

第2号様式（第3条関係）

令和 5 年 5 月 26日

（宛先）京都市会議長

京都市会議員 しもと 京司

収支報告書の提出について

京都市政務活動費の交付等に関する条例第12条（第1項 第2項）の規定により、別紙のとおり、収支報告書を提出します。

注 該当する口には、レ印を記入してください。

収 支 報 告 書

1 議員の氏名 しまもと 京司

2 収 支 の 内 容

項 目	金 額	主 な 実 績 ・ 内 容 (括弧内は記載参考例)
交付済総額 (①)	400,000円	
支 出 済 総 額	調査研究費	(テーマ, 目的等)
	研 修 費	(テーマ, 目的等)
	広報広聴費	111,200円 (名称, 目的等) 広報広聴活動時の駐車代、市政報告ポスティング代金など
	要請・陳情活動費	(目的等)
	会 議 費	(目的等)

項 目		金 額	主 な 実 績 ・ 内 容 (括弧内は記載参考例)
支 出 総 額	資料作成費		(名称等)
	資料購入費		(種類等)
	通信運搬費	38,050円	(通信手段等) 電話・FAX・携帯・車両リース・駐車場代等
	備品消耗品費	17,358円	(備品名等) 事務用品代・プリンターインク・ガソリン代等
	人件費	149,382円	(人数、雇用期間等) 職員給料3名 令和5年4月10日～令和5年4月末
	事務所費	69,144円	(場所等) 事務所 京都市南区吉祥院井ノ口町 事務所・駐車場 賃貸料・光熱費 等
	合 計 (②)	385,137円	
差引残額 (①-②)		14,866円	

支出先との親族関係について

口座への振込み以外の方法により経費を支出した相手方は、特別の理由を記載したものを除き、親族等（親族、生計を一にする者並びにこれらの者又は議員が役員等の地位を占める法人）ではありません。

議員名 島本京司

支 出 調 書 一 覧 表

（広報公聴費）

会派名又は議員名 しまもと京司


整理 No.	支出日	使途内容	政務活動費 支出額(円)
1	4月21日	東寺弘法市での広報広聴活動での駐車代	1,200円
2	4月28日	市政報告ポスティング代金	110,000円
		合計	111,200円

第4号様式（第4条関係）

支出調書（一般用）

議員名 島本京司

支出年月日	5年4月21日	整理No.	1
使 途 項 目	調査研究費、研修費、 <u>広報広聴費</u> 、要請・陳情活動費、会議費 資料作成費、資料購入費、通信運搬費、備品消耗品費、人件費、事務所費		
使 途 内 容	新法市への(南西角)市政報告(国道12号沿線)や石原市議会の		
按 分 割 合	10	政務活動費 支 出 額	1200 円
備 考	(領収書等貼付欄)		



リパーク東寺西

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000023
車室番号(自動車) 4
入庫時刻 2023年 4月21日(金) 11:43
精算時刻 2023年 4月21日(金) 13:14
駐車料金 A料金 1,200円
=====

合 計	1,200円
現金入金額	1,200円
釣銭	0円
現金領収金額	1,200円

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
 2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

支出調書（一般用）

議員名 島本京司

支出年月日	5年4月28日	整理No.	2
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報誌費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	市政報告本ポスティング（4/17日～27日実施分）代金		
按 分 割 合	10	政務活動費 支 出 額	110,000 円
備 考			
(領収書等貼付欄)			

領 収 書

しまもと京司事務所 御中

No.

発行日 2023/04/28

金額 ￥110,000

但 4/17～のポスティング代金として

上記正に領収いたしました。

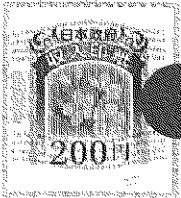
有限会社フィード・インフォメーション

〒601-8304

京都市南区吉祥院前河原町33番

TEL : 075-275-4441

FAX : 075-275-6703



内 訳

税抜金額 100,000

消費税等 10,000

領収書は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

配布報告書送信状
 下記の通り配布報告をお送り致します。
 ご確認賜りますようお願い致します。

株式会社・インフォメーション
 京都市南区吉祥院前河原町3-1
 TEL 075-275-4441
 FAX 075-275-6703

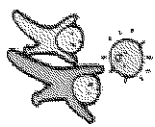
島本京司事務所 様

1日～本日までの配布数
34000枚

入庫数 34000枚

在庫数 0枚 4月

行政区	エリア	エリア数	17日	18日	19日	20日	21日	22日	23日	24日	25日	26日	27日	28日	配布数
南区	1	1400				1400									1400
南区	2	1350				1350									1350
南区	3	1550				1550									1550
南区	4	1600				1600									1600
南区	5	1800				1800									1800
南区	6	2800							2800						2800
南区	7	1500							1500						1500
南区	8	1900							1900						1900
南区	9	2450									2450				2450
南区	10	800							800						800
南区	11	1450							1450						1450
南区	12	2550	2550												2550
南区	13	2500	1300									1200			2500
南区	14	1200									1200				1200
南区	15	350										400			400
南区	16	1100									1070				1070
南区	17	700										700			700
南区	18	50										40			40
南区	19	900		900											900
南区	20	1100		1100											1100
南区	21	1600		1650											1650
南区	22	1200		1200											1200
南区	23	900		900											900
南区	24	600		600											600
南区	25	450		440											440
南区	26	150		150											150
計			9600	1190	0	7700	0	0	8450	0	4720	2340	0	0	34000



自民党 責任政党!!

京都市会議員団 二ユース

号外

令和5年(2023) 3月 15日発行

■発行人/橋村 芳和
■編集委員/森田 守

〒604-8571 京都市中京区河原町御池
TEL.075(222)3718~23 FAX.075(257)3091
<https://jimin-kyoto.jp/>

京都に 経済力

ただか当該世界
危機(生産や流
通消費人流、
観光等の混乱)
に加え長年の景
育、子育て他の
福祉関連補助金
などにおける国
や他都市をもち
大きく上回る京都

初当選以来3期12年間、一貫して
それまで過去永年積もった莫大な負
の遺産であった)市債残高(2兆円超
の積込)を、本年度迄に1兆5千億円
台まで減らす取り組み努力で、徹底し
た経済・成長戦略で、市税収入も二口
手前には過去最高を更新してきま

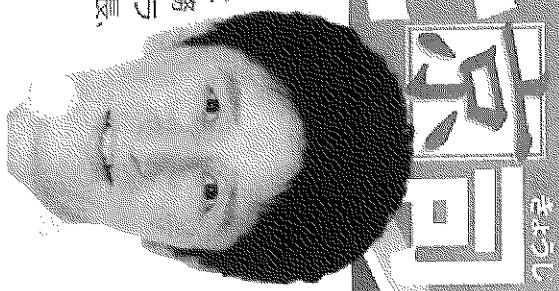
独自の施策や、地下鉄建設時の負債
などに起因する大容積の財政難
の中、皆様のご理解とご指導の下、
これまでの経験において培ってきた
経営的危機管理運営を財政再建
に生かし、従来とは一線を画した考

徹底して経済。都市基盤の守り

ないとの信念から、長年一貫し
取り組み続けた結果が明らか
り、多大な実現へと至っていま
(下記一例)参照ならびにホ
ページやSNS、Face book 等
ぜひご覧ください。)何卒、念
も貴重なご意見を随時の程を、
るしくお願い致します。

しまもと京司 経歴・プロフィール

生まれ▶小中高とも京都市南区 立命館大学経済
学部卒業 (在学中より学習塾創設・経営) 元文部大
臣(衆議院議員)秘書7年、地元民間企業 11年勤務
(現場業務▶営業▶代表・経営)辞職後、総合学習プラ
ザ創設・経営、現京都市会議員3期目、政策委員長、
予算決算他各種委員長、自民府連政調会長、他歴任
※詳細は <http://f.goopen.jp/shimamoto>



真の実績

そして

改革、断行。

未来に責任。

だゆまめ全力疾走で京都の未来を創造 3期12年間の実績と改革、実行施策の例(抜粋)

教育と福祉、健康長寿と子育て環境

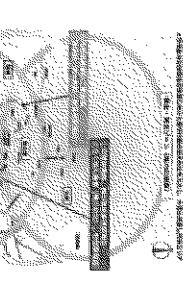
「社会のための教育」ではなく、「教育のための社会」であるべき。
 「親のための子育て」ではなく、「子育てのための親」であるべき。
 そして「社会や自己のための福祉」ではなく、「福祉のための社会」であるべき。
 「福祉のための社会」は「福祉の目的」であるべき。
 これまで全力の政務活動にて本質的に実現するに至ったこの理念を、今後さらに一貫して施策の根底に据えることか、これからの重要な命題となります。



一回のための社会であるべきか

▲公共約束手帳の創製
市役所・市民センター・市立図書館・市民会館に併設した市立図書館の増設にも寄与
▲新市庁舎事務所や物販スペースの増設や物販スペースの増設
▲市民センター・市民会館・市民センター・市民会館の増設

