

第2号様式（第3条関係）

7年4月24日

（宛先）京都市会議長

京都市会議員

12 24

収支報告書の提出について

京都市政務活動費の交付等に関する条例第12条（第1項 第2項）の規定により、別紙のとおり、収支報告書を提出します。

注 該当する口には、レ印を記入してください。

収 支 報 告 書

1 議 員 の 氏 名

谷 口 みゆき

2 収 支 の 内 容

項 目	金 額	主な実績・内容 (括弧内は記載参考例)
交付済総額 (①)	円 4,800,000	
支 出 済 総 額	調査研究費	0 (テーマ、目的等)
	研修費	0 (テーマ、目的等)
	広報広聴費	1,493,599 (名称、目的等) 市政報告谷口みゆき通信制作、印刷、新聞折込 道路使用許可申請手数料 等
	要請・陳情活動費	0 (目的等)
	会議費	0 (目的等)

項 目		金 額	主な実績・内容 (括弧内は記載参考例)
支 出 済 総 額	資料作成費	0	(名称等)
	資料購入費	46,800	(種類等) 京都新聞購読料
	通信運搬費	19,019	(通信手段等) 郵便料金等
	備品消耗品費	42,908	(備品名等) 事務用品代、コピー料金、ガソリン代等
	人件費	1,666,480	(人数、雇用期間等) 職員給料6名⇒7月より5名⇒12月～2月 6名 令和6年4月1日～令和7年3月31日 (政務活動費4名⇒7月より3名) (政務活動外2名⇒12月～2月 3名)
	事務所費	1,471,351	(場所等) 事務所：京都市北区紫野西御所田町64-2 事務所賃貸料、光熱費等
	合 計 (②)	4,740,157	
差引残額 (①-②)		59,843	

支出先との親族関係について

口座への振込み以外の方法により経費を支出した相手方は、特別の理由を記載したものを除き、親族等（親族、生計を一にする者並びにこれらの者又は議員が役員等の地位を占める法人）ではありません。

議員名 谷口 伸三

[Redacted]

[Redacted]

道車

店番 [Redacted] 口座番号 [Redacted]

谷口 公 司 様

[Redacted]

ご利用いただきありがとうございます。



おなまえ				様
〒	〒	〒	〒	〒
店番	口座番号	振込分	④ 振込額 (千円)	
		分限		

お取引店

お取引店

TEL

発行日 02 * 10 * 29 @ 定期預金

振込額

お取引店

- * お取引については、「振込額」によりお振込みいたしますので、ご確認ください。
- * 振込防止のため、通帳と印鑑は別々に保管していただく方が安全です。
また、カードとご本人であることを示す振込書類（振込申請書・パスポート
等）とは別々に保管し、振込時に通帳・カード等の所在をご確認ください。
- * 通帳、印鑑、カードの振込お申し込みは既済の場合、身に覚えのない振込が通
帳に記載されている場合は、すぐにご連絡ください。
- * 振込書類などのときは、できればお振込に必ずお申し込みください。
- * 「現金振込書」のご振込には、お振込額をご記入ください。

振込額

振込額			振込額			振込額			振込額		
千円	百円	十円	千円	百円	十円	千円	百円	十円	千円	百円	十円

通帳 (口)

KYOTO
SANGA
F.C.

谷口 みゆき 様



©1995 KYOTO PURPLE SANGA CO., LTD.

の をご利用いただきありがとうございます。

この通帳にお預入れの は【 】の【 】取【 】規定【 】および【 】規定【 】によりお取扱いいたします。

お名前

タニグチ ミユキ様

金融機関
コード

お取引店

通帳発行日 06年04月05日04R

では、安全のため、お通帳へのお届出印の押印をしない取扱いとさせていただきます。

株式会社

(通帳作成地)

なお、【 】規定により【 】本支店での払戻しを可能として【 】につきましては、お通帳へのお届出印の押印がなくとも、【 】本支店で払戻しができます。

お取引店

印紙税申告納付につき下取
税務署承認済

TEL

テレホンセンター

▲【 】残高・お預入れ金のご照会先

課税区分	◎の場合の通帳限度額と変更記録					
種類	課税区分	◎通帳限度額	変更記録			
			日付	金額	日付	金額
		円	年 月 日	円	年 月 日	円
		円	年 月 日	円	年 月 日	円

キャッシュカードご利用状況	
ご本人カード	* 代理人カード

お客さまへ

1. 通帳と印紙は別々に保管されるのが安全です。
2. 通帳・印紙・カードをなくされたり、盗難にあわれたときはすぐに【 】にご連絡願います。

平日 (【 】営業日)	9:00-17:00	お取引店
ご連絡先	上記以外の時間帯	ATMカープセンター (TEL: 【 】)

3. 通帳が破損したり、汚れのひどいときは新しくお作り直いたしますので、通帳をご持参のうえお申出ください。
4. この通帳の【 】口座につきましては、一定期間お預入れの残高がない場合、ご利用いただけません場合があります。
5. この通帳には、各種【 】が合計で最高【 】(は除く)までお預入れいただけます。

この通帳の枚数は表紙ともて14枚です。

第9号様式 (第5条関係)

支出調書一覧表

(広報広聴費)		会派名又は議員名	谷口 みゆき
整理 No.	支出日	使途内容	政務活動費 支出額(円)
1	令和6年4月4日	道路使用許可申請手数料	2,040
2	令和6年4月10日	飲料水	395
3	令和6年4月22日	道路使用許可申請手数料	2,040
4	令和6年5月9日	飲料水、お茶代	2,904
5	令和6年5月24日	道路使用許可申請手数料	2,040
6	令和6年6月25日	道路使用許可申請手数料	2,040
7	令和6年7月2日	飲料水代	1,152
8	令和6年7月25日	道路使用許可申請手数料	2,040
9	令和6年8月26日	道路使用許可申請手数料	2,040
10	令和6年11月21日	飲料水代	602
11	令和6年11月25日	道路使用許可申請手数料	2,040
12	令和6年12月26日	市政報告 みゆき通信制作、印刷、増刷、新聞折込	300,440
13	令和6年12月27日	市政報告 みゆき通信制作、印刷、増刷、新聞折込	127,691
14	令和7年3月7日	市政報告ハガキ 両面カラー印刷 7,500枚分	36,520
15	令和7年3月25日	市政報告 みゆき通信制作、印刷、新聞折込	401,769
16	令和7年3月28日	市政報告ハガキ郵送料、宛名印字一式代金	607,846
小計			1,493,599

第6号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年4月4日	整理No.	1
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	道路使用許可申請手数料		
按分割合	100%	政務活動費 支出額	2,040円
備考	街頭市政報告		

(領収書等貼付欄)

京都府警察手数料

(領収証)

北警察署

京都府京都市北区紫竹東桃ノ本町25
TEL.075-493-0110

2024年4月4日 12:11 No.00000109
POS001
担当者:担当者112

道路使用許可申請手数料 1 ￥2,040非
小計 ￥2,040

合計 ￥2,040
内消費税 ￥0
合計点数 1点

お預り ￥2,100
現金 ￥2,100

おつり ￥60



202400001200100000109

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき


支出年月日	令和6年4月10日	整理No.	2
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	広聴活動の際の来客用 飲料水代		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	395円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。494円		
(領収書等貼付欄)			
2024年04月10日（水）			
領 収 証			
谷口みゆき事務所様			
¥ 4 9 4 -			
上記正に領収しました（消費税等 36円を含みます） ※印は軽減税率8%適用商品です。 マツモト北山店 京都市北区紫竹北栗栖町5番 TEL 075-(493)-3458 登録番号：T3130001035814 ※財布等で保管戴く場合は、印刷面を内側に折って保管願います。 2456-2562-5257			
<p>※ 令和4年改正月別条田 ※ 2024年04月10日(水)10:59 ｼﾞﾀﾞ2456 買No0000056会計機56 スNo00024671 ｽｷﾞﾝｼﾞﾀﾞ2405 ｽｷﾞﾝNo0940 ※◆コココーラ いろはすけ ¥458 (外8% 対象 ¥458) 外8% ¥36 合計 ¥494 お買上点数 1点 ｼﾞﾀﾞNo5257 店No00024</p>			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年4月22日	整理No.	3
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	道路使用許可申請手数料		
按分割合	100%	政務活動費 支出額	2,040円
備考	街頭市政報告		
(領収書等貼付欄)			
<p>京都府警察手数料 (領収証) 北警察署 京都府京都市北区紫竹東桃ノ本町25 TEL:075-493-0110</p> <p>2024年4月22日 15:44 No.00000564 POS.001 担当者:担当者112</p> <p>道路使用許可申請手数料 1 ￥2,040非 小計 ￥2,040</p> <hr/> <p>合計 ￥2,040 内消費税 ￥0 合計点数 1点</p> <p>お預り ￥2,040 現金 ￥2,040</p> <p>おつり ￥0</p>  202400001200100000564			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
 注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第6号様式 (第5条関係)

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年5月9日	整理No.	4
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	広聴活動の際の来客用 お茶、飲料水代		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	2,904円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。3,639円-9円=3,630円		

(領収書等貼付欄)

2024年 5月 9日 領収書 NO.0100747604

谷口みゆき事務所 様

¥3,639 - (消費税等 ¥269)

(内、現金 3,630円 クレジット 0円 その他 (9円)
(8%対象) ¥3,639 税 ¥269)

上記正に領収いたしました。

ECOR MOUNTAIN リカーマウンテン 紫竹玄以店

Tel.075-494-3311 登録番号 T6160001007171

財布等に保存の際は、印字面を内側に折り高温・摩擦にご注意ください。

担当印 印紙税申告納付につき長浜税務署承認済

リカーマウンテン 紫竹玄以店

☎ 494-3311 Ⓧ 10時-20時

2024年05月09日 14:39 <155-01>

レジ担当: [REDACTED]


カトリ天然水2Lケ-ス *	820
伊右衛門600CS *	2,550
小計(税抜 8%)	3,370
消費税等(8%)	¥269
合計	¥3,639
(税率 8%対象)	¥3,639
(内消費税等 8%)	¥269
ポイント使用	¥9
差引計	¥3,630
お預り	¥5,030
お釣り	¥1,400
お買上点数	2点

注1 [REDACTED] Oで囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき


支出年月日	令和6年5月24日	整理No.	5
使途項目	調査研究費 研修費 <u>広報広聴費</u> 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	道路使用許可申請手数料		
按分割合	100%	政務活動費 支出額	2,040円
備考	街頭市政報告		
(領収書等貼付欄)			
<p>京都府警察手数料 (領収証)</p> <p>北警察署 京都府京都市北区紫竹栗桃ノ本町25 TEL.075-493-0110</p> <p>2024年5月24日 11:50 No 00001275 POS:001 担当者:担当者112</p> <p>道路使用許可申請手数 1 ￥2,040円 小計 ￥2,040</p> <hr/> <p>合計 ￥2,040 内消費税 ￥0 合計点数 1点</p> <p>お預り ￥2,040 現金 ￥2,040</p> <p>おつり ￥0</p>  202400001200100001275			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年6月25日	整理No.	6
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	道路使用許可申請手数料		
按分割合	100%	政務活動費 支出額	2,040円
備考	街頭市政報告		
(領収書等貼付欄)			
京都府警察手数料 (筆収証) 北警察署 京都府京都市北区紫竹東横ノ本町25 TEL.075-499-0110			
2024年6月25日 11:49 No.00002065 POS001 担当者:担当者112			
道路使用許可申請手数料 1 ￥2,040円			
小計 ￥2,040			
合計 ￥2,040			
内消費税 ￥0			
合計点数 1点			
お預り ￥5,000			
現金 ￥5,000			
おつり ￥2,960			
 202400001200100002065			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年7月2日	整理No.	7
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	広聴活動の際の来客用 飲料水代		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	1,152円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。1,447円-ポイント使用7円=1,440円		

