し、提供する。	
調査対象	農林業経営体	
調査方法		
選定	全数	
客体数	約2,500経営体	
配布	調査員	
収集	調査員、オンライン	
記入	自計	
把握時	2月1日現在	
系統	農林水産省－府－市－区－指導員－調査員－報告者（農林業経営体）	

周期など	
周期	5年
実施期間	1月～2月
調査事項	経営の法人化の状況、世帯員の構成と就業状況及び動向、経営の特徴、経営耕地面積及び耕地の賃借・利用、作物の収穫面積・販売の状況、農作業の受・委託の状況、所有・保有山林面積、林業労働力、林産物の販売、林業作業の受託等
備考	農林水産省へ提出、農林水産省が公表 本市ホームページで公表

#### 3-6 全国家計構造調査（令和元年度実施）

主管課	情報化推進室	統計解析担当
種類	受託 基幹統計	
目的	家計の収支、貯蓄・負債、耐久消費財及び住宅・宅地等の家計の資産を総合的に調査し、家計の構造を「所得」「消費」及び「資産」の3つの側面から総合的に把握する。	
調査対象	総務大臣が一定の方法により選定した市町村において抽出した世帯員2人以上の一般世	

	帯, 単身世帯
調査方法	
選定	無作為抽出(国が指定する基準で選定する)
客 体 数	288 世帯
配 布	調査員
収 集	調査員, 郵送, オンライン
記 入	自計
把握時	10月～11月
系 統	総務省-府-市-区-指導員-調査員-報告者(世帯)
周期など	
周 期	5年
実施期間	8月～12月
調査事項	世帯の収入及び支出に関する事項, 年間収入に関する事項, 貯蓄現在高及び借入金残高に関する事項, 主要耐久消費財に関する事項, 住宅及び宅地に関する事項等
備 考	総務省へ提出, 総務省が公表 本市ホームページで公表

### 3-7 経済センサスー基礎調査(令和元年度実施)

主 管 課	情報化推進室 統計解析担当
種 類	受託 基幹統計
目 的	事業所及び企業の経済活動の状態を調査し, すべての産業分野における事業所及び企業の従業者規模等の基本的構造を全国及び地域別に明らかにするとともに, 2021年に実施予定である経済センサスー活動調査など各種統計調査のための母集団情報(事業所情報)の整備に資することを目的とする。
調査対象	日本標準産業分類に掲げる産業に属するすべての事業所。ただし, 個人経営に係る農林漁業, 家事サービス業及び外国公務を除く。 ①甲調査: 国及び地方公共団体の事業所以外の事業所(民営事業所) ②乙調査: 国及び地方公共団体の事業所
調査方法	
選 定	全数
客 体 数	約 80,000 事業所
配布・収集	(1)甲調査 (配布) 調査員, 郵送 (収集) 郵送, オンライン ※ 調査票は, 国が法人番号から把握した事業所及び調査員が新たに把握した事業所に対してのみ配布する。 (2)乙調査 統計解析担当から地方公共団体の事業所に調査票をEメールにより送付し, 回収する方法で行う。
記 入	自計
把握時	(1)甲調査 令和元年6月1日～令和2年3月31日 (2)乙調査 6月1日現在
系 統	(1)甲調査 ・調査員による調査 総務省・経済産業省-府-市-区-指導員-調査員-報告者(事業所) (2)乙調査 国及び地方公共団体の組織を通じて調査票を作成
周期など	
周 期	5年(令和元年度調査以降は未定)
実施期間	令和元年6月1日～令和2年3月31日

調査事項	(1)甲調査 ・事業所に関する事項 名称及び電話番号, 所在地, 従業者数, 事業の種類, 業態, 開設時期など ・企業に関する事項 経営組織, 資本金, 出資金又は基金の額, 外国資本比率, 決算月, 持株会社か否か, 親会社の有無, 親会社の名称及び電話番号, 親会社の所在地, 子会社の有無及びその数, 法人全体の常用雇用者数, 法人全体の主な事業の種類, 支所の有無及びその数, 本所の名称, 本所の所在地及び電話番号など (2)乙調査 名称及び電話番号, 所在地, 職員数, 事業の委託先の名称など
備 考	総務省へ提出, 総務省が公表 本市ホームページで公表

### 3-8 経済センサスー活動調査(令和3年度実施)

主 管 課	情報化推進室 統計解析担当
種 類	受託 基幹統計
目 的	全ての産業分野における事業所及び企業の活動からなる経済の構造を全国的及び地域的に明らかにする。
調査対象	日本標準産業分類に掲げる産業に属するすべての事業所。ただし, 個人経営に係る農林漁業, 家事サービス業, 外国公務及び国, 地方公共団体の事業所を除く。
調査対象	
選 定	全数
客 体 数	約 90,000 事業所
配 布	調査員, 郵送
収 集	調査員, 郵送, オンライン
記 入	自計
把握時	6月1日現在
系 統	(1)調査員調査(単独事業所及び新設事業所) 総務省・経済産業省-府-市-区-指導員-調査員-報告者(事業所) (2)直轄調査(支社を有する企業及び特定の単独事業所) 総務省・経済産業省-報告者(事業所)
周期など	
周 期	5年
実施期間	5月～7月
調査事項	(1)事業所に関する事項 名称及び電話番号, 所在地, 経営組織, 開設時期, 従業者数, 売上(収入)金額, 費用総額及び費用内訳, 主な事業の内容, 本所・支所の別及び本所等の名称・所在地など (2)企業に関する事項 名称及び電話番号, 所在地, 経営組織, 企業全体の主な事業の内容, 企業全体の売上(収入)金額, 費用総額及び費用内訳, 資本金等の額及び外国資本比率, 決算月, 支所・支社・支店の数, 企業全体の常用雇用者数など (3)産業別に調査する事項
備 考	総務省へ提出 総務省が公表 本市ホームページで公表

### 3-9 学校基本調査

主管課	情報化推進室 統計解析担当
種類	受託 基幹統計
目的	学校に関する基本的事項を調査し、教育行政の基礎資料を得る。
調査対象	京都市内の幼稚園、幼保連携型認定こども園、小学校、中学校、高等学校、短期大学、大学、大学院、特別支援学校、専修学校、各種学校
調査方法	
選定	全数
客体数	約500校(園) ※ 統計解析担当では、私立の小中学校、幼稚園など約250校を担当
配布	郵送
収集	郵送、オンライン
記入	自計
把握時	5月1日現在
系統	文部科学省-府-市-区-指図員-調査員-報告者(学校)
周期など	
周期	年
実施期間	4月～5月
調査事項	(1)学校調査(設置数、生徒及び児童数、入・卒業者数) (2)不就学学齢児童生徒調査 (3)卒業後の状況調査 (4)学校施設調査
備考	文部科学省へ提出 文部科学省が公表 本市ホームページで公表

### 3-10 工業統計調査(令和2年度実施)

主管課	情報化推進室 統計解析担当
種類	受託 基幹統計
目的	工業の実態を明らかにし、工業に関する施策の基礎資料を得る。
調査対象	日本標準産業分類による大分類E(製造業)に属する事業所(ただし、調査員調査の対象は従業者数4人以上30人未満)。
調査方法	
選定	全数
客体数	約1,700事業所
配布	調査員
収集	郵送、オンライン
記入	自計
把握時	6月1日現在
系統	総務省・経済産業省-府-市-区-指図員-調査員-報告者(事業所)
周期など	
周期	年(経済センサス-活動調査の実施年度を除く)
実施期間	5月～6月
調査事項	事業所の名称及び所在地、本社又は本店の名称及び所在地、他事業所(国内)の有無、経営組織、資本金額又は出資金額、従業者数、現金給与総額など
備考	総務省・経済産業省へ提出、総務省・経済産業省が公表 本市ホームページで公表

### 3-11 住宅・土地統計調査(平成30年度実施)

主管課	情報化推進室 統計解析担当
種類	受託 基幹統計
目的	住宅及び世帯の居住状況の実態を把握し、また、土地に関する利用状況を調査して、全国及

調査対象	び地域別の住宅及び土地に関する基礎資料を得る。 総務大臣が指定する単位区内にある住宅等並びにそこに居住する世帯
調査方法	
選定	無作為抽出
客体数	約47,000世帯
配布	調査員
収集	調査員、郵送、オンライン
記入	自計
把握時	10月1日現在
系統	総務省-府-市-区-指図員-調査員-報告者(世帯)
周期など	
周期	5年
実施期間	9月～10月
調査事項	世帯の構成、世帯員全員の年間収入、入居時期、居住室数、建築の時期、床面積、敷地面積、住宅・土地の所有関係、住宅設備の状況、土地の所有状況など
備考	総務省へ提出、総務省が公表 本市ホームページで公表