▲健康長寿と子育て
子供・高齢者施策を策定し、取り組み、市長選に当選後、詳細説明
▲子育て支援
子育て支援センターの増設、子育て支援センターの増設



▲コロナ禍・物販スペースの創製
▲総合支援センターの創製
▲福祉連携センターの創製

▲国・政府・中央省庁への要請、重要課題
▲国・政府・中央省庁への要請、重要課題
▲国・政府・中央省庁への要請、重要課題

▲子育て支援
子育て支援センターの増設、子育て支援センターの増設

▲都市計画部との連携、都市計画部との連携、都市計画部との連携

▲京都市前南口再整備と西大路駅(1)北側駅舎実現
▲京都市前南口再整備と西大路駅(1)北側駅舎実現

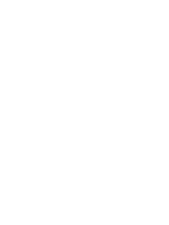
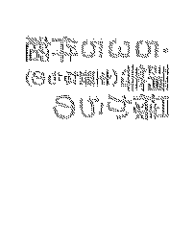
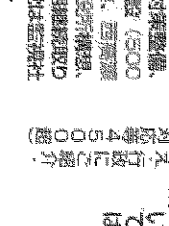
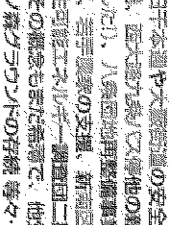
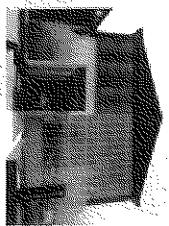
▲子育て支援
子育て支援センターの増設、子育て支援センターの増設

▲子育て支援
子育て支援センターの増設、子育て支援センターの増設

▲子育て支援
子育て支援センターの増設、子育て支援センターの増設

▲子育て支援
子育て支援センターの増設、子育て支援センターの増設
▲子育て支援
子育て支援センターの増設、子育て支援センターの増設
▲子育て支援
子育て支援センターの増設、子育て支援センターの増設

▲子育て支援
子育て支援センターの増設、子育て支援センターの増設
▲子育て支援
子育て支援センターの増設、子育て支援センターの増設



平成31年度～令和4年度

おもな

施策・事業

令和4年12月末現在
本市全体の主な施策・事業

左京区

- 修学館保養園(増設等・定員増) 2年4月定員増
- 京都市こども保養園(新設) 3年4月開設
- 岩倉南小学校(快適トイレ整備) 元年11月完了
- 岩倉北小学校(体育館リニューアル) 4年2月完了
- 市原野小学校(外壁屋上防水改修・網製窓枠改修) 4年12月完了
- 宝が池公園運動地設体青緑 元年8月開設
- 登山電鉄務務線沿線での樹木の落葉防止対策の実施 2年4月創設
- 令和2年7月に発生した登山電鉄沿線の土砂災害の早期復旧 3年9月全線運行再開
- 宝が池公園運動地設体におけるスケーターボード練習場所 3年12月設置
- ☆明德小学校(外壁屋上防水改修) 5年3月完了予定
- ☆洛北中学校(快適トイレ整備・水道管改修) 5年3月完了予定

北区

- 特別児童養護老人ホーム(ケアハウス)一保護のための改修 4年12月完了
- 新北消防署 3年3月運用開始
- 新大宮商店街賑興組合が経済産業省中小企業庁「はばたき商店街30選」に選定 元年8月選定
- 北野台梅町駅前整備 2年3月供用開始
- 上堀川公園再整備 3年4月再開園
- 大宮文庫公園再整備 3年4月再開園
- 回廊橋改築事業 3年6月供用開始
- 北大路駅への可動式ホームドアの設置 5年1月供用開始
- ☆黒野小学校(校舎長寿命化改修) 5年3月完了予定
- ☆平成30年台風21号における嵐樹木被害対策 5年完了予定

中京区

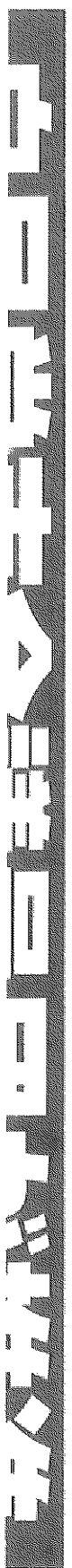
- 朱雀みさびの字堂保養所(新設) 3年4月開設
- 洛中中学校(校舎長寿命化改修) 4年3月完了
- 黒鷲柱化事業(先斗町) 3年11月完了
- 雨庭整備(堀川高校前) 3年3月完了
- ☆三条通歩行空間整備(七本松～六軒町) 5年度未完了予定
- ☆身体障害者福祉センター(移転) 5年度移転予定
- ☆地境リハビリテーションセンター～こころの健康増進センター及び児童福祉センターの一体化 5年度開設予定
- ☆朱雀中学校(校舎等長寿命化改修) 5年3月完了予定
- ☆無電柱化事業(三条大橋西詰～河原町通) 5年度完了予定
- ☆三条大橋補修・修築 5年度完了予定

上京区

- 環境と調和した「持続可能な観光」再生素100%イルミネーション 2年12月開始
- 西陣野村555年記念事業 4年11月実施
- 駅前通鋪設補修工事(石畳風舗装) 元年12月完了
- 寺之内駅前歩道橋補修工事 3年1月完了
- 賀茂大橋老朽化修繕工事 3年2月完了
- 北町公園再整備 3年7月再開園
- 北野橋老朽化修繕工事 4年1月完了
- 「一条戻橋・晴明神社前(北行)」停留所の上屋等の新設 2年4月新設
- 仁和学区のモビリティ・アクセスゾーンの取組により御利用が増加する52号系統の本格運行化 3年3月開始
- ☆文化庁京都移転 5年3月業務開始予定

東山区

- 日舌ヶ丘高等学校(体育館リニューアル) 3年3月完了
- 東山区基本計画 3年8月策定
- 花見小路、神幸道及び安井北門通舗装補修工事(石畳風舗装等) 元年5月完了
- 下河原通舗装補修工事(石畳風舗装) 2年6月完了
- 安井経6号線他(わねの道)舗装補修工事(石畳舗装) 3年12月完了
- 東大路通(三条～七条)における歩道環境改善(バスター待合場改善等) 3年5月完了
- 堀川東岸線(第2工区)事業 2年3月供用開始
- 雨庭整備(東山区六原) 3年3月完了
- 京阪烏羽街道駅のバリアフリー化工事(スロープ、多機能トイレ新設等) 4年6月完了
- ☆三条大橋補修・修築 5年度完了予定



目黒区小中協議員会から推進

山科区

- こども園3ヶ所の増設等、定員増 2年度完了
- ☆高齢グループホーム山科山科山科棟改修・ICT導入 4年度完了予定
- ☆特別養護老人ホーム京都市山科すみれ園 5年度開設予定
- 小中学校14校の快適トイレ整備・屋根修理など
- 音羽川小学校の体育館リニューアル 4年12月完了
- 山科が観光振興の「とっておきの京都プロジェクト」実証事業に選定 4年4月開設
- 府・市協働による安祥寺川及び四空川の改修に係る政策協定（総事業費約13億円削減、完成時期の約10年前倒し） 4年1月締結
- 山科地域への市バス運行 3年12月開始
- 新山科浄水場高区2号配水池耐震化工事 3年1月完了
- ☆東総合支援学校のグループリニューアル 5年3月完了予定
- ☆百々小学校体育館屋根改修 5年3月完了予定

右京区

- 京都京北バ中学校（新設） 2年4月開設
- 南大塚小学校東側の通学路（歩道整備） 4年11月完了
- 嵐山左岸治水対策 4年3月完成
- 北部山間地域の資源を活かした農林業活性化創出支援（柚子加工施設整備等支援） 元年12月完成
- 阪急西院駅（VUP）リニューアル工事（西改札口移設等） 元年12月完了
- 大森公園再整備 4年9月再開
- 高雄地域への第一遍覧区間の拡大 3年3月実施
- 8号系駅の旭ノ尾への延伸と、これによる「旭ノ尾」、「旭ノ尾」停留所の新設 3年3月新設
- 嵯野西通（七条通）現地測量・調査の実施 4年3月
- ☆西院小学校（増築・リニューアルの設置） 5年1月完了予定

下京区

- 保育園・小規模事業所の3ヶ所開設及び1ヶ所の定員増、増設等
- 下京雅小学校・揚梅幼稚園（新校舎等）整備完了・移転
- 2年4月 北総合支援学校中央分校 校舎改修・プロジェクト整備着手 4年1月 他小学校1校授業環境改善、快適トイレ整備等
- 京都駅前周辺地域障害者就業に係る緊急避難広場一時滞在施設 3年2月～4年8月施工
- 京香芸大新キャンパスの建築工事 3年4月着手
- 京都市創業・イノベーション拠点「浮嵐BizQ（U）ゆんぶらびすくら」 2年6月開設
- 雨庭整備（四条堀川交差点北西角（南側）） 2年3月完了
- ☆京本陣寺町市民緑地の整備 5年3月完了予定
- ☆中央卸売市場新水産採集学エリア 5年4月オープン予定
- ☆高瀬川再生プロジェクト（五条通から七条通） 4年度～6年度予定
- ☆特別養護老人ホーム（認知症高齢者グループホーム併設）1ヶ所 6年3月開設予定 定期巡回・随時対応型訪問介護看護事業所1ヶ所 5年3月開設予定

西京区

- 桂まほろばプラザ特別養護老人ホーム（広域型）（新設） 2年3月開設
- 市街化調整区域における開発許可等の基準に関する条例 4年3月制定
- くつかけ七彩の家（定期巡回・随時対応型訪問介護看護事業所） 3年3月開設
- 洛西薬（障害者支援施設）（個室化） 2年11月完了
- 西京区基本計画 3年8月策定
- 洛西竹林公園子ども広場再整備 3年7月完了
- 中山石鳥嶋改築工事（北工区） 4年8月暫定供用開始
- 洛西ニュータウンを循環し阪急洛西口駅・JR桂川駅へ接続する特西4号系統を増便 3年3月実施
- 西京区総合庁舎整備工事 4年8月竣工
- ☆西陵小（中一貫校）（仮称）（新設） 7年4月開設予定

