

2023 年 4 月 28 日

（宛先） 京都市会議長

京 都 市 会 議 員 くぼた まさき

収 支 報 告 書 の 提 出 に つ い て

京都市政務活動費の交付等に関する条例第12条（ 第1項 第2項）の規定
により、別紙のとおり、収支報告書を提出します。

収 支 報 告 書

1 議 員 の 氏 名 くぼた まさき

2 収 支 の 内 容

項 目	金 額	主な実績・内容 (括弧内は記載参考例)
交付済総額 (①)	円 4,800,000	
支 出 済 総 額	調査研究費	0 (テーマ, 目的等)
	研修費	0 (テーマ, 目的等)
	広報広聴費	370,834 (名称, 目的等) ・市会だより (作成・印刷・配布) 費用
	要請・陳情活動費	0 (目的等)
	会議費	0 (目的等)

項 目		金 額	主な実績・内容 (括弧内は記載参考例)
支 出 済 総 額	資料作成費	0	(名称等)
	資料購入費	45,600	(種類等) ・京都新聞の購入費等
	通信運搬費	395,153	(通信手段等) ・事務所内の固定電話等の費用 ・車のリース料金代
	備品消耗品費	87,480	(備品名等) ・事務所内の複合機リース費用等
	人件費	0	(人数, 雇用期間等)
	事務所費	420,000	(場所等) ・事務所の賃貸料等の費用
	合 計 (②)	1,319,067	
差引残額 (①-②)		3,480,933	

支出先との親族関係について

口座への振込み以外の方法により経費を支出した相手方は、特別の理由を記載したものを除き、親族等（親族、生計を一にする者並びにこれらの者又は議員が役員等の地位を占める法人）ではありません。

議員名 久保田正紀

第7号様式（第5条関係）

支 出 調 書 一 覧 表

(広報広聴費)

議員名

くぼた まさき

整理 No.	支出日	使途内容	政務活動費 支出額(円)
1	令和5年6月9日	市会だより3月号として（作成・印刷・配布費用）	370,834
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
小計			370,834

第4号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 くぼた まさき

支出年月日	令和5年6月9日	整理No.	1
使途項目	調査研究費 研修費 <input checked="" type="radio"/> 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	市会だより3月号として(作成・印刷・配布費用)		
按分割合	90%/(100%)	政務活動費 支出額	370,834円/(412,038円)
備考	抑制的に90%に按分する。		
(領収書等貼付欄)	京都新聞 3月26日(日)に折込み		

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

請求書

〒 615 - 0051
京都府京都市伏見区墨染町686-1

No. GHTQ00005061
PAGE - (1 / 1)

株式会社グラフ

久保田 正紀 様
お客様コード:

〒 615 - 0021
京都市右京区西院三蔵町47-3
TEL : 075 - 601 - 1233
FAX : 050 - 3153 - 1227

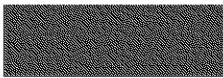
承認者	担当者	発行者

毎度ありがとうございます。下記の通り御請求申し上げます。

税抜御買上額	消費税	御請求額
374,580	37,458	412,038

伝票日付 伝票番号	品名 備考	数量	単価	税抜金額	消費税	税込金額
2023/05/15 UA0000146322	「くぼたまさき通信」制作・印刷・折込	1	0.00	374,580	37,458	412,038
小計				374,580	37,458	412,038

お振込の場合は下記銀行口座へお願い致します。誠に恐れ入りますが振込手数料はお客様ご負担でお願い致します。

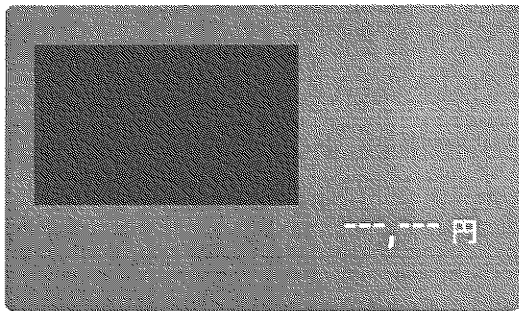
 口座名義人名: 株式会社グラフ
お支払期日: 本請求書到着日より2週間以内

ホタマサキ様

前回ログイン 2023年7月11日 13:04

マイナンバーの届出にご協力ください 

 全口座の残高を更新  残高を表示



お持ちの口座が表示されない場合はこちら

2023年7月14日 11:10

株式会社

協会口座

入金合計

出金合計

[Redacted]

[Redacted] 円

[Redacted] 円

入出金明細

対象期間：2023年6月9日～2023年6月9日

日付	摘要	借方	貸方	残高
6月9日	[Redacted]	[Redacted] 円 -		[Redacted] 円
6月9日	パソコン振込 ｶﾞﾗﾌﾞﾗｲｸﾞ	412,038 円 -		[Redacted] 円
6月9日	[Redacted]	[Redacted] 円 -		[Redacted] 円
6月9日	[Redacted]		[Redacted] 円 +	[Redacted] 円
6月9日	[Redacted]		[Redacted] 円 +	[Redacted] 円

印刷されたタイミングでの残高・明細となります。

[Redacted]

京都市会議員

くぼたまさき 通信

〒600-0001 京都市中京区錦町

9月市会 代表質疑にて市長に問う!

1 ヤングケアラーについて

市議会議員の質問事項について

本来、年齢に関係なく病気や障害、高齢などによって「ケアを必要とする家族」のお世話をしている全ての人に必要な支援をすべきですが、とりわけ若い時期については学業・就職・結婚・出産を迎える、人として生きるうえで非常に大事な時期であり、社会全体で過度なケアや家庭内労働によって格差を生じさせない取り組みが重要です。ヤングケアラーの認知度向上だけでなく、「ヤングケアラーが求める必要な支援に結び付けること」、「ヤングケアラーが悩みを打ち明けやすい環境」の整備が求められます。



LINE相談窓口の創設について

ヤングケアラーだと気が付いた本人、あるいは学校現場等で「この生徒はヤングケアラーで、必要な支援制度が受けていないかもしれない」と感じたときにすぐ相談できる窓口が必要です。LINE相談窓口を創設し府市協調で行うなど、誰もが気軽に「ここにSOS発信すれば負担軽減につながる、あるいは解決の糸口が見つかる」と思ってもらえる窓口にする必要があると考えますがいかがでしょうか。

ヤングケアラーに特化した支援体制の構築について

ヤングケアラーといっても家庭によって環境も、見える制度も違います。専門組織を構築することで対応に当たる職員専門性や経験値も積み上げていくことが、複雑多様化する福祉分野での行政サービス向上にもつながると考えられます。ヤングケアラーのいる家庭に対する家事代行などを含むヘルパー派遣事業など、制度の狭間で行き届いていない支援についても導入を検討していく必要があると考えます。併せてお答えください。

心のケアについて

幼さがゆえに一人で抱え込み、さらに悪循環になることは避けなければなりません。当事者であった私も、「介護でつらかった時にわかってくれる人の存在がほしかった」という思いがありましたし、京都市ユースサービス協会の実施しているピアサポートをはじめ、学校現場に配置されているスクールソーシャルワーカーなど、既存のものをしっかり活用し、その情報がすぐに届く状態にしておくことが重要だと思いますがいかがでしょうか。

2 新型コロナウイルス感染症について ~インフルエンザとコロナ第8波の同時流行の対策~

3 本市の観光戦略などでのメタバース活用について

京都市職員のボーナスアップに**反対!**

令和4年11月市会に提案されていた京都市職員ボーナスアップの議案に対して反対し、本会議において私が会派を代表して反対討論を行いました。今回の議案の内容は職員のボーナスアップは人事委員会勧告を受け実施しようとするものでした。ただ、本市において危機的な財政状況から完全に回復したわけではなく、まさにこれから市民の皆さんに更なる負担をお願いするタイミングにおいて、公務員自らのボーナスをアップさせるということはどう考えても市民から理解を得られません。しかし、我が会派以外は全会派が賛成するという状況でした。さらに、本市職員の総人件費は他都市に比べ昨年度時点でいまだ約100億円多い状況です。市民負担をお願いする前にまだまだ改革に着手すべき点があるにも関わらず、逆行するように捉えられかねない職員のボーナスアップに賛成することは出来ず反対を表明致しました。私はこれからも、市民に寄り添い、本市の未来を見据え、更なる行財政改革に取り組んでいきたいと思っております。

京都市職員のボーナスアップ議案に対する各会派の態度

自民	共産	公明	京・維新	民フ	立憲	無所属(2名)
○	○	○	×	○	○	○

前子ども若者はぐくみ局長の収賄による逮捕・懲戒免職に 関連し市長他20名の職員が大量処分

市長は減給30%・3ヶ月、担当副市長10%・2ヶ月。また事業者から物品や飲食の提供を受けた職員など18名へ懲戒処分等が行われました。議会での質疑の中で、綱紀粛正の徹底を求めるとともに、本会議で市長に対し「市民への信頼回復と市民に開かれた組織風土の構築を求める決議」を全会一致で可決しました。



郵便はがき

料金受取人住所宛



6 1 2 8 7 9 0

送付有効期限
令和6年
11月30日まで

京都市伏見区墨染町 686-1

(必ずお読みください)

京都市会議員 くぼたまさき行

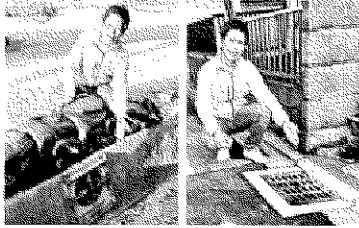


お名前	
ご住所	〒
TEL	— —
FAX	— —
E-mail	

*ご記入いただいた情報はご連絡目的以外には使用いたしません。

活動レポート

**地域で長年悩まされていた
溢れる雨水を解決!!**



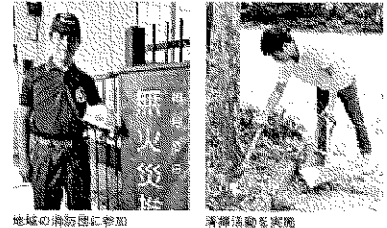
豪雨の際に水路から溢れる雨水に長年悩まされており、道路が幾度となく冠水し近隣では床下浸水なども発生する状況でした。地域の方々からご相談を頂き関係局と何度も意見交換を重ねて水路工事に着手して頂くことを実現。豪雨の際の住民の皆さんの不安を解決させて頂きました!