(領収書等貼付欄)

2024年 7月 2日 領収書 NO.0200398772
 谷口みゆき事務所様
 ￥1,447- (消費税等 ¥107)
 (内、現金 1,440円 クレジット 0円 その他 ¥107)
 (8%対象 ¥1,447 税 ¥107)
 上記正に領収いたしました。

リカーマウンテン 紫竹玄以店
 Tel.075-494-3311 登録番号 T6160001007171
 財布等に保存の際は、印字面を内側に折り高温・摩擦にご注意ください。

担当印 印紙税申告納付につき長浜税務署承認済

リカーマウンテン
 紫竹玄以店
 ☎ 494-3311 Ⓧ 10時-20時

2024年07月02日 15:12 <155-02>
 レジ担当: [REDACTED]

おいしい水 六甲 2L *会
 670 x 2 = 1,340

小計(税抜 8%) 1,340
 消費税等(8%) ¥107
合計 ¥1,447
 (税率 8%対象 ¥1,447)
 (内消費税等 8% ¥107)
 ポイント使用 ¥7
 差引計 ¥1,440
 お預り ¥5,040
 お釣り ¥3,600
 お買上点数 2点

注1 使
 2 領収
 してくだ

使用P -7
 発行P 13
 累計 P
 (内LINE*イント 0)

で囲んでください。
 ない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付

会員番号 04025037 スマート10
 印紙税 NO.0200398772
 *は軽減税率8%適用商品
 登録番号 T6160001007171

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年7月25日	整理No.	8
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	道路使用許可申請手数料		
按分割合	100%	政務活動費 支出額	2,040円
備考	街頭市政報告		

(領収書等貼付欄)

京都府警署手数料

(領収証)

北警察署

京都府京都市北区紫竹東横ノ本町25
TEL075-493-0110

2024年7月25日 10:53 No.00002826
POS001
担当者:担当者112

道路使用許可申請手数 1 ￥2,040円

小計 ￥2,040

合計 ￥2,040

内消費税 ￥0

合計点数 1点

お預り ￥3,000

現金 ￥3,000

おつり ￥960



202400001200100002826

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第6号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年8月26日	整理No.	9
使途項目	調査研究費 研修費 <u>広報広聴費</u> 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	道路使用許可申請手数料		
按分割合	100%	政務活動費 支出額	2,040円
備考	街頭市政報告		

(領収書等貼付欄)

京都府警察手数料

(領収証)

北警察署
京都府京都市北区紫竹東桃ノ本町25
TEL075-493-0110

2024年8月26日 13:22 No 00003625
POS001
担当者:担当者112

道路使用許可申請手数 1 ￥2,040非
小計 ￥2,040

合計 ￥2,040
内消費税 ￥0
合計点数 1点

お預り ￥2,100
現金 ￥2,100

おつり ￥60



202400001200100003625

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第6号様式 (第5条関係)

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年11月21日	整理No.	10
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	広聴活動の際の来客用 飲料水代		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	602円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。753円		

(領収書等貼付欄)

2024年 11月 21日

領収書
様

NO. 0100783392

谷口みゆき事務所

¥753-

(消費税等 ¥55)
0円 その他 0円)

(内、現金 753円 クレジット
(8%対象) ¥753 税 ¥55)
上記正に領収いたしました。



リカーマウンテン 紫竹玄以店

Tel. 075-494-3311 登録番号 T6160001007171

財布等に保存の際は、印字面を内側に折り高温・摩擦にご注意ください。

担当印

印紙税申告納
付につき長浜
税務署承認済



リカーマウンテン

紫竹玄以店

☎ 494-3311 Ⓧ 10時-20時

2024年11月21日 11:53 <155-01>

レジ担当

養老山地の天然水2LCS*
358 x 2 = 716
組合せ値引 -18

小計(税抜 8% 698)

消費税等(8%) ¥55

合計 ¥753

(税率 8%対象 ¥753)

(内消費税等 8% ¥55)

お預り ¥1,000

お釣り ¥247

お買上点数 2点 NO. 0100783392

*は軽減税率8%適用商品

登録番号 T6160001007171




注1 使途項目の欄は、該当する
2 領収書等貼付欄に貼付するこ
しててください。

式の裏面又は別紙に貼付

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年11月25日	整理No.	11
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	道路使用許可申請手数料		
按分割合	100%	政務活動費 支出額	2,040円
備考	街頭市政報告		
(領収書等貼付欄)			
<p>京都府警察手数料 (領収証) 北警察署 京都府京都市北区紫竹東桃ノ本町25 TEL.075-493-0110</p> <p>2024年11月25日 15:06 No.00005918 POS.001 担当者:担当者112</p> <p>道路使用許可申請 1 ￥2,040円 小計 ￥2,040</p> <hr/> <p>合計 ￥2,040 内消費税 ￥0 合計点数 1点</p> <p>お預り ￥2,040 現金 ￥2,040</p> <p>おつり ￥0</p>  20240001200100005918			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

支出調書(一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年12月26日	整理No.	12
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	市政報告 谷口みゆき通信制作~印刷、増刷、新聞折込		
按分割合	100%	政務活動費 支出額	300,440円
備考	振込金額上限額が30万円の為、分割振込となる。振込手数料 440円		

(領収書等貼付欄)

キヤッシュサービス **ご利用明細**

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	店舗	お取引金額(振込)	支店番号	口座番号	お取引
061226	0006	97				振込
通番	お取引金額	おつり				
249	¥300000					
時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高			
12:20	0034					

1票内

＜お振込内容＞

銀行名: [] 支店名: []
口座等: [] 手数料: ¥440頂きました
受取人: サンケイサイン(カ)様
依頼人: タカチ ミキ 様
依頼人電話番号: []

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

- 注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第6号様式 (第5条関係)

支出調書(一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年12月27日	整理No.	13
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	市政報告 谷口みゆき通信制作～印刷、増刷、新聞折込		
按分割合	100%	政務活動費 支出額	127,691円
備考	分割振込の為、振込手数料 440円は計上していません。		

(領収書等貼付欄)

キヤッシュ サービス ご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取引店	機器	お取引種別	支店番号	口座番号	お取引
061227	0008	96				振込
141						¥127691
			時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高
			12:38	0037		

1/1

＜お振込内容＞

銀行名： [] 支店名： []
 口座等： [] 手数料：¥440 頂きました
 受取人：ワケイザインカ 様
 依頼人：タケチミキ 様
 依頼人電話番号： []

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

- 注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
 2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

請求書

〒 603-8336

京都市北区大將軍一条町35



ガイアサイン株式会社

代表取締役 吉川 浩
〒603-8195 京都市北区柴野西御所町14番地2
TEL.075-441-9125 FAX.075(441)9127

取引銀行

登録番号 T9130001008047

谷口みゆき事務所 様

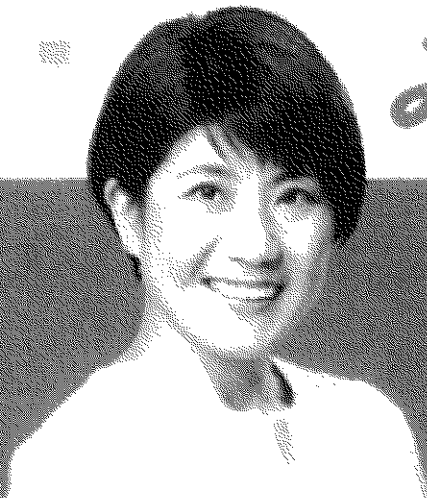
5871

毎度ありがとうございます。下記のとおりご請求申し上げます。

前回御請求額	御入金額	繰越金額	今回お買上げ額	消費税額	その他	今回御請求金額
0	0	0	388,810	38,881	0	427,691
				10%		

納品日	伝票番号	商品名	数量	単位	単価	金額	備考
24/11/30	58693	谷口みゆき通信vol.3 制作～印刷	5000	部		171000	
24/11/30	58638	谷口みゆき通信vol.3 増刷	22100	部		140000	
24/11/30	58639	谷口みゆき通信vol.3 新聞折込				77810	

担当者	締切日	発行日	頁
	31日	2024年11月30日	1

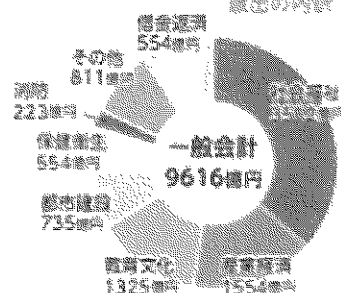


夢と希望、笑顔いっぱいのまち北区に！
北区の皆様との身近な存在でありたい！と離い活動しています。
元気の源は北区の皆様と一緒に交流や活動をすることです。
地域でお困りの事、ご質問などあればご連絡ください。

5月市会において令和6年度第二次編成予算が可決されたことにより

●子育て・教育環境の充実、地域生活の魅力向上

令和6年度予算
歳出の内訳



「京都安心すまい応援金」

未就学児のいる世帯を対象に、新築に比べて立地や価格の選択肢が幅広い既存住宅の購入とリフォームを支援するもの



令和5年度9月市会代表質問にて「子育て世代・若者世代の住まいの創出に向けた空き家の活用について質問・提言したことが実現できました！

●12月から児童手当の拡充

(月額) ※所得制限なし

第3子以降は
3万円

高校生
1万円



予算特別委員会総括質疑にて 第二次編成予算を審議！



子育て環境の充実・男女共同参画を中心に質問！



- ▶ 企業における働きやすい環境づくりに向けた国との連携
- ▶ 次期総合計画策定にあたっての京都ブランドについての市長の考え
- ▶ 市民と市長との意見交換会の意義

9月市会(代表質問)本会議中継

KBS TV

10月3日(水)・4日(木) 10:00~



料金受取人払郵便



送出人有期限
令和6年12月31日まで

切手は不要

郵便はがき

603-8790

谷口みゆき事務所行

京都市北区紫野西御所田町64-2

地域でお困りの事、
ご質問などあればご連絡ください



支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和7年3月7日	整理No.	
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	市政報告ハガキ 両面カラー印刷 7, 500枚分		
按分割合	100%	政務活動費 支出額	36, 520円
備考			

(領収書等貼付欄)

キャッシュご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
070307	0006	96				振込
通番						お取引金額
126						¥36520
		時刻	受付番号	ご利用手数料		お取引後残高
		14:31	0025			

一葉内

〈お振込内容〉

銀行名
口座等
受取人：マサ マチロ 様
依頼人：マサチ ミキ 様
依頼人電話番号：

支店名
手数料：¥0

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

請求書

令和7年2月20日

谷口みゆき事務所 殿



登録番号 T1-8109-3126-3103 和田 雅博

下記の通り請求申し上げます。

消費税(10%) ¥ 3,320

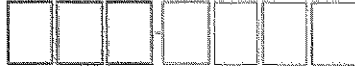
合計 ¥ 36,520

お 取 引 条 件					
1. お支払条件 _____		お振込の場合は下記の口座へお願いします。 [Redacted] 和田 雅博			
2. 請求締日 20日締 _____					
納品日	品 名	数 量	単 価	金 額 (税抜)	備 考
1 2/17	市政報告ハガキ	7,500枚		¥33,200	
2	両面カラー印刷				
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
			合 計	¥33,200	

郵便はがき

103426

料金別納郵便
谷口みゆき
議会報告
(2025.2月号)