南区

- 学園クラブ、保育園等の新設・増設等4ヶ所
- ☆訪問介護看護事業所新設 2年3月開設、特養グループホーム大規模改修等2ヶ所 4年度完了予定
- 障害者グループホーム開設 4年5月開設
- ☆新普通科系高校「開進高校」新設 5年4月開設予定、小中学校リニューアル・快適トイレ等整備10校 一部完了
- ☆ファミリーホーム等によるアート複合施設の整備 6年度開業予定
- 八条市営住宅団地再生事業 2年12月完了
- 八条公園再整備、西田街道横断歩道橋修繕・高架橋耐震補強
- 向日町上農羽線延伸事業着手
- 西寺公園公民館活用プロジェクト事業 4年度実施
- JR西大路線北側駅舎リニューアル化 4年3月完了
- 西大路カヌー（東西行）1停留所新設 4年3月新設

伏見区

- この丸保育園・城之内保育園・深草保育園・稻荷砂川保育園増設等一定員増
- 向島秀蓮小中学校新設 31年4月開設
- 伏見西部第五地区土地区画整理事業 橋大路地区整備
- 南部クリンセンター稼働開始及び環境学習施設「さすてな京都市開館 元年10月
- 向島団地1号周辺エリア地域未来投資促進法における重点促進区域設定 3年12月設定
- 伏見港（川川のみなとオアシス）水のまち 京都・伏見Jの「みなとオアシス」登録 3年4月登録
- JR桃山線駅前広場整備及びリニューアル工事
- 特別養護老人ホーム 5ヶ所改修 随時対応型訪問介護看護事業所4ヶ所開設 小規模多機能型居宅介護拠点1ヶ所開設
- ☆小栗橋小（中一貫校）（仮称）新設 7年4月開設予定
- ☆都市基盤河川整備 七瀬川治水地整備 5年3月完了予定

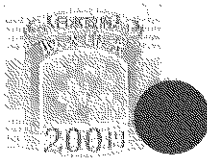
支出調書（一般用）

会派名又は議員名

支出年月日	令和5年4月17日	整理No.	
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	車リース料		
按 分 割 合	$\frac{6}{10} \times \frac{7}{10}$	政務活動費 支 出 額	23,793 円
備 考	当該車に関しては政務活動として7割程度以上、その他の用途として3割未満程度使用しているが（念のため、抑制的に）6/10で按分する。よって (領収書等貼付欄) 翌等期間外のものを乗じて算出。		

領 収 書

No. 010568



令和5年4月17日

嶋本 宗司 様

金額 23,793 円

上記金額正に領収致しました。

入金金種	現金				
	小切手				
	振込				
	手形(枚)				
		17/4/17	23,793		

入 金 内 訳	金 額	
リ ー ス 料	23,793	0
部 品 代 ・ 修 理 代		
自 賠 責 保 険 料 ・ 任 意 保 険 料		
消 費 税	0	0
合 計	23,793	0

株式会社 トヨタレンタリース京都
 レンタル G 075-321-0100
 リース G 075-321-1105
 U-Car営業 075-322-3700
 車両管理 G 075-321-1103
 総 務 部 075-321-1101
 本社 〒601-8608 京都市南区宇治本町16
領収書以外のもの、封筒等に印字が及び当社印・取扱者印なきものは無効です。
 後日正規の保険領収書が届いた際には保険料充当部分は無効となります。

取扱者 備考

- 注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
 2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第4号様式 (第4条関係)

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名

支出年月日	令和5年5月8日	整理No.	2
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	電話代 4 月分 (27日間使用分)		
按 分 割 合	9/10	政務活動費 支 出 額	6,310 円
備 考	事務所関係費用として9割程度は政務活動として、1割未満はその他の目的としての使用可能性もあることから9/10で按分する。		
(領収書等貼付欄) <p style="text-align: center;"> 4/6 ~ 5/5 期間 回線使用。 ↓ (30日間) 内 4/6 ~ 4/9 (3日間) は選挙期間で「ワ」ので 下記の通り計算致します。 → 30日間 - 3日間 = 27日間 $7,790 \times \frac{27}{30} = 7,011 \times \frac{9}{10} = \underline{6,310 \text{ 円}}$ </p>			

- 注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
 注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

(領収書等貼付欄)

口座振替のご案内 (西日本ご利用分)

601-8314
京都市南区吉祥院井ノ口町29-1

くろみハイツ 1階
島本京司事務所 様



郵便区内特別



Webでのお問い合わせ先



THE PAYMENT WILL BE TRANSFERRED TO THE BILLING PARTY
If the payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (西日本ご利用分)
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES



NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2023年 5月 21日発行
発行会社 発行：NTTファイナンス(株)
東京都港区港南1-2-70
お問合せ先 0800-3335550 (無料)
【無料先】
〒530 大阪市東区森之宮1-8

日から起算して15日後に再度ご確認ください。

お客様電話番号等
(BILLING NUMBER)
お客様番号
(CUSTOMER NUMBER)
075-662-1515

ご請求先氏名
(CUSTOMER NAME)
島本京司事務所 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

(2023年 5月 21日発行)

2023年 4月ご請求分	
2023年 5月 8日振替	
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	7,790 円
金融機関名 BANK/POSTOFFICE	* * * * *
口座番号 ACCOUNT	* * * *

印紙税申告前
付につき
税務署承認済
NTTファイナンス株式会社
〒108-0075
東京都港区港南1-2-70

注 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

第4号様式 (第4条関係)

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名

支出年月日	令和5年 5月 8日	整理No.	3
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	FAX代 4月分 (27日間使用分)		
按 分 割 合	9/10	政務活動費 支 出 額	2,594 円
備 考	事務所関係費用として9割程度は政務活動として、1割未満はその他の目的としての使用可能性もあることから9/10で按分する。		

(領収書等貼付欄)

4/6 ~ 5/5 期間、事務所FAX回線使用、

内、4/6 ~ 4/9 (3日間)は選挙期間のため

下記の通り計算致します。

$$\rightarrow 30日間 - 3日間 = 27日間$$

$$3,202 \times \frac{27}{30} = 2882 \times \frac{9}{10} = \underline{\underline{2,594円}}$$

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

(領収書等貼付欄)



NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2023年 5月 21日発行
発行会社 発出: NTTファイナンス (株)

お問合せ先 0800-3335550 (無料)
【無料先】

〒588 本館市柳町区森子家1-6
日から配達して15日後に再配達させていただきます。

Webでのお問い合わせ先



郵便区内特別

口座振替のご案内 (西日本ご利用分)

601-8314
京都市南区吉祥院井ノ口町29-1

くろみハイソ 1階
島本京司事務所 様



If the payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged.

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (西日本ご利用分)
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER)	お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)
075-681-7754	

ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)	島本京司事務所 様
---------------------------	-----------

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

(2023年 5月 21日発行)

2023年 4月ご請求分	
2023年 5月 8日振替	
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	3,202 円
金融機関名 (BANK/POSTOFFICE)	*****
口座番号 (ACCOUNT)	*****

印鑑捺印
付につき
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075
東京都港区港南1-2-70

注 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

第4号様式（第4条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 島本 京司

支出年月日	R5年5月31日	整理No.	4
使 途 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 通信運搬費 <input type="checkbox"/> 備品消耗品費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費		
使 途 内 容	携帯電話代 4 月分（携帯端末代金分割 ¥420- 除く）		
按 分 割 合	$1/2 \times \frac{7}{10}$	政務活動費 支 出 額	5,353 円
備 考	政務活動以外の用途としては現在のところ基本的におよそ1割未満程度である が場合によってはそれを超えて（短期的にも4割程度未満の範囲内で）使用する 可能性がないとは言えない為、抑制的に1/2で按分する。とともに （領収書等貼付欄） 選挙期間外の7を乗じて算出 ※端末等代金分割支払金¥990- ← ルーター購入費用の残金分割支払分		

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付し

NTTファイナンス



00903255

6T1EFE

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2023年 6月14日発行
発行会社 発行：NTTファイナンス(株)
東京港区港南1-2-70
お問合せ先 0120-800-000/ドコモ
(型付紙)



Webでの支払いはこちら

口座振替のご案内 (ドコモご利用分)

601-8314
京都市南区吉祥院井ノ口町29-1

くろみハイツ1階
嶋本 京司 事務所 様

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (ドコモご利用分)
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等
(BILLING NUMBER)
請求番号
(CUSTOMER NUMBER)

ご請求先氏名
(CUSTOMER NAME)
嶋本 京司 事務所 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

2023年 5月ご請求分	(2023年 6月14日発行)
2023年 5月 31日振替	
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	15,714円
金融機関名 BANK/POST OFFICE	* * * * *
口座番号 ACCOUNT	* * * *

印紙税申告納
付につき変更
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075
東京都港区港南1-2-70

注 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	[REDACTED]	請求年月 MONTH OF ISSUE	2023年 5月ご請求分
----------------------------	------------	------------------------	--------------