**住宅街での運転の不安を解決!
夜道の照明設置やセキュリティの向上も実現!!**



住宅街の曲がり角に死角が多く、子どもの飛び出しなど以前から運転に不安があるとの声があがり、地域の皆様から相談を頂いておりました。すぐ現場を視察し関係局との協議を重ね、カーブミラーの設置を実現。また夜道が暗く歩行に危険と不安があるとの声もあったため、照明及び防犯カメラの設置も実現しました。

**地域を元気にする
活動に取り組んでいます!**



地域の清掃活動に参加

清掃活動を実施



小学校の講演や体験授業

向島の個別行事「とんど」

新型コロナウイルスへの 対応はこちら

陽性者への連絡について

【問い合わせ先】

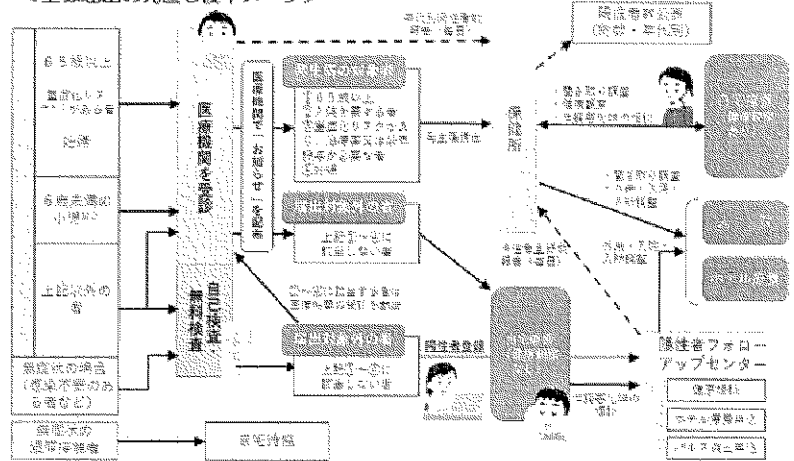
京都市新型コロナウイルスフォローアップセンター
電話：050-3614-9575 (24時間)
※陽性者及びその御家族等の専用電話



※キャリコ

京都市政へのご意見・ご要望・ご質問など、いつでもお聞かせください。

<全数届出の見直し後イメージ>



※1 濃厚接触者とは、発熱等のある方が、発熱等のある方に、20分以内、かつ、以下に該当する状況下で、15分以上接触した者(同居家族等を除く)を指す。また、濃厚接触者であるにもかかわらず、発熱等のある方に接触したことがない場合は、濃厚接触者として扱われず、発熱等のある方に接触した事実を保健所に届出する必要がある。

発熱等の症状がある方の相談・受診・検査の流れ

- ① **まずは身近な医療機関に相談**
発熱などの症状がある方は、まずは、身近な医療機関へ電話で御相談ください。
※受診の際には、必ず事前に電話連絡のうえ、医療機関の指示に従って受診してください。
- ② **休日・夜間など、相談できる医療機関がない場合**
風邪の症状があり、休日・夜間などで相談できる医療機関がない場合は、「きょうと新型コロナ医療相談センター」に相談してください。

きょうと新型コロナ医療相談センター
【問い合わせ先】 電話：075-414-5487 (土曜・日曜・祝日を含む24時間)

くぼた まさき

<プロフィール>

- 1980年 (昭和55年) 2月4日生 43歳
- 株式会社リクルート/楽天株式会社 勤務
- 衆議院議員 公設秘書
- 日本維新の会 維新政治塾 卒塾
- 2019年 京都市議会議員選挙において初当選

- 党 役 職： 政務調査会長 (日本維新の会 京都府総支部)
- 議会 役 職： 文化環境委員会 副委員長、市会運営委員会 幹事
- 家族 構 成： 妻、長男 (5歳)
- 所属 団 体： 京都商工会議所、京都中小企業家同友会 等



[市政相談はこちら]

TEL. 080-3848-8818 FAX. 075-643-6660
MAIL. kubota@kubotamasaki.com

ご協力ありがとうございました。

※キャリコ

第7号様式（第5条関係）

支出調書一覧表

（資料購入費）

会派名又は議員名

くぼた まさき

整理 No.	支出日	使途内容	政務活動費 支出額(円)
1	令和4年 4月30日	京都新聞の購入費（令和4年4月分）	3,800
2	令和4年 5月31日	京都新聞の購入費（令和4年5月分）	3,800
3	令和4年 6月30日	京都新聞の購入費（令和4年6月分）	3,800
4	令和4年 7月31日	京都新聞の購入費（令和4年7月分）	3,800
5	令和4年 8月30日	京都新聞の購入費（令和4年8月分）	3,800
6	令和4年 9月30日	京都新聞の購入費（令和4年9月分）	3,800
7	令和4年 10月31日	京都新聞の購入費（令和4年10月分）	3,800
8	令和4年 11月30日	京都新聞の購入費（令和4年11月分）	3,800
9	令和4年 12月29日	京都新聞の購入費（令和4年12月分）	3,800
10	令和5年 1月31日	京都新聞の購入費（令和5年1月分）	3,800
11	令和5年 2月28日	京都新聞の購入費（令和5年2月分）	3,800
12	令和5年 3月31日	京都新聞の購入費（令和5年3月分）	3,800
13			
14			
15			
16			
小計			45,600

支出調査(一般用)

会派名又は議員名 久保田 正紀

支出年月日	令和4年 4月 30日	整理No.	/
使 途 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 通信運搬費 <input type="checkbox"/> 備品消耗品費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費		
使 途 内 容	京都新聞の購入費		
按 分 割 合		政務活動費 支 出 額	3,800円
備 考			

(領収書等貼付欄)

支払いを証明する書類については
 1年分(令和4年4月~令和5年3月)をまとめて
 証明を受けているものである。
 次月以降について同じである。



領 収 証

年 月 分

No.

<ほた まさき 様

銘 柄	部 金 額	お 知 ら せ
京都新聞 R4/4 ~ R5/3月分	12,3800 3月分	毎度ご購読有難うございます。 左記の通り領収致しました。
合 計	745600	

※に軽減税率対象品目

8%対象 消費税
10%対象 (消費税)

京都新聞墨染販売所

〒612-0045

京都市伏見区深草石橋町2-1

TEL: 642-0168

令和5年7月18日

FAX: 642-0551



- 注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
 2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名 久保田 正紀

支出年月日	令和4年 5月 31日	整理No.	2
使 途 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 通信運搬費 <input type="checkbox"/> 備品消耗品費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費		
使 途 内 容	京都新聞の購入費		
按 分 割 合		政務活動費 支 出 額	3,800円
備 考	(領収書等貼付欄)		

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名 久保田 正紀

支出年月日	令和4年 6月 30日	整理No.	3
使 途 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広報広聴費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 通信運搬費 <input type="checkbox"/> 備品消耗品費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費		
使 途 内 容	京都新聞の購入費		
按 分 割 合		政務活動費 支 出 額	3,800円
備 考	(領収書等貼付欄)		

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名 久保田 正紀

支出年月日	令和4年 7月 31日	整理No.	4
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料 購 入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	京都新聞の購入費		
按 分 割 合		政務活動費 支 出 額	3,800円
備 考	(領収書等貼付欄)		

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

第4号様式 (第5条関係)

支 出 調 書 (一般用)

会派名又は議員名 久保田 正紀

支出年月日	令和4年 8月 30日	整理No.	5
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	京都新聞の購入費		
按 分 割 合	政務活動費 支 出 額		3,800円
備 考	(領収書等貼付欄)		

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

第4号様式 (第6条関係)

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 くぼた まさき

支出年月日	令和4年 9月30日	整理No.	6
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 <u>資料購入費</u> 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	京都新聞の購入費		
按 分 割 合		政務活動費 支 出 額	3,800円
備 考	(領収書等貼付欄)		

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は職員名 くぼた まさき

支出年月日	令和4年 10月31日	整理No.	17
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	京都新聞の購入費		
按 分 割 合		政務活動費 支 出 額	3,800円
備 考	(領収書等貼付欄)		

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

第4号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 くぼた まさき

支出年月日	令和4年 11月30日	整理No.	8
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 <u>資料購入費</u> 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	京都新聞の購入費		
按 分 割 合	政務活動費 支 出 額	3,800円	
備 考	(領収書等貼付欄)		

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名 くぼた まさき

支出年月日	令和4年 12月29日	整理No.	9
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	京都新聞の購入費		
按 分 割 合	政務活動費 支 出 額	3,800円	
備 考	(領収書等貼付欄)		

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名 くぼた まさき

支出年月日	令和5年 1月 31日	整理No.	10
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 <u>資料購入費</u> 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	京都新聞の購入費		
按 分 割 合		政務活動費 支 出 額	3,800円
備 考	(領収書等貼付欄)		

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名 くぼた まさき

支出年月日	令和5年 2月 28日	整理No.	/ /
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 <u>資料購入費</u> 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	京都新聞の購入費		
按 分 割 合		政務活動費 支 出 額	3,800円
備 考	(領収書等貼付欄)		

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

第4号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 くぼた まさき

支出年月日	令和5年 3月 31日	整理No.	12
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	京都新聞の購入費		
按 分 割 合	政務活動費 支 出 額	3,800円	
備 考	(領収書等貼付欄)		

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

支出調書一覧表

(通信運搬費)

議員名 くぼた まさき

整理 No.	支出日	使途内容	政務活動費 支出額(円)
1	令和4年 4月30日	車のリース料金代として（令和4年4月分）	29,480
2	令和4年 5月31日	車のリース料金代として（令和4年5月分）	29,480
3	令和4年 6月21日	事務所電話代（令和4年4月分）	3,509
4	令和4年 6月30日	車のリース料金代として（令和4年6月分）	29,480
5	令和4年 7月19日	事務所電話代（令和4年5月分）	3,341
6	令和4年 7月31日	車のリース料金代として（令和4年7月分）	29,480
7	令和4年 8月31日	車のリース料金代として（令和4年8月分）	29,480
8	令和4年 9月14日	事務所電話代（令和4年7月分）	3,473
9	令和4年 9月17日	事務所電話代（令和4年6月分）	3,465
10	令和4年 9月30日	車のリース料金代として（令和4年9月分）	29,480
11	令和4年 10月13日	事務所電話代として（令和4年8月分）	3,377
12	令和4年 10月31日	車のリース料金代として（令和4年10月分）	29,480
13	令和4年 11月21日	事務所電話代として（令和4年9月分）	3,421
14	令和4年 11月30日	車のリース料金代として（令和4年11月分）	29,480
15	令和4年 12月31日	車のリース料金代として（令和4年12月分）	29,480
16	令和5年1月15日	事務所電話代として（令和4年11月分）	3,613
17	令和5年1月20日	事務所電話代（令和4年10月分）	3,358
18	令和5年1月31日	車のリース料金代として（令和5年1月分）	29,480
19	令和5年2月13日	事務所電話代（令和4年12月分）	3,507
20	令和5年2月28日	車のリース料金代として（令和5年2月分）	29,480