～夢と希望、笑顔いっぱいのまち北区に～

谷口みゆき事務所 (北大路堀川通南東角)
〒603-8165 京都市北区紫野西御所田町 64-2
TEL&FAX 075-278-6346
E-mail taniguchimiyuki59@gmail.com
ご要望・ご相談等がございましたらご連絡ください。



▲
問い合わせメール
作成QRコード

谷口みゆき 市政報告 臨時号 R7.2



～夢と希望、笑顔いっぱいのまち北区に！～

北区の皆様の身近な存在でありたい！と願い活動しています。

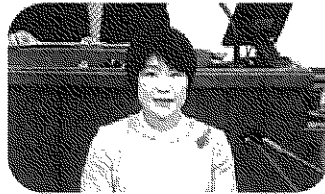
2月京都市会では、主に2025年度一般会計当初予算9,575億円をどのように使っていくのかを審議します。また、「すべての人に「居場所」と「出番」がある「突き抜ける世界都市 京都」の実現～」を目指す松井市長に対し、「市民生活を守る基本的な政策について代表質疑で追求していきます。

「代表質疑では以下を予定しています。」

- あらゆる世代の様々な働き方や居場所づくりの支援
- ケアラーを地域社会全体で支えるまちづくりの実現
- 地域との協働による学校づくりを核とした地域コミュニティへの支援
- 防災・減災対策として自主防災の強化
- 北区の要望

代表質疑のご案内

2月26日(水)13時15分頃～KBS京都にて生中継
本会議場で傍聴もできます(当日市役所にて傍聴券配布)
京都市会 YouTube でも生中継・録画をご覧いただけます。
各種 SNS にて最新の活動を随時配信しています。



谷口みゆき
公式 LINE

京都市会
YouTube



谷口みゆき
SNS

支出調書(一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和7年3月25日	整理No.	15
使途項目	調査研究費 研修費 <u>広報広聴費</u> 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	市政報告 谷口みゆき通信制作~印刷、新聞折込		
按分割合	100%	政務活動費 支出額	401,769円
備考			

(領収書等貼付欄)

№ 000857


令和 7 年 3 月 25 日

領 収 証

谷口みゆき事務所様

¥ 401,769-

但し みゆき通信 vol.4 印刷・新聞折込費として
上記金額正に領収いたしました
(10%消費税 36,524円含む)



サンケイデザイン株式会社
〒603-8165 京都市北区紫野西御所田町14番地2
TEL.075-441-9125(内) FAX.075-441-9127

登録番号 T9130001003047

投者印

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。



みゆき通信

Vol.4

令和7年5月号
発行 谷口みゆき

夢と希望、笑顔いっぱいのまち北区に！
北区の皆様身近な存在でありたい！と願い活動しています
元気の源は北区の皆様と一緒に交流や活動をすることです
前回もたくさんの返信ハガキをいただき、
一つ一つ京都市と協決して実現してきた事実もありました。
地域でお困りの事、ご質問などあればご返信ください。



2月26日、市会で
代表質疑に臨みました！



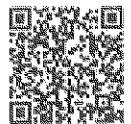
京都市議員 谷口みゆき

令和7年度予算概要

～すべての人に「居場所」と「出番」がある

「突き抜ける世界都市 京都」の実現に向けた本格的予算！～

「市役所・区役所が「結節点」として、市民・企業・大学など多様な主体との繋がりを深め、
社会総がかりで京都の未来を創造してく」といった基本姿勢のもと取り組まれる予算です。



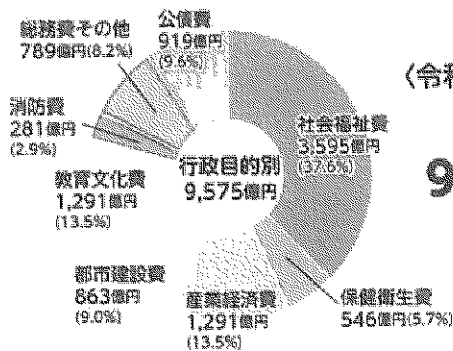
▲
令和7年度
予算について

具体的な施策

●健診機会の充実など一人一人の健康づくり

●第2子以降保育料無償化などの子育て負担の軽減等

行政目的別歳出内訳



〈令和7年度予算規模〉

一般会計
9,575億円

令和7年2月市会代表質疑での提言・要望が令和7年度から実現することになりました！

多様な担い手活躍プラットフォーム創設

- Q. 子育て中の方やケアラー、就職氷河期世代、高齢者など、働きたい意欲はあるが、就労に当たって課題を抱える求職者もたくさんいらっしゃる。多様な担い手の活躍推進と地域企業の担い手確保に取り組んでいただきたい。
- A. 就職せず子育てをしている方の約7割が就職希望。「就労・マッチング支援を行うプラットフォーム」を新たに設置し、誰もが自分らしく生きがいをもって活躍し、地域企業等を支える力となっていけるよう取り組んでいく。

この他、女性特有の健康課題による経済損失は社会全体で年間3.4兆円と推計されるなど、社会問題となっていることから、その対策の必要性について提言。行政から企業への働きかけで、働く女性の健康理解促進が図られることになりました。

郵便はがき

603-8790



料金受取人払郵便



京都市北局
承認
5003
差出人有効期間
令和7年12月
31日まで

切手は不要

谷口みゆき事務所行

京都市北区紫野西御所田町64-2

地域でお困りの事、
ご質問などあればご返信ください。



ご要望の実現に向けて! 地元の皆様と共に!

金閣寺バス停混雑解消 「25号系統」が新たに設置!

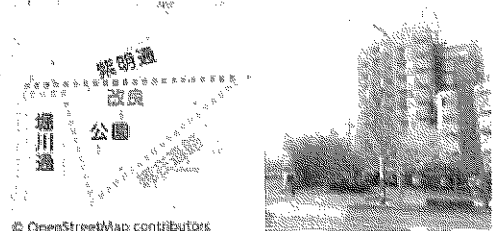
令和7年2月の代表質疑において、かねてから「乗れない」「降りられない」「通れない」と問題となっていた金閣寺バス停付近の混雑対策の必要性について質問し、この度、金閣学区・北区役所・交通局で安全対策協議をすることになりました。また、205号系統の区間運転便の増便は既に実現できていましたが、新たに25号系統(京都外大前～西大路四条～北大路バスターミナル)も運行されることになりました。



25系統バス

堀川紫明交差点 紫明通の西行車道(南端)に歩道設置

堀川通や紫明通を大きく迂回して横断しなければいけないことから、紫明通西行車道を通行する歩行者や逆走する自転車が後を絶たず安全面で課題がありましたが、紫野学区からご要望をいただき、交差点の改良が行われることになりました。



© OpenStreetMap contributors

堀川紫明交差点

原谷違法建築撤去 早期完了を推進!

原谷の違法建築については地元ご町内からも長年の懸案事項として京都市に要請されていましたが、昨夏、私も現地に赴き危険な状態を確認し、その後、金閣学区と地元ご町内から京都市に要望書を提出いただきました。都市計画局が所有者等への指導を強化し、撤去早期完了に向けて動き出しています。



原谷違法建築

ご意見やご要望などございましたら、ご記入ください。

お名前
ご住所
お電話

環境福祉委員会で「食品ロス」削減の更なる推進を提言

官民連携でフードドライブ拡大

ご家庭で余った食品を寄付しやすい環境づくりを進め、食品ロス削減のほか、様々な事情で食料を必要とする方々への支援につなげます。

フードテック事業開始

マッチングサービスアプリ等を活用した「食品ロス削減に向けたフードテック活用普及促進事業」が始まります!

谷口みゆき プロフィール

- 京都市立明倫幼稚園・本能小学校・城巖中学校・堀川高校
- 京都文教短期大学児童教育学科 卒業
- 元私立幼稚園教諭・元京都市小学校PTA連絡協議会会長
- 現在：大將軍社会福祉協議会会長・北区未来につながる区民会議委員

京都市情報館



京都市会



谷口みゆき事務所

〒603-8165 京都市北区紫野西御所田町 64-2 (北大路堀川東南角)

TEL・FAX 075-278-6346



支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和7年3月28日	整理No.	16
使途項目	調査研究費 研修費 <u>広報広聴費</u> 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	市政報告ハガキ 臨時号 R7.2 郵送料、宛名印字一式代金 (7, 411通分)		
按分割合	100%	政務活動費 支出額	607, 846円
備考			

(領収書等貼付欄)

領 収 証

谷口みゆき

様

No. _____

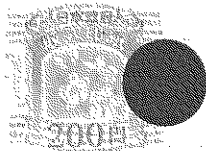
★
但

¥607,846

7年3月28日 上記正に領収いたしました

内訳

税率	金額(税込)
%	消費税額等
税率	金額(税込)
%	消費税額等



コクヨ ワケ-1097

TEL: 075-924-1586 FAX: 075-924-1587

株式会社 グッドワーク

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

請求書

令和7年2月18日

株式会社グッドワーク

谷口みゆき

様

登録番号 T3130002018768

〒601-8204 京都市南区久世東土川町200-3

TEL:075-924-1586

FAX:075-924-1587

郵便物の種類	ハガキ	¥85.00
1通の重量		g
差出通数		7,411 通
基本減額率		5 %
バーコード割引		3 %
特別割引		%
合計割引		8 %
減額金額		¥50,394.8
郵便料金合計		¥579,540

作業内容	数量	単位	単価	金額
宛名印字一式	7,411	通	3.00	¥22,233.0
投函	1	回	2,000.00	¥2,000.0
データ引取	1	回	1,500.00	¥1,500.0
				¥0.0
				¥0.0
				¥0.0
				¥0.0
				¥0.0
				¥0.0
				¥0.0
				¥0.0
				¥0.0
小計				¥25,733.0
消費税(10%)				¥2,573
合計作業料金				¥28,306

TOTAL	¥607,846
-------	----------

《お振込先》

口座番号

口座名 株式会社 グッドワーク

支出調書一覧表

(資料購入費)

会派名又は議員名

谷口 みゆき

整理 No.	支出日	使途内容	政務活動費 支出額(円)
1	令和6年4月26日	京都新聞購読料 4月分	3,900
2	令和6年5月27日	京都新聞購読料 5月分	3,900
3	令和6年6月26日	京都新聞購読料 6月分	3,900
4	令和6年7月26日	京都新聞購読料 7月分	3,900
5	令和6年8月26日	京都新聞購読料 8月分	3,900
6	令和6年9月26日	京都新聞購読料 9月分	3,900
7	令和6年10月28日	京都新聞購読料 10月分	3,900
8	令和6年11月26日	京都新聞購読料 11月分	3,900
9	令和6年12月26日	京都新聞購読料 12月分	3,900
10	令和7年1月27日	京都新聞購読料 1月分	3,900
11	令和7年2月26日	京都新聞購読料 2月分	3,900
12	令和7年3月26日	京都新聞購読料 3月分	3,900
小計			46,800

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年4月26日	整理No.	/
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	京都新聞購読料 4月分		
按分割合	100%	政務活動費 支出額	3,900円
備考			

(領収書等貼付欄)

06-04-26 B W *3,900 シンフアンダイ(SMFS)



領収証

2024年04月分
北区紫野西御所田町6-4-2

ID([redacted])
No. [redacted]

谷口 みゆき事務所様

銘柄	部	金額
京都新聞朝刊※	1	3,900
合計		¥ 3,900
※は軽減税率対象品目		

お知らせ 領収日 2024年 4月 26日

販売所へのご連絡フリーダイヤルで
ど・う・ぞ ★0120-927-556★

毎度ご購入有難うございます。
左記の通り領収致しました。

8%対象 ¥3,900(消費税 ¥288)



京都新聞北大路販売所
〒602-0012 上京区上御霊前通室町東入内構町425-1
TEL: 075-441-2556 FAX: 075-441-2587
京都新聞販売株式会社 登録番号 T3130001023323



注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年5月27日	整理No.	2
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	京都新聞購読料 5月分		
按分割合	100%	政務活動費 支出額	3,900円
備考			

(領収書等貼付欄)

06-05-27 B W *3,900 シンフンタイ(SMFS)

領収証

2024年05月分

北区紫野西御所田町6-4-2

ID([Redacted])
No. [Redacted]

谷口 みゆき事務所様

銘柄	部	金額
京都新聞朝刊※	1	3,900
合計		¥ 3,900

※は軽減税率対象品目

お知らせ 領収日 2024年5月27日

販売所へのご連絡フリーダイヤルで
ど・う・ぞ ★0120-927-556★
毎度ご購入有難うございます。
左記の通り領収致しました。

8%対象 ¥3,900 (消費税 ¥288)



京都新聞北大路販売所
〒602-0012 上京区上御霊前通室町東入内構町425-1
TEL: 075-441-2556 FAX: 075-441-2587
京都新聞販売株式会社 登録番号 T3130001023323



注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年6月26日	整理No.	3
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	京都新聞購読料 6月分		
按分割合	100%	政務活動費 支出額	3,900円
備考			

(領収書等貼付欄)

06-06-25 B W *3,900 シンフンタイ(SMCC)



領収証

2024年06月分

北区紫野西御所田町6-4-2

No.