ご請求内訳

(お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額 (円)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
【合計請求額の請求内訳】				
◇基本使用料等 (計)	7,650	7,650	基本使用料	合算
◇通話料・通信料 (計)	3,065	1,365	5G・SMS通信料	合算
		1,700	音声オプション定額料	合算
◇その他ご利用料金等 (計)	1,076	970	付加機能使用料等	合算
		100	請求書発行手数料	合算
		4	ユニバーサルサービス料	合算
		2	電話リレーサービス料	合算
◇端末等代金分割支払金	2,745	2,745	端末等代金分割支払金	非対象等
◇消費税等相当額 (計)	1,178	1,178	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×10%
合計	15,714	15,714	合計	(2回線請求分)
<電話番号毎の請求内訳>				
◇基本使用料等 (計)	1,000	1,000	ご利用期間 (4/1~4/30)	合算
		700	5Gデータプラス (内訳) 5Gデータプラス	合算
		300	(内訳) s pモード利用料	合算
		0	(参考) 高速通信ご利用データ量は	2.0G ※代表回線利用データ量にも含まれます
◇その他ご利用料金等 (計)	3	2	ユニバーサルサービス料/基本	1番号あたり2円のご請求となります
		1	電話リレーサービス料/基本	1番号あたり1円のご請求となります
◇端末等代金分割支払金	990	990	端末等代金分割支払金	12回目のご請求です。(全36回)
			ご請求は2025年5月請求迄で、分割支払金残額は	23,760円です。
◇消費税等相当額 (計)	100	100	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×10%
◇合計	2,093	2,093	合計	
<NTTドコモからのお知らせ>				
			○継続利用期間は、4月末で	5年11か月となりました。
			○ポイントのお知らせ	
			4月ご利用分に対する獲得ポイントは、	10です。
			(ポイント進呈の対象になるご利用金額は、	1,003円です。)
			※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。	
◇基本使用料等 (計)			ご利用期間 (4/1~4/30)	

〔本内訳は、各サービス提供事業者が発行したものです。〕
詳細は電話番号毎内訳をご覧ください。

NTTドコモからのお知らせ
 ●各種お申込み・お手続き、ご契約内容の確認などは、インターネットからできます。
 (スマートフォン) はdメニュー、(iモード) はiMenu、(PC) はドコモHPのマイドコモから「ドコモオンライン手続き」をご利用いただけます。
 ●弊社分請求額のうち、料金回収代行分は、NTTファイナンスへ請求事務を委託しています。

ユニバーサルサービス料について
 ユニバーサルサービス料は、ユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するために必要な費用の一部を通信事業者全体で電話番号数に応じて負担するユニバーサルサービス制度の趣旨に基づき、ご負担をお願いしている料金です。

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	[REDACTED]	請求年月 MONTH OF ISSUE	2023年 5月ご請求分
----------------------------	------------	------------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額 (円)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
	6,650	6,650	5Gギガホプレミア 3GB超	合 算
	(6,350)	(6,350)	(内訳) 5Gギガホプレミア	
	(300)	(300)	(内訳) spモード利用料	
		0	(参考) 高速通信ご利用データ量は 11.5G	合 算
◇通話料・通信料 (計)	3,065	1,365	5G・SMS通信料 4月ご利用分	合 算
◇その他ご利用料金等 (計)	1,073	1,700	かけ放題オプション定額料	合 算
		200	あんしんセキュリティ利用料	合 算
		750	ケータイ補償サービス (750円コース)	合 算
		400	あんしん遠隔サポート利用料	合 算
		-380	あんしんバックモバイル割引	合 算
		50	ケータイお探しサービス利用料	合 算
		-50	ケータイお探しサービス割引料	合 算
		100	請求書発行手数料 5月請求分	合 算
		2	ユニバーサルサービス料/基本 1番号あたり2円のご請求となります	合 算
		1	電話リレーサービス料/基本 1番号あたり1円のご請求となります	合 算
◇端末等代金分割支払金	1,755	420	端末等代金分割支払金 29回目のご請求です。(全36回)	非対象等
		1,335	ご請求は2023年12月請求迄で、分割支払金残額は 2,940円です。	
		0	端末等代金分割支払金 2回目のご請求です。(全24回)	非対象等
			ご請求は2025年3月請求迄で、分割支払金残額は 50,475円です。	
			内、残価額は 22,440円です。	非対象等
◇消費税等相当額 (計)	1,078	1,078	消費税等相当額 (合計) 合算表示の料金合計×10%	
◇合計	13,621	13,621	合計	
<p><NTTドコモからのお知らせ></p> <p>○継続利用期間は、4月末で 17年5か月となりました。</p> <p>○ポイントのお知らせ</p> <p>4月ご利用分に対する獲得ポイントは、 100です。</p> <p>(ポイント進呈の対象になるご利用金額は、 10,788円です。)</p> <p>※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。</p>				

支 出 調 書 一 覧 表

(備品消耗品費)

会派名又は議員名 しまもと京司

整理 No.	支出日	使途内容	政務活動費 支出額(円)
1	4月10日	政務活動用リース車両の燃料(レギュラーガソリン)代	3,798円
2	4月11日	事務所用品(付箋・マーカー・領収書)代	297円
3	4月23日	政務活動用リース車両の燃料(レギュラーガソリン)代	3,871円
4	4月24日	事務所用品(スティックのり3本セット)代	284円
5	4月25日	プリンターインク代	9,108円
		合計	17,358円

第4号様式 (第4条関係)

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 島本 京司

支出年月日	令和5年 4月 10日	整理No.	
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	政務活動用リース車両の燃料(レギュラーガソリン)代		
按 分 割 合	6/10	政務活動費 支 出 額	3,798 円
備 考	当該車に関してはその大半を政務活動として使用しているが、その他の用途として2~3割程度未満の範囲で使用する場合がある為、抑制的に6/10で按分する。		

(領収書等貼付欄)



京善石油株式会社
大將軍給油所
京都府京都市北区大將軍西町167
TEL:075-461-1644

2023/04/10(月)01:45 2023/04/10

上 様
10-01-00015-0000 26041
売上 現金 (自SS)

8558 000018
レギュラー ¥6331
39,57L,3 0160 L-3 N-7

合計 ¥6,331
(内消費税等 ¥576)
※上記にて領収書とさせていただきます

No.5489 担当: 01
納品シートNo.2329

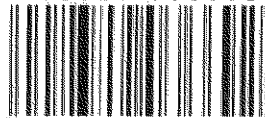
=====
おつり引換券

2023/04/10(月)01:45 2023/04/10

金の現金金額 ¥3,669

金の現金シートNo.2329

0 002329 036692



注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲むください。


2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第4号様式 (第4条関係)

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名

島本京司

支出年月日	令和5年4月11日	整理No.	2
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	事務所用品として(付箋、マーカー、領収書)		
按 分 割 合	9/10	政務活動費 支 出 額	297 円
備 考	事務所関係費用として9割は政治活動としての目的、1割程度未滿はそれ以外である場合の可能性もあることから9/10で按分する。		
(領収書等貼付欄)			
<p>だんぜん ダイソー</p> <p>DAISO</p> <p>ダイソー イオン洛南ショッピング センター店 TEL:080-4125-5160 公式通販サイト「DAISOオンラインストア」 「ダイ-オンライン」で検索! <金額 再 証 正></p> <p>2023年04月11日(火)13:08 レシートNo.:0003 責: [REDACTED]</p> <p>4カラーふせん(400枚) ¥110内 油性ツインマーカー(黒) ¥110内 軽減税率対応領収証(パック) ¥110内 小計 3点 ¥330 (10%内税対象額 ¥330) (10%内税額 ¥30) 合計 ¥330 電子マネー ¥330 お釣 ¥0</p>  <p>店:007570 レシートNo.:9991</p>			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 島本 京司

支出年月日	令和5年 4月 23日	整理No.	3
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	政務活動用リース車両の燃料(レギュラーガソリン)代		
按 分 割 合	6 / 1 0	政務活動費 支 出 額	3,871 円
備 考	当該車に関してはその大半を政務活動として使用しているが、その他の用途として2~3割程度未満の範囲で使用する場合がある為、抑制的に6/10で按分する。		

(領収書等貼付欄)

EneJet

納品書(領収書)

2023年04月23日 17:56

売上
 Tカード会員 様
 6-620038-49996-000
 現金会員
 車両番号 実車番
 0026-00
 レギュラー P-13
 39.59L *
 163円 ￥6,453
合計 ￥6,453
 (消費税10%対象 ￥6,453
 内消費税等 ￥587)
 お預り ￥10,000
 お釣り ￥3,547
 タイト番号: XXXXXXXXXXXX
 タイプ:基本P 19P
 特別P 0P
 今回計 19P
 利用ポイント 0P
 利用可能ポイント P
 本日付与されたポイントは2~3日
 目以降に反映されます。有効期限切
 等の理由で、Tカードにポイントが
 加算されないことがあります。
 詳細はwww.tsite.jpにてご確認下さ
 さい。

現金は半額印刷の場合は半額印刷の金額にしてください。

滋賀石油 株式会社
 セルフ西大路店
 京都府 京都市右京区
 西院瀧田町2-7
 TEL: 075-312-0626 SS-620038
 サイトNo 1379-05 デーNo4736-4738
 777パークプラ 2023/04/24

注1 使途項目の欄は、該当す
 2 領収書等貼付欄に貼付す
 てください。

この様式の裏面又は別紙に貼付し

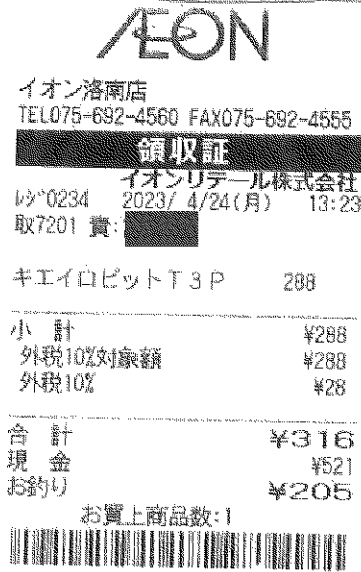
第4号様式（第4条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名