支出調書一覧表

(通信運搬費)

議員名 くぼた まさき

整理 No.	支出日	使途内容	政務活動費 支出額(円)
21	令和5年3月13日	事務所電話代 (令和5年1月分)	3,666
22	令和5年3月31日	車のリース料金代として (令和5年3月分)	29,480
23	令和5年4月11日	事務所電話代 (令和5年2月分)	3,340
24	令和5年5月23日	事務所電話代 (令和5年3月分)	3,323
小計			395,153

〒612-0051
京都市 伏見区墨染町686-1

くぼたまさき事務所

様

電話料金等 料金支払証明書

電話番号等 075-643-6666

年月分	支払金額	支払年月日	記 事
2022年 6月分	7,018円	2022年 6月21日	西日本ご利用分 2022年4月1日～4月30日利用分
2022年 7月分	6,769円	2022年 7月19日	西日本ご利用分 2022年5月1日～5月31日利用分
2022年 8月分	6,930円	2022年 9月17日	西日本ご利用分 2022年6月1日～6月30日利用分
2022年 9月分	6,947円	2022年 9月14日	西日本ご利用分 2022年7月1日～7月31日利用分
2022年10月分	6,754円	2022年10月13日	西日本ご利用分 2022年8月1日～8月31日利用分
2022年11月分	6,942円	2022年11月21日	西日本ご利用分 2022年9月1日～9月30日利用分
2022年12月分	6,716円	2023年 1月20日	西日本ご利用分 2022年10月1日～10月31日利用分
2023年 1月分	7,227円	2023年 1月15日	西日本ご利用分 2022年11月1日～11月30日利用分
2023年 2月分	7,015円	2023年 2月13日	西日本ご利用分 2022年12月1日～12月31日利用分
2023年 3月分	7,352円	2023年 3月13日	西日本ご利用分 2023年1月1日～1月31日利用分
2023年 4月分	6,681円	2023年 4月11日	西日本ご利用分 2023年2月1日～2月28日利用分
2023年 5月分	6,646円	2023年 5月23日	西日本ご利用分 2023年3月1日～3月31日利用分
合計	82,877円		

※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
※2 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

上記の料金は、収納済みであることを証明します。

2023年 7月 7日

NTTファイナンス株式会社

〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

受領証明書

令和5年4月28日

支払者：久保田 正紀

支払金額 ￥707,520

上記金額を正に受領いたしました。

但し、令和4年4月分～令和5年3月分12か月分の
自動車のリース代

として

(住所)

京都市南区吉祥院向田東町16番地
株式会社トヨタレンタリース京都
代表取締役 入江 清

(氏名)

【備考】

1ヶ月あたりの自動車のリース代：58,960円（毎月払い）

車種：平成29年9月式 ヴィッツ 1000 Fグレード

第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名 くぼた まさき

支出年月日	令和 4 年 4 月 30日	整理No.	/
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 <u>通信運搬費</u> 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	車のリース代として(令和 4年 4月分)		
按 分 割 合	50%/(100%)	政務活動費 支 出 額	29,480円/(58,960円)
備 考	「基本指針4の通信運搬費(4)」に基づき、1/2の割合で按分する。		
(領収書等貼付欄)			
<p>支払いを証明する書類については 1年分(令和4年4月～令和5年3月)をまとめて 証明を受けているものである。 次月以降について同じである。</p>			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名 くぼた まさき

支出年月日	令和 4 年 5 月 31 日	整理No.	2
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 <u>通信運搬費</u> 備品消耗品費 人件費 事務 所費		
使 途 内 容	車のリース代として(令和 4年 5月分)		
按 分 割 合	50%/(100%)	政務活動費 支 出 額	29,480円/(58,960円)
備 考	「基本指針4の通信運搬費(4)」に基づき、1/2の割合で按分する。		
(領収書等貼付欄)			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

第4号様式（第5条関係）

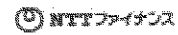
支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名 くぼた まさき

支出年月日	令和4年 6月 21日	整理No.	3
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 <u>通信運搬費</u> 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	事務所電話代として(令和4年4月分)		
按 分 割 合	50%/(100%)	政務活動費 支 出 額	3,509円/(7,018円)
備 考	「基本指針4の通信運搬費(4)」に基づき、1/2の割合で按分する。		
(領収書等貼付欄)			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。



NTTファイナンス株式会社

〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

〒612-0051
京都府京都市伏見区墨染町686-1

くぼたまさき事務所 様

発行年月日 2023年 05月 01日 発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
お問い合わせ先 0800-3335550
【運付先】 東海・北陸総合料金センター
〒461-0005 名古屋市中区東桜1-14-11
DPスタジアム東桜 10F

ご請求内訳書

お客様電話番号等	請求年月	ご請求金額(利用期間別)
075-643-6666	2022年06月	¥7,018

利用区分	内訳金額	請求内訳等詳細
◆NTT西日本ご利用分(2022年 06月)	¥4,100	フレッツ 光ネクスト FHS利用料
	¥1,300	フレッツ 光ネクスト FHS利用料
	¥1,020	ひかり電話A(エース)定額料1
	¥480	ひかり電話A(エース)定額料2
	¥464	ひかり電話(携帯電話等への通話料)
	¥200	複数チャネル使用料
	¥100	追加番号使用料
	¥8	ひかり電話(通話料)
	¥6	ユニバーサルサービス料他
	-¥8	ひかり電話A(エース)定額料分通話
	-¥390	光はじめ割
	-¥900	光はじめ割
	¥638	消費税相当額
(2022年 06月計)	¥7,018	月別合計金額

第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名 くぼた まさき

支出年月日	令和4年6月30日	整理No.	4
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 <u>通信運搬費</u> 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	車のリース代として(令和4年6月分)		
按 分 割 合	50%/(100%)	政務活動費 支 出 額	29,480円/(58,960円)
備 考	「基本指針4の通信運搬費(4)」に基づき、1/2の割合で按分する。		
(領収書等貼付欄)			

- 注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
 2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

第4号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 くぼた まさき

支出年月日	令和 4年 7月 19日	整理No.	5
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 <u>通信運搬費</u> 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	事務所電話代として(令和 4年 5月分)		
按 分 割 合	50%/(100%)	政務活動費 支 出 額	3,341円/(6,683円)
備 考	「基本指針4の通信運搬費(4)」に基づき、1/2の割合で按分する。 延滞利息(86円)を支払額より除外する。		
(領収書等貼付欄)			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。



NTTファイナンス株式会社

〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

〒612-0051
京都府京都市伏見区墨染町686-1

くぼたまさき事務所 様

発行年月日 2023年 05月 01日 発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
お問い合わせ先 0800-3335550
【還付先】 東海・北陸総合料金センター
〒461-0005 名古屋市長区東桜2-14-11
DPスタジアム東桜 10F

ご請求内訳書

お客様電話番号等	請求年月	ご請求金額(利用期間別)
075-643-6666	2022年07月	¥6,769

利用区分	内訳金額	請求内訳等詳細
◆NTT西日本ご利用分(2022年 07月)	¥ 4,100 ¥ 1,300 ¥ 1,020 ¥ 480 ¥ 200 ¥ 160 ¥ 100 ¥ 8 ¥ 6 -¥ 8 -¥ 390 -¥ 900 ¥ 607	フレッツ 光ネクスト FHS利用料 フレッツ 光ネクスト FHS利用料 ひかり電話A(エース)定額料1 ひかり電話A(エース)定額料2 複数チャネル使用料 ひかり電話(携帯電話等への通話料) 追加番号使用料 ひかり電話(通話料) ユニバーサルサービス料他 ひかり電話A(エース)定額料分通話 光はじめ割 光はじめ割 消費税相当額
◆NTTファイナンスご利用分(2022年 07月)	¥ 86	延滞利息(14.5%)
(2022年 07月計)	¥ 6,769	月別合計金額

第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名 くぼた まさき

支出年月日	令和 4 年 7 月 31 日	整理No.	6
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 <u>通信運搬費</u> 備品消耗品費 人件費 事務 所費		
使 途 内 容	車のリース代として(令和 4年 7月分)		
按 分 割 合	50%/(100%)	政務活動費 支 出 額	29,480円/(58,960円)
備 考	「基本指針4の通信運搬費(4)」に基づき、1/2の割合で按分する。		
(領収書等貼付欄)			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名 くぼた まさき

支出年月日	令和 4 年 8 月 31 日	整理No.	7
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 <u>通信運搬費</u> 備品消耗品費 人件費 事務 所費		
使 途 内 容	車のリース代として(令和 4年 8月分)		
按 分 割 合	50%/(100%)	政務活動費 支 出 額	29,480円/(58,960円)
備 考	「基本指針4の通信運搬費(4)」に基づき、1/2の割合で按分する。		
(領収書等貼付欄)			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名 くぼた まさき

支出年月日	令和4年 9月 14日	整理No.	8
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 <u>通信運搬費</u> 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	事務所電話代として(令和4年7月分)		
按 分 割 合	50%/(100%)	政務活動費 支 出 額	3,473円/(6,947円)
備 考	「基本指針4の通信運搬費(4)」に基づき、1/2の割合で按分する。		
(領収書等貼付欄)			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。



NTTファイナンス株式会社

〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

〒612-0051
京都府京都市伏見区墨染町686-1

くぼたまさき事務所 様

発行年月日 2023年 05月 01日 発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
お問い合わせ先 0800-3335550
【速付先】 東海・北陸総合料金センター
〒461-0005 名古屋市中区東横1-14-11
DPスクエア東横 10F