### 3-12 就業構造基本調査

主管課	情報化推進室 統計解析担当
種類	受託 基幹統計
目的	就業及び不就業の実態を調査し、全国及び地域別の就業構造に関する基礎資料を得る。
調査対象	総務大臣が指定した調査区の中から選定した抽出単位に居住する世帯に常住する15歳以上の者
調査方法	
選定	無作為抽出
客体数	約6,300世帯
配布	調査員
収集	調査員、郵送、オンライン
記入	自計
把握時	10月1日現在
系統	総務省-府-市-区-指図員-調査員-報告者
周期など	
周期	5年
実施期間	9月～10月
調査事項	(1)15歳以上の世帯員に関する事項 ア 全員について(氏名、男女の別、配偶者の有無、世帯主との続柄、出生の年月、就学の状況・卒業時期、ふだんの就業・不就業の状況など) イ 有業者について(勤め先の名称、仕事の内容、年間収入、就業開始の時期など) ウ 無業者について(就業希望の有無、希望する仕事の種類など) (2)世帯に関する事項(15歳の未満の年齢別世帯人員など)
備考	総務省へ提出、総務省が公表 本市ホームページで公表

### 3-13 国勢調査第1次試験調査(平成29年度実施)

主管課	情報化推進室 統計解析担当
種類	受託 その他
目的	国勢調査実施計画の立案に当たり、調査環境の変化等に対応するための調査方法等必要な事項を実地に検証し、本調査の実施計画

の策定に必要な基礎資料を得ることを目的とする。

調査対象 国勢調査調査区から選定された 24 調査区に  
常住する世帯

調査方法

選 定 有意抽出(国が指定する調査区数及び基準で  
選定する)

客 体 数 約 1,200 世帯

配 布 調査員

収 集 調査員, 郵送, オンライン

記 入 自計

把 握 時 7 月 13 日現在

系 統 総務省－府－市－区－調査員－報告者(世帯)

周期など

周 期 5 年

実施期間 6 月～7 月

調査事項 (1)世帯員に関する事項(氏名, 男女の別,  
出生の年月, 世帯主との続柄, 配偶の関  
係, 国籍, 就業状態等)  
(2)世帯に関する事項(世帯の種類, 世帯員  
の数, 住居の種類等)

備 考 総務省へ提出

### 3-14 国勢調査第3次試験調査(令和元年度実施)

主管課 情報化推進室 統計解析担当

種 類 受託 その他

目 的 次回国勢調査の実施計画案を策定するた  
めに実施したこれまでの試験調査結果を踏まえ,  
調査方法, 調査事務, 調査票の設計等につい  
ての最終的な検証を行うとともに, 同調査の実  
施事務の準備に資することを目的とする。

調査対象 国勢調査調査区から選定された 10 調査区に  
常住する世帯

調査方法

選 定 有意抽出(国が指定する調査区数及び基準で  
選定する)

客 体 数 約 500 世帯

配 布 調査員

収 集 調査員, 郵送, オンライン

記 入 自計

把 握 時 6 月 13 日現在

系 統 総務省－府－市－区－指導員－調査員－報  
告者(世帯)

周期など

周 期 5 年

実施期間 5 月～7 月

調査事項 (1)世帯員に関する事項(氏名, 性別, 出生  
の年月, 世帯主との続柄, 配偶の関係,  
国籍等)  
(2)世帯に関する事項(世帯の種類, 世帯員  
の数, 住居の種類, 住宅の建て方等)

備 考 総務省へ提出

## 4 文化市民局

### 4-1 戸籍事件表

主管課	地域自治推進室 市民窓口企画担当
種類	受託 その他
目的	各区别戸籍事務処理状況の把握(戸籍事務取扱準則)
調査対象	戸籍, 戸籍の届書, 謄抄本等交付請求書
調査方法	
選定	全数
記入	自計
把握時	年度間(4月1日~3月31日)
系統	法務省-法務局-区
周期など	
周期	年
実施期間	3月31日
調査事項	本籍・人口数, 届出事件数, 謄抄本等件数, 事務所数
備考	法務省に提出

### 4-2 住民基本台帳月報

主管課	地域自治推進室 市民窓口企画担当
種類	固有
目的	各区别住民基本台帳人口・世帯数の把握
調査対象	住民基本台帳, 住民基本台帳の届出書
調査方法	
選定	全数
記入	自計
把握時	月間
系統	市-区
周期など	
周期	月
実施期間	毎月末
調査事項	人口, 世帯数
備考	公表していない

### 4-3 住民基本台帳年報

主管課	地域自治推進室 市民窓口企画担当
種類	受託 その他
目的	各区别住民基本台帳事務処理状況の把握(総務省行政局長通達)
調査対象	住民基本台帳, 住民基本台帳の届出書, 写し等請求書
調査方法	
選定	全数
記入	自計
把握時	年間(1月1日~12月31日)
系統	総務省-府-市-区
周期など	
周期	年
実施期間	1月
調査事項	人口, 世帯数, 事務処理件数, 写し等交付件数, 職員数
備考	総務省に提出

### 4-4 中長期在留者住居地届出等事務年報

主管課	地域自治推進室 市民窓口企画担当
種類	受託 その他
目的	各区别在留管理関連事務処理状況の把握(出入国在留管理庁長官通達)
調査対象	在留関連事務の申請書, 届出書
調査方法	
選定	全数
記入	自計

把握時	12月末日現在
系統	出入国在留管理庁-市-区
周期など	
周期	年
実施期間	1月
調査事項	事務処理件数
備考	法務省に提出

### 4-5 事務月報

主管課	地域自治推進室 市民窓口企画担当
種類	固有
目的	各区别市民窓口課事務処理件数の把握
調査対象	届出書, 請求書
調査方法	
選定	全数
記入	自計
把握時	月間
系統	市-区
周期など	
周期	月
実施期間	毎月末
調査事項	届出件数, 処理件数, 証明件数等
備考	区政概要において諸統計として公表

### 4-6 京都市内交通事故発生状況調査

主管課	くらし安全推進部 くらし安全推進課
種類	固有
目的	交通事故の発生状況を把握し, 交通安全対策の基礎資料とする。
調査対象	交通事故発生状況(京都府警察本部発行の月報)
調査方法	
選定	全数
記入	自計
把握時	年間(1月1日~12月31日)
周期など	
周期	年
実施時期	毎月末
調査事項	交通事故発生状況
備考	本市ホームページで公表(「京都市の交通事故」に掲載)(10月頃)

### 4-7 市民の声統計

主管課	くらし安全推進部 消費生活総合センター及び各区・支所 地域力推進室
種類	固有
目的	消費生活総合センターや各区・支所地域力推進室に寄せられた市民の声(要望, 苦情, 意見など)を統計的にまとめ, 行政資料として利用する。
調査対象	来訪, 電話などで受け付けたもの
調査方法	
選定	全数
記入	自計
把握時	毎月末日
系統	市-区
周期など	
周期	月
実施期間	年
調査事項	内容, 種類, 受付方法, 受付件数
備考	年報を作成

## 5 産業観光局

### 5-1 京都市中小企業経営動向実態調査

主管課	産業企画室
種類	固有
目的	地域経済の実態を的確に把握し、中小企業への各種施策に反映させるため
調査対象	市内中小企業
調査方法	
選定	無作為抽出
客体数	800
配布・収集	郵送
記入	自計
把握時	6月、9月、12月、3月
系統	市一報告者
周期など	
周期	四半期
実施期間	6月、9月、12月、3月
調査項目	今期の業績判断及び来期の業績予測、時機に応じたテーマに基づく設問
備考	広報発表（7月、10月、1月、4月）

### 5-2 工場適地調査

主管課	産業イノベーション推進室
種類	受託 その他
目的	工場立地法に基づき全国主要適地の土地状況等の調査結果を工場立地調査簿に整理し、事業者等へ情報提供を行うことで、適正な工場立地に寄与する。
調査対象	土地評価調査（地目別合計面積）
調査方法	
選定	有意抽出
客体数	約6,000,000㎡
記入	他計
把握時	9月1日時点
系統	国一府一市
周期など	
周期	年
実施期間	年
調査項目	工場適地の概要等
備考	経済産業省ホームページで公表

### 5-3 京都市中央卸売市場第一市場月間取扱高調査

主管課	中央卸売市場第一市場
種類	固有
目的	毎月の集荷状況等を集計することにより、市場の動態を明らかにし、市場行政及び関係方面の参考資料とする。
調査対象	(1)卸売業者（青果1、水産2） (2)仲卸業者 (3)加工食料品卸販売業者
調査方法	
選定	全数
客体数	未定
把握時	月間
系統	市一報告者（業者）
周期など	
周期	月
実施期間	毎月
調査項目	品目別、産地別取扱高
備考	本市ホームページで公表

### 5-4 京都市中央卸売市場第一市場年間取扱高調査

主管課	中央卸売市場第一市場
種類	固有
目的	年間の集荷状況等を集計することにより、市場の動態を明らかにし、市場行政及び関係方面の参考資料とする。
調査対象	(1)卸売業者（青果1、水産2） (2)仲卸業者 (3)加工食料品卸販売業者
調査方法	
選定	全数
客体数	未定
把握時	年間
系統	市一報告者（業者）
周期など	
周期	年
実施期間	年
調査項目	品目別、産地別取扱高
備考	本市ホームページで公表（2月頃）