支出年月日	令和5年4月24日	整理No.	4
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	事務所用品として（スティックのり3本セット）		
按 分 割 合	9/10	政務活動費 支 出 額	284 円
備 考	事務所関係費用として9割は政治活動としての目的、1割程度未滿はそれ以外である場合の可能性もあることから9/10で按分する。		

（領収書等貼付欄）



注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第4号様式 (第4条関係)

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 島本京司

支出年月日	令和5年4月25日	整理No.	5
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	プリンターインク代		
按 分 割 合	9 / 1 0	政務活動費 支 出 額	9,108 円
備 考	資料作成・市政報告ビラ配り等他広報活動・各部局からのFAXメール等受信プリントアウト等々の政務活動以外の用途として、1割未満程度の使用可能性もあることから、抑制的に9割で按分する。		

(領収書等貼付欄)

ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号				
05-04-25		A93190005				
取扱店						
払込口座						
払込金額	*10,120	料金 *110				
<table border="1"> <tr> <td>振替受付票</td> </tr> <tr> <td>払込みの証拠となるものですが、大切に保存して下さい。</td> </tr> <tr> <td>料金には、消費税等が含まれています。</td> </tr> <tr> <td>()</td> </tr> </table>			振替受付票	払込みの証拠となるものですが、大切に保存して下さい。	料金には、消費税等が含まれています。	()
振替受付票						
払込みの証拠となるものですが、大切に保存して下さい。						
料金には、消費税等が含まれています。						
()						
入金額	*11,000					
おつり	*770					
5月3日～5日は、 のほほ 全てのサービスを終日休止します						

印紙税申告納付につき趣町税務署承認済

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

請求書

請求書NO

133071

令和5年04月20日

601-8314

京都府京都市南区吉祥院井ノ口町29-1

島本京司事務所 様

平安キヤノン事務株式会社

〒601-8122 京都市南区上鳥羽北塔ノ木町30番地

TEL. 075-681-2591 FAX. 075-681-0217

取引銀行

お客様ご指定コード:

お客様TEL: 075-662-1515

お客様コード	日付	お支払方法	お支払予定日
	2023年04月20日締	振込	2023/05/15

検印	承認	発行

締め日以降のご入金は記載されておりません。繰越額につきましては行き違いがございましたらご容赦願います。なお振込手数料についてはお客様のご負担でお願いいたします。

前のご請求額	ご入金額	繰越額	今回お買上額	消費税	今回ご請求額
0	0	0	9,200	920	10,120

お知らせ:

明細

Page 1

月/日	伝票No / 品名	数量	単位	単価	金額	備考
03/30	1026112 キヤノン トナーカートリッジ 054H Bk (ブラック)	1	個	9,200	9,200	1668888962
03/30	1026112 消費税				920	1668888962
000437	島本京司事務所 合計				10,120	

支出調書一覧表

(人件費)

会派名又は議員名 しまもと京司

整理 No.	支出日	使途内容	政務活動費 支出額(円)
1	4月24日	職員給料4月分	60,228円
2	4月24日	職員給料4月分	48,906円
3	4月24日	職員給料4月分	40,248円
		合計	149,382円

職員従事状況説明書

会派名又は議員名 しまもと京司

1 基本情報等

(1) 職員の基本情報及び経費の計上状況(職員①)

氏名	
生年月日	
住所	
雇用期間	H23年7月 日 ~ R5年4月28日以降(非常勤雇用)
所定の勤務時間	<input checked="" type="checkbox"/> 毎週(火・木)曜日 8:30 ~ 17:30 <input type="checkbox"/> 不定
所定の勤務地	<input checked="" type="checkbox"/> 議員事務所 <input type="checkbox"/> 議員の自宅 <input type="checkbox"/> その他()
計上に係る経費の内容	<input checked="" type="checkbox"/> 給与 <input type="checkbox"/> 社会保険料(事業主負担分) <input type="checkbox"/> その他()
按分の理由	<input checked="" type="checkbox"/> 従事時間に基づく按分(本説明書及び職員従事状況記録簿に基づく場合) <input type="checkbox"/> 従事時間に基づく按分(本説明書に基づく場合) <input type="checkbox"/> その他()

(2) 職員の基本情報及び経費の計上状況(職員②)

氏名	
生年月日	
住所	
雇用期間	H27年2月 日 ~ 年 月 日
所定の勤務時間	<input type="checkbox"/> 毎週()曜日 : ~ : <input checked="" type="checkbox"/> 不定(非常勤雇用)
所定の勤務地	<input checked="" type="checkbox"/> 議員事務所 <input type="checkbox"/> 議員の自宅 <input type="checkbox"/> その他()
計上に係る経費の内容	<input checked="" type="checkbox"/> 給与 <input type="checkbox"/> 社会保険料(事業主負担分) <input type="checkbox"/> その他()
按分の理由	<input checked="" type="checkbox"/> 従事時間に基づく按分(本説明書及び職員従事状況記録簿に基づく場合) <input type="checkbox"/> 従事時間に基づく按分(本説明書に基づく場合) <input type="checkbox"/> その他()

(3) 職員の基本情報及び経費の計上状況(職員③)

氏名	
生年月日	
住所	
雇用期間	R1年9月 日 ~ 年 月 日
所定の勤務時間	<input checked="" type="checkbox"/> 毎週(月・水・金)曜日 8:30 ~ 17:30 <input type="checkbox"/> 不定
所定の勤務地	<input checked="" type="checkbox"/> 議員事務所 <input type="checkbox"/> 議員の自宅 <input type="checkbox"/> その他()
計上に係る経費の内容	<input checked="" type="checkbox"/> 給与 <input type="checkbox"/> 社会保険料(事業主負担分) <input type="checkbox"/> その他()
按分の理由	<input checked="" type="checkbox"/> 従事時間に基づく按分(本説明書及び職員従事状況記録簿に基づく場合) <input type="checkbox"/> 従事時間に基づく按分(本説明書に基づく場合) <input type="checkbox"/> その他()

(4)職員の基本情報及び経費の計上状況(職員④)

氏名	
生年月日	
住所	
雇用期間	R 5 年 3 月 7 日 ~ 年 月 日
所定の勤務時間	<input checked="" type="checkbox"/> 毎週 (火・木) 曜日 : ~ : <input type="checkbox"/> 不定
所定の勤務地	<input checked="" type="checkbox"/> 議員事務所 <input type="checkbox"/> 議員の自宅 <input type="checkbox"/> その他 ()
計上に係る経費の内容	<input checked="" type="checkbox"/> 給与 <input type="checkbox"/> 社会保険料 (事業主負担分) <input type="checkbox"/> その他 ()
按分の理由	<input checked="" type="checkbox"/> 従事時間に基づく按分 (本説明書及び職員従事状況記録簿に基づく場合) <input type="checkbox"/> 従事時間に基づく按分 (本説明書に基づく場合) <input type="checkbox"/> その他 ()

補足説明※「1 基本情報等」及び「2 従事内容等」の記載内容に関する補足説明を要する場合

職員①②③④の職務内容として主な業務は、市民相談や市民意見要望等、又は市職員関係担当者等の対応・受付(電話対応,来客対応,FAX や郵便資料の仕分整理,議員不在時のメモ作成,電話・メール等での議員への連絡・報告,内容によっては議員に代わり相談対応)議員の質問・質疑や調査に関する補助業務、市政報告、議会内容報告等、広告関係の準備作業(名簿の入力や訂正・整理・ラベルや封作業・印刷他,配布準備等)または市政報告総会の準備関係など主に調査研究など政務活動に関わる補助業務を担当。

注 該当する□には、レ印を記入してください。

《令和5年4月～12月/令和6年1月～3月》

職員①

2 従事内容等

		使用時間	主な使用内容	使用割合
4月	調査研究活動等	2880分	行政対応、電話取り次ぎ、各種資料収集要望整理、地域住民市政要望、陳情来所対応、広報郵便関係準備など。	100%
	調査研究活動等以外の活動	0分		
5月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			
6月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			
7月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			
8月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			
9月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			
10月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			
11月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			
12月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			
1月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			
2月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			
3月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			

注1 京都市政務活動費取扱要綱第3条第3項第3号イ但し書きの規定に基づき職員従事状況記録簿を作成しなかった場合を除きこの用紙を使用してください。

《令和5年4月～12月/令和6年1月～3月》

職員③

2 従事内容等

		使用時間	主な使用内容	使用割合
4月	調査研究活動等	3360分	行政対応、電話取り次ぎ、各種資料収集要望整理、地域住民市政要望、陳情来所対応、広報郵便関係準備など。	100%
	調査研究活動等以外の活動	0分		
5月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			
6月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			
7月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			
8月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			
9月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			
10月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			
11月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			
12月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			
1月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			
2月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			
3月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			

注1 京都市政務活動費取扱要綱第3条第3項第3号イ但し書きの規定に基づき職員従事状況記録簿を作成しなかった場合を除きこの用紙を使用してください。

《令和5年4月～12月/令和6年1月～3月》

職員④

2 従事内容等

		使用時間	主な使用内容	使用割合
4月	調査研究活動等	2880分	行政対応、電話取り次ぎ、各種資料収集要望整理、地域住民市政要望、陳情来所対応、広報郵便関係準備など。	100%
	調査研究活動等以外の活動	0分		
5月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			
6月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			
7月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			
8月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			
9月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			
10月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			
11月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			
12月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			
1月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			
2月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			
3月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			