ID([Redacted])

谷口 みゆき事務所様

銘柄	部	金額
京都新聞朝刊※	1	3,900
合計		¥ 3,900
※は軽減税率対象品目		

お知らせ 領収日2024年6月26日

販売所へのご連絡フリーダイヤルで
ど・う・ぞ ★0120-927-556★

毎度ご購読有難うございます。
左記の通り領収致しました。

8%対象 ¥3,900(消費税 ¥288)



京都新聞北大路販売所

〒602-0012 上京区上御霊前通室町東入内構町425-1

TEL: 075-441-2556

FAX: 075-441-2587

京都新聞販売株式会社 登録番号 T3130001023323



注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年7月26日	整理No.	4
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	京都新聞購読料 7月分		
按分割合	100%	政務活動費 支出額	3,900円
備考			

(領収書等貼付欄)

06-07-26 B W *3,900 シンフアンタイ(SMCC)

領収証

2024年07月分

北区紫野西御所田町6-4-2

ID() No. ()

谷口 みゆき事務所 様

銘柄	部	金額
京都新聞朝刊※	1	3,900
合計		¥ 3,900

※は軽減税率対象品目

お知らせ 領収日 2024年 7月 26日

販売所へのご連絡フリーダイヤルで
ど・う・ぞ ★0120-927-556★

毎度ご購入有難うございます。
左記の通り領収致しました。

8%対象 ¥3,900(消費税 ¥288)



京都新聞北大路販売所

〒602-0012 上京区上御霊前通室町東入内構町425-1

TEL: 075-441-2556

FAX: 075-441-2587

京都新聞販売株式会社 登録番号 T3130001023323



注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年8月26日	整理No.	5
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	京都新聞購読料 8月分		
按分割合	100%	政務活動費 支出額	3,900円
備考			

(領収書等貼付欄)

06-08-26 B W *3,900 シブアツナイ(SMCC)



領収証

2024年08月分
北区紫野西御所田町6-4-2

ID ([Redacted])
No. [Redacted]

谷口 みゆき事務所様

銘柄	部	金額
京都新聞朝刊※	1	3,900
合計		¥ 3,900

※は軽減税率対象品目

お知らせ 領収日 2024年 8月 26日
販売所へのご連絡フリーダイヤルで
ど・う・ぞ ★0120-927-556★
毎度ご購入有難うございます。
左記の通り領収致しました。
3%対象 ¥3,900(消費税 ¥285)



京都新聞北大路販売所
〒602-0012 上京区上御霊前通室町東入内構町425-1
TEL: 075-441-2556 FAX: 075-441-2587
京都新聞販売株式会社 登録番号 T3130001023323



注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

支出調書(一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年9月26日	整理No.	6
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	京都新聞購読料 9月分		
按分割合	100%	政務活動費 支出額	3,900円
備考			

(領収書等貼付欄)

2024年09月分
北区紫野西御所田町6-4-2



領収証

ID([Redacted])
No. [Redacted]

谷口 みゆき事務所 様

銘柄	部	金額
京都新聞朝刊※	1	3,900
合計		¥ 3,900
※は軽減税率対象品目		

お知らせ 領収日2024年9月26日
販売所へのご連絡フリーダイヤルで
ど・う・ぞ ★0120-927-556★
毎度ご購読有難うございます。
左記の通り領収致しました。
8%対象 ¥3,900(内消費税 ¥288)



京都新聞北大路販売所
〒602-0012 上京区上御霊前通室町東入内構町425-1
TEL: 075-441-2556 FAX: 075-441-2587
京都新聞販売株式会社 登録番号 T3130001023323



注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年10月28日	整理No.	7
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	京都新聞購読料 10月分		
按分割合	100%	政務活動費 支出額	3,900円
備考			

(領収書等貼付欄)

領収証


2024年10月分
北区紫野西御所田町6-4-2

ID(XXXXXXXXXX)
No. XXXXXXXXXX

谷口 みゆき事務所 様

<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>銘柄</th> <th>部</th> <th>金額</th> </tr> <tr> <td>京都新聞朝刊※</td> <td>1</td> <td>3,900</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">合計</td> <td style="font-size: 1.2em;">¥ 3,900</td> </tr> </table> <p style="font-size: 0.8em;">※は軽減税率対象品目</p>	銘柄	部	金額	京都新聞朝刊※	1	3,900	合計		¥ 3,900	<p>お知らせ 領収日 2024年10月28日</p> <p>販売所へのご連絡フリーダイヤルで ど・う・ぞ ★0120-927-556★</p> <p>毎度ご購入有難うございます。 左記の通り領収致しました。</p> <p>8%対象 ¥3,900(内消費税 ¥288)</p>
銘柄	部	金額								
京都新聞朝刊※	1	3,900								
合計		¥ 3,900								

京都新聞北大路販売所
〒602-0012 上京区上御霊前通室町東入内構町425-1
TEL: 075-441-2556 FAX: 075-441-2587
京都新聞販売株式会社 登録番号 T3130001023323



注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年11月26日	整理No.	8
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	京都新聞購読料 11月分		
按分割合	100%	政務活動費 支出額	3,900円
備考			

(領収書等貼付欄)

2024年11月分

北区紫野西御所田町6-4-2



領収証

ID()
No. [REDACTED]

谷口 みゆき事務所様

銘柄	部	金額
京都新聞朝刊※	1	3,900
合計		¥ 3,900

※は軽減税率対象品目

お知らせ 領収日2024年11月26日

次回12月のご集金年末につき早めにお伺い致します。★0120-927-556★

毎度ご購入有難うございます。左記の通り領収致しました。

8%対象 ¥3,900(内消費税 ¥288)



京都新聞北大路販売所

〒602-0012 上京区上御霊前通室町東入内構町425-1

TEL: 075-441-2556

FAX: 075-441-2587

京都新聞販売株式会社 登録番号 T3130001023323



注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。


注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

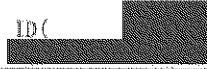

支出年月日	令和6年12月26日	整理No.	9
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 <u>資料購入費</u> 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	京都新聞購読料 12月分		
按分割合	100%	政務活動費 支出額	3,900円
備考			

(領収書等貼付欄)



領収証


2024年12月分
北区紫野西御所田町6-4-2

ID(
No. 


谷口 みゆき事務所 様

銘柄	部	金額	
京都新聞朝刊※	1	3,900	お知らせ 領収日 2024年12月26日 販売所へのご連絡フリーダイヤルで ど・う・ぞ ★0120-927-556★ 毎度ご購入有難うございます。 左記の通り領収致しました。 8%対象 ¥3,900(内消費税 ¥288)
合計		¥ 3,900	

※は軽減税率対象品目



京都新聞北大路販売所
〒602-0012 上京区上御薮前通室町東入内構町425-1
TEL: 075-441-2556 FAX: 075-441-2587
京都新聞販売株式会社 登録番号 T3130001023323



領収

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第6号様式 (第5条関係)

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和7年1月27日	整理No.	10
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	京都新聞購読料 1月分		
按分割合	100%	政務活動費 支出額	3,900円
備考			

(領収書等貼付欄)



領収証

2025年01月分

No. [Redacted]

北区紫野西御所田町6-4-2

谷口 みゆき事務所様

銘柄	部	金額
京都新聞朝刊※	1	3,900
合計		¥ 3,900

※は軽減税率対象品目

お知らせ 領収日2025年 / 月27日

販売所へのご連絡フリーダイヤルで
ど・う・ぞ ★0120-927-556★

毎度ご購入者様うございます。
左記の通り領収致しました。

8%対象 ¥3,900(内消費税 ¥289)



京都新聞北大路販売所

〒602-0012 上京区上御霊前通室町東入内構町425-1
TEL: 075-441-2556 FAX: 075-441-2587
京都新聞販売株式会社 登録番号 T3130001023323



注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

支出調書(一般用)



会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和7年2月26日	整理No.	11
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	京都新聞購読料 2月分		
按分割合	100%	政務活動費 支出額	3,900円
備考			

(領収書等貼付欄)

領収証


2025年02月分
北区紫野西御所田町6-4-2

ID(
No. 

谷口 みゆき事務所 様

<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>銘 柄</th> <th>部</th> <th>金 額</th> </tr> <tr> <td>京都新聞朝刊※</td> <td>1</td> <td>3,900</td> </tr> <tr> <td>合 計</td> <td></td> <td>¥ 3,900</td> </tr> <tr> <td colspan="3">※は軽減税率対象品目</td> </tr> </table>	銘 柄	部	金 額	京都新聞朝刊※	1	3,900	合 計		¥ 3,900	※は軽減税率対象品目			<p>お知らせ 領収日 2025年 2月 26日</p> <p>販売所へのご連絡フリーダイヤルで ど・う・ぞ ★0120-927-556★</p> <p>毎度ご購入有難うございます。 左記の通り領収致しました。</p> <p>8%対象 ¥3,900(内消費税 ¥289)</p>
銘 柄	部	金 額											
京都新聞朝刊※	1	3,900											
合 計		¥ 3,900											
※は軽減税率対象品目													

京都新聞北大路販売所
〒602-0012 上京区上御霊前通室町東入内構町425-1
TEL: 075-441-2556 FAX: 075-441-2587
京都新聞販売株式会社 登録番号 T3130001023323



注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

支出調書(一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和7年3月26日	整理No.	12
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	京都新聞購読料 3月分		
按分割合	100%	政務活動費 支出額	3,900円
備考			

(領収書等貼付欄)



領収証

2025年03月分

北区紫野西御所田町64-2

ID([Redacted])
No. [Redacted]

谷口 みゆき事務所 様

銘柄	部	金額
京都新聞朝刊※	1	3,900
合計		¥ 3,900

※は軽減税率対象品目

お知らせ 領収日 2025年 3月 26日
販売所へのご連絡フリーダイヤルで
ど・う・ぞ ★0120-927-556★
毎度ご購入有難うございます。
左記の通り領収致しました。

8%対象 ¥3,900(内消費税 ¥289)



京都新聞北大路販売所

〒602-0012 上京区上御霊前通室町東入内構町425-1

TEL: 075-441-2556

FAX: 075-441-2587

京都新聞販売株式会社 登録番号 T3130001023323



注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第9号様式 (第5条関係)

支出調書一覧表

(通信運搬費)