### 5-5 京都市中央卸売市場第一市場生鮮食料品供給圏調査（令和2年度実施）

主管課	中央卸売市場第一市場
種類	固有
目的	生鮮食料品等の供給状況などを調査することにより、市場の供給実態を明らかにし、市場行政及び関係方面の参考資料とする。
調査対象	(1)卸売業者（青果1、水産2） (2)仲卸業者
調査方法	
選定	全数
客体数	約140業者
配布・収集	調査員
記入	自計
把握時	年間
系統	市一報告者（業者）
周期など	
周期	3年
実施期間	4月
調査項目	売渡先（買出人）の業種、販売方法（受注方法）、商品の配達状況、売渡先（買出人）の主な営業所・店舗所在地、販売量
備考	非公開

### 5-6 京都市中央卸売市場第二市場月間取扱高調査

主管課	中央卸売市場第二市場
種類	固有
目的	毎月の集荷状況等を集計することにより、市場の動態を明らかにし、市場行政及び関係方面の参考資料とする。
調査対象	卸売業者
調査方法	
選定	全数
客体数	未定
記入	自計
把握時	月間
系統	市一卸売業者
周期など	
周期	月
実施期間	毎月
調査項目	と畜頭数、販売頭数、販売重量、販売金額等
備考	本市ホームページ及びオープンデータポータルサイトで公表

### 5-7 京都市中央卸売市場第二市場年間取扱高調査

主管課 中央卸売市場第二市場  
種類 固有  
目的 年間の集荷状況等を集計することにより、市場の動態を明らかにし、市場行政及び関係方面の参考資料とする。  
調査対象 卸売業者  
調査方法  
選定 全数  
客位数 未定  
記入 自計  
把握時 年度間（4月1日～3月31日）  
系統 市－卸売業者  
周期など  
周期 年  
実施期間 年  
調査項目 府県別入荷頭数、と畜頭数、販売頭数、販売重量、販売金額等  
備考 本市ホームページで公表（8月頃）

### 5-8 京都観光総合調査

主管課 観光MICE推進室  
種類 固有  
目的 観光庁が策定した全国統一の共通基準に合わせて、入浴観光客数を把握する。

#### (1) 入浴者

調査対象 入浴者  
調査方法  
選定 無作為抽出  
客位数 6,132名（令和元年度実績）  
配布・収集 調査員、郵送  
記入 併用  
把握時 四半期（5月、8月、11月、2月）  
（令和元年度実績）  
系統 市－調査員－客体  
周期など  
周期 四半期（1～3月、4～6月、7～9月、10～12月）  
実施期間 年間  
調査項目 入浴者の出発地、交通手段、宿泊状況、目的、消費額、満足度等  
備考 広報発表、本市ホームページで公表（6月頃）

#### (2) 交通機関

調査対象 交通機関  
調査方法  
選定 有意抽出  
客位数 5事業者  
配布・収集 FAX、インターネット（メール）  
記入 自計  
把握時 年間（1月1日から12月31日まで）  
系統 市－交通機関

周期など  
周期 四半期（1～3月、4～6月、7～9月、10～12月）  
実施期間 年間  
調査項目 入市者数  
備考 広報発表、本市ホームページで公表（6月頃）

#### (3) 駐車場

調査対象 駐車場  
調査方法  
選定 有意抽出  
客位数 3箇所  
配布・収集 FAX、インターネット（メール）  
記入 自計

把握時 年間（1月1日から12月31日まで）  
系統 市－駐車場管理者  
周期など  
周期 四半期（1～3月、4～6月、7～9月、10～12月）  
実施期間 年間  
調査項目 駐車場利用台数  
備考 広報発表、本市ホームページで公表（6月頃）

### 5-9 京都市農林統計調査（戸数・人口・面積）

主管課 農林振興室 農林企画課  
種類 固有  
目的 農林行政の基礎資料としての実態を把握する。  
調査対象 農家基本台帳  
調査方法  
選定 全数  
記入 他計  
把握時 11月1日現在  
系統 市－農（林）業振興センター  
周期など  
周期 年  
実施期間 11月～1月  
調査事項 農家戸数、人口、耕地面積、自小作及び所在地別耕地面積、経営規模別農地面積  
備考 「京都市農林統計資料」に掲載する

### 5-10 農地転用状況調査

主管課 農林振興室 農林企画課  
種類 固有  
目的 農地行政の基礎資料としての実態を把握する。  
調査対象 農業委員会議案  
調査方法  
選定 全数  
記入 他計  
把握時 年間（4月1日から3月31日まで）  
系統 市－農業委員会  
周期など  
周期 年  
実施期間 6月～7月  
調査事項 許可申請及び届出別取扱件数、面積  
備考 「京都市農林統計資料」に掲載する

### 5-11 水陸稲品種別作付状況調査

主管課 農林振興室 農林企画課  
種類 受託 その他  
目的 奨励品種の普及を図る。  
調査対象 稲作農家  
調査方法  
選定 全数  
客位数 約5,000戸  
配布・収集 細目書、聞き取り調査の集計  
記入 他計  
把握時 7月15日現在  
系統 市－農（林）業振興センター  
周期など  
周期 年  
実施期間 12月  
調査事項 水陸稲（うるち、もち別）の品種別作付面積  
備考 「京都市農林統計資料」に掲載する

### 5-12 水稲植付進捗状況調査

主管課 農林振興室 農林企画課  
種類 受託 その他  
目的 米の収量予測資料とする。  
調査対象 稲作農家  
調査方法  
選定 全数  
客体数 約5,000戸  
配布・収集 聞き取り調査  
記入 他計  
把握時 4月末日, 5月15日, 末日, 6月15日, 末日, 7月15日  
系統 市-農(林)業振興センター  
周期など  
周期 年  
実施期間 5月~8月  
調査事項 作付計画面積, 実施済面積進捗率, 植付完了予定日  
備考 「京都市農林統計資料」に掲載する

### 5-13 農機具普及状況調査

主管課 農林振興室 農林企画課  
種類 受託 その他  
目的 農機具の普及状況を把握する。  
調査対象 農家  
調査方法  
選定 全数  
客体数 約6,800戸  
配布・収集 聞き取り  
記入 他計  
把握時 8月1日現在  
系統 府-市-農(林)業振興センター  
周期など  
周期 年  
実施期間 年  
調査事項 機種及び仕様ごとの普及台数(個人, 協同別)  
備考 京都府に提出する

### 5-14 京都市農林統計調査(野菜・果樹・花き)

主管課 農林振興室 農林企画課  
種類 固有  
目的 各生産出荷状況を調査し, そ菜園芸指導上の参考資料にする。  
調査対象 農家  
調査方法  
選定 全数  
客体数 野菜約5,200戸, 果樹約300戸, 花き約80戸  
配布・収集 聞き取り  
記入 他計  
把握時 年間  
系統 市-農(林)業振興センター  
周期など  
周期 年  
実施期間 年  
調査事項 作付面積, 生産数量, 販売数量, 販売数量内訳  
備考 「京都市農林統計資料」に掲載する

### 5-15 京都府産茶の生産・流通状況等に関する報告

主管課 農林振興室 農林企画課  
種類 受託 その他  
目的 茶業の生産状況を知り, 茶業指導上の参考資料にする。

調査対象 茶栽培農家  
調査方法  
選定 全数  
客体数 6戸  
配布・収集 聞き取り  
記入 他計  
把握時 12月末日現在  
系統 府-市-農(林)業振興センター  
周期など  
周期 年  
実施期間 年  
調査事項 茶業面積, 生産量, 生産工場数, 動力摘採機, 被覆資材, 施設の設置状況  
備考 京都府で公表

### 5-16 花き振興調査

主管課 農林振興室 農林企画課  
種類 受託 その他  
目的 花き栽培状況を調査し, 花き園芸指導上の参考資料にする。  
調査対象 花き及び花き球根類栽培農家  
調査方法  
選定 全数  
客体数 約80戸  
配布・収集 聞き取り  
記入 他計  
把握時 年間(1月1日~12月31日)  
系統 府-市-農(林)業振興センター  
周期など  
周期 年  
実施期間 年  
調査事項 作付面積, 生産数量, 生産額  
備考 農林水産省で公表

### 5-17 農業機械による事故発生状況調査

主管課 農林振興室 農林企画課  
種類 受託 その他  
目的 農業機械による事故防止対策の資料とする。  
調査対象 農家  
調査方法  
選定 全数  
客体数 約6,800戸  
配布・収集 聞き取り  
記入 他計  
把握時 随時(事故発生後速やかに)  
系統 府-市-農(林)業振興センター  
周期など  
周期 年  
実施期間 年  
調査事項 時期, 性別, 年齢, 事故の概略, 機械の種類  
備考 京都府に提出する

### 5-18 特産果樹生産動態等調査

主管課 農林振興室 農林企画課  
種類 受託 その他  
目的 果樹の生産状況を把握する。  
調査対象 果樹栽培農家  
調査方法  
選定 全数  
客体数 約300戸  
配布・収集 聞き取り  
記入 他計  
把握時 年間(1月1日~12月31日)  
※ただし, 栽培面積のみ8月1日現在

系 統 府-市-農（林）業振興センター  
周 期 年  
周 期 年  
実 施 期 間 年  
調 査 事 項 区別，栽培面積，生産量，出荷量  
備 考 京都府に提出する