利用区分	内訳金額	請求内訳等詳細
◆NTT西日本ご利用分(2022年 09月)	¥ 4,100 ¥ 1,300 ¥ 1,020 ¥ 480 ¥ 400 ¥ 200 ¥ 100 ¥ 8 ¥ 6 -¥ 2 -¥ 390 -¥ 900 ¥ 631	フレッツ 光ネクスト FHS利用料 フレッツ 光ネクスト FHS利用料 ひかり電話A(エース)定額料1 ひかり電話A(エース)定額料2 ひかり電話(携帯電話等への通話料) 複数チャンネル使用料 追加番号使用料 ひかり電話(通話料) ユニバーサルサービス料他 ひかり電話A(エース)定額料分通話 光はじめ割 光はじめ割 消費税相当額
(2022年 09月計)	¥ 6,947	月別合計金額

第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名 くぼた まさき

支出年月日	令和4年 9月 17日	整理No.	9
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 <u>通信運搬費</u> 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	事務所電話代として(令和4年6月分)		
按 分 割 合	50%/(100%)	政務活動費 支 出 額	3,465円/(6,930円)
備 考	「基本指針4の通信運搬費(4)」に基づき、1/2の割合で按分する。		
(領収書等貼付欄)			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。



NTTファイナンス株式会社

〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

〒612-0051
京都府京都市伏見区墨染町686-1

くぼたまさき事務所 様

発行年月日 2023年 05月 01日 発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
お問い合わせ先 0800-3335550
【選付先】 東海・北陸総合料金センター
〒461-0005 名古屋市東区東桜1-14-11
DPステア東桜 10F

ご請求内訳書

お客様電話番号等	請求年月	ご請求金額(利用期間別)
075-643-8666	2022年08月	¥6,930

利用区分	内訳金額	請求内訳等詳細
◆NTT西日本ご利用分(2022年 08月)	¥ 4,100 ¥ 1,300 ¥ 1,030 ¥ 480 ¥ 384 ¥ 200 ¥ 190	フレッツ 光ネクスト FHS利用料 フレッツ 光ネクスト FHS利用料 ひかり電話A(エース) 定額料1 ひかり電話A(エース) 定額料2 ひかり電話(携帯電話等への通話料) 複数チャネル使用料 追加番号使用料



NTTファイナンス株式会社

〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

〒612-0051
京都府京都市伏見区墨染町686-1

くぼたまさき事務所 様

発行年月日 2023年 05月 01日 発行
 発行会社 NTTファイナンス株式会社
 お問い合わせ先 0800-3335550
 【送付先】 東海・北陸総合料金センター
 〒461-0005 名古屋市東区東桜1-14-11
 DPスタジオ東桜 10F

利用区分	内訳金額	請求内訳等詳細
(2023年 08月計)	¥ 8	ひかり電話(通話料)
	¥ 6	ユニバーサルサービス料他
	-¥ 8	ひかり電話A(エース)定額料分通話
	-¥ 390	先はじめ割
	-¥ 900	先はじめ割
	¥ 630	消費税相当額
	¥ 6,530	月別合計金額

第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名 くばた まさき

支出年月日	令和 4 年 9 月 30 日	整理No.	10
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 <u>通信運搬費</u> 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	車のリース代として(令和 4年 9月分)		
按 分 割 合	50%/(100%)	政務活動費 支 出 額	29,480円/(58,960円)
備 考	「基本指針4の通信運搬費(4)」に基づき、1/2の割合で按分する。		
(領収書等貼付欄)			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名 くぼた まさき

支出年月日	令和4年 10月 13日	整理No.	//
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 <u>通信運搬費</u> 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	事務所電話代として(令和4年8月分)		
按 分 割 合	50%/(100%)	政務活動費 支 出 額	3,377円/(6,754円)
備 考	「基本指針4の通信運搬費(4)」に基づき、1/2の割合で按分する。		
(領収書等貼付欄)			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名 くぼた まさき

支出年月日	令和 4 年 10 月 31 日	整理No.	/ 2
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 <u>通信運搬費</u> 備品消耗品費 人件費 事務 所費		
使 途 内 容	車のリース代として(令和 4年 10月分)		
按 分 割 合	50%/(100%)	政務活動費 支 出 額	29,480円/(58,960円)
備 考	「基本指針4の通信運搬費(4)」に基づき、1/2の割合で按分する。		
(領収書等貼付欄)			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

第4号様式 (第5条関係)

支 出 調 書 (一般用)

会派名又は議員名 くぼた まさき

支出年月日	令和4年 11月 21日	整理No.	/3
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 <u>通信運搬費</u> 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	事務所電話代として(令和4年9月分)		
按 分 割 合	50%/ (100%)	政務活動費 支 出 額	3,421円 / (6,842円)
備 考	「基本指針4の通信運搬費(4)」に基づき、1/2の割合で按分する。		
(領収書等貼付欄)			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。



NTTファイナンス株式会社

〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

〒612-0051
京都府京都市伏見区墨染町686-1

くぼたまさき事務所 様

発行年月日 2023年 05月 01日 発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
お問い合わせ先 0600-3335550
【速付先】 東海・北陸総合料金センター
〒461-0005 名古屋市中区東横1-14-11
DPスタジオ東横 10F

利用区分	内訳金額	請求内訳等詳細
◆NTT西日本ご利用分(2023年11月)	¥ 4,100 ¥ 1,300 ¥ 1,020 ¥ 450 ¥ 304 ¥ 200 ¥ 100 ¥ 8 -¥ 390 -¥ 900	フレック 光ネクスト FHS利用料 フレック 光ネクスト FHS利用料 ひかり電話A(エース)定額料1 ひかり電話A(エース)定額料2 ひかり電話(携帯電話等への通話料) 複数チャネル使用料 追加番号使用料 エニバーサルサービス料他 光はじめ割 光はじめ割



NTTファイナンス株式会社

〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

〒612-0051
京都府京都市伏見区墨染町686-1

くぼたまさき事務所 様

発行年月日 2023年 05月 01日 発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
お問い合わせ先 0800-3335550
【還付先】 東海・北陸総合料金センター
〒461-0005 名古屋市東区東桜1-14-11
DPスタジオ東桜 10F

利用区分	内訳金額	請求内訳等詳細
(2023年 11月計)	¥ 622 ¥ 6,842	消費税相当額 月別合計金額

第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名 くぼた まさき

支出年月日	令和 4 年 11 月 30 日	整理No.	14
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 <u>通信運搬費</u> 備品消耗品費 人件費 事務 所費		
使 途 内 容	車のリース代として(令和 4年 11月分)		
按 分 割 合	50%/(100%)	政務活動費 支 出 額	29,480円/(58,960円)
備 考	「基本指針4の通信運搬費(4)」に基づき、1/2の割合で按分する。		
(領収書等貼付欄)			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名 くぼた まさき

支出年月日	令和 4 年 12 月 31 日	整理No.	15
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 <u>通信運搬費</u> 備品消耗品費 人件費 事務 所費		
使 途 内 容	車のリース代として(令和 4年 12月分)		
按 分 割 合	50%/(100%)	政務活動費 支 出 額	29,480円/(58,960円)
備 考	「基本指針4の通信運搬費(4)」に基づき、1/2の割合で按分する。		
(領収書等貼付欄)			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名 くぼた まさき

支出年月日	令和5年 1月 15日	整理No.	16
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 <u>通信運搬費</u> 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	事務所電話代として(令和4年11月分)		
按 分 割 合	50%/(100%)	政務活動費 支 出 額	3,613円/(7,227円)
備 考	「基本指針4の通信運搬費(4)」に基づき、1/2の割合で按分する。		
(領収書等貼付欄)			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。



NTTファイナンス株式会社

〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

〒612-0051

京都府京都市伏見区墨染町686-1

くぼたまさき事務所 様

発行年月日 2023年05月01日発行

発行会社 NTTファイナンス株式会社

お問い合わせ先 0800-3335550

【送付先】 東海・北陸総合料金センター

〒461-0005 名古屋市東区東桜1-14-11

DPスタジアム東桜 10F

ご請求内訳書

お客様電話番号等	請求年月	ご請求金額(利用期間別)
075 - 643 - 6666	2023年01月	¥7,227

利用区分	内訳金額	請求内訳等詳細
◆NTT西日本ご利用分(2023年01月)	¥4,100 ¥1,300 ¥1,020 ¥480 ¥200 ¥100 ¥4 -¥8 -¥390 -¥900 ¥656 ¥8 ¥657	フレッツ 光ネクスト FHS利用料 フレッツ 光ネクスト FHS利用料 ひかり電話A(エース)定額料1 ひかり電話A(エース)定額料2 複数チャンネル使用料 追加番号使用料 ユニバーサルサービス料他 ひかり電話A(エース)定額料分通話 光はじめ割 光はじめ割 ひかり電話(携帯電話等への通話料) ひかり電話(通話料) 消費税等相当額
【合計】	¥7,227	全期間合計

第4号様式（第5条関係）

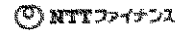
支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名 くぼた まさき

支出年月日	令和5年 1月 20日	整理No.	17
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 <u>通信運搬費</u> 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	事務所電話代として(令和4年10月分)		
按 分 割 合	50%/(100%)	政務活動費 支 出 額	3,358円/(6,716円)
備 考	「基本指針4の通信運搬費(4)」に基づき、1/2の割合で按分する。		
(領収書等貼付欄)			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。



NTTファイナンス株式会社

〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

〒612-0051
京都府京都市伏見区墨染町686-1

くぼたまさき事務所 様

発行年月日 2023年05月01日 発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
お問い合わせ先 0800-3335550
【還付先】 東海・北陸総合料金センター
〒461-0005 名古屋市中区東桜1-14-11
DPスタジオ東桜 10F

ご請求内訳書

お客様電話番号等	請求年月	ご請求金額(利用期間別)
075 - 643 - 6666	2022年12月	¥6,716

利用区分	内訳金額	請求内訳等詳細
◆NTT西日本ご利用分(2022年12月)	¥4,100	フレッツ 光ネクスト FHS利用料
	¥1,300	フレッツ 光ネクスト FHS利用料
	¥1,020	ひかり電話A(エース)定額料1
	¥480	ひかり電話A(エース)定額料2
	¥200	複数チャネル使用料
	¥100	追加番号使用料
	¥4	ユニバーサルサービス料他
	¥-8	ひかり電話A(エース)定額料分通話
	¥-390	光はじめ割
	¥-900	光はじめ割
	¥192	ひかり電話(携帯電話等への通話料)
	¥8	ひかり電話(通話料)
	¥610	消費税等相当額
【合計】	¥6,716	全期間合計