会派名又は議員名

谷口 みゆき

整理 No.	支出日	使途内容	政務活動費 支出額(円)
1	令和6年10月7日	郵便料金	119
2	令和6年11月13日	郵便料金	119
3	令和6年11月15日	郵便料金	119
4	令和6年11月18日	郵便料金	17,710
5	令和6年11月27日	郵便料金	119
6	令和6年12月3日	郵便料金	238
7	令和6年12月6日	郵便料金	119
8	令和6年12月16日	郵便料金	357
9	令和6年12月23日	郵便料金	119
小計			19,019

郵便はがき

603-8790

料金を取らず郵便



差出人有効期間
令和6年12月
31日まで

切手は不要

谷口みゆき事務所 行

御中

京都市北区紫野西御所田町64-2

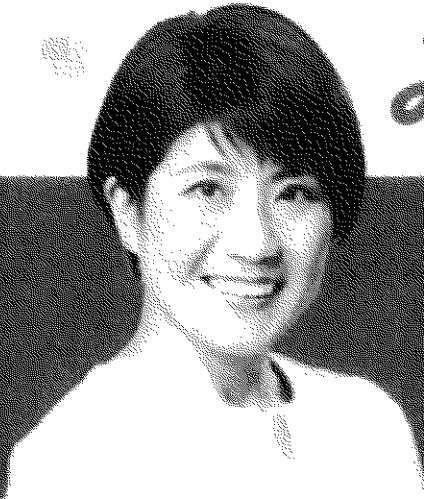
地域でお困りの事、
ご質問などあればご返信ください。



みゆき通信

Vol.3

令和6年10月号
発行 谷口みゆき



夢と希望、笑顔いっぱいのまち北区に！
北区の皆様のお身近な存在でありたい！と願い活動しています。
元気の源は北区の皆様と一緒に交流や活動をすることです。
地域でお困りの事、ご質問などあればご返信ください。

5月市会において令和6年度第二次編成予算が可決されたことにより

●子育て・教育環境の充実、地域生活の魅力向上

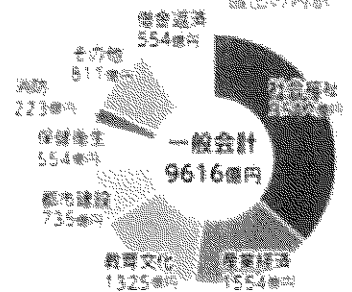
「京都安心すまい応援金」

未就学児のいる世帯を対象に、新築に比べて立地や価格の選択肢が幅広い既存住宅の購入とリフォームを支援するもの



令和5年度9月市会代表質問にて「子育て世代・若者世代の住まいの創出に向けた空き家の活用について質問・提言したことが実現できました！

令和6年度予算
歳出の内訳



●12月から児童手当の拡充

(月額) ※所得制限なし

第3子以降は
3万円

高校生
1万円



社会受取人印郵便

京都北局
承認

3009

差出人有効期限
令和6年12月
31日まで

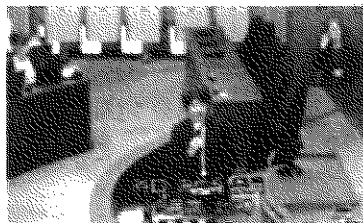
切手は不要

〒603-8790

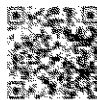
谷口みゆき
事務所
行

京都市北区紫野西御所田町64-2

予算特別委員会総括質疑にて 第二次編成予算を審議！



子育て環境の充実・
男女共同参画を中心
に質問！



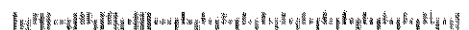
- ▶ 企業における働きやすい環境づくりに向けた国との連携
- ▶ 次期総合計画策定にあたっての京都ブランドについての市長の考え
- ▶ 市民と市長との意見交換会の意義

9月市会(代表質問)本会議中継

KBS TV
10月3日 木・4日 金 10:00~



地域でお困りの事、
ご質問などあればご返信ください。





代表質問



6月20日環境福祉委員会



新の見守り足跡

要望が実現しました!

令和6年度予算で可決され実施

令和5年度9月市会代表質問において要望
「条件無しで産後ケア事業支援が
受けられる」

令和5年度文教はくくみ委員会において要望
「校内支援員、産休・育休が取りやすくするため
年度初めから加配が可能に」

「環境福祉委員会」における質問・提言が実現!

▶「子宮頸がん」の予防には検診が重要であることから、これまで20歳だけに配送されていた無料クーポンが、24歳・28歳も対象に追加されることになりました。

▶他にも「ひきこもり支援」「障害者就労支援」「目の健康意識の向上「アイフレイル」」「マイナンバーと健康保健証の一体化」「京都市防鳥用ケージ助成とゴミの出し方」「エコ学区」「環境教育」について質問し、改善や充実を進めることができました。



地域からの要望が実現!!

- ▶たかがみねこども園前圓釜街道カーブミラー設置
 - ▶馬代一条交差点滑り止め工事
 - ▶船岡山公園藤棚階段手すり設置
- 道路補修や学校教育環境・子育て等のご相談も受けています。



たかがみねこども園前
カーブミラー



船岡山公園階段手すり

ご意見やご要望などございましたら、ご記入ください。

お名前 _____

ご住所 _____

お電話 _____

京都市情報館



京都市会



谷口みゆき事務所

T 603-8165 京都市北区紫野西御所西田町64-2 北大路堀川(東南角)

TEL・FAX 075-278-6346



支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年10月7日	整理No.	
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 <u>通信運搬費</u> 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	郵便料金		
按分割合	100%	政務活動費 支出額	119円
備考	市政報告谷口みゆき通信に印刷されている、市民の方からのご意見、ご要望等の返信はがき 料金受取人払いの為 郵便料金85円、手数料34円		
(領収書等貼付欄)			
<h3>領収書</h3>			
谷口みゆき事務所 様 (承認：3009) [取納金] 受取人払 第二種通常はがき 0119 1通 ¥119			
料金 ¥85 手数料 ¥34 料金等計 ¥119			
課税計(10%) ¥119 (内消費税等(10%) ¥10 非課税計 ¥0			
合計 ¥119 お預り 現金 ¥1,000 おつり ¥881			
〒100-8792 日本郵便株式会社 東京都千代田区大手町2-3-1 登録番号 T101000112577 取扱日時：2024年10月 7日 10:42 発行No. 241007L0464 端714795515 連絡先：京都北郵便局 TEL:0570-943-832			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第6号様式 (第5条関係)

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年11月13日	整理No.	2
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 <u>通信運搬費</u> 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	郵便料金		
按分割合	100%	政務活動費 支出額	119円
備考	市政報告谷口みゆき通信に印刷されている。市民の方からのご意見、ご要望等の返信はがき 料金受取人払いの為 郵便料金85円、手数料34円		

(領収書等貼付欄)

領収書

谷口みゆき事務所 様
(承認: 3009)

[収納金]
受取人私
第二種通常はがき
0119 1通 ¥119

料金 ¥85
手数料 ¥34
料金等計 ¥119

課税計(10%) ¥119
(内消費税等(10%)) ¥10
非課税計 ¥0

△計 ¥119
□計
お預り 現金 ¥120
おつり ¥1

〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
登録番号 T1010001112577
取扱日時: 2024年11月13日 11:25
発行No. 241113L0104 端715766096
連絡先: 京都北郵便局
TEL:0570-943-832

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第6号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年11月15日	整理No.	3
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	郵便料金		
按割合	100%	政務活動費 支出額	119円
備考	市政報告谷口みゆき通信に印刷されている、市民の方からのご意見、ご要望等の返信はがき 料金受取人払いの為 郵便料金85円、手数料34円		
(領収書等貼付欄)			
<p>領収書</p> <p>谷口みゆき事務所 様 (承認：3009) [収納金] 受取人払 第二種通常はがき 0119 1通 ¥119</p> <hr/> <p>料金 ¥85 手数料 ¥34 料金等計 ¥119</p> <hr/> <p>課税計(10%) ¥119 (内消費税等(10%) ¥10 非課税計 ¥0</p> <hr/> <p>△計 ¥119 □計 お預り 現金 ¥119</p> <p>〒100-8792 日本郵便株式会社 東京都千代田区大手町2-3-1 登録番号 T101000112577 取扱日時：2024年11月15日 14:56 発行No. 241115L0235 端715766093 連絡先：京都北郵便局 TEL:0570-943-832</p>			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

支出調書(一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年11月18日	整理No.	4
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	郵便料金		
按分割合	100%	政務活動費 支出額	17,710円
備考	市政報告谷口みゆき通信vol.3 161通発送 郵便料金110円×161通=17,710円		

(領収書等貼付欄)

領収書

谷口みゆき事務所 様

[別納引受]
第一種定形
@110 161通 ¥17,710

小計 ¥17,710

郵便物引受合計通数 161通
課税計(10%) ¥17,710
(内消費税等(10%) ¥1,610)
非課税計 ¥0

合計 ¥17,710
お預り金額 ¥20,000
おつり ¥2,290



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
登録番号 T1010001112577
取扱日時: 2024年11月18日 15:14
発行No. 241118A8919 端N18箱01
連絡先: 京都紫野御所田郵便局
TEL:075-491-9895