#### 5-19 家畜飼養頭羽数調査

主 管 課 農林振興室 農林企画課  
種 類 受託 その他  
目 的 飼養状況を調べ，畜産施策の基礎資料とする。  
調 査 対 象 家畜飼養農家  
調 査 方 法  
選 定 全数  
客 体 数 約100戸  
配 布 ・ 収 集 調査員による  
記 入 他計  
把 握 時 2月1日現在  
系 統 府-市-農（林）業振興センター  
周 期 年  
周 期 年  
実 施 期 間 8月  
調 査 項 目 飼養頭羽数，頭数，規模別飼養戸数及び頭羽数  
備 考 「京都市農林統計資料」に掲載する

#### 5-20 造林の現況等（令和3年度実施）

主 管 課 農林振興室 林業振興課  
種 類 固有  
目 的 林業行政の基礎資料としての実態把握  
調 査 対 象 森林組合作成資料  
調 査 方 法  
選 定 全数  
記 入 他計  
把 握 時 3月末現在  
系 統 市-森林組合  
周 期 年  
周 期 年  
実 施 期 間 通年  
調 査 項 目 造林面積の推移，補助区分別造林，保育面積，  
森林組合の現況等  
備 考 「京都市農林統計資料」に掲載する

#### 5-21 園芸用ガラス室，ハウス等の設置状況調査

主 管 課 農林振興室 農林企画課  
種 類 受託 その他  
目 的 園芸用ガラス室，ハウス類の設置状況を把握し，園芸行政の基礎資料とする。  
調 査 対 象 園芸用ガラス室，ハウス等設置農家  
調 査 方 法  
選 定 全数  
客 体 数 約500戸  
配 布 ・ 収 集 聞き取り  
記 入 他計  
把 握 時 年間  
系 統 農林水産省-府-市-農（林）業振興センター  
周 期 年  
周 期 2年  
実 施 期 間 4月～10月  
調 査 事 項 ガラス室，ハウス別栽培面積及び収穫量  
備 考 農林水産省で公表

## 6 保健福祉局

### 6-1 国民生活基礎調査

主管課	保健福祉部 保健福祉総務課
種類	受託 基幹統計
目的	保健, 医療, 福祉, 年金, 所得等国民生活の基礎的事項を調査し, 厚生労働省の所掌事務に関する政策の企画及び立案に必要な基礎資料を得るとともに, 各種調査の調査客体を抽出するための親標本を設定する(国民生活基礎調査規則)。
調査対象	国勢調査の調査区から抽出した調査区内の世帯
調査方法	
選定	層化無作為抽出
客数	未定(毎年5月以降確定)
配布・収集	調査員
記入	自計
把握時	1年間
系統	厚生労働省一府一市一保健所・福祉事務所一調査員一報告者
周期など	
周期	年(3年に1回は大規模)
実施期間	6月~7月
調査事項	世帯あるいは所得に関する状況について
備考	厚生労働省に提出 厚生労働省で公表

### 6-2 人口動態調査

主管課	保健福祉部 保健福祉総務課
種類	受託 基幹統計
目的	人口動態事象を数量的に把握し, 人口及び厚生行政施策の基礎資料とする(人口動態調査令)。
調査対象	戸籍法及び死産の届出に関する規程に基づいて届出された届出書
調査方法	
選定	全数
配布・収集	オンライン
記入	自計
把握時	調査日現在
系統	厚生労働省一府一市一保健所一區
周期など	
周期	月
実施期間	毎月
調査事項	出生, 死亡, 死産, 婚姻及び離婚に関する届出事項
備考	厚生労働省で公表

### 6-3 福祉行政報告例

主管課	保健福祉部 保健福祉総務課
種類	受託 その他
目的	社会福祉行政の実態を把握し, 厚生行政運営の基礎資料を得る(厚生労働省訓令)。
調査対象	各関係機関における申請受理簿, 決定台帳及び相談記録等
調査方法	
選定	全数
配布・収集	オンライン
記入	自計
把握時	調査事項を参照
系統	厚生労働省一市一担当課, こころの健康増進センター, 地域リハビリテーション推進センター, 児童福祉センター

周期など	
周期	年, 四半期, 月
実施期間	毎年4月末, 毎年1月, 4月, 7月, 10月, 毎月
調査事項	(1)身体障害者福祉法関係 更生援護の取扱状況(毎年度) (2)民生委員法関係 民生委員(児童委員)の活動状況(毎四半期) (3)母子及び父子並びに寡婦福祉法関係 資金の貸付状況(毎年度) (4)児童福祉法関係 措置・相談状況(毎年度)
備考	厚生労働省に提出 「社会福祉行政業務報告」(厚生労働省)に掲載する

### 6-4 地域保健・健康増進事業報告

主管課	保健福祉部 保健福祉総務課
種類	受託 その他
(1)地域保健事業	
目的	保健所の活動状況を把握し, 公衆衛生行政の基礎資料とする(地域保健法)。
調査対象	保健所
調査方法	
選定	全数
配布・収集	オンライン
記入	自計
把握時	年度間
系統	厚生労働省一市一保健所
周期など	
周期	年
実施期間	6月末
調査事項	健康診断, 母子保健, 歯科保健, 健康増進, 精神保健福祉, 難病, エイズ, 衛生教育, 予防接種, 結果予防, 環境衛生, 試験検査等
備考	厚生労働省に提出 厚生労働省で公表
(2)健康増進事業	
目的	高齢者の医療の確保に関する法律による保健事業(医療を除く)の実施状況を把握し, 老人保健対策の効率的な推進のための基礎資料を得る(高齢者の医療の確保に関する法律)。
調査対象	老人保健事業を営む事業所
調査方法	
選定	全数
配布・収集	オンライン
記入	自計
把握時	年度間
系統	厚生労働省一市
周期など	
周期	年
実施期間	5月末
調査事項	健康手帳の交付, 健康教育, 健康相談, 健康診査, 機能訓練, 訪問指導数等
備考	厚生労働省に提出 厚生労働省で公表

### 6-5 衛生行政報告例

主管課	保健福祉部 保健福祉総務課
種類	受託 その他
目的	衛生行政の実態を把握し, 衛生行政運営の基礎資料とする。
調査対象	(1)公衆衛生行政の業務実績のある事業所

(2)各制度における申請認定件数等

調査方法	
選定	全数
配布・収集	オンライン
記入	自計
把握時期	調査事項を参照
系統	厚生労働省一市
周期など	
周期	年
実施期間	5月末
調査事項	(1)精神保健福祉関係 精神障害者の申請・通報・届出状況、措置入院・仮退所状況等
	(2)衛生検査関係 興行場、公衆浴場、食品関係営業施設、食品等の収去試験、墓地・火葬場及び納骨堂等
	(3)難病・小児慢性特定疾病関係 特定医療（指定難病）受給者数等
備考	厚生労働省に提出 厚生労働省で公表

### 6-6 病院報告

主管課	保健福祉部 保健福祉総務課
種類	受託 その他
目的	病院の分布及び利用状況等を把握し、医療行政の基礎資料とする（医療法）。
調査対象	病院及び療養病床を有する診療所
調査方法	
選定	全数
客体数	104
配布・収集	郵送又はオンライン
記入	自計
把握時期	月間
系統	厚生労働省一府一市一保健所一病院
周期など	
周期	月
実施期間	毎月5日
調査事項	病床の種類、病床別患者数（入院）、外来患者延数
備考	厚生労働省に提出 厚生労働省で公表

### 6-7 医療施設動態調査

主管課	保健福祉部 保健福祉総務課
種類	受託 基幹統計
目的	医療施設の分布及び整備の実態を明らかにするとともに、医療施設の診療機能を把握し、医療行政の基礎資料とする（医療法）。
調査対象	医療法に基づき開設・廃止・変更等を受理又は処分をした診療所
調査方法	
選定	全数
客体数	本市への届出数
配布・収集	医療施設からの報告により調査票を作成
記入	自計
把握時期	月間
系統	厚生労働省一府一市
周期など	
周期	月
実施期間	毎月20日
調査事項	医療施設（診療所）の開設・廃止・変更等
備考	厚生労働省に提出 厚生労働省で公表

### 6-8 社会保障・人口問題基本調査

主管課	保健福祉部 保健福祉総務課
種類	受託 その他
目的	他の公的統計では把握することのできない結婚ならびに夫婦の出生力に関する実状と背景を定時的に調査・計量し、関連諸施策ならびに将来人口推計をはじめとする人口動向把握に必要な基礎資料を得ることを目的とする。
調査対象	国民生活基礎調査地区で設定された調査地区から無作為に選出された調査区内に住む全ての世帯主及び世帯員
調査方法	
選定	無作為抽出
客体数	国民生活基礎調査の調査対象客体より抽出
配布・収集	調査員（密封回収）
記入	自計
把握時期	6月
系統	厚生労働省（国立社会保障・人口問題研究所）一市一保健所一調査員一報告者
周期など	
周期	年
実施期間	6月
調査事項	夫婦票 (1) 夫婦（および両親）の人口学的・社会的・経済的的属性 (2) 夫婦の結婚過程に関する事項 (3) 夫婦の妊娠・出産に関する事項 (4) 妻の就業と出産・子育てに関する事項 (5) 保育環境・保育資源に関する事項 (6) 妻の結婚・子ども・家族に関する意識 独身者票 (1) 独身者（および両親）の人口学的・社会的・経済的的属性 (2) 結婚への意欲・態度およびその背景に関する事項 (3) 異性関係・パートナーシップに関する事項 (4) ライフコースに対する考え方 (5) 結婚・子ども・家族に関する意識・周囲からの影響
備考	国立社会保障・人口問題研究所から公表