注1 京都市政務活動費取扱要綱第3条第3項第3号イ但し書きの規定に基づき職員従事状況記録簿を作成しなかった場合を除きこの用紙を使用してください。

雇用契約書

ふりがな	[Redacted]	生年月日
被雇用者氏名		[Redacted]
住所		[Redacted]

雇用契約条件等

期間	令和元年4月30日 ~ 令和5年4月29日まで	
業場所	京都市南区吉祥院井ノ口町29-1 くるみハイツ1F 島本京司 事務所	
業務内容	政務活動関係業務を主とし、一部政党関係並びに後援会関係事務	
就業時間	8時30分 ~ 17時30分まで (休憩時間 12時 ~ 13時 まで)	
休日	土・日・祝日 他、年末年始等 双方、都合相談の上	
給与(賃金)	日給 7,700円	※時給計算の場合 時給: 1,000円
給与支払	毎月分 : 基本 25日支払	(前後する場合有)
給与振込先	[Redacted]	

上記期間をもって本契約を終了し、次の期間の更新については別途新たに契約を締結するものとする

※ 契約書は2通作成の上、双方各1通を保管する

令和5年4月9日

雇用者 島本京司 ●

被雇用者 [Redacted] ●

6

雇 用 契 約 書

ふりがな		生年月日
被雇用者氏名		
住 所		

雇 用 契 約 条 件 等

期 間	令和元年4月30日 ~ 令和5年4月29日まで	
就業場所	京都市南区吉祥院井ノ口町29-1 くるみハイツ1F 島本京司 事務所	
業務内容	政務活動関係業務を主とし、一部政党関係並びに後援会関係事務	
就業時間	8時30分 ~ 17時30分まで (休憩時間 12時 ~ 13時 まで)	
休 日	土・日・祝日 他、年末年始等 双方、都合相談の上	
給与(賃金)	日給 7,700円	※時給計算の場合 時給: 1,000円
給与支払	毎月分 ; 基本 25日支払 (前後する場合有)	
給与振込先		

上記期間をもって本契約を終了し、次の期間の更新については別途新たに契約を締結するものとする

※ 契約書は2通作成の上、双方各1通を保管する

雇用者

令和5年4月12日

島本京司

被雇用者

[Redacted Signature]



6

雇用契約書

ふりがな		生年月日
被雇用者氏名		
住所		

雇用契約条件等

期間	令和5年3月7日 ~ 令和5年4月29日まで
就業場所	京都市南区吉祥院井ノ口町29-1 くるみハイツ1F 島本京司 事務所
業務内容	政務活動関係業務を主とし、一部政党関係並びに後援会関係他の業務
就業時間	8時30分 ~ 17時30分まで (休憩時間 12時 ~ 13時まで)
休日	土・日・祝日 他、年末年始等 双方、都合相談の上
給与(賃金)	日給 7,000円 (友) 3月7日から31日まで 350円/日 (友) 4月1日から 380円/日
給与支払	毎月分 : 基本 25日支払 (前後する場合有)
給与振込先	

上記期間をもって本契約を終了し、次の期間の更新については別途新たに契約を締結するものとする

社会的通念上相当する事由による場合は期間途中であっても契約を解除することがあります

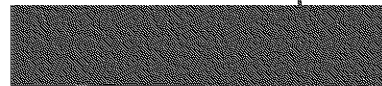
※ 契約書は2通作成の上、双方各1通を保管する

雇用者

被雇用者

令和5年4月19日

島本京司



補助の内容についての確認書

私は、島本京司 議員に雇用され、令和 5 年度において、同議員の活動の補助に当たりました。

同議員が同年度における政務活動費の収支報告書に添付し、京都市会議長に提出しようとする次の書類（該当するものの□にレ印をしています。）に、私が従事した状況についての記載がありますので、内容を確認しました。

職員従事状況記録簿

職員従事状況説明書

その結果、書類に記載された内容と、私が実際に従事した内容とは相違ありませんでした。

なお、同年度における活動の補助の対価として私が同議員から支給を受けた給与等のうち、政務活動費が充当されている額として同議員から示された額は、次のとおりです。

計 60,228 円

令和 5 年 4 月 24 日

補助職員名

(署名又は記名押印)

補助の内容についての確認書

私は、鳥本 京司 議員に雇用され、令和 5 年度において、同議員の活動の補助に当たりました。

同議員が同年度における政務活動費の収支報告書に添付し、京都市会議長に提出しようとする次の書類（該当するものの□にレ印をしています。）に、私が従事した状況についての記載がありますので、内容を確認しました。

職員従事状況記録簿

職員従事状況説明書

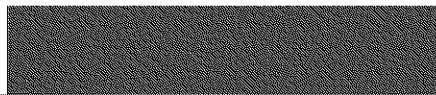
その結果、書類に記載された内容と、私が実際に従事した内容とは相違ありませんでした。

なお、同年度における活動の補助の対価として私が同議員から支給を受けた給与等のうち、政務活動費が充当されている額として同議員から示された額は、次のとおりです。

計 48,906 円

令和 5 年 4 月 24 日

補助職員名



(署名又は記名押印)

補助の内容についての確認書

私は、島本京司 議員に雇用され、令和 5 年度において、同議員の活動の補助に当たりました。

同議員が同年度における政務活動費の収支報告書に添付し、京都市会議長に提出しようとする次の書類（該当するものの□にレ印をしています。）に、私が従事した状況についての記載がありますので、内容を確認しました。

職員従事状況記録簿

職員従事状況説明書

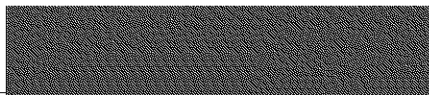
その結果、書類に記載された内容と、私が実際に従事した内容とは相違ありませんでした。

なお、同年度における活動の補助の対価として私が同議員から支給を受けた給与等のうち、政務活動費が充当されている額として同議員から示された額は、次のとおりです。

計 40,248 円

令和 5 年 4 月 24 日

補助職員名



(署名又は記名押印)

人件費の支出先との関係について

人件費を支出した相手方は、私と生計を一にする者ではありません。

議員名

島本 京司

第4号様式（第4条関係）

支出調書（一般用）

派名又は議員名 島本 京司

支出年月日	令和5年 4月 24日	整理No.	
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	職員給料 4 月分		
按 分 割 合	9/10	政務活動費 支 出 額	60,228 円
備 考	1名を12ヶ月雇用。政務活動関係以外の業務に従事することが全くなかったとは言い切れないため、抑制的に9/10で按分する。		

(領収書等貼付欄)

※通勤費内訳

1日通勤費合計

自動サービス
ご利用明細

毎度ご利用いただきありがとうございます。

取引区分
口座振替

お取替店	請求番号	年 月 日
0012	080	05-04-24
銀行番号	支店番号	科目・口座番号

お取替 振替 振込 振替 振込 おつり

勤 務 時 間	振 込 金 額
09:46	¥66,480

シマモト キョウリ 様から

●このご利用明細は お持ち帰りください。
●このお取替は キャッシュカード
規定により、お取扱いさせていただきます。

給与支払明細書		
島本京司事務所		
氏名		
令和5年度	4月分	給与
勤怠	出勤日数	6 日
	勤務時間	48 時間
	欠勤日数	日
支給		
	総支給額	¥ 66,480-

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第4号様式（第4条関係）

支出調書（一般用）

派名又は議員名 島本 京司

支出年月日	令和5年4月24日	整理No.	2
使 途 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input checked="" type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 通信運搬費 <input type="checkbox"/> 備品消耗品費 <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費		
使 途 内 容	職員給料 4 月分		
按 分 割 合	9/10	政務活動費 支 出 額	48,906 円
備 考	1名を12ヶ月雇用。政務活動関係以外の業務に従事することが全くなかったとは言い切れないため、抑制的に9/10で按分する。		

(領収書等貼付欄)

自動サービス
ご利用明細

毎度ご利用いただきありがとうございます。

取引区分
口座振替

お取引店	請求番号	年 月 日
0013	080	05-04-24
銀行番号	支店番号	科目・口座番号

お取引 09:47 53,900

140

様へ
ソマモト キョウジ 様から

●このご利用明細は、お持ち帰りください。
●このお取引は、手キャッシュカード
規定により、お取扱いさせていただきます。

給与支払明細書		
島本京司事務所		
氏名		
令和5年度	4月分	給与
勤怠	出勤日数	7 日
	勤務時間	56 時間
	欠勤日数	日
支給		
	総支給額	¥53,900-

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第4号様式（第4条関係）

支出調書（一般用）

派名又は議員名 島本 京司

支出年月日	令和5年4月24日	整理No.	3
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	職員給料 4 月分		
按分割合	9/10	政務活動費 支出額	40,248 円
備考	1名を12ヶ月雇用。政務活動関係以外の業務に従事することが全くなかったとは言い切れないため、抑制的に9/10で按分する。		

(領収書等貼付欄)

※通勤費内訳

往復合計(甲)

信付サービス
ご利用明細

毎度ご利用いただきありがとうございます。

取引区分
口座振替

お取極店	振込番号	年 月 日	
0014	080	05-04-24	
銀行番号	支店番号	科目	口座番号

お取極
金額 (税)