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年11月27日	整理No.	5
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	郵便料金		
按分割合	100%	政務活動費 支出額	119円
備考	市政報告谷口みゆき通簿に印刷されている、市民の方からのご意見、ご要望等の返信はがき 料金受取人私いの為 郵便料金85円、手数料34円		
(領収書等貼付欄)			
<h3>領収書</h3>			
谷口みゆき事務所 様 (承認: 3009) [収納金] 受取人私 第二種通常はがき 0119 1通 ¥119			
料金 ¥85 手数料 ¥34 料金等計 ¥119			
課税計(10%) ¥119 (内消費税等(10%) ¥10 非課税計 ¥0			
合計 ¥119 お預り 現金 ¥119			
〒100-8792 日本郵便株式会社 東京都千代田区大手町2-3-1 登録番号 T1010001112577 取扱日時: 2024年11月27日 14:53 発行No. 241127L0117 端714795547 連絡先: 京都北郵便局 TEL:0570-943-832			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年12月3日	整理No.	6
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	郵便料金		
按分割合	100%	政務活動費 支出額	238円
備考	市政報告谷口みゆき通信に印刷されている、市民の方からのご意見、ご要望等の返信はがき 料金受取人払いの為 郵便料金85円、手数料34円×2通分		
<p>（領収書等貼付欄）</p> <div style="text-align: center;"> <h3>領収書</h3> <p>谷口みゆき事務所 様 (承認: 3009) [収納金] 受取人払 第二種通常はがき 0119 2通 ¥238</p> <hr/> <p>料金 ¥170 手数料 ¥68 料金等計 ¥238</p> <hr/> <p>課税計(10%) ¥238 (内消費税等(10%)) ¥21 非課税計 ¥0</p> <hr/> <p>合計 ¥238 口計 お預り 現金 ¥238</p> <p>〒100-8792 日本郵便株式会社 東京都千代田区大手町2-3-1 登録番号 T1010001112577 取扱日時: 2024年12月 3日 15:03 発行No. 241203L0003 端714795515 連絡先: 京都北郵便局 TEL: 0570-943-832</p> </div>			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
 2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第6号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年12月6日	整理No.	7
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	郵便料金		
按分割合	100%	政務活動費 支出額	119円
備考	市政報告谷口みゆき通信に印刷されている、市民の方からのご意見、ご要望等の返信はがき 料金受取人払いの為 郵便料金85円、手数料34円		
(領収書等貼付欄)			
<h3>領収書</h3> <p>谷口みゆき事務所 様 (承認：3009) [収納金] 受取人払 第二種通常はがき 0119 1通 ¥119</p> <hr/> <p>料金 ¥85 手数料 ¥34 料金等計 ¥119</p> <hr/> <p>課税計(10%) ¥119 (内消費税等(10%)) ¥10 非課税計 ¥0</p> <hr/> <p>合計 ¥119 お預り 現金 ¥119</p> <hr/> <p>〒100-8792 日本郵便株式会社 東京都千代田区大手町2-3-1 登録番号 T1010001112577 取扱日時：2024年12月 6日 15:10 発行No. 241206L0011 端714795515 連絡先：京都北郵便局 TEL:0570-943-832</p>			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
 注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第6号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年12月16日	整理No.	
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 <u>通信運搬費</u> 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	郵便料金		
按分割合	100%	政務活動費 支出額	357円
備考	市政報告谷口みゆき通信に印刷されている、市民の方からのご意見、ご要望等の返信はがき 料金受取人払いの為 郵便料金85円、手数料34円×3通分		
(領収書等貼付欄)			
<h2 style="margin: 0;">領収書</h2> <p style="margin: 5px 0;">谷口みゆき事務所 様 (承認：3009) [収納金] 受取人払 第二種通常はがき ①119 3通 ¥357</p> <hr/> <p style="margin: 5px 0;">料金 ¥255 手数料 ¥102 料金等計 ¥357</p> <hr/> <p style="margin: 5px 0;">課税計(10%) ¥357 (内消費税等(10%)) ¥32 非課税計 ¥0</p> <hr/> <p style="margin: 5px 0;">合計 ¥357 お預り 現金 ¥562 おつり ¥205</p> <p style="margin: 5px 0;">〒100-8792 日本郵便株式会社 東京都千代田区大手町2-3-1 登録番号 T1010001112577 取扱日時：2024年12月16日 15:06 発行No. 241216L0035 端714795515 連絡先：京都北郵便局 TEL:0570-943-832</p>			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
 注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第6号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年12月23日	整理No.	9
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	郵便料金		
按分割合	100%	政務活動費 支出額	119円
備考	市政報告谷口みゆき通信に印刷されている、市民の方からのご意見、ご要望等の返信はがき 料金受取人払いの為 郵便料金85円、手数料34円		
(領収書等貼付欄)			
<p>領収書</p> <p>谷口みゆき事務所 様 (承認: 3009) [収納金] 受取人払 第二種通常はがき ①119 1通 ¥119</p> <hr/> <p>料金 ¥85 手数料 ¥34 料金等計 ¥119</p> <hr/> <p>課税計(10%) ¥119 (内消費税等(10%)) ¥10 非課税計 ¥0</p> <hr/> <p>△計 ¥119 □計 お預り 現金 ¥119</p> <p>〒100-8792 日本郵便株式会社 東京都千代田区大手町2-3-1 登録番号 T1010001112577 取扱日時: 2024年12月23日 15:20 発行No. 241223L0047 端714795515 連絡先: 京都北郵便局 TEL: 0570-943-832</p>			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第9号様式（第5条関係）

支出調書一覧表

(備品消耗品費)		会派名又は議員名	谷口 みゆき
整理 No.	支出日	使途内容	政務活動費 支出額(円)
1	令和6年5月20日	コピー料金 4月分	2,596
2	令和6年6月19日	コピー料金 5月分	2,596
3	令和6年7月19日	コピー料金 6月分	2,596
4	令和6年8月5日	文具代	1,978
5	令和6年8月20日	コピー料金 7月分	2,596
6	令和6年9月24日	コピー料金 8月分	4,199
7	令和6年10月15日	文具代	1,978
8	令和6年10月21日	コピー料金 9月分	3,482
9	令和6年11月20日	コピー料金 10月分	3,090
10	令和6年12月20日	コピー料金 11月分	2,596
11	令和7年1月20日	コピー料金 12月分	2,596
12	令和7年2月20日	コピー料金 1月分	2,596
13	令和7年3月25日	コピー料金 2月分	2,596
14	令和7年3月27日	ガソリン代	2,839
15	令和7年3月31日	文具代	1,978
16	令和7年4月9日	コピー料金 3月分	2,596
小計			42,908

第6号様式 (第5条関係)

支出調書(一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年5月20日	整理No.	1
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 <u>備品消耗品費</u> 人件費 事務所費		
使途内容	コピー料金 4月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	2,596円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。2,805円 振込手数料440円		
(領収書等貼付欄)			
1206.05.20 振込支払		*2,805 富士フィルムビジネ	
1306.05.20 振込手数料		*440 取扱店 006	

谷口みゆき事務所

請求書

発行日: 2024年05月02日
請求書番号: 840501-0083834

今回ご請求額 2,805円

毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。
ご請求内容のお問い合わせ、ご請求の住所、都道府県、届け日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

お問合せ番号: [] 電話: 0120-069-840

【ご案内】請求・支払いについてのお問い合わせやご依頼をWEBで受付しています。"JMFAQ"で検索するとアクセスいただけますので、ぜひご利用ください。
<https://www.fujifilm.com/fb/support/callcenter/seikyu>

お支払約束日	2024年05月31日
お支払方法	お振込
金融機関名	[]
本・支店名	[]
預金種目/口座番号	[]
指定口座名	富士フィルムビジネスインベションジャパン株式会社

登録番号: T1011101015050

料金額項目/品名	期間/返品NO	枚数/数量	単価	小計(円)	合計(円)
1 トータルサービス料金	2024/04/01-2024/04/30				2550
2 黒シート	1222以上	584	1.30	759	
3 クリエイション	1222以上	34	5.00	170	
4 フルカラー	1222以上	137	11.00	1507	
5 最低コピー料金				2550	
6 ご使用合計		755			
7					
8 【代金/料金合計】					2550
9 【消費税および地方消費税(10%)】					255
10 【今回ご請求額】					2805
11					
12 ※ご利用機種/機械番号: Apeos C2360 PFS-4T 145824					
13 (今回) (前回) (テスト) (ミス) 2024/04/01-2024/04/30					
14 1 (4449) (3863) (0) (2)					
15 2 (387) (352) (0) (1)					
16 3 (295) (157) (0) (1)					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					

36200 22200 30 0510 0C9
A-056853 0000 510 INK 0000 12302040

31 備考:

第6号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年6月19日	整理No.	2
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 <u>備品消耗品費</u> 人件費 事務所費		
使途内容	コピー料金 5月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	2,596円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。2,805円 振込手数料440円		

(領収書等貼付欄)

キャッシュサービスご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取引店	機番	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
060619	0006	97				振込
通貨	お取引金額	おつり				
018			¥2805			
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	12:29	0025				

＜お振込内容＞

銀行名： 支店名：
 口座等： 手数料：¥440頂きました
 受取人：757 ファイルE「シ」ネイバー「シヨウ」ヤナギカ 様
 依頼人：タニグチ ミユキ 様
 依頼人電話番号：

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

請求書

発行日：2024年06月04日
請求書番号：840603-0102963

谷口みゆき事務所

様

富士フイルムビジネスインノベーションジャパン株式会社

今回ご請求額 2,805円

毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。
ご請求内容のお問い合わせ、ご請求の住所、郵便名、届け日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

登録番号：T1011101015050

お問い合わせ番号： 電話：0120-069-840

お支払約束日	2024年07月01日
お支払方法	お振込
金融機関名	
本・支店名	
預金種目/口座番号	
指定口座名	富士フイルムビジネスインノベーションジャパン株式会社

料金項目/品名	期間/送金NO	枚数/数量	単価	小計(円)	合計(円)
トータルサービス料金	2024/05/01-2024/05/31				2550
黒モード	199シート以上	392	1.30	509	
クリエイション	199シート以上	90	5.00	450	
フルカラー	199シート以上	130	11.00	1430	
最低コピー料金				2550	
ご使用合計		612			
【代金/料金合計】					2550
【消費税および地方消費税(10%)】					255
【今回ご請求額】					2805
※ご利用機種/機械番号 Apeos C2360 PFS-4T 143824					
(今回) (前回) (テスト) (ミス) 2024/05/01-2024/05/31					
1 (4843) (4449) (0) (2)					
2 (478) (387) (0) (1)					
3 (426) (295) (0) (1)					

36200 22200 31 0610 0C9
A-073284 0000 510 1NK 0000 12302040

31備考：

MIF003

第6号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年7月19日	整理No.	3
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 <u>備品消耗品費</u> 人件費 事務所費		
使途内容	コピー料金 6月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	2,596円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。2,805円 振込手数料440円		

（領収書等貼付欄）

キャッシュサービス ご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
060719	0006	95				振込
通貨	お取引金額	おつり				
780	¥2805					
時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高			
12:53	0031					

＜お振込内容＞

銀行名 [] 支店名： []
 口座等 [] 手数料：¥440頂きました
 受取人：フジテレビジョン株式会社様
 依頼人：タカチ ミキ 様
 依頼人電話番号： []

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

谷口みゆき事務所

請求書

発行日：2024年07月02日
請求書番号：840701-0123652

様

富士フイルムビジネスインノベーションジャパン株式会社

今回ご請求額 2,805円

毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。
ご請求内容のお問合わせ、ご請求の住所、電話番号、届付け日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

登録番号：T1011101015050

お問合わせ番号： 電話：0120-069-840

お支払約束手日	2024年07月31日
お支払方法	お振込
金融機関名	
本・支店名	
預金種目/口座番号	
指定口座名	富士フイルムビジネスインノベーションジャパン株式会社

料金額項目/品名	期間/返品NO	枚数/数量	単価	小計(円)	合計(円)
1 トータルサービス料金	2024/06/01-2024/06/30				2550
2 黒モード	1カウント以上	321	1.30	417	
3 クリエイション	1カウント以上	26	5.00	130	
4 フルカラー	1カウント以上	18	11.00	198	
5 最低コピー料金				2550	
6 ご使用合計		365			
7					
8 【代金/料金合計】					2550
9 【消費税および地方消費税(10%)】					255
10 【今回ご請求額】					2805
11					
12 ※ご利用機種/機械番号: Apeos C2380 PFS-4T 143824					
13 (今回) (前回) (テスト) (ミス) 2024/06/01-2024/06/30					
14 1(5165) (4843) (0) (1) 設置先: 谷口みゆき事務所					
15 2(505) (478) (0) (1)					
16 3(445) (426) (0) (1)					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					

36200 22200 30 0710 0C9
A-084486 0000 510 1NK 0000 12392040

31 備考:

M1F003

第6号様式 (第5条関係)

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年8月5日	整理No.	4
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 <u>物品消耗品費</u> 人件費 事務所費		
使途内容	事務所文具代		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	1,978円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。2,032円 振込手数料440円		

(領収書等貼付欄)

キャッシュサービス **ご利用明細**

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取引店	機番	お取引通帳記号	支店番号	口座番号	お取引
060805	0006	97				振込
通番	777	777	777	808	108	お取引金額
247						¥2032
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	12:59	0026				

＜お振込内容＞

銀行名 [] 支店名: []
 口座等 [] 手数料: ¥440 頂きました
 受取人: 1)17927*ンシヨウトウ 様
 依頼人: タクチ ミキ 様
 依頼人電話番号: []

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

支出調書(一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年8月20日	整理No.	5
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 <u>備品消耗品費</u> 人件費 事務所費		
使途内容	コピー料金 7月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	2,596円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。2,805円 振込手数料440円		

(領収書等貼付欄)

キャッシュサービス **ご利用明細**

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取引店	種番	お取引金額	お取引種別
060820	0006	96	¥2805	振込
114				
時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引総残高	
12:45	0031			

〈お振込内容〉

銀行名：[] 支店名：[]
 口座等：[] 手数料：¥440頂きました
 受取人：フジファイル・ビジネスインバーションジャパン(カ 様
 依頼人：タケチ ミユキ 様
 依頼人電話番号：[]