第4号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 くぼた まさき

支出年月日	令和 5 年 1 月 31 日	整理No.	18
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 <u>通信運搬費</u> 備品消耗品費 人件費 事務 所費		
使 途 内 容	車のリース代として(令和 5年 1月分)		
按 分 割 合	50%/(100%)	政務活動費 支 出 額	29,480円/(58,960円)
備 考	「基本指針4の通信運搬費(4)」に基づき、1/2の割合で按分する。		
(領収書等貼付欄)			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名

くぼた まさき

支出年月日	令和5年 2月 13日	整理No.	19
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 <u>通信運搬費</u> 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	事務所電話代として(令和4年12月分)		
按 分 割 合	50%/(100%)	政務活動費 支 出 額	3,507円/(7,015円)
備 考	「基本指針4の通信運搬費(4)」に基づき、1/2の割合で按分する。		
(領収書等貼付欄)			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

お客様電話番号
CUSTOMER NUMBER

075-643-6666

請求年月
MONTH OF LEAD

2023年 2月ご請求分

ご請求内訳 (お客様番号 [REDACTED])

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY(内)	金額(円) AMOUNT (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	【本内訳は、各サービス提供事業者が 発行したものです。】	税区分 TAX
◆075-643-6666					
◇NTT西日本ご利用分					
7,015	3,400		フレッツ 光ネクスト FHS利用料	12月 1日~12月31日	合 算
	-1,290		定はじめ割	2023年05月~2023年07月以 外の解約は解約金がかります	合 算
	1,020		ひかり電話A(コース)定額料1	12月 1日~12月31日	合 算
	480		ひかり電話A(コース)定額料2	12月 1日~12月31日 ひかり電 話A使用料は本料金と定額料1の合計で す。	合 算
	200		複数チャネル使用料	12月 1日~12月31日	合 算
	100		追加番号使用料	12月 1日~12月31日	合 算
	8		ひかり電話(通話料)	12月 1日~12月31日 翌月への 繰越額は480円です。	合 算
	-8		ひかり電話A(コース)定額料分通話	12月 1日~12月31日 ひかり電 話A定額料に含まれ、通話料から減算し ます。	合 算
	464		ひかり電話(携帯通話等への通話料)	12月 1日~12月31日	合 算
	4		ユニバーサルサービス料他	12月 1日~12月31日 2番号分 のご請求となります。	合 算
	637		消費税等相当額(合計)	合算表示の料金合計×10%	
◇合計	7,015	7,015	合計		

ユニバーサルサービス料他には、2023年4月利用料分から2024年1月利用料分まで、ユニバーサルサービス料に加え、電話リレーサービス料として1番号あたり1.1円(税込)が含まれています。電話リレーサービス料については一般社団法人電気通信事業者協会のホームページをご確認ください。
https://www.tca.or.jp/telephonerelay_service_support/qa/

ユニバーサルサービス料について
ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(NTT東西の加入電話等)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、一般社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。

第4号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 くぼた まさき

支出年月日	令和5年 2月 28日	整理No.	20
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 <input checked="" type="radio"/> 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務 所費		
使 途 内 容	車のリース代として(令和 5年 2月分)		
按 分 割 合	50%/(100%)	政務活動費 支 出 額	29,480円/(58,960円)
備 考	「基本指針4の通信運搬費(4)」に基づき、1/2の割合で按分する。		
(領収書等貼付欄)			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名

くぼた まさき

支出年月日	令和5年 3月 13日	整理No.	2
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 <u>通信運搬費</u> 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	事務所電話代として(令和5年1月分)		
按 分 割 合	50%/(100%)	政務活動費 支 出 額	3,666円/(7,332円)
備 考	「基本指針4の通信運搬費(4)」に基づき、1/2の割合で按分する。		
(領収書等貼付欄)			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

お客様電話番号等 STATION NUMBER	075-643-6666	請求年月 MONTH OF BILL	2023年 3月ご請求分
----------------------------	--------------	-----------------------	--------------

ご請求内訳 (お客様番号 XXXXXXXXXX)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額 (円)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	本内訳は、各サービス提供事業者が 発行したものです。	税区分 TAX
◆075-643-6666 ◇NTT西日本ご利用分					
	7,332	5,400	フレッツ 光ネクスト FHS利用料	1月 1日～ 1月31日	合 算
		-1,290	光はじめ割	2023年05月～2023年07月以 外の解約は解約金がかかります	合 算
		1,020	ひかり電話A (エース) 定額料1	1月 1日～ 1月31日	合 算
		480	ひかり電話A (エース) 定額料2	1月 1日～ 1月31日 ひかり電 話A使用料は本料金と定額料1の合計で す。	合 算
		200	複数チャネル使用料	1月 1日～ 1月31日	合 算
		100	追加番号使用料	1月 1日～ 1月31日	合 算
		732	ひかり電話 (携帯電話等への通話料)	1月 1日～ 1月31日	合 算
		4	ユニバーサルサービス料他	1月 1日～ 1月31日 3番号分	合 算
		666	消費税等相当額 (合計)	のご請求となります。 合算表示の料金合計×10%	
計	7,332	7,332	合計		

ユニバーサルサービス料他には、2023年4月利用料分から2024年1月利用料分まで、ユニバーサルサービス料に加え、電話リレーサービス料として1番号あたり1.1円(税込)が含まれています。電話リレーサービス料については一般社団法人電気通信事業者協会のホームページをご確認ください。
https://www.tca.or.jp/telephonerelay_service_support/qa/

ユニバーサルサービス料について
 ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入権等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、一般社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号単位) が公表されています。

第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名 くぼた まさき

支出年月日	令和 5 年 3 月 31 日	整理No.	22
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 <u>通信運搬費</u> 備品消耗品費 人件費 事務 所費		
使 途 内 容	車のリース代として(令和 5年 3月分)		
按 分 割 合	50%/(100%)	政務活動費 支 出 額	29,480円/(58,960円)
備 考	「基本指針4の通信運搬費(4)」に基づき、1/2の割合で按分する。		
(領収書等貼付欄)			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名 くぼた まさき

支出年月日	令和5年 4月 11日	整理No.	23
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 <u>通信運搬費</u> 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	事務所電話代として(令和5年2月分)		
按 分 割 合	50%/(100%)	政務活動費 支 出 額	3,340円/(6,681円)
備 考	「基本指針4の通信運搬費(4)」に基づき、1/2の割合で按分する。		
(領収書等貼付欄)			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

お客様電話番号
KURENO NUMBER

075-643-6666

請求年月
MONTH OF YEAR

2023年 4月ご請求分

ご請求内訳 (お客様番号)

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
◆075-643-6666 ◇NTT西日本ご利用分 6,681	5,400	フレッツ 光ネクスト FHS利用料 2月 1日～ 2月28日	合 算 命 額
	-1,290	先はじめ割 2023年05月～2023年07月以 外の解約は解約金がかかります	
	1,020	ひかり電話A (エース) 定額料1 2月 1日～ 2月28日	合 算 命 額
	480	ひかり電話A (エース) 定額料2 2月 1日～ 2月28日 ひかり電 話A使用料は本料金と定額料1の合計で す。	
	200	複数チャネル使用料 2月 1日～ 2月28日	合 算 命 額
	100	追加番号使用料 2月 1日～ 2月28日	
	180	ひかり電話 (携帯電話等への通話料) 2月 1日～ 2月28日	合 算 命 額
	4	ユニバーサルサービス料他 2月 1日～ 2月28日 2番号分 のご請求となります。	
	607	消費税等相当額 (合計) 各号表示の料金合計×10%	
計	6,681	合計	

ユニバーサルサービス料他は、2023年4月利用料分から2024年1月利用料分まで、ユニバーサルサービス料に加え、電話リレーサービス料として1番号あたり1、1円(税込)が含まれています。電話リレーサービス料については一般社団法人電気通信事業者協会のホームページをご確認ください。
https://www.tea.or.jp/telephonerelay_service_support/q&/

ユニバーサルサービス料について
ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、一般社団法人電気通信事業者協会から1番号あたりの費用 (番号単価) が公表されています。

第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名

くぼた まさき

支出年月日	令和5年 5月23日	整理No.	24
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 <u>通信運搬費</u> 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	事務所電話代として(令和5年3月分)		
按 分 割 合	50%/100%	政務活動費 支 出 額	3,323円/6,646円
備 考	「基本指針4の通信運搬費(4)」に基づき、1/2の割合で按分する。		
(領収書等貼付欄)			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

第7号様式（第5条関係）

支出調書一覧表

（備品消耗品費）

会派名又は議員名

くぼた まさき

整理 No.	支出日	使途内容	政務活動費 支出額(円)
1	令和4年 4月4日	複合機のリース料金代として（令和4年4月分）	7,290
2	令和4年 5月6日	複合機のリース料金代として（令和4年5月分）	7,290
3	令和4年 6月3日	複合機のリース料金代として（令和4年6月分）	7,290
4	令和4年 7月4日	複合機のリース料金代として（令和4年7月分）	7,290
5	令和4年 8月3日	複合機のリース料金代として（令和4年8月分）	7,290
6	令和4年 9月5日	複合機のリース料金代として（令和4年9月分）	7,290
7	令和4年 10月3日	複合機のリース料金代として（令和4年10月分）	7,290
8	令和4年 11月4日	複合機のリース料金代として（令和4年11月分）	7,290
9	令和4年 12月5日	複合機のリース料金代として（令和4年12月分）	7,290
10	令和5年 1月3日	複合機のリース料金代として（令和5年1月分）	7,290
11	令和5年 2月3日	複合機のリース料金代として（令和5年2月分）	7,290
12	令和5年 3月3日	複合機のリース料金代として（令和5年3月分）	7,290
13			
14			
15			
16			
小計			87,480

第4号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 くぼた まさき

支出年月日	令和4年 4月 4日	整理No.	/
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 <u>商品消耗品費</u> 人件費 事務所 費		
使 途 内 容	複合機のリース料金代として(令和4年4月分)		
按 分 割 合	50%/(100%)	政務活動費 支 出 額	7,290円/(14,580円)
備 考	基本指針に基づき、1/2の割合で按分する。		
(領収書等貼付欄)			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。