049,094.47 ¥44,280

ご案内

様へ

ヤマエ キョウリク 様から

●このご利用明細は、お持ち帰りください。
●このお振替は、キャッシュカード
規定によりお取扱いさせていただきます。

給与支払明細書		
島本京司事務所		
氏名		
令和5年度	4月分	給与
勤怠	出勤日数	6 日
	勤務時間	48 時間
	欠勤日数	日
支給		
	総支給額	¥ 44,280-

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

支 出 調 書 一 覧 表

(事務所費)

会派名又は議員名 しまもと京司

整理 №	支出日	使途内容	政務活動費 支出額(円)
1	3月24日	事務所賃貸料 4月分	53,550円
2	3月24日	駐車場代 4月分	11,340円
3	4月18日	灯油代 4月分	1,800円
4	4月28日	電気代 4月分	2,454円
		合計	69,144円

事務所使用状況説明書

会派名又は議員名

しほと京司

1 基本情報等

(1) 議員事務所の基本情報

所在地	京都市南区吉祥院井ノ口町29-1 くろみハイツ1F (55.59㎡)
延べ床面積	【調査研究活動等以外の活動に恒常的に使用している区画の有無等】 <input checked="" type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり（調査研究活動等に使用する区画の割合〔A÷(A+B)〕 %） 調査研究活動等に使用する区画 (A) ㎡ 調査研究活動等以外の活動に使用する区画 (B) ㎡ 上記のいずれの活動にも使用する共用区画 () ㎡
権原	<input type="checkbox"/> 自己所有 <input checked="" type="checkbox"/> 賃貸借 【賃貸人の属性】 <input type="checkbox"/> 議員の親族 <input type="checkbox"/> 議員と生計を一にする者 <input type="checkbox"/> 上記のいずれかの者又は議員が役員等の地位を占める法人 <input checked="" type="checkbox"/> 上記以外の者 <input type="checkbox"/> その他 ()
調査研究活動等以外の活動に係る用途との併用	<input type="checkbox"/> あり 【併用に係る用途】 <input type="checkbox"/> 後援会その他の政治団体事務所 <input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> その他 () <input checked="" type="checkbox"/> なし

(2) 駐車場の基本情報 ※来客用又は議員・職員通勤用に限る。

所在地等	京都市南区吉祥院井ノ口町30 神田カレッジ 区画D (1台分)
権原	<input type="checkbox"/> 自己所有 <input checked="" type="checkbox"/> 賃貸借 【賃貸人の属性】 <input type="checkbox"/> 議員の親族 <input type="checkbox"/> 議員と生計を一にする者 <input type="checkbox"/> 上記のいずれかの者又は議員が役員等の地位を占める法人 <input checked="" type="checkbox"/> 上記以外の者 <input type="checkbox"/> その他 ()

1) 経費の計上状況

計上に係る経費の内容	<input checked="" type="checkbox"/> 賃料 <input checked="" type="checkbox"/> 電気代 <input checked="" type="checkbox"/> ガス代 <input type="checkbox"/> 水道代 <input checked="" type="checkbox"/> 駐車場代 <input type="checkbox"/> その他 (賃料に含まれている契約)
按分の理由	<input type="checkbox"/> 使用面積に基づく按分 <input checked="" type="checkbox"/> 使用時間に基づく按分（本説明書及び事務所使用状況記録簿に基づく場合） <input type="checkbox"/> 使用時間に基づく按分（本説明書のみに基づく場合） <input type="checkbox"/> その他 ()

(4) 議員事務所における常勤職員の勤務状況

常勤職員の勤務状況	<input checked="" type="checkbox"/> 給与等を政務活動費から支出している職員 (2名) 令和元年9月より(3名) <input type="checkbox"/> 給与等を政務活動費から支出していない職員 (0名)
-----------	---

補足説明 ※「1 基本情報等」及び「2 使用内容等」の記載内容に関する補足説明を要する場合

議員事務所は専ら調査研究活動などの政務活動の為、原則としていつ何時・市政に関する要望や相談または連絡や報告に係る来客や連絡があっても対応できるように開設しているものであり①議案等ほか各種資料の整理や精査精読②質疑・質問や提案・発案の準備③市政諸問題に関する調査研究や各種原稿作成④市政報告・議会報告書等の作成・発行⑤市政・議会報告会等の開催準備⑥ホームページやFBによる広報活動⑦市民からの木目談・要望・ご意見等に対する対応には関係部局との連絡や打ち合わせ話し合いなどを行います。

《令和5年4月～12月/令和6年1月～3月》

島本京司 議員

2 使用内容等

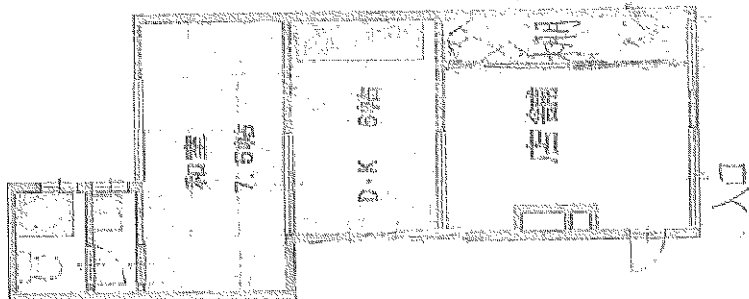
		使用時間	主な使用内容	使用割合
4月	調査研究活動等	9120分	職員①③④使用従事内用以外として議員本人の調査研究資料読み込み精査他、広報や質問原稿作成の他、住民要望対応や職員行政担当対応、打ち合わせなど。 後援会党員活動関係対応や運動筋力トレーニングなど。	99.3%
	調査研究活動等以外の活動	60分		
5月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			
6月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			
7月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			
8月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			
9月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			
10月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			
11月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			
12月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			
1月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			
2月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			
3月	調査研究活動等			
	調査研究活動等以外の活動			

注1 京都市政務活動費取扱要綱第3条第3項第4号イ但し書きの規定に基づき事務所使用記録簿を作成しなかった場合を除きこの用紙を使用してください。

賃貸物件

7601-8314

現地案内書 くるみハイライフ テナント



賃料	8.5万円/月 税込 (水道代含む)
所在地	京都市南区西九条五丁目1番1号
交通	JR西大塚駅 徒歩6分

土地面積	
権利状況	北側
用途	第一種住居地域
その他法令上の制限	

建物使用面積	55.58㎡ (14.81坪)
構造	鉄骨造 (S)
築年月日	地上 4 階建
駐車場	無
引渡条件	下階 花壇
	引込暗渠 即可能
	隣部分
	物件現況 築年
	駐車場月額
	引込暗渠
	即可能
	[設備] 電気、上下水道、都市ガス

保証金	無し	礼金	20万円
契約年数	3年	更新料	家賃1ヶ月
		解約引金	

備考	※ 家賃に水道代は含まれます
	【築年】 無し 築後補修
	【更新】 3年更新 新築時の1ヶ月分

* 図面と現況が異なる場合は現況優先とします。

担当

取引態様	手取り (税込)
物件番号	1-1-1-200
5315	2013年05月20日
借取開始日	2013年05月20日
保有者名	京都市南区

有限会社タカガキ 京都市南区西九条五丁目60 TEL691-3407 (事務所)

不動産のたか

第4号様式（第4条関係）

支出調書（一般用）

派名又は議員名 島本 京司

支出年月日	令和5年 3月 24日	整理No.	
使 途 項 目	調査研究費、研修費、広報広聴費、要請・陳情活動費、会議費、資料作成費、資料購入費、通信運搬費、備品消耗品費、人件費、 <u>事務所費</u>		
使 途 内 容	事務所賃貸料 4 月分		
按 分 割 合	$9/10 \times \frac{7}{10}$	政務活動費 支 出 額	53,550 円
備 考	事務所費用として9割程度は政務活動に関する目的として、1割未満程度はその他の目的としての使用可能性もあることから9/10で按分する。ととも		
(領収書等貼付欄)	選挙期間外の7/10を率じて算出。		

自動サービス

ご利用明細

毎度ご利用いただきありがとうございます。

取引区分			
口座振替			
お取引店	請求番号	年 月 日	
0097	080	05-03-24	
銀行番号	支店番号	科目	口座番号
お取引 金額 (枚)	時刻	お振込金額	おつり
216	12:00	¥85,000	
手数料			
1220			

ご案内

カトミハイツ ヤマリタ タツ

1キ 様へ
ツマモト キヨウジ 様から

●このご利用明細は、お持ち帰りください。
●このお取引は、キャッシュカード
規定によりお取引させていただきました。

- 注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
 2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 島本京司

支出年月日	令和5年 3月 24日	整理No.	2
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	駐車場代 4 月分		
按 分 割 合	9/10 × $\frac{7}{10}$	政務活動費 支出額	11,340 円
備 考	事務所関係費用として9割程度は政務活動として、1割未満程度はその他の目的としての使用可能性もあることから9/10で按分する。とともに		

(領収書等貼付欄)

選挙期間外のものを牽じて算出。

■ カンタマサリ様ご利用明細

■ にもご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細をご確認のうえお持ち帰りください。

お取引先	お取引先	郵便	通番
50324	95	1388	
お取引先種別	支店番号	口座番号	
お取引金額	001	000	000
000	001	001	006
お取引	お取引金額		おつり
振込	¥18000		¥0
時刻	受付番号	お取引残高	
12:16	0019		
ご案内またはお振込内容			
手数料 ¥220			
■			
カンタマサリ様			
ご依頼人 電話 0756621515			
シマモト キヨウジ 様			

■ 領収書のご案内もあわせてご確認ください。
領収書等にはさんで保管頂く場合は 印紙等を内側に貼り付けしてください。

■

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第4号様式 (第4条関係)