■裏面のご案内もおあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

谷口みゆき事務所

様

請求書

発行日：2024年08月02日
請求書番号：840801-0097841

富士フイルムビジネスインノベーションジャパン株式会社

今回ご請求額 2,805円

毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。
ご請求内容のお問合わせ、ご請求の住所、御署名、届け日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

お問い合わせ番号： 電話：0120-069-840

【ご案内】
振込手数料はお客様ご負担でお願いいたします。

登録番号：T1011101015050

お支払約束日	2024年09月02日
お支払方法	お振込
金融機関名	
本・支店名	
預金種目/口座番号	
指定口座名	富士フイルムビジネスインノベーションジャパン株式会社

品名	期間/品名NO	枚数/数量	単価	小計(円)	合計(円)
トータルサービス料金	2024/07/01-2024/07/31				2550
黒モード	1カウント以上	431	1.30	560	
クリエーション	1カウント以上	135	5.00	675	
フルカラー	1カウント以上	33	11.00	363	
最低コピー料金				2550	
ご使用合計		599			
【代金/料金合計】					2550
【消費税および地方消費税(10%)】					255
【今回ご請求額】					2805
※ご利用機種/機械番号:Apeos C2360 PPS-4T 143824					
	2024/07/01-2024/07/31				
1(5998) (5165) (0) (ミス)					
2(641) (505) (0) (1)					
3(479) (445) (0) (1)					

36200 22200 31 0809 0C9
A-072957 0000 510 INK 0000 12302040

31 備考：

¥2805

NIF003

第6号様式 (第5条関係)

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年9月24日	整理No.	6
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 <u>備品消耗品費</u> 人件費 事務所費		
使途内容	コピー料金 8月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	4,199円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。4,809円 振込手数料440円		

(領収書等貼付欄)

キャッシュサービス ご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
060924	0006	95				振込
通番	お取引金額	お取引				
473	¥4809					
時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高			
10:40	0012					

1票内

〈お振込内容〉

銀行名 [] 支店名 []
 口座等 [] 手数料：¥440 頂きました
 受取人：フジファイルビジネスソリューションズ株式会社
 依頼人：タニグチ ミユキ 様
 依頼人電話番号： []

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

谷口みゆき事務所

請求書

発行日：2024年09月03日
請求書番号：840902-0113830

様

富士フイルムビジネスインノベーションジャパン株式会社

今回ご請求額 4,809円

毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。
ご請求内容のお問い合わせ、ご請求の住所、郵便名、届け日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

登録番号：T1011101015050

問合せ番号： 電話：0120-069-840

【ご案内】
振込手数料はお客様ご負担をお願いいたします。

お支払約束手日	2024年09月30日
お支払方法	お振込
金融機関名	
本・支店名	
預金種目/口座番号	
指定口座名	富士フイルムビジネスインノベーションジャパン株式会社

料金額目/品名	期間/送品NO	枚数/数量	単価	小計(円)	合計(円)
1 トータルサービス料金	2024/08/01-2024/08/31				4372
2 黒モード	1992以上	1392	1.30	1809	
3 クリエイション	1992以上	352	5.00	1760	
4 フルカラー	1992以上	73	11.00	803	
5 ご使用合計		1817			
7 【代金/料金合計】					4372
8 【消費税および地方消費税(10%)】					437
9 【今回ご請求額】					4809
11 ※ご利用機種/機械番号:Apeos C2360 PFS-4T 143824					
12 { 今回 } { 前回 } { テスト } { ミス } 2024/08/01-2024/08/31					
13 1 (6995) (5598) (0) (5)					
14 2 (995) (841) (0) (2)					
15 3 (553) (479) (0) (1)					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					

36200 22200 31 0910 0C9
A-073101 0000 510 1NK 0000 12302040

31 備考：

MIF003

第6号様式 (第5条関係)

支出調書(一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年10月15日	整理No.	7
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 <u>物品消耗品費</u> 人件費 事務所費		
使途内容	事務所文具代		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	1,978円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。2,032円 振込手数料440円		

(領収書等貼付欄)

キャッシュサービスご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	種番	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
061015	0006	96				振込
通番	お取引金額	お取引金額	お取引金額			お取引
538						¥2032
	時刻	受付番号	ご利用手数料		お取引後残高	
	10:41	0019				

【案内】
 <お振込内容>
 銀行名 [] 支店名 []
 口座等 [] 手数料：¥440 頂きました
 受取人：[] 様
 依頼人：[] 様
 依頼人電話番号：[]

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
 注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第6号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年10月21日	整理No.	8
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 <u>備品消耗品費</u> 人件費 事務所費		
使途内容	コピー料金 9月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	3,482円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。3,912円 搬込手数料440円		

(領収書等貼付欄)

キヤッシュサービス **ご利用明細**

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
061021	0006	97				振込
通番						お取引金額
686						¥3912
						お取引後残高
						10:17 0015

1.案内

〈お振込内容〉

銀行名：[] 支店名：[]
 口座等：[] 手数料：¥440頂きました
 受取人：アジフィルムビジネスイノベーションジャパン(カ)様
 依頼人：タカチミキ様
 依頼人電話番号：[]

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

谷口みゆき事務所

請求書

発行日：2024年10月02日
請求書番号：841001-0117583

様

富士フィルムビジネスインベーションジャパン株式会社

今回ご請求額 3,912円

毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。
ご請求内容のお間違え、ご請求の住所、部課名、届け日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

登録番号：T1011101015050

お問合せ番号： 電話：0120-069-840

【ご案内】
振込手数料はおお客様ご負担でお願いいたします。

お支払約束手日	2024年10月31日
お支払方法	お振込
金融機関名	
本・支店名	
預金種目/口座番号	
指定口座名	富士フィルムビジネスインベーションジャパン株式会社

1	料金項目/品名	期間/返品NO	枚数/数量	単価	小計(円)	合計(円)
2	トータルサービス料金	2024/09/01-2024/09/30				3557
3	黒モード	1072F 以上	1123	1.30	1459	
4	クリエイション	1072F 以上	292	5.00	1460	
5	フルカラー	1072F 以上	58	11.00	638	
6	ご使用合計		1473			
7	【代金/料金合計】					3557
8	【消費税および地方消費税(10%)】					355
9	【今回ご請求額】					3912
10	※ご利用機種/機械番号:Apeos C2360 PFS-4T 143824					
11	2024/09/01-2024/09/30 設置先: 谷口みゆき事務所					
12	(今回)	(前回)	(テスト)	(ミス)		
13	1 (8122) (6995) (0) (4)					
14	2 (1288) (995) (0) (1)					
15	3 (612) (553) (0) (1)					
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						

36200 22200 30 1010 0C9
A-072986 0000 510 1NK 0000 12302040

3 1 備考:

MIF066

第6号様式 (第5条関係)

支出調書(一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年11月20日	整理No.	9
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 入件費 事務所費		
使途内容	コピー料金 10月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	3,090円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により区分しています。6,213円 振込手数料440円 10/15~10/27迄、衆院選期間中の為、政務活動費に計上していません。按分後、日割り計算しています。		

(領収書等貼付欄)

■ キャッシュサービスご利用明細

■ をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	種番	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
061120	0006	97				振込
通番	お取引金額	おつり				
814	¥6213					
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	10:41	0015				

＜お振込内容＞

銀行名: ■ 支店名: ■
 口座等: ■ 手数料: ¥440頂きました
 受取人: フジフイルムビシネスイノベーションカンパニー(株) 様
 依頼人: タコチ ミユキ 様
 依頼人電話番号: ■

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

谷口みゆき事務所

請求書

発行日：2024年11月05日
請求書番号：841101-0099132

様

富士フイルムビジネスインベーションジャパン株式会社

今回ご請求額 6,213円

毎度お引立をありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。
ご請求内容のお問い合わせ、ご請求の住所、印鑑名、届け日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

お問合せ番号： 電話：0120-069-840

登録番号：T1011101015050

【ご案内】
振込手数料はお客様ご負担でお願いいたします。

お支払約束手日	2024年12月02日
お支払方法	お振込
金融機関名	
本・支店名	
預金種目/口座番号	
指定口座名	富士フイルムビジネスインベーションジャパン株式会社

料金額項目/品名	期前/発品NO	枚数/数量	単価	小計(円)	合計(円)
1 トータルサービス料金	2024/10/01-2024/10/31				5649
2 黒色モード	1002以上	3292	1.30	4279	
3 クリエイション	1カット以上	175	5.00	875	
4 フルカラー	1002以上	48	11.00	495	
5 ご使用合計		3512			
7 【代金/料金合計】					5649
8 【消費税および地方消費税(10%)】					564
9 【今回ご請求額】					6213
*ご利用機種/機種番号:Apeos C2360 PFS-4T 143824					
【今回】 【前回】 【テスト】 【ミス】 2024/10/01-2024/10/31 設置先: 谷口みゆき事務所					
13 1	(11424)	(8122)	(0)	(10)	
14 2	(1464)	(1238)	(0)	(1)	
15 3	(658)	(612)	(0)	(1)	

36200 22200 31 1108 0C9
A-059080 0000 510 1NK 0000 12302040

3 1 備考:

MIF003

第6号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年12月20日	整理No.	10
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	コピー料金 11月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	2,596円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。2,805円 振込手数料440円		

(領収書等貼付欄)

キヤッシュサービス **ご利用明細**

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
061220	0006	97				振込
通番	お取引日	お取扱店	機番	お取引金額	お取引	
619				¥2805		
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	11:11	0017				

＜お振込内容＞

銀行名： 支店名：
 口座等： 手数料：¥440頂きました
 受取人：アジファイルビジネスイノベーションカンパニー様
 依頼人：タケチ ミユキ 様
 依頼人電話番号：

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
 注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

発行日：2024年12月03日
請求書番号：841202-0104166

谷口みゆき事務所

請求書

様

富士フイルムビジネスソリューションジャパン株式会社

今回ご請求額 **2,805円**

登録番号：T1011101015050

毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。
ご請求内容のお問合わせ、ご請求の住所、登録名、届け日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

お問合せ番号 [] 電話：0120-069-840

【ご案内】
振込手数料はお客様ご負担でお願いいたします。

お支払約束日	2025年01月06日
お支払方法	お振込
金融機関名	[]
本・支店名	[]
預金種目/口座番号	[]
指定口座名	富士フイルムビジネスソリューションジャパン株式会社

料金額項目/品名	期限/返品NO	枚数/数量	単価	小計(円)	合計(円)
1 トータルサービス料金	2024/11/01-2024/11/30				2550
2 黒モード	1002以上	386	1.30	501	
3 クリエイション	1002以上	94	5.00	470	
4 フルカラー	1002以上	19	11.00	209	
5 最低コピー料金				2550	
6 ご使用合計		499			
7					
8 【代金/料金合計】					2550
9 【消費税および地方消費税(10%)】					255
10 【今回ご請求額】					2805
11					
12 本ご利用機種/機械番号: Apeos C2360 PFS-4T 143824					
13 (今回) (前回) (テスト) (ミス) 2024/11/01-2024/11/30					
14 1(11812) (11424) (0) (2) 設置先 谷口みゆき事務所					
15 2(1559) (1464) (0) (1)					
16 3(678) (658) (0) (1)					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					

36200 22200 [] 30 1210 0C9
A-071882 0000 [] 510 1NK 0000 12302040

3 1 備考:

2805 MIF003

第6号様式 (第5条関係)

支出調書(一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和7年1月20日	整理No.	11
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 <u>備品消耗品費</u> 人件費 事務所費		
使途内容	コピー料金 12月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	2,596円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。2,805円 振込手数料440円		