2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

〒612-0051
京都府京都市伏見区墨染町686-1

くぼたまさき事務所 御中

(問合せ先)

〒541-0052
大阪市中央区安土町2丁目3-13
大阪国際ビルディング
シャープファイナンス株式会社
事務センター

TEL : (06)4964-6307 担当 : 
FAX : (06)4964-6308

拝啓 平素は、格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。
お支払い代金の領収証をご送付させていただきますので、ご確認
の上ご査収くださいますようお願い申し上げます。 敬具

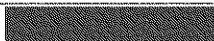
領 収 証

領収証番号 : 106648-01

発行日 : 2023年4月28日

くぼたまさき事務所 様	
領収日	2022年4月4日
金額	¥14,580 -
お支払い方法	口座振替
但し	複合機のリース代、4月分として

上記の金額、正に受領致しました。

ご契約番号		
領収金額の内訳	掛金	¥14,580 -

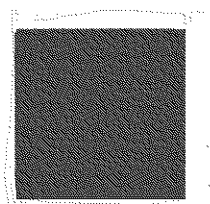
※金額を訂正したもの、及び会社印のないものは無効です。

備考	
----	--

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

シャープファイナンス株式会社

本社 〒102-0083
東京都千代田区廻町
五丁目1番地1



第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名 くぼた まさき

支出年月日	令和4年 5月 6日	整理No.	2
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 <u>備品消耗品費</u> 人件費 事務所費		
使 途 内 容	複合機のリース料金代として(令和4年5月分)		
按 分 割 合	50%/(100%)	政務活動費 支 出 額	7,290円/(14,580円)
備 考	基本指針に基づき、1/2の割合で按分する。		
(領収書等貼付欄)			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。


〒612-0051
京都府京都市伏見区墨染町686-1

くぼたまさき事務所 御中

(問合せ先)

〒541-0052
大阪市中央区安土町2丁目3-13
大阪国際ビルディング
シャープファイナンス株式会社
事務センター

拝啓 平素は、格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。
お支払い代金の領収証をご送付させて頂きますので、ご確認
の上ご査収くださいますようお願い申し上げます。 敬具

TEL : (06)4964-6307 担当 : 
FAX : (06)4964-6308


領 収 証

領収証番号 : 106648-02

発行日 : 2023年4月28日

くぼたまさき事務所 様	
領収日	2023年5月6日
金額	¥14,580 -
お支払い方法	口座振替
但し	複合機のリース代、5月分として

上記の金額、正に受領致しました。

ご契約番号		
領収金額の内訳	掛金	¥14,580 -

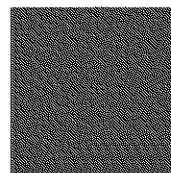
※金額を訂正したもの、及び会社印のないものは無効です。

備考	
----	--

印紙税申告納
付につき麹町
税務署承認済

シャープファイナンス株式会社

本社 〒102-0083
東京都千代田区麹町
五丁目1番地1



第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名

くぼた まさき

支出年月日	令和4年 6月 3日	整理No.	3
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	複合機のリース料金代として(令和4年6月分)		
按 分 割 合	50%/(100%)	政務活動費 支 出 額	7,290円/(14,580円)
備 考	基本指針に基づき、1/2の割合で按分する。		
(領収書等貼付欄)			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。


2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

〒612-0051
京都府京都市伏見区墨染町686-1

くぼたまさき事務所 御中

(問合せ先)

〒541-0052
大阪市中央区安土町2丁目3-13
大阪国際ビルディング
シャープファイナンス株式会社
事務センター

TEL : (06)4964-6307 担当 : 
FAX : (06)4964-6308

拝啓 平素は、格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。
お支払い代金の領収証をご送付させていただきますので、ご確認
の上ご査収くださいますようお願い申し上げます。 敬具

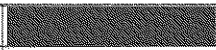
領 収 証

領収証番号 : 106648-03

発行日 : 2023年4月28日

くぼたまさき事務所 様	
領収日	2022年6月3日
金額	¥14,580 -
お支払い方法	口座振替
但し	複合機のリース代、6月分として

上記の金額、正に受領致しました。

ご契約番号		
領収金額の内訳	掛金	¥14,580 -

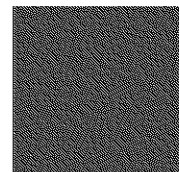
※金額を訂正したもの、及び会社印のないものは無効です。

備考	

印紙税申告納
付につき趣町
税務署承認済

シャープファイナンス株式会社

本社 〒102-0083
東京都千代田区麹町
五丁目1番地1



第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名 くばた まさき

支出年月日	令和4年 7月 4日	整理No.	ㄥ
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	複合機のリース料金代として(令和4年7月分)		
按 分 割 合	50%/(100%)	政務活動費 支 出 額	7,290円/(14,580円)
備 考	基本指針に基づき, 1/2の割合で按分する。		
(領収書等貼付欄)			

注1 使途項目の欄は, 該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は, 別紙に貼付してください。

〒612-0051
京都府京都市伏見区墨染町686-1

くぼたまさき事務所 御中

(問合せ先)

〒541-0052
大阪市中央区安土町2丁目3-13
大阪国際ビルディング
シャープファイナンス株式会社
事務センター

TEL: (06)4964-6307 担当: [REDACTED]

FAX: (06)4964-6308

拝啓 平素は、格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。
お支払い代金の領収証をご送付させていただきますので、ご確認
の上ご査収くださいますようお願い申し上げます。 敬具

領 収 証

領収証番号: 106648-04

発行日: 2023年4月28日

くぼたまさき事務所 様	
領収日	2022年7月4日
金額	¥14,580 -
お支払い方法	口座振替
但し	複合機のリース代、7月分として

上記の金額、正に受領致しました。

ご契約番号	[REDACTED]	
領収金額の内訳	掛金	¥14,580 -

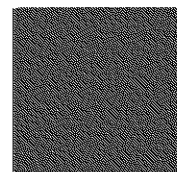
※金額を訂正したもの、及び会社印のないものは無効です。

備考	
----	--

印紙税申告納
付につき趣町
税務署承認済

シャープファイナンス株式会社

本社 〒102-0083
東京都千代田区趣町
五丁目1番地1



第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名

くぼた まさき

支出年月日	令和4年 8月 3日	整理No.	5
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 <u>備品消耗品費</u> 人件費 事務所費		
使 途 内 容	複合機のリース料金代として(令和4年8月分)		
按 分 割 合	50%/(100%)	政務活動費 支 出 額	7,290円/(14,580円)
備 考	基本指針に基づき、1/2の割合で按分する。		
(領収書等貼付欄)			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。


〒612-0051
京都府京都市伏見区墨染町686-1

くぼたまさき事務所 御中

(問合せ先)

〒541-0052
大阪府中央区安土町2丁目3-13
大阪国際ビルディング
シャープファイナンス株式会社
事務センター

拝啓 平素は、格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。
お支払い代金の領収証をご送付させていただきますので、ご確認
の上ご査収くださいますようお願い申し上げます。 敬具

TEL : (06) 4964-6307 担当 : 
FAX : (06) 4964-6308


領 収 証

領収証番号 : 106648-05

発行日 : 2023年4月28日

くぼたまさき事務所 様	
領収日	2022年8月3日
金額	¥14,580 -
お支払い方法	口座振替
但し	複合機のリース代、8月分として

上記の金額、正に受領致しました。

ご契約番号		
領収金額の内訳	掛金	¥14,580 -

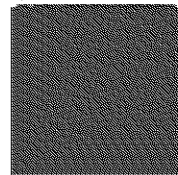
※金額を訂正したもの、及び会社印のないものは無効です。

備考	

印紙税申告納
付につき趣町
税務署承認済

シャープファイナンス株式会社

本社 〒102-0083
東京都千代田区麹町
五丁目1番地1



第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名 くぼた まさき

支出年月日	令和4年 9月 5日	整理No.	6
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所 費		
使 途 内 容	複合機のリース料金代として(令和4年9月分)		
按 分 割 合	50%/(100%)	政務活動費 支 出 額	7,290円/(14,580円)
備 考	基本指針に基づき、1/2の割合で按分する。		
(領収書等貼付欄)			


注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

〒612-0051
京都府京都市伏見区墨染町686-1
くぼたまさき事務所 御中

(問合せ先)

〒541-0052
大阪市中央区安土町2丁目3-13
大阪国際ビルディング
シャープファイナンス株式会社
事務センター

TEL : (06) 4964-6307 担当 : 
FAX : (06) 4964-6308

拝啓 平素は、格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。
お支払い代金の領収証をご送付させて頂きますので、ご確認
の上ご査収くださいますようお願い申し上げます。 敬具


領 収 証

領収証番号 : 106648-06

発行日 : 2023年4月28日

くぼたまさき事務所 様	
領収日	2022年9月5日
金額	¥14,580 -
お支払い方法	口座振替
但し	複合機のリース代、9月分として

上記の金額、正に受領致しました。

ご契約番号		
領収金額の内訳	掛金	¥14,580 -

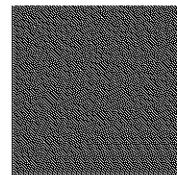
※金額を訂正したもの、及び会社印のないものは無効です。

備考	
----	--

印紙税申告納
付につき趣町
税務署承認済

シャープファイナンス株式会社

本社 〒102-0083
東京都千代田区趣町
五丁目1番地1



第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名 くばた まさき

支出年月日	令和4年 10月 3日	整理No.	7
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 <u>備品消耗品費</u> 人件費 事務所費		
使 途 内 容	複合機のリース料金代として(令和4年10月分)		
按 分 割 合	50%/(100%)	政務活動費 支 出 額	7,290円/(14,580円)
備 考	基本指針に基づき、1/2の割合で按分する。		
(領収書等貼付欄)			


- 注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
 2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

〒612-0051
京都府京都市伏見区墨染町686-1

くぼたまさき事務所 御中

(問合せ先)

〒541-0052
大阪市中央区安土町2丁目3-13
大阪国際ビルディング
シャープファイナンス株式会社
事務センター

TEL : (06)4964-6307 担当 : 
FAX : (06)4964-6308

拝啓 平素は、格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。
お支払い代金の領収証をご送付させていただきますので、ご確認
の上ご査収くださいますようお願い申し上げます。 敬具