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 島本京司

支出年月日	令和5年4月18日		整理No.	3
使 途 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 通信運搬費 <input type="checkbox"/> 備品消耗品費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費			
使 途 内 容	灯油 代 4 月分			
按 分 割 合	9/10	政務活動費 支出額	1,800	円
備 考	事務所関係費用として9割程度は政務活動関係として、1割未満程度はその他の目的としての使用可能性もあることから9/10で按分する。			
(領収書等貼付欄)				
<p>島本京司事務所 領収証 No. 5年4月18日</p> <p>Y2000-</p> <p>但 灯油代</p> <p>上記正に領収いたしました</p> <p>京都府南区吾祥院西蒲町 檜垣日用品店 TEL 691-7202</p>				
内 訳	_____			
現 金	_____			
小 切 手	/			
手 形	/			
税 率	金額 (税込・税込)	_____		
%	消費税率等	_____		
税 率	金額 (税込・税込)	_____		
%	消費税率等	_____		

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第4号様式 (第4条関係)

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 島本京司

支出年月日	令和5年 4月 28日		整理No.	4
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 <u>事務所費</u>			
使 途 内 容	電気代	4月分	※選挙期間(3/31~4/9)除く23日間	
按 分 割 合	9/10	政務活動費 支 出 額	2,454 円	
備 考	事務所関係費用として9割程度は政務活動関係として、1割未満程度はその他の目的としての使用可能性もあることから9/10で按分する。			
(領収書等貼付欄)				
$\frac{3/16 \sim 4/17 \text{ 回線使用期間の内、} (33\text{日間})}{3/31 \sim 4/9 \text{ 選挙期間を} (10\text{日間})}$ $\text{除く、} \frac{3/16 \sim 3/30 + 4/10 \sim 4/17 = 23\text{日間分を計上}}{(15\text{日間}) \quad (8\text{日間})}$ $\rightarrow 3,913\text{円} \times \frac{23}{33} \times \frac{9}{10} = \underline{\underline{2,454\text{円}}}$ <p style="text-align: center;">(2,727円)</p>				

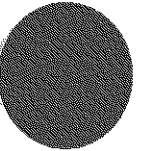
- 注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
 注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

601-8314

京都市南区 吉祥院井ノ口町 29-1
くろみハイツ 1階



大阪市北区中之島3丁目6番16号
関西電力株式会社
執行役社長 森 望



嶋本 京司 様

42107SJ20003974#
AA00003974 01/01

600-8531
0800-777-8810
54218# (001)

営業時間：月～金曜日（祝日を除く）の9:00～17:00と
させていただきます。
夜間、土曜、日曜、祝日においても、停電やお客さまがお急ぎの
ご用件については承っております。（一部地域で異なる場合があります）

関西電力株式会社
〒54218
（001）

いつもご利用いただきありがとうございます。

お客さま名 (ACCOUNT NAME)	嶋本 京司 様
お客さま番号 (CUSTOMER NUMBER)	日 月 年 町 番 号
契約種別 (RATE)	なつくでんき

供給地点特定番号

電灯

(ご使用場所)

京都市南区 吉祥院井ノ口町 29-1 く
ろみハイツ 1階

ご請求金額内訳

ご使用の電気料金は、初回振替日にご契約口座から引落しさせていただきます。なお、初回振替日に預金不足により引落しができなかった場合は、再振替予定日に引落としとなります。

ご使用量 (kWh)
140

最低料金	332円 60銭
1段料金	2,132円 55銭
2段料金	482円 00銭
燃料費調整額	+373円 79銭
再エネ促進賦課金	483円
振込発行手数料 (請求書)	110円

合計金額 3,913円 94銭

消費税等相当額 (再掲) 355円 税率 10%

(参考) 託送料金相当額 (再掲) 1,262円
うち賠償負担金相当額
及び廃炉円滑化負担金相当額 33円 60銭

※託送料金相当額は、低圧託送料金平均単価を基に算定した参考値です。

の内選挙期間を除いて再計算

ご請求年月 (BILLING DATE)	令和 5年 4月分
ご使用期間 (BILLING PERIOD)	3月16日～ 4月17日
ご請求金額 (TOTAL AMOUNT DUE)	3,913円
消費税等相当額 (再掲) (TAX)	355円
お支払期限日 (DUE DATE)	令和 5年 5月 18 日
初回振替日 (AUTOMATIC TRANSFER DATE)	令和 5年 4月 28 日
再振替予定日 (RECURRING AUTOMATIC TRANSFER DATE)	令和 5年 5月 12 日
金融機関・支店名 (BANK AND BRANCH NAME)	
口座番号 (ACCOUNT NUMBER)	

電気料金領収済のお知らせ (口座振替のお客さま)

下記電気料金をご契約の口座から振替させていただきました。

本書作成年月日：令和 5年 4月2*

お客さま名 嶋本 京司 様

お客さま番号

領収金額 (TOTAL AMOUNT DUE)	2,628 円
消費税等相当額 (再掲) (TAX)	238 円
年 月 分 金 額 (円)	5 3 2628
消費税等相当額 (再掲) (円)	238
振替月日	3 29

金融機関・支店名 (BANK AND BRANCH NAME)	
口座番号 (ACCOUNT NUMBER)	

口座振替による領収の場合、お客さま領収簿の控えから、ご契約金額の領収書を作成しては、お客さまからのご依頼がある場合にのみ送付しております。なお、その場合でも、口座番号の一部を非表示とさせていただきます。ご領収のほどよろしくお願ひいたします。

印紙申告書
付につき
税務署承認

口座振替による領収でない場合、または領収に「電気料金領収済のお知らせ」を添付させていただきます。ご領収のほどよろしくお願ひいたします。

関西電力株式会社

42107SJ20003974#
AA00003974 01/01

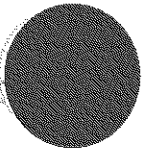


601-8314

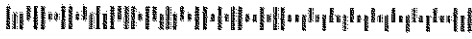
京都市南区 吉祥院井ノ口町 29-1
くるみハイツ 1階



大阪市北区中之島9丁目6番10号
関西電力株式会社
執行役社長 森 望



嶋本 京司 様



52407SJ20003989#
AA00003989 01/01

営業時間は月～金曜日(祝日を除く)の9:00～17:00と
させていただきます。
夏期、土曜、日曜、祝日においても、停電やお客さまお急ぎの
ご用件については承っております。(一部地域で異なる場合があります)

お問合せ先	〒600-8531 京都料金センター
電話番号	0800-777-8810
54247#	

(001)

(8)

この請求書の金額は、お支払の口座から自動的に引落しさせていただきます。
お支払の口座が変更された場合は、お支払の口座を必ずお知らせください。

いつもご利用いただきありがとうございます。

お客様名 (ACCOUNT NAME)	嶋本 京司 様
お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	
料金種別 (RATES)	なっとクでんき

供給地点特定番号

電灯

(ご使用場所)

京都市南区 吉祥院井ノ口町 29-1 <
くるみハイツ 1階

請求年月 (BILLING DATE)	令和 5年 5月分
請求期間 (BILLING PERIOD)	4月18日～ 5月18日
ご請求金額 (TOTAL AMOUNT DUE)	2,027円
消費税等相当額(再掲) (TAX)	184円
お支払期限日 (DUE DATE)	令和 5年 6月 19日
初回振替日 (AUTOMATIC TRANSFER DATE)	令和 5年 5月 31日
再振替予定日 (REPEAT AUTOMATIC TRANSFER DATE)	令和 5年 6月 9日
金融機関・支店名 (BANK AND BRANCH NAME)	
口座番号 (ACCOUNT NUMBER)	

ご請求金額内訳

ご使用の電気料金は、初回振替日にご契約口座から引落しさせていただきます。なお、初回振替日
に預金不足により引落しできなかった場合は、再振替予定日に引落としとなります。

ご使用量 (kWh)

78

最低料金	377円 40銭
1段料金	1,279円 53銭
燃料費調整額	+151円 37銭
再エネ促進賦課金	109円
帳票発行手数料(請求書)	110円

合計金額	2,027円 30銭
消費税等相当額(再掲)	184円 税率 10%

(参考) 託送料金相当額(再掲)	703円
うち賠償負担金相当額	
及び廃炉円滑化負担金相当額	18円 72銭

※託送料金相当額は、低圧託送料金平均単価を基に算定した参考値です。

電気料金領収済のお知らせ(口座振替のお客さま)

下記電気料金をご契約の口座から振替させていただきました。

本書作成年月日: 令和 5年 5月 24日

お客さま名 嶋本 京司 様

お客さま番号

領収金額 (TOTAL AMOUNT DUE)	3,913円
消費税等相当額(再掲) (TAX)	355円
年・月・分	5 / 4
金額(円)	3913
消費税等相当額(再掲)(円)	355
振替月日	4 / 28

金融機関・支店名 (BANK AND BRANCH NAME)	
口座番号 (ACCOUNT NUMBER)	

口座振替による領収の場合、お客さま領収書のほかから、ご請求金額の領収書につきましては、
お支払の口座振替が完了した時点で発行いたします。なお、その場合でも、領収書の一部
を印刷用紙とさせていただきます。ご領収の旨を必ずお知らせください。

印紙税申告
付につき「
税務署へ

口座振替による領収でない場合、または事前に「電気料金領収書の請求書」を添付していただ
いた場合は、領収書の発行「おまかせ」でおこないます。

関西電力株式会社

52407SJ20003989#