### 6-9 医師、歯科医師、薬剤師調査

主管課	保健福祉部 保健福祉総務課
種類	受託 その他
目的	医師、歯科医師、薬剤師の分布を明らかにし、医療及び公衆衛生行政の基礎資料を得る。
調査対象	医師、歯科医師、薬剤師
調査方法	
選定	全数
客体数	12月31日現在の医師、歯科医師、薬剤師
配布・収集	郵送
記入	自計
把握時期	12月31日
系統	厚生労働省一府一市一保健所一報告者
周期など	
周期	2年
実施期間	12月中旬～1月中旬
調査事項	医師、歯科医師、薬剤師の性、年齢、担当診療所、従事場所など
備考	厚生労働省に提出 厚生労働省で公表

## 6-10 社会福祉施設等調査

主管課 保健福祉部 保健福祉総務課  
種類 受託 その他  
目的 全国の社会福祉施設等の数、在所者、従事者の状況等を把握して社会福祉行政推進のための基礎資料を得るとともに、社会福祉施設等名簿を作成する(厚生労働省大臣官房統計情報部長通知)。

調査対象 (1) (施設票) 社会福祉施設等  
(2) (事業者票) 障害者総合支援法による障害福祉サービス事業所(15種類)及び相談支援事業所(3種類)、児童福祉法による障害児通所支援事業所(3種類)及び障害児相談支援事業所(1種類)

調査方法  
選定 全数  
客 体 数 10月1日現在の社会福祉施設等  
配布・収集 郵送  
記 入 自計  
把握時 10月1日現在  
系 統 (基本票) 厚生労働省一市  
(詳細票) 厚生労働省一対象施設

### 周期など

周 期 年  
実施期間 11月

調査事項 (1) 施設の種類、施設名、所在地、設置・経営主体、定員、在所者数、従事者数等  
(2) 事業所の種類、事業所名、所在地、経営主体、サービスの提供状況、従事者数等

備 考 厚生労働省に提出  
厚生労働省で公表  
平成20年度までは本市が、21～23年度は厚生労働省が直接実施。24年度からは各調査票を基本票と詳細票に分け、うち基本票については市で記入

## 6-11 介護サービス施設・事業所調査

主管課 保健福祉部 保健福祉総務課  
種類 受託 その他  
目的 全国の介護サービスの提供体制、提供内容等を把握することにより、介護サービスの提供面に着目した基盤整備に関する基礎資料を得る。

調査対象 介護サービス施設・事業所及び利用者

調査方法  
選定 全数  
客 体 数 10月1日現在の施設・事業所数  
配布・収集 郵送  
記 入 自計  
把握時 10月1日  
系 統 (基本票) 厚生労働省一都道府県  
(詳細票) 厚生労働省一施設

### 周期など

周 期 年  
実施期間 10月1日

調査事項 施設(事業所)名、所在地、開設・経営主体、定員、利用者数、従業者数等

備 考 厚生労働省から公表  
平成20年度までは本市が、21～23年度は厚生労働省が直接実施。24年度からは各調査票を基本票と施設票に分け、うち基本票については都道府県で記入。

## 6-12 医療施設静態調査(令和2年度実施)

主管課 保健福祉部 保健福祉総務課

種類 受託 基幹統計  
目的 医療施設の分布及び整備の実態を明らかにするとともに、医療施設の診療機能を把握し、医療行政の基礎資料を得る(医療施設調査規則)。

調査対象 病院、一般診療所及び歯科診療所

調査方法  
選定 全数  
客 体 数 10月1日現在の病院、一般診療所、歯科診療所  
配布・収集 郵送またはオンライン  
記 入 自計  
把握時 10月1日  
系 統 厚生労働省一府一市一保健所一医療施設管理者

周期など  
周 期 3年  
実施期間 10月

調査事項 施設名、所在地、開設者、診療科目、病床数、入院・外来患者数等

備 考 厚生労働省に提出  
厚生労働省で公表

## 6-13 患者調査(令和2年度実施)

主管課 保健福祉部 保健福祉総務課  
種類 受託 基幹統計  
目的 医療施設を利用する患者について、その傷病の状況等の実態を地域別に明らかにし、医療行政の基礎資料を得る(患者調査規則)。

調査対象 病院、一般診療所、歯科診療所

調査方法  
選定 病院の入院は二次医療圏別、病院の外来及び診療所は都道府県別に層化無作為抽出  
客 体 数 対象施設に訪れた全患者  
配布・収集 郵送又はオンライン  
記 入 自計  
把握時 入院及び外来患者:10月中旬の3日間のうち医療施設ごとに定める1日  
退院患者:9月1日～30日までの1か月間。  
系 統 厚生労働省一府一市一保健所一医療施設管理者

### 周期など

周 期 3年  
実施期間 9月～10月

調査事項 患者の住所、性別、生年月日、入院・外来の種類別、受療状況、診療科名等

備 考 厚生労働省に提出  
厚生労働省で公表

## 6-14 受療行動調査(令和2年度実施)

主管課 保健福祉部 保健福祉総務課  
種類 受託 その他  
目的 医療施設を利用する患者について、その受療の状況や受けた医療に対する満足度を患者から調査することにより、患者の医療に対する認識や行動を明らかにし、今後の医療行政の基礎資料とする。

調査対象 一般病院を利用した患者

調査方法  
選定 一般病院の規模別に層化無作為抽出  
客 体 数 対象施設を利用する全患者  
配布・収集 調査員  
記 入 自計  
把握時 10月中旬の3日間のうち、医療施設ごとに

定める1日  
 系 統 厚生労働省一府一市一保健所一調査員一患者  
 周期など  
 周 期 3年  
 実施期間 10月中旬の3日間のうち、医療施設ごとに定める1日  
 調査事項 参考とした医療機関の情報源、待ち時間・診療時間、説明の状況、医療に対する満足度等  
 備 考 厚生労働省から公表

**6-15 所得再分配調査（令和3年度実施）**

主 管 課 保健福祉部 保健福祉総務課  
 種 類 受託 その他  
 目 的 社会保障制度及び租税制度による所得再分配の状況や所得再分配による所得格差の変化の実態を明らかにし、社会保障制度が国民生活にどのように機能しているかを確認し、厚生労働行政の企画立案のための基礎資料を得る。  
 調査対象 国民生活基礎調査（所得票）の単位区から抽出された単位区の全世帯  
 調査方法  
 選 定 無作為抽出  
 客 体 数 190世帯  
 配布・収集 調査員  
 記 入 自計  
 把握時 年間  
 系 統 厚生労働省一府一市一福祉事務所一調査員一報告者  
 周期など  
 周 期 3年  
 実施時期 7月  
 調査事項 性、出生年月、拠出金、受給金、病院の通・入院状況、治療費支払方法、介護の利用状況、保育所の利用状況  
 備 考 厚生労働省に提出

**6-16 人口動態職業・産業調査**

主 管 課 保健福祉部 保健福祉総務課  
 種 類 受託 その他  
 目 的 出生・死亡・死産・婚姻及び離婚の人口動態事象と職業及び産業という社会経済的属性との関連を明らかにする。  
 調査対象 人口動態調査の対象と同じ  
 調査方法  
 選 定 全数  
 記 入 自計  
 把握時 調査日現在  
 系 統 厚生労働省一府一市一保健所一區  
 周期など  
 周 期 5年  
 実施期間 毎月  
 調査事項 出生・死亡・死産・婚姻及び離婚の際の本人もしくは父母の職業  
 備 考 人口動態統計特殊報告として、厚生労働省が公表

**6-17 生活のしづらさなどに関する調査（全国在宅障害児・者等実態調査）**

種 類 受託 その他  
 目 的 障害者施策の推進に向けた検討の基礎資料とするため、在宅の障害児・者等（難病等患者やこれまでの法制度では支援の対象とならない者を含む。）の生活実態とニーズを把握する

ことを目的とする。  
 調査対象 全国から無作為に抽出された2,400の国勢調査区に居住する在宅の障害児・者等（障害者手帳（身体障害者手帳、療育手帳、または精神障害者保健福祉手帳）所持者及び障害者手帳未所持であるが、長引く病気やけが等により生活のしづらさがある者）

調査方法  
 選 定 無作為抽出  
 客 体 数 2,400  
 配布 調査員  
 収集 郵送  
 記入 自計  
 把握時 12月1日  
 系 統 厚生労働省一府一市一調査員一報告者  
 周期など  
 周 期 不定期  
 実施期間 12月1日  
 調査事項 日常生活のしづらさの状況、障害の状態、障害者手帳、福祉サービスの利用状況、日常生活上の支援の状況、日中活動の状況、外出の状況、家計の状況等  
 備 考 厚生労働省から公表