領 収 証

領収証番号 : 106648-07

発行日 : 2023年4月28日

くぼたまさき事務所 様	
領収日	2022年10月3日
金額	¥14,580 -
お支払い方法	口座振替
但し	複合機のリース代、10月分として

上記の金額、正に受領致しました。

ご契約番号		
領収金額の内訳	掛金	¥14,580 -

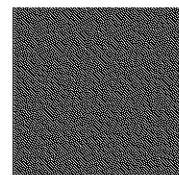
※金額を訂正したもの、及び会社印のないものは無効です。

備考	
----	--

印紙税申告納
付につき麹町
税務署承認済

シャープファイナンス株式会社

本社 〒102-0083
東京都千代田区麹町
五丁目1番地1



第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名 くぼた まさき

支出年月日	令和4年 11月 4日	整理No.	8
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 <u>備品消耗品費</u> 人件費 事務所費		
使 途 内 容	複合機のリース料金代として(令和4年11月分)		
按 分 割 合	50%/(100%)	政務活動費 支 出 額	7,290円/(14,580円)
備 考	基本指針に基づき、1/2の割合で按分する。		
(領収書等貼付欄)			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。


〒612-0051
京都府京都市伏見区墨染町686-1

くぼたまさき事務所 御中

(問合せ先)

〒541-0052
大阪府中央区安土町2丁目3-13
大阪国際ビルディング
シャープファイナンス株式会社
事務センター

拝啓 平素は、格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。
お支払い代金の領収証をご送付させていただきますので、ご確認
の上ご査収くださいますようお願い申し上げます。 敬具

TEL : (06)4964-6307 担当 : 
FAX : (06)4964-6308

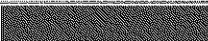
領 収 証

領収証番号 : 106648-08

発行日 : 2023年4月28日

くぼたまさき事務所 様	
領収日	2022年11月4日
金額	¥14,580 -
お支払い方法	口座振替
但し	複合機のリース代、11月分として

上記の金額、正に受領致しました。

ご契約番号		
領収金額の内訳	掛金	¥14,580 -

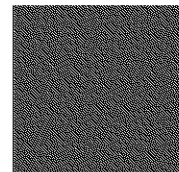
※金額を訂正したもの、及び会社印のないものは無効です。

備考	
----	--

印紙税申告納
付につき趣町
税務署承認済

シャープファイナンス株式会社

本社 〒102-0083
東京都千代田区麹町
五丁目1番地1



第4号様式 (第5条関係)

支 出 調 書 (一般用)

会派名又は議員名 くぼた まさき

支出年月日	令和4年 12月 6日	整理No.	9
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 <u>備品消耗品費</u> 人件費 事務所費		
使 途 内 容	複合機のリース料金代として(令和4年12月分)		
按 分 割 合	50%/(100%)	政務活動費 支 出 額	7,290円/(14,580円)
備 考	基本指針に基づき, 1/2の割合で按分する。		
(領収書等貼付欄)			

注1 使途項目の欄は, 該当する項目を○で囲んでください。


2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は, 別紙に貼付してください。

〒612-0051
京都府京都市伏見区墨染町686-1

くぼたまさき事務所 御中

(問合せ先)

〒541-0052
大阪市中央区安土町2丁目3-13
大阪国際ビルディング
シャープファイナンス株式会社
事務センター

TEL : (06) 4964-6307 担当 : 
FAX : (06) 4964-6308

拝啓 平素は、格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。
お支払い代金の領収証をご送付させていただきますので、ご確認
の上ご査収くださいますようお願い申し上げます。 敬具


領 収 証

領収証番号 : 106648-09

発行日 : 2023年4月28日

くぼたまさき事務所 様	
領収日	2022年12月5日
金額	¥14,580 -
お支払い方法	口座振替
但し	複合機のリース代、12月分として

上記の金額、正に受領致しました。

ご契約番号		
領収金額の内訳	掛金	¥14,580 -

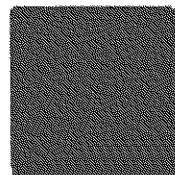
※金額を訂正したもの、及び会社印のないものは無効です。

備考	
----	--

印紙税申告納
付につき麹町
税務署承認済

シャープファイナンス株式会社

本社 〒102-0083
東京都千代田区麹町
五丁目1番地1



第4号様式（第5条関係）


支出調書（一般用）

会派名又は議員名 くぼた まさき

支出年月日	令和5年 1月 4日		整理No.	10
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 <u>備品消耗品費</u> 人件費 事務所費			
使 途 内 容	複合機のリース料金代として(令和5年1月分)			
按 分 割 合	50%/(100%)	政務活動費 支 出 額	7,290円/(14,580円)	
備 考	基本指針に基づき、1/2の割合で按分する。			
(領収書等貼付欄)				

- 注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
 2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

〒612-0051
京都府京都市伏見区墨染町686-1
くぼたまさき事務所 御中

(問合せ先)
〒541-0052
大阪市中央区安土町2丁目3-13
大阪国際ビルディング
シャープファイナンス株式会社
事務センター
TEL: (06)4964-6307 担当: 
FAX: (06)4964-6308


拝啓 平素は、格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。
お支払い代金の領収証をご送付させていただきますので、ご確認
の上ご査収くださいますようお願い申し上げます。 敬具

領 収 証

領収証番号: 106648-10
発行日: 2023年4月28日

くぼたまさき事務所 様	
領収日	2023年1月4日
金額	¥14,580 -
お支払い方法	口座振替
但し	複合機のリース代、1月分として

上記の金額、正に受領致しました。

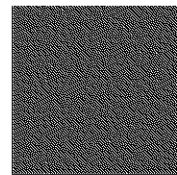
ご契約番号		
領収金額の内訳	掛金	¥14,580 -

※金額を訂正したもの、及び会社印のないものは無効です。

備考	
----	--

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

シャープファイナンス株式会社
本社 〒102-0083
東京都千代田区麹町
五丁目1番地1



第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名 くぼた まさき

支出年月日	令和5年 2月 3日	整理No.	//
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 <u>備品消耗品費</u> 人件費 事務所費		
使 途 内 容	複合機のリース料金代として(令和5年2月分)		
按 分 割 合	50%/ (100%)	政務活動費 支 出 額	7,290円/ (14,580円)
備 考	基本指針に基づき、1/2の割合で按分する。		
(領収書等貼付欄)			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。


〒612-0051
京都府京都市伏見区墨染町686-1

くぼたまさき事務所 御中

(問合せ先)

〒541-0052
大阪市中央区安土町2丁目3-13
大阪国際ビルディング
シャープファイナンス株式会社
事務センター

拝啓 平素は、格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。
お支払い代金の領収証をご送付させていただきますので、ご確認
の上ご査収くださいますようお願い申し上げます。 敬具

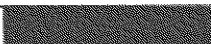
TEL : (06) 4964-6307 担当 : 
FAX : (06) 4964-6308

領 収 証

領収証番号 : 106648-11
発行日 : 2023年4月28日

くぼたまさき事務所 様	
領収日	2023年2月3日
金額	¥14,580 -
お支払い方法	口座振替
但し	複合機のリース代、2月分として

上記の金額、正に受領致しました。

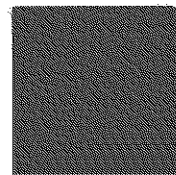
ご契約番号		
領収金額の内訳	掛金	¥14,580 -

※金額を訂正したもの、及び会社印のないものは無効です。

備考	
----	--

印紙税申告納
付につき趣町
税務署承認済

シャープファイナンス株式会社
本社 〒102-0083
東京都千代田区麹町
五丁目1番地1



第4号様式（第5条関係）


支 出 調 書（一般用）

会派名又は職員名 くぼた まさき

支出年月日	令和5年 3月 3日	整理No.	12
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 <u>備品消耗品費</u> 人件費 事務所 費		
使 途 内 容	複合機のリース料金代として(令和5年3月分)		
按 分 割 合	50%/(100%)	政務活動費 支 出 額	7,290円/(14,580円)
備 考	基本指針に基づき、1/2の割合で按分する。		
(領収書等貼付欄)			

- 注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
 2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

〒612-0051
京都府京都市伏見区墨染町686-1
くぼたまさき事務所 御中

(問合せ先)
〒541-0052
大阪市中央区安土町2丁目3-13
大阪国際ビルディング
シャープファイナンス株式会社
事務センター
TEL : (06)4964-6307 担当 : 
FAX : (06)4964-6308


拝啓 平素は、格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。
お支払い代金の領収証をご送付させていただきますので、ご確認
の上ご査収くださいますようお願い申し上げます。 敬具

領 収 証

領収証番号 : 106648-12
発行日 : 2023年4月28日

くぼたまさき事務所 様	
領収日	2023年3月3日
金額	¥14,580 -
お支払い方法	口座振替
但し	複合機のリース代、3月分として

上記の金額、正に受領致しました。

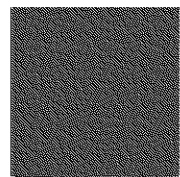
ご契約番号		
領収金額の内訳	掛金	¥14,580 -

※金額を訂正したもの、及び会社印のないものは無効です。

備考	
----	--

印紙税申告納
付につき趣町
税務署承認済

シャープファイナンス株式会社
本社 〒102-0083
東京都千代田区麹町
五丁目1番地1



第7号様式（第5条関係）

支出調書一覧表

（事務所費）

会派名又は議員名 くぼた まさき

整理 No.	支出日	使途内容	政務活動費 支出額(円)
1	令和4年 4月30日	事務所賃借料（令和4年4月分）	35,000
2	令和4年 5月31日	事務所賃借料（令和4年5月分）	35,000
3	令和4年 6月30日	事務所賃借料（令和4年6月分）	35,000
4	令和4年 7月31日	事務所賃借料（令和4年7月分）	35,000
5	令和4年 8月30日	事務所賃借料（令和4年8月分）	35,000
6	令和4年 9月30日	事務所賃借料（令和4年9月分）	35,000
7	令和4年 10月31日	事務所賃借料（令和4年10月分）	35,000
8	令和4年 11月30日	事務所賃借料（令和4年11月分）	35,000
9	令和4年 12月29日	事務所賃借料（令和4年12月分）	35,000
10	令和5年 1月31日	事務所賃借料（令和5年1月分）	35,000
11	令和5年 2月28日	事務所賃借料（令和5年2月分）	35,000
12	令和5年 3月31日	事務所賃借料（令和5年3月分）	35,000
13			
14			
15			
16			
小計			420,000