(領収書等貼付欄)

キャッシュサービス ご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機種	お取引種別	支店番号	口座番号	お取引
070120	0006	95				振込
通番	お取引金額	おつり				
392	¥2805					
時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高			
15:06	0047					

<お振込内容>

銀行名 [] 支店名 []
 口座等 [] 手数料：¥440 頂きました
 受取人：フジフィルムエナジーサービスジャパン(株) 様
 依頼人：タケチ ミキ 様
 依頼人電話番号： []

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

- 注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
 2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

谷口みゆき事務所

様

請求書

発行日：2025年01月07日
請求番号：850106-0079585

富士フィルムビジネスインベーションジャパン株式会社

今回ご請求額 2,805円

毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。
ご請求内容のお問い合わせ、ご請求の住所、郵便名、届け日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

登録番号：T1011101015050

お問合せ番号 [] 電話：0120-069-840

【ご案内】
振込手数料はお客様ご負担でお願いいたします。

お支払約束手日	2025年01月31日
お支払方法	お振込
金融機関名	[]
本・支店名	[]
預金種目/口座番号	[]
指定口座名	富士フィルムビジネスインベーションジャパン株式会社

1	料金項目/品名	期間/商品NO	枚数/数量	単価	小計(円)	合計(円)
1	トータルサービス料金	2024/12/01-2024/12/31				2550
2	黒モード	102nt 以上	380	1.30	494	
3	クリアエーション	102nt 以上	20	5.00	100	
4	フルカラー	102nt 以上	43	11.00	473	
5	最低コピー料金				2550	
6	ご使用合計		443			
7	【代金/料金合計】					2550
8	【消費税および地方消費税(10%)】					255
9	【今回ご請求額】					2805
11	※ 汎用機種/機械番号:Apeos C2360 PFS-4T 143824					
12	(今回)	(前回)	(テスト)	(ミス)	2024/12/01-2024/12/31	
13	1 (12194)	1 (11812)	0 (0)	2 (2)	設置先: 谷口みゆき事務所	
14	2 (1580)	1 (1559)	0 (0)	1 (1)		
15	3 (722)	1 (678)	0 (0)	1 (1)		
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						

36200 22200 [] 31.0110 0C9
A-058489 0000 [] 510 1NK 0000 12302040

3 1 備考:

M1F083

第6号様式 (第5条関係)

支出調書(一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和7年2月20日	整理No.	12
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	コピー料金 1月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	2,596円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。2,805円 振込手数料440円		

(領収書等貼付欄)

■ キャンシユ サービス ご利用明細

■ をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取引店	機種	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
070220	0006	97				振込
通番	お取引金額	お取引				
129			¥2805			
	時刻	受付番号	ご利用手数料		お取引後残高	
	13:15	0037				

11552

<お振込内容>

銀行名: ■ 支店名: ■
 口座等: ■ 手数料: ¥440 頂きました
 受取人: 株式会社「シ」ネイバー・ジョン・ヤング(カ) 様
 依頼人: タグチ ミキ 様
 依頼人電話番号: ■

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

請求書

発行日：2025年02月04日
請求書番号：850203-0088662

谷口みゆき事務所

様

富士フイルムビジネスインベーションジャパン株式会社

今回ご請求額 2,805円

毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。
ご請求内容のお問い合わせ、ご請求の住所、部課名、届付日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

お問い合わせ番号： 電話：0120-069-840

【ご案内】請求・支払いについてのお問い合わせやご依頼をWEBで受付しています。“JMFAQ”で検索するとアクセスいただけますので、ぜひご利用ください。
<https://www.fujifilm.com/fb/support/callcenter/seikyu>

登録番号：T1011101015050

お支払約束日	2025年02月28日
お支払方法	お振込
金融機関名	
本・支店名	
預金種目/口座番号	
指定口座名	富士フイルムビジネスインベーションジャパン株式会社

料金額目/品名	期間/発品NO	枚数/数量	単価	小計(円)	合計(円)
1 トータルサービス料金	2025/01/01-2025/01/31				2550
2 黒モード	1222枚以上	258	1.30	335	
3 クリエイション	1792枚以上	160	5.00	800	
4 フルカラー	1222枚以上	53	11.00	583	
5 最低コピー料金				2550	
6 ご使用合計		471			
7					
8 【税金/料金合計】					2550
9 消費税および地方消費税(10%)					255
10 【今回ご請求額】					2805
11					
12 ※ご利用機種/機械番号: Apeos C2360 FFS-4T 143824					
13 (今回) (前回) (テスト) (ミス) 2025/01/01-2025/01/31					
14 1 (12453) (12194) (0) (1) 設置先 谷口みゆき事務所					
15 2 (1741) (1580) (0) (1)					
16 3 (776) (722) (0) (1)					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					

36200 22200 31 0210 0C9
A-071769 0000 510 INK 0000 12302040

3 1 備考：

MIF003

第6号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和7年3月25日	整理No.	13
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 <u>備品消耗品費</u> 人件費 事務所費		
使途内容	コピー料金 2月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	2,596円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。2,805円 振込手数料440円		

(領収書等貼付欄)

キャッシュサービスご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	振番	お取引種別	支店番号	口座番号	お取引
070325	0006	96				振込
通番	お取引金額	おつり				
729	¥2805					
時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高			
11:09	0028					

<お振込内容>

銀行名： 支店名：
 口座等： 手数料：¥440頂きました
 受取人：ﾌｼﾞﾌｨﾙﾓﾆﾀﾞｼﾞﾈｽｲﾝﾌｫｰﾐｪｼﾞｮﾝｼﾞｬﾝ(ｶ 様
 依頼人：ﾀﾞｲｼﾞ ﾓｷﾞ 様
 依頼人電話番号：

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
 注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

谷口みゆき事務所

請求書

発行日：2025年03月04日
請求書番号：850303-0095650

様

富士フイルムビジネスソリューションジャパン株式会社

今回ご請求額 2,805円

毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。
ご請求内容のお問い合わせ、ご請求の住所、都道府県、届け日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

登録番号：T1011101015050

お問い合わせ番号： 電話：0120-069-840

【ご案内】請求・支払いについてのお問い合わせやご依頼をWEBで受付しています。“JMFAQ”で検索するとアクセスいただけますので、ぜひご利用ください。
<https://www.fujifilm.com/fb/support/callcenter/seikyuu>

お支払約束手日	2025年03月31日
お支払方法	お振込
金融機関名	
本・支店名	
預金種目/口座番号	
指定口座名	富士フイルムビジネスソリューションジャパン株式会社

1	料金項目/品名	期間/製品NO	枚数/数量	単価	小計(円)	合計(円)
2	トータルサービス料金	2025/02/01-2025/02/28				2550
3	黒モード	1092枚以上	183	1.30	237	
4	クリエーション	1092枚以上	5	5.00	25	
5	フルカラー	1092枚以上	3	11.00	33	
6	最低コピー料金				2550	
7	ご使用合計		191			
8	【代金/料金合計】					2550
9	【消費税および地方消費税(10%)】					255
10	【今回ご請求額】					2805
11	*ご利用機種/機種番号: Apeos C2360 PFS-4T 143824					
12	(今回)	(前回)	(テスト)	(ミス)	2025/02/01-2025/02/28	
13	1 (12637)	1 (12453)	0	1	設置先 谷口みゆき事務所	
14	2 (1747)	1 (1741)	0	1		
15	3 (780)	1 (776)	0	1		
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						

36200 22200 28 0310 0C9
A-070884 0000 510 1NK 0000 12302040

3 1 備考：

MIF003

第6号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和7年3月27日	整理No.	14
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 <u>備品消耗品費</u> 人件費 事務所費		
使途内容	ガソリン代		
按分割合	50%	政務活動費 支出額	2,839円
備考	政務活動費以外に、後援会活動にも使用する為、基本指針に基づき50%で按分する。 5,677円		

(領収書等貼付欄)



納品書（領収書）

(株) 青山石油
上場川SS
京都市北区紫野下鳥田町57-1
TEL:075-491-1668 SS-096842
登録番号: T5130001004247

2025年03月27日 11:12 伝票No.0052
通番2293

谷口みゆき事務所 様 *
61-09684-000000-001
売上 現金フリー

11200
レギュラーガソリン P03 ¥5677
数量 29.88(L)
単価 2190

合計 ¥5,677
(内ガソリン税 253.8 ¥1608)
(内税分消費税 ¥516)
(10%税込対象額 ¥5677)
(10%消費税 ¥516)

約銭 1万:4323 6千: 323
担当: 10- [REDACTED]

3205-3205 01 2025/03/27

上記にて領収書に替えさせていただきます

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第6号様式 (第5条関係)

支出調書(一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和7年3月31日	整理No.	15
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 <u>商品消耗品費</u> 人件費 事務所費		
使途内容	事務所文具代		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	1,978円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。2,032円 振込手数料440円		

(領収書等貼付欄)

キャッシュサービスご利用明細
をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	口座	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
070331	0006	97				振込
通算	お取扱店	お取扱店	お取扱店	お取扱店	お取扱店	お取引金額
366						¥2032
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	13:20	0110				

1案内

＜お振込内容＞

銀行名 [] 支店名 []
 口座等 [] 手数料：¥440頂きました
 受取人：1)17c7フツヨクドウ 様
 依頼人：タニグチ ミキ 様
 依頼人電話番号： []

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
 注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

請求書

2025年03月31日

請求書番号 493458

谷口 みゆき事務所 御中

※ 下記の通り、ご請求申し上げます

有限会社 湯谷文昌堂

〒603-8116

京都市北区紫竹上本町40

(堀川通北山上ル東側)

TEL075-492-2821

FAX075-491-4383

代表取締役 湯谷 好貴

登録番号 T5-1300-0200-4502

合計金額	¥ 2,032
------	---------

品名・型番	数量	単位	単価	金額
777 PPC-A4 コピー用紙A4並74t	1	ケース	1,847	1,847
※ 軽減税率対象商品			小計	1,847
10%対象:1,847	消費税:	185	消費税	185
8%対象:0	消費税:	0	合計	2,032

振込先口座 (有)湯谷文昌堂

第6号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和7年4月9日	整理No.	16
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 <u>備品消耗品費</u> 人件費 事務所費		
使途内容	コピー料金 3月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	2,596円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。2,805円 振込手数料440円		

(領収書等貼付欄)

キヤッシュ サービス ご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
070409	0006	96				振込
通番	お取引金額	おつり				
308	¥2805					
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	10:12	0006				

<お振込内容>

銀行名： 支店名：
 口座等： 手数料：¥440 頂きました
 受取人：ﾌｼﾞﾌﾞﾙﾃﾞ"ｼﾞ ﾈｽｲﾊﾞｰｼﾞｮﾝｸﾞ ﾀﾞﾊﾞﾝ(ｶ 様
 依頼人：ﾀﾞｸﾞﾁ ﾐﾕｷ 様
 依頼人電話番号：

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

請求書

発行日：2025年04月02日
請求書番号：850401-0102206

谷口みゆき事務所

様

富士フイルムビジネスインノベーションジャパン株式会社

今回ご請求額 2,805円

毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。
ご請求内容のお問い合わせ、ご請求の住所、銘柄名、届け日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

お問い合わせ番号： 電話：0120-069-840

登録番号：T1011101015050

お支払約束手日	2025年04月30日
お支払方法	お振込
金融機関名	
本・支店名	
預金種目/口座番号	
指定口座名	富士フイルムビジネスインノベーションジャパン株式会社

「ご案内」請求・支払いについてのお問い合わせやご依頼を、
WEBで受付しています。「JMPAQ」で検索するとアクセスいただけますので、