**6-18 被保護者調査（基礎調査・個別調査）**

主 管 課 生活福祉部 生活福祉課  
 種 類 受託 その他  
 目 的 生活保護法による保護を受けている全世帯について、保護の受給状況等を把握し、生活保護制度並びに厚生行政の企画運営に必要な資料を得る。  
 調査対象 保護台帳等  
 調査方法  
 選 定 全数  
 記 入 他計  
 把握時 7月31日現在  
 系 統 厚生労働省一府一市一福祉事務所  
 周期など  
 周 期 年  
 実施期間 8月  
 調査事項 生活保護の決定状況、世帯及び世帯員の状況、住居の状況など  
 備 考 厚生労働省に提出

**6-19 ホームレスの実態に関する全国調査**

主 管 課 生活福祉部 生活福祉課  
 種 類 受託 その他  
 目 的 京都市ホームレス自立支援等実施計画の見直しを検討するために必要な基礎資料を得る。  
 調査対象 都市公園、河川、道路、駅舎その他の施設を故なく起居の場所として日常生活を営んでいる者  
 調査方法  
 選 定 全数  
 客 体 数 調査対象地域のホームレス数  
 配布・収集 調査員  
 記 入 他計  
 把握時 1月  
 系 統 厚生労働省一府一市一対象者  
 周期など  
 周 期 年  
 実施期間 1月  
 調査事項 ホームレスの人数  
 備 考 厚生労働省に提出

**6-20 社会保障生計（家計簿）調査（令和2年度実施）**

主管課	生活福祉部 生活福祉課
種類	受託 その他
目的	被保護世帯における生活実態を明らかにすることによって、生活保護基準の改善、その他生活保護制度全般にわたって必要な資料を得るとともに、厚生労働行政の企画運営に必要な、基礎資料を得ることを目的とする。
調査対象	世帯類型別構成割合に応じて、勤労世帯を優先的に選定
調査方法	
選定	有意抽出
客 体 数	35 世帯
配布・収集	調査員
把握時	毎日
系 統	厚生労働省一市一福祉事務所一対象者
周期など	
周 期	5 年
実施期間	2 か年
調査事項	調査世帯の家計状況
備 考	厚生労働省に提出 厚生労働省で公表

**6-23 歯科疾患実態調査**

主管課	健康長寿のまち・京都推進室 健康長寿企画課
種類	受託 その他
目的	歯科保健状況を把握し、歯科保健対策の推進に必要な基礎資料を得るため
調査対象	国民生活基礎調査地区内の世帯
調査方法	
選 定	無作為抽出
客 体 数	未定
配布・収集	調査員
記 入	他計
把握時	調査期間中の1日
系 統	厚生労働省一市一保健所一対象世帯
周期など	
周 期	5 年
実施期間	対象年の10～11月中
調査事項	歯及び歯肉の状況、歯ブラシの使用状況等
備 考	厚生労働省へ提出 厚生労働省で公表

**6-21 国民健康・栄養調査**

主管課	健康長寿のまち・京都推進室 健康長寿企画課
種類	受託 その他
目的	国民の健康の増進の総合的な推進を図るための基礎資料を得る（健康増進法）。
調査対象	国民生活基礎調査地区内の世帯
調査方法	
選 定	無作為抽出
客 体 数	未定
配布・収集	調査員とインターネットの併用による
記 入	自計
把握時	調査期間中の1日
系 統	厚生労働省一市一保健所一対象世帯
周期など	
周 期	年
実施期間	11 月中
調査事項	世帯の状況、栄養摂取・食品摂取量、身体状況、生活習慣状況等
備 考	厚生労働省に提出 厚生労働省で公表

**6-22 食中毒統計調査**

主管課	医療衛生推進室 医療衛生企画課
種類	受託 その他
目的	食中毒患者及び死者の発生状況及び原因を把握し、食品衛生対策の資料とする（食品衛生法）。
調査対象	食中毒患者及び食中毒死者
調査方法	
選 定	全数
記 入	併用
把握時	月間
系 統	厚生労働省一市一保健所一（医師）一対象者
周期など	
周 期	月
実施期間	毎月
調査事項	患者数、死者数、摂取食品、原因食品、原因物資、原因施設等
備 考	「京都市衛生年報」に掲載

## 7 子ども若者はぐくみ局

### 7-1 子育て支援に関する市民ニーズ調査（平成30年度実施）

主管課	子ども若者未来部 育成推進課
種類	固有
目的	主に「京都市子ども・子育て支援事業計画」策定に係る基礎資料とすることを目的とし、「各事業の利用ニーズ」を把握し、今後の各事業の提供料に反映させるため、利用の対象となる児童の保護者に対し調査を実施する。
調査対象	市内在住の小学校入学前児童の保護者 市内在住の小学生の保護者
調査方法	
選定	無作為抽出
客 体 数	13,000 世帯
配布・収集	郵送
記 入	自計
把握時	9月
系 統	市一報告者
周期など	
周 期	5年
実施期間	9月
調査事項	生活状況、収入、施策の利用状況等、行政への要望等
備 考	報告書を作成

### 7-2 ひとり親家庭に関する実態調査（平成30年度実施）

主管課	子ども若者未来部 子ども家庭支援課
種類	固有
目的	ひとり親家庭の、所得を含む世帯の状況や育児・教育の状況、離婚後の養育費や面会交流の状況などを調査するとともに、既存の福祉施策の認知状況や利用状況、潜在的なニーズ及び要望を把握し、主に「京都市ひとり親家庭自立促進計画」策定に係る基礎資料とする。
調査対象	20歳未満の児童を有する配偶者のいない保護者
調査方法	
選定	無作為抽出
客 体 数	5,000 世帯 (市内在住の母子世帯 3,700 世帯、 父子世帯 1,300 世帯)
配布・収集	郵送
記 入	自計
把握時	9月
系 統	市一報告者
周期など	
周 期	5年
実施期間	9月
調査事項	生活状況、収入、施策の利用状況、行政への要望等
備 考	報告書を作成

### 7-3 家族や家庭生活のあり方に関する意識調査（平成30年度実施）

主管課	子ども若者未来部 育成推進課
種類	固有
目的	主に結婚や出産に関する市民の意識を確認することを目的とし、「働き方改革」、「真のワーク・ライフ・バランス」といった観点でも設問を作成し調査を実施する。
調査対象	市内在住の18歳から49歳までの市民
調査方法	
選定	無作為抽出

客 体 数	6,500 人
配布・収集	郵送
記 入	自計
把握時	9月
系 統	市一報告者
周期など	
周 期	5年
実施期間	9月
調査事項	生活状況、収入、施策の利用状況等、行政への要望、真のワーク・ライフ・バランスの実現等
備 考	報告書を作成

### 7-4 児童養護施設等入所児童等調査

主管課	子ども若者未来部 子ども家庭支援課
種類	受託 その他
目的	児童福祉法に基づいて、里親委託児童、児童養護施設の入所児童、児童心理治療施設の入所児童、児童自立支援施設の入所児童、乳児院の入所児童、母子生活支援施設の児童並びにその保護者及び障害児入所施設に措置又は契約により入所している児童の実態を明らかにして、児童福祉行政推進のための基礎資料を得ることを目的とする。
調査対象	本市における里親委託児童、児童養護施設の入所児童、児童心理治療施設の入所児童、児童自立支援施設の入所児童、乳児院の入所児童、母子生活支援施設の児童並びにその保護者及び障害児入所施設に措置又は契約により入所している児童
調査方法	
選定	全数
客 体 数	未定 (800 人想定)
配布・収集	未定
記 入	未定
把握時	未定
系 統	厚生労働省一市一報告者 (施設)
周期など	
周 期	5年
実施期間	未定
調査事項	未定
備 考	厚生労働省に提出

### 7-5 全国ひとり親世帯等調査（令和3年度実施）

主管課	子ども若者未来部 子ども家庭支援課
種類	受託 その他
目的	母子・父子家庭、父母のいない児童のいる世帯の生活の実態を把握し、これら母子世帯等に対する福祉の充実を図るための資料を得る。
調査対象	母子・父子家庭及び父母のいない児童のいる世帯
調査方法	
選定	無作為抽出
客 体 数	50 世帯
配 布	調査員
収 集	郵送
記 入	自計
把握時	11月1日
系 統	厚生労働省一市一調査員一報告者
周期など	
周 期	5年
実施期間	11月
調査事項	母子家庭等になった時期、理由、就労(所得)状況、住宅状況、子どもの状況、困っているこ

と等  
備 考 厚生労働省に提出

#### 7-6 地域児童福祉事業等調査

主 管 課 幼保総合支援室  
種 類 受託 その他  
目 的 保育を中心とした児童福祉事業に対する市町村の取組等の実態を把握し、多様化した需要に的確に対応した児童福祉行政施策を推進するための基礎資料を得る。  
調 査 対 象 認可外保育施設利用世帯等  
調 査 方 法  
選 定 無作為抽出  
客 体 数 利用世帯の2分の1の世帯  
配 布 ・ 収 集 郵送  
記 入 自計  
把 握 時 10月1日  
系 統 厚生労働省一府一市一報告者（施設）  
周 期 等  
周 期 年  
実 施 期 間 10月～12月  
調 査 事 項 世帯の状況、父母の就労状況、利用時間、利用サービスなど  
備 考 厚生労働省に提出