1 基本情報等

(1) 議員事務所の基本情報

所在地	京都市伏見区墨染町686-1
延べ床面積	(26.2 m ²) <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> <p>【調査研究活動等以外の活動に恒常的に使用している区画の有無等】</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> なし</p> <p><input type="checkbox"/> あり (調査研究活動等に使用する区画の割合 [A ÷ (A+B)] %)</p> <p>調査研究活動等に使用する区画 (A m²)</p> <p>調査研究活動等以外の活動に使用する区画 (B m²)</p> <p>上記のいずれの活動にも使用する共用区画 (m²)</p> </div>
権原	<input type="checkbox"/> 自己所有 <input checked="" type="checkbox"/> 賃貸借 <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> <p>【賃貸人の属性】</p> <p><input type="checkbox"/> 議員の親族 <input type="checkbox"/> 議員と生計を一にする者</p> <p><input type="checkbox"/> 上記のいずれかの者又は議員が役員等の地位を占める法人</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 上記以外の者</p> </div> <input type="checkbox"/> その他 ()
調査研究活動等以外の活動に係る用途との併用	<input type="checkbox"/> あり <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> <p>【併用に係る用途】</p> <p><input type="checkbox"/> 後援会その他の政治団体事務所 <input type="checkbox"/> 自宅</p> <p><input type="checkbox"/> その他 ()</p> </div> <input checked="" type="checkbox"/> なし

(2) 駐車場の基本情報 ※来客用又は議員・職員通勤用に限る。

所在地等	(台分)
権原	<input type="checkbox"/> 自己所有 <input type="checkbox"/> 賃貸借 <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> <p>【賃貸人の属性】</p> <p><input type="checkbox"/> 議員の親族 <input type="checkbox"/> 議員と生計を一にする者</p> <p><input type="checkbox"/> 上記のいずれかの者又は議員が役員等の地位を占める法人</p> <p><input type="checkbox"/> 上記以外の者</p> </div> <input type="checkbox"/> その他 ()

(3) 経費の計上状況

計上に係る経費の内容	<input checked="" type="checkbox"/> 賃料 <input type="checkbox"/> 電気代 <input type="checkbox"/> ガス代 <input checked="" type="checkbox"/> 水道代 <input type="checkbox"/> 駐車場代 <input type="checkbox"/> その他 ()
按分の理由	<input type="checkbox"/> 使用面積に基づく按分 <input type="checkbox"/> 使用時間に基づく按分 (本説明書及び事務所使用状況記録簿に基づく場合) <input checked="" type="checkbox"/> 使用時間に基づく按分 (本説明書のみに基づく場合) <input type="checkbox"/> その他 ()

(4) 議員事務所における常勤職員の勤務状況

常勤職員の勤務状況	<input type="checkbox"/> 給与等を政務活動費から支出している職員 (名) <input checked="" type="checkbox"/> 給与等を政務活動費から支出していない職員 (2 名)
-----------	--

補足説明 ※「1 基本情報等」及び「2 使用内容等」の記載内容に関する補足説明を要する場合

注 該当する□には、レ印を記入してください。

(次頁に続く)

2 使用内容等

(1) 年間使用時間

年間使用時間	(㉑ 1,320 時間) 【算出根拠】 <input checked="" type="checkbox"/> 1日当たりの平均使用時間等に基づく算出 (1日当たり 6 時間程度 × 年間 220 日程度) <input type="checkbox"/> その他 ()
--------	--

(2) 主な使用内容 (調査研究活動等)

主な使用内容	【調査研究】 ・議案等の精読、質疑・質問等の準備[議員] ・資料収集 (新型コロナウイルス感染症 (状況把握、他都市の対策事例、専門家の見解等)、地域課題 (中高層物建設、市営住宅、福祉施策、地域自治等)、環境問題、財政課題等[議員・職員] ・行政機関からの説明聴取等[議員] 【広報公聴】 市民からの意見、要望の聴取、聴取結果の整理[議員・職員] 【その他】 議員への電話の取次ぎ、調査研究結果等に必要な備品・消耗品費の購入及び領収書の整理等[職員]
--------	---

(3) 主な使用内容 (調査研究活動等以外の活動)

主な使用内容	事務所の清掃 (合計: 約50時間) [議員・職員]
--------	----------------------------

使用時間 (㉒ 年間 50 時間程度)

(4) 使用時間全体に占める調査研究活動等に使用した時間の割合

使用時間割合	((㉑-㉒) ÷ ㉑) 96.2 %
--------	----------------------

注1 京都市政務活動費取扱要綱第3条第3項第4号イただし書の規定に基づき事務所使用状況記録簿を作成しなかった場合は、この用紙を使用してください。
 2 該当する口には、レ印を記入してください。

第4号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 久保田 正紀

支出年月日	令和 4年 4月 30日	整理No.	/
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 ①事務所費		
使 途 内 容	賃借料(事務所賃借料/令和 4年 4月分)に要した経費		
按 分 割 合	50%	政務活動費 支 出 額	35,000円/(70,000円)
備 考	「基本指針4の事務所費の(1)のア」に基づき、総合的に勘案して按分する。		
(領収書等貼付欄)			
支払いを証明する書類については、 1年分(令和4年4月~令和5年3月)をまとめて 証明を受けているものである。 次月以降について同様である。			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

受領証明書

令和5年4月28日

支払者：久保田 正紀

支払金額 ￥840,000-

上記金額を正に受領いたしました。

但し、墨染町貸店舗事務所1F南 令和4年4月分～令和5年3月分
12か月分の賃料・水道代

として

〒612-0051
(住所) 京都府京都市伏見区墨染町708 ハイッ横山1F

(氏名)

株式会社 サウスエスデー
代表取締役 有吉珠基

【備考】

1ヶ月あたりの賃料・水道代：70,000円

第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名

久保田 正紀

支出年月日	令和 4年 5月 31日	整理No.	2
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費		
使 途 内 容	賃借料(事務所賃借料/令和 4年 5月分)に要した経費		
按 分 割 合	50%	政務活動費 支 出 額	35,000円/(70,000円)
備 考	「基本指針4の事務所費の(1)のア」に基づき、総合的に勘案して按分する。		
(領収書等貼付欄)			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

念派名又は職員名 久保田 正紀

支出年月日	令和 4年 6月 30日	整理No.	3
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	賃借料(事務所賃借料/令和 4年 6月分)に要した経費		
按 分 割 合	50%	政務活動費 支 出 額	35,000円/(70,000円)
備 考	「基本指針4の事務所費の(1)のア」に基づき、総合的に勘案して按分する。		
(領収書等貼付欄)			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

第4号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 久保田 正紀

支出年月日	令和 4年 7月 31日	整理No.	4
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	賃借料(事務所賃借料/令和 4年 7月分)に要した経費		
按 分 割 合	50%	政務活動費 支 出 額	35,000円/(70,000円)
備 考	「基本指針4の事務所費の(1)のア」に基づき、総合的に勘察して按分する。		
(領収書等貼付欄)			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名 久保田 正紀

支出年月日	令和 4年 8月 30日	整理№.	5
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 <input checked="" type="radio"/> 事務所費		
使 途 内 容	賃借料(事務所賃借料/令和 4年 8月分)に要した経費		
按 分 割 合	50%	政務活動費 支 出 額	35,000円/(70,000円)
備 考	「基本指針4の事務所費の(1)のア」に基づき、総合的に勘案して按分する。		
(領収書等貼付欄)			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名

久保田 正紀

支出年月日	令和4年 9月 30日	整理No.	6
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 ○事務所費		
使 途 内 容	賃借料(事務所賃借料/令和 4年 9月分)に要した経費		
按 分 割 合	50%	政務活動費 支 出 額	35,000円/(70,000円)
備 考	「基本指針4の事務所費の(1)のア」に基づき、総合的に勘案して按分する。		
(領収書等貼付欄)			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

第4号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名

久保田 正紀

支出年月日	令和 4年 10月 31日	整理No.	7
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費		
使 途 内 容	賃借料(事務所賃借料/令和 4年 10月分)に要した経費		
按 分 割 合	50%	政務活動費 支 出 額	35,000円/(70,000円)
備 考	「基本指針4の事務所費の(1)のア」に基づき、総合的に勘案して按分する。		
(領収書等貼付欄)			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名

久保田 正紀

支出年月日	令和 4年 11月 30日	整理No.	8
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	賃借料(事務所賃借料/令和 4年 11月分)に要した経費		
按 分 割 合	50%	政務活動費 支 出 額	35,000円/(70,000円)
備 考	「基本指針4の事務所費の(1)のア」に基づき、総合的に勘案して按分する。		
(領収書等貼付欄)			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名 久保田 正紀

支出年月日	令和 4年 12月 29日	整理No.	9
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	賃借料(事務所賃借料/令和 4年 12月分)に要した経費		
按 分 割 合	50%	政務活動費 支 出 額	35,000円/(70,000円)
備 考	「基本指針4の事務所費の(1)のア」に基づき、総合的に勘案して按分する。		
(領収書等貼付欄)			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名 くぼた まさき

支出年月日	令和5年 1月 31日	整理No.	10
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費		
使 途 内 容	賃借料(事務所賃借料/令和5年1月分)に要した経費		
按 分 割 合	50%	政務活動費 支 出 額	35,000円/(70,000円)
備 考	「基本指針4の事務所費の(1)のア」に基づき、総合的に勘案して按分する。		
(領収書等貼付欄)			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名 くぼた まさき

支出年月日	令和5年 2月 28日	整理No.	11
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 ①事務所費		
使 途 内 容	賃借料(事務所賃借料/令和5年2月分)に要した経費		
按 分 割 合	50%	政務活動費 支 出 額	35,000円/(70,000円)
備 考	「基本指針4の事務所費の(1)のア」に基づき、総合的に勘案して按分する。		
(領収書等貼付欄)			

- 注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
 2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

第4号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名 くぼた まさき

支出年月日	令和5年 3月 31日	整理No.	12
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費		
使 途 内 容	賃借料(事務所賃借料/令和5年3月分)に要した経費		
按 分 割 合	50%	政務活動費 支 出 額	35,000円/(70,000円)
備 考	「基本指針4の事務所費の(1)のア」に基づき、総合的に勘案して按分する。		
(領収書等貼付欄)			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。