

【申請書の印刷方法（申請後）】

1 電子申請システムへのログイン

- 「京都府・市町村共同電子申請システム」の「**到達番号形式選択**」画面を開く。

「到達番号形式選択」画面の開き方

以下の3つの方法の**いずれか1つ**で画面を開いてください。

①URL : <https://www.shinsei.elg-front.jp/kyoto2/navi/shokai.html>

上記URLをクリックすれば表示される。

②申請担当者のメールアドレスに送信された「**申請データ到達のお知らせ**」メール（「**電子申請システム操作マニュアル P57**参照）に掲載のURLをコピーしてアドレスバーに貼り付け**Enter**を押せば表示される。

③契約課HP「**京都市入札情報館**」に掲載されているURLをクリックすれば表示される。

下側の形式をクリックする。

「到達番号」「問合せ番号」を入力する。
(これらの番号が表示されているのは、以下の2つの画面。)

「到達番号で照会」をクリックする。

「照会」をクリックすると、次のページの画面が開きます。

【参考】「到達確認」画面
(電子申請システム操作マニュアル **P53**)

【参考】「申請データ到達」メール
(電子申請システム操作マニュアル **P56**)

2 取扱状況詳細画面

- 「取扱状況詳細」画面が開くので、「申請書類一覧」画面を開く。

取扱状況詳細

申請・届出の流れ

到達 → 受付開始 → 審査開始 → 審査終了 → 手続終了

手数料情報 手数料は必要ありません。

連絡 職員からの新規連絡はありません。 連絡

補正 現在、補正要求はされていません。

通知書類 現在、職員からの通知はありません。

取下げ 取下げは行っていません。

履歴 申請の履歴を確認することができます。 履歴

申請書類一覧 申請書の内容を確認することができます。 申請書類一覧

3 申請書類一覧画面

- 「申請書類一覧」画面が開くので、申請書欄の右端「表示」をクリックする。
(「プレビュー表示」が表示されない場合は、下記の注意点を確認してください。)

種別	書類名	ファイル名	到達日時	受取日時	取得
申請書	競争入札参加資格審査申請書	261002023103100088_1.xml	2023年10月31日 18時35分28秒	---	取得 表示

プレビュー表示

令和7年4月13日

全申請者提出

【申請内容】
令和6年4月【物品】資格更新

【申請区分】

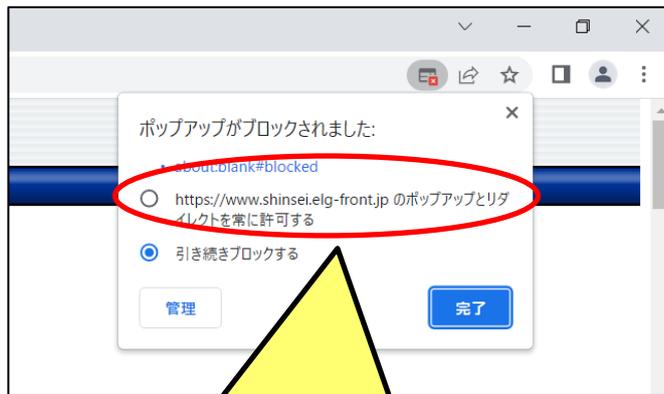
印刷 保存

複数の書類が表示されている場合、以下に該当するもの。

- 種別が「申請書」
- 書類名が「(令和7年4月新規登録)競争入札参加資格審査申請書」

(プレビュー表示)画面の一番下部にある「印刷」をクリックすると申請書を印刷することができる。

(注意点)



「プレビュー表示」が表示されない場合、「印刷用表示」ボタンをクリックした際に左図のような「ポップアップがブロックされました」というウインドウが表示されることがあります。

この場合、「許可する」にチェックを入れ「完了」をクリックすれば次の画面が表示されます。(電子申請システム操作マニュアル P 1 参照)

電子申請システム操作マニュアル「1 動作環境の確認」記載の方法でブラウザの設定を修正すれば表示されなくなります。