#### 7-7 青少年・若者に関する意識行動と思春期保健に関する調査（平成30年度実施）

主 管 課 子ども若者未来部 育成推進課、子ども家庭支援課  
種 類 固有  
目 的 13歳から30歳までの青少年・若者の意識や生活状況を把握し、その把握を行うことで「京都市子ども・若者計画」等の策定に係る基礎資料とすることを目的とする。  
調 査 対 象 市内在住の13歳～18歳がいる家庭（5,000件：2,500世帯×2件（本人と保護者））  
市内在住のおおむね19～30歳（4,000件）  
調 査 方 法  
選 定 無作為抽出  
客 体 数 9,000人  
配 布 ・ 収 集 郵送  
記 入 自計  
把 握 時 9月  
系 統 市一報告者  
周 期 等  
周 期 5年  
実 施 期 間 9月  
調 査 事 項 生活習慣、悩みや心の状態、喫煙・飲酒・薬物への意識、地域活動、青少年施設等  
備 考 報告書を作成

#### 7-8 放課後の過ごし方に関する実態調査（平成30年度実施）

主 管 課 子ども若者未来部 育成推進課、子ども家庭支援課  
種 類 固有  
目 的 小学校児童の放課後における過ごし方を調査し、学童クラブ事業・放課後ほっと広場事業・放課後まなび教室（以下「学童クラブ事業等」という。）の利用実態や潜在的ニーズ、児童館事業の認知度を把握することにより、今後の各事業のあり方の検討材料とする。  
また、主に総合支援学校に通う障害のある児童の放課後の過ごし方を調査し、就学児童のサービス利用における現状と課題、また放

課後に必要とされるサービスの機能や役割について把握する。

調 査 対 象 市立小学校1年生、4年生、6年生の全ての児童の保護者  
総合支援学校に通学する全児童の保護者

調 査 方 法  
選 定 全数  
客 体 数 小学校 31,696世帯  
総合支援学校 1,133世帯  
配 布 各学校で児童に配布  
収 集 郵送  
記 入 自計  
把 握 時 9月  
系 統 市一報告者  
周 期 等  
周 期 5年  
実 施 期 間 9月  
調 査 事 項 児童の放課後の過ごし方、学童クラブ事業等の利用状況、児童館自由館機能利用状況、放課後デイサービス利用状況等  
備 考 報告書を作成

#### 7-9 母子保健に関する意識調査（平成30年度実施）

主 管 課 子ども若者未来部 子ども家庭支援課  
種 類 固有  
目 的 乳幼児の子育てをしている母親を対象に調査をすることで、妊娠・出産・子育てを取り巻く状況や環境の変化を把握し、京都市母子保健計画策定に係る基礎資料とする。  
調 査 対 象 調査期間中に各区役所・支所子どもはぐくみ室で実施する乳幼児健康診査（4か月児、8か月児、1歳6か月児、3歳児）を受診した児童の保護者  
調 査 方 法  
選 定 無作為抽出  
客 体 数 3,162人  
配 布 ・ 収 集 会場で配布、収集は郵送  
記 入 自計  
把 握 時 9月  
系 統 市一報告者  
周 期 等  
周 期 5年  
実 施 期 間 9月  
調 査 事 項 年齢、居住区、母の就労状況、妊娠・出産に関する悩み、施策の利用状況等  
備 考 報告書を作成

## 8 都市計画局

### 8-1 都市計画基礎調査

主管課	都市企画部 都市計画課
種類	固有
目的	都市計画法に定める土地利用計画の策定及び用途地域等の都市計画の策定のための基礎資料を得る。
調査対象	(1)固定資産税データ (2)建築確認申請データ (3)農地転用許可申請書
調査方法	
選定	全数
記入	自計
把握時	(1)令和3年1月～12月 (2)令和3年4月～令和4年3月 (3)令和3年4月～令和4年3月
系統	市一委託業者
周期など	
周期	年
実施期間	9月～3月
調査事項	(1)土地利用地目別面積 (2)建物用途別現況 (3)建築建設年次別延床面積 (4)土地・建物指標 (5)人口・建物指標 (6)農地転用状況 (7)新築状況
備考	公表等未定

### 8-2 全国道路・街路交通情勢調査（一般交通量調査） （令和3年度実施）

主管課	歩くまち京都推進室
種類	受託 その他
目的	道路の交通量を調査し、道路の計画、建設、管理などについての基礎資料を得る。
調査対象	観測断面を通過する自動車・二輪車・歩行者
調査方法	
選定	全数
客数	約247箇所
配布・収集	調査員
記入	他計
把握時	9月～11月
系統	国土交通省一近畿地方整備局一市一委託業者一調査員
周期など	
周期	5年
実施期間	9月～11月
調査事項	観測断面を通過する自動車・二輪車・歩行者の交通量
備考	本市ホームページで公表

### 8-3 近畿圏パーソントリップ調査（令和3年度実施）

主管課	歩くまち京都推進室
種類	受託 その他
目的	人の1日の動きを把握する。
調査対象	住民基本台帳に登録された者
調査方法	
選定	無作為抽出
客数	約4万世帯
配布・収集	郵送・インターネットの併用による
記入	自計
把握時	9月～11月

系統 国土交通省一近畿地方整備局一市一委託業者一調査員一世帯

周期など	
周期	10年
実施期間	9月～11月
調査事項	(1)個人属性：住所、通勤通学先住所、性別、年齢、職業、運転免許の有無、自動二輪車又は自動車の保有台数 (2)トリップ属性：出発地、出発地の建物・場所、出発時刻、到着地、到着地の建物・場所、到着時刻、目的、移動手段、自動車運転の有無、駐車場所
備考	本市ホームページで公表

### 8-4 空き家実態調査（平成30年度実施）

主管課	まち再生・創造推進室
種類	固有
目的	空き家の活用意向等を把握するため。
調査対象	平成30年度の現地調査で把握した空き家の所有者
調査方法	
選定	全数
客数	約2,000件
配布・収集	郵送
記入	自計
把握時	年度
系統	市一委託事業者
周期など	
周期	不定期
実施期間	不定期
調査項目	空き家の使用状況、活用意向
備考	公表等未定

### 8-5 分譲マンション実態調査（令和2年度実施）

主管課	住宅室 住宅政策課
種類	固有
目的	今後の分譲マンション施策について検討するにあたり、各マンションの置かれた状況を把握するため。
調査対象	京都市内の分譲マンション管理組合
調査方法	
選定	全数
客数	約2,000
配布・収集	調査員、郵送
記入	自計
把握時	6月
系統	市一調査員一報告者
周期など	
周期	約10年
実施期間	6月～2月
調査項目	管理組合の活動状況、マンションの計画修繕の状況等
備考	公表等未定

## 9 建設局

## 10 会計室

### 9-1 道路交通管理統計調査

統計調査の実施予定なし

主管課 土木管理部 道路河川管理課  
種類 受託 その他  
目的 道路交通管理の実態を把握し、今後における  
道路交通管理行政の参考に資する。  
調査対象 市が管理する道路法による道路  
調査方法  
選定 全数  
客体数 3,649 km  
記入 自計  
把握時 4月1日現在  
系統 国土交通省一市  
周期など  
周期 年  
実施期間 6月上旬～8月下旬  
調査事項 道路管理の組織及び人員の状況、道路管理延  
長、沿道状況他  
備考 国土交通省に提出

### 9-2 駅周辺における放置自転車等の実態調査（全国調査） （令和3年度実施）

主管課 自転車政策推進室  
種類 受託 その他  
目的 自転車等への対策の基礎資料として収集し、  
各種施策の検討を行う。  
調査対象 自転車、自転車等駐車場等  
調査方法  
選定 全数  
把握時 10～12月  
系統 国土交通省一府一市  
周期など  
周期 2年  
調査事項 駅周辺における自転車の放置台数、駅周辺に  
おける自転車駐車場の設置状況、放置自転車の  
撤去、処分等の状況等  
備考 国土交通省に提出する

### 9-3 駅周辺における放置自転車等の実態調査（本市独自調査）

主管課 自転車政策推進室  
種類 固有  
目的 自転車等への対策の基礎資料として収集し、  
各種施策の検討を行う。  
調査対象 自転車  
調査方法  
選定 全数  
把握時 10～12月  
周期など  
周期 2年（全国調査のない年に実施）  
調査事項 駅周辺における自転車の放置台数

# 京 都 市 統 計 事 務 規 程

平成2年7月27日

訓令甲第27号

庁中一般

区役所

事業所

## 目次

- 第1章 総則（第1条・第2条）
- 第2章 統計調査主任（第3条・第4条）
- 第3章 統計調査連絡会議（第5条～第10条）
- 第4章 統計調査年間計画（第11条～第15条）
- 第5章 雑則（第16条～第19条）
- 附則

### 第1章 総則

（趣旨）

第1条 この訓令は、本市における統計事務について、統計の真実性を確保し、統計調査の相互調整を行い、統計の体系を整備するために必要な事項を定めるものとする。

（定義）

第2条 この訓令において、次の各号に掲げる用語の意義は、それぞれ当該各号に定めるところによる。

（1） 統計調査 次に掲げる調査をいう。

ア 統計法第2条第5項に規定する統計調査で本市が行うものその他調査対象に申告若しくは報告又は資料の提出を求めて行う調査

イ 集計、統計表の作成等を直接の目的とせず作成された業務に関する書類又は資料を用いて行う調査

（2） 統計資料 本市が発行する統計調査の結果に基づく統計表、報告書、図書その他の資料をいう。

（3） 統計調査年間計画 本市が行う統計調査について、名称、統計調査を行う担当課の名称、目的、対象、方法、周期、実施期間、調査事項及び公表の期日と方法を定めたものをいう。

### 第2章 統計調査主任

（統計調査主任）

第3条 京都市事務分掌条例第1条に規定する局及び会計室（以下「局」という。）に統計調査主任を置く。

2 統計調査主任は、別表に掲げる職員をもって充てる。

（統計調査主任の責務）

第4条 統計調査主任は、局に係る統計調査の企画、設計及び公表並びに統計資料の収集及び整

備に関する事務を行う。

### 第3章 統計調査連絡会議

(連絡会議の開催)

第5条 総合企画局情報化推進室統計解析課長（以下「統計解析課長」という。）は、この訓令の円滑な運用を図るため必要があると認めるときは、統計調査連絡会議（以下「連絡会議」という。）を開催することができる。

(構成)

第6条 連絡会議は、次に掲げる者をもって構成する。

- (1) 統計解析課長
- (2) 総合企画局情報化推進室統計調査係長（以下「統計調査係長」という。）
- (3) 統計調査主任
- (4) 前3号に掲げる者のほか、統計解析課長が必要と認める本市関係職員（議長及び副議長）

第7条 連絡会議に議長及び副議長を置く。

2 議長は統計解析課長とし、副議長は統計調査係長をもって充てる。

(招集)

第8条 連絡会議は、議長が招集する。

(審議事項)

第9条 連絡会議は、次の各号に掲げる事項について審議する。

- (1) 統計調査年間計画案の作成及び統計調査年間計画の変更に関する事。
- (2) 統計調査の相互調整に関する事。
- (3) 統計資料の収集及び整備に関する事。
- (4) その他統計調査及び統計資料に関する事。

(庶務)

第10条 連絡会議の庶務は、総合企画局情報化推進室において行う。

### 第4章 統計調査年間計画

(統計調査の実施の通知)

第11条 統計調査主任は、毎年3月31日までに、翌年度の局において実施する統計調査を総合企画局政策推進担当局長（以下「政策推進担当局長」という。）に通知しなければならない。

(統計調査年間計画)

第12条 政策推進担当局長は、毎年4月30日までに、当該年度の統計調査年間計画を決定し、その内容を統計調査主任に通知するものとする。

(統計調査年間計画の変更)

第13条 統計調査主任は、局において前条の規定により定めた統計調査年間計画を変更しようとするときは、あらかじめ変更しようとする事項を明らかにして、政策推進担当局長に通知し

なければならない。

- 2 政策推進担当局長は、前項の規定による通知を受けたときは、速やかに連絡会議の議を経て、統計調査年間計画の変更の可否を決定しなければならない。
- 3 政策推進担当局長は、統計調査年間計画を変更したときは、その内容を統計調査主任に通知するものとする。

(通知の方法)

第14条 第11条及び前条第1項の規定による通知は、統計調査実施・変更通知書（別記様式）によるものとする。

(助言又は勧告)

第15条 統計解析課長は、統計調査年間計画に基づき、局において実施する統計調査について、必要な助言又は勧告をすることができる。

## 第5章 雑則

(結果の報告等)

第16条 統計調査主任は、局において統計調査の結果を公表しようとするときは、当該統計調査の結果に係る統計資料を統計解析課長に提出しなければならない。ただし、統計解析課長が提出する必要がないと認めるときは、この限りでない。

- 2 統計資料を作成するときは、調査方法の概要並びに必要な解説及び図表を付し、利用の便を図らなければならない。この場合において、既に発表された調査結果を利用するときは、その出所を明らかにしなければならない。

(資料の分類及び整理)

第17条 統計解析課長は、前条第1項の規定により統計資料の送付を受けたときは、これを適切に分類し、及び整理するとともに、その効果的な利用を図らなければならない。

(資料の作成等)

第18条 統計解析課長は、局の事務の参考と考えられる統計資料を作成したときは、速やかに統計調査主任に送付するものとする。

- 2 局で使用する行政の基礎資料は、統計解析課長が指定する統計資料を利用するものとする。

(補則)

第19条 この訓令の施行に関し必要な事項は、政策推進担当局長が定める。

附 則

この訓令は、公布の日から施行する。

附 則(平成3年4月1日訓令甲第6号)

この訓令は、公布の日から施行する。

附 則(平成4年4月1日訓令甲第17号)

この訓令は、公布の日から施行する。

附 則(平成5年4月1日訓令甲第4号)

この訓令は、公布の日から施行する。

附 則(平成7年3月31日訓令甲第35号)

この訓令は、平成7年4月1日から施行する。

附 則(平成9年3月31日訓令甲第38号)  
この訓令は、平成9年4月1日から施行する。

附 則(平成10年3月31日訓令甲第24号)  
この訓令は、平成10年4月1日から施行する。

附 則(平成11年3月31日訓令甲第28号)  
この訓令は、平成11年4月1日から施行する。

附 則(平成13年1月4日訓令甲第22号)  
この訓令は、平成13年1月6日から施行する。

附 則(平成13年3月30日訓令甲第32号)  
この訓令は、平成13年4月1日から施行する。

附 則(平成15年3月31日訓令甲第27号)  
この訓令は、平成15年4月1日から施行する。

附 則(平成17年3月31日訓令甲第30号)  
この訓令は、平成17年4月1日から施行する。

附 則(平成18年3月31日訓令甲第26号)  
この訓令は、平成18年4月1日から施行する。

附 則(平成19年3月30日訓令甲第28号)  
この訓令は、平成19年4月1日から施行する。

附 則(平成19年9月28日訓令甲第14号)  
この訓令は、平成19年10月1日から施行する。

附 則(平成20年3月31日訓令甲第31号)  
この訓令は、平成20年4月1日から施行する。

附 則(平成21年3月31日訓令甲第32号)  
この訓令は、平成21年4月1日から施行する。

附 則(平成24年4月16日訓令甲第1号)  
この訓令は、公布の日から施行する。

附 則(平成25年3月29日訓令甲第21号)  
この訓令は、平成25年4月1日から施行する。

附 則(平成26年3月31日訓令甲第27号)  
この訓令は、平成26年4月1日から施行する。

附 則(平成27年3月30日訓令甲第18号)  
この訓令は、平成27年4月1日から施行する。

附 則(平成28年4月1日訓令甲第17号)  
この訓令は、平成28年4月1日から施行する。

附 則(平成29年4月1日訓令甲第20号)  
この訓令は、平成29年4月1日から施行する。

附 則(平成30年3月30日訓令甲第15号)  
この訓令は、平成30年4月1日から施行する。

附 則(平成31年3月29日訓令甲第17号)  
この訓令は、平成31年4月1日から施行する。

別表（第3条関係）

所 属	統計調査主任となる職
環境政策局環境企画部環境総務課	庶務係長
行財政局総務部総務課	庶務係長
総合企画局総合政策室	庶務係長
文化市民局くらし安全推進部文化市民総務課	企画調査係長
産業観光局産業企画室	庶務係長
保健福祉局保健福祉部保健福祉総務課	企画調査係長
子ども若者はぐくみ局はぐくみ創造推進室	庶務係長
都市計画局都市企画部都市総務課	調査係長
建設局建設企画部建設総務課	庶務係長
会計室	庶務係長

実 施  
統 計 調 査 通 知 書  
変 更

(宛先) 総合企画局政策推進担当局長	年 月 日
	統 計 調 査 主 任

京都市統計事務規程		<input type="checkbox"/> 第11条 <input type="checkbox"/> 第13条第1項	の規定により通知します。
1	名 称		
2	統計調査を行う 担当課の名称		
3	目 的		
4	対 象		
5	方 法	(1) 選定の方法	
		(2) 客 体 数	
		(3) 配布及び 収集の方法	
		(4) 記入の方法	
		(5) 把握時点又 は把握期間	
		(6) 調査機関と その系統	
6	周 期 等	(1) 周 期	
		(2) 実施期間	
7	調 査 事 項		
8	公表の期日と方法		

**令和 4 年度 統計調査年間計画**

令和 4 年 4 月 発行

編集・発行

京 都 市 総 合 企 画 局  
情 報 化 推 進 室 統 計 解 析 担 当

〒 604-8571

京 都 市 中 京 区 寺 町 通 御 池 上 る  
上 本 能 寺 前 町 4 8 8 番 地

電 話 (075)222-3216

FAX (075)222-3218

<https://www2.city.kyoto.lg.jp/sogo/toukei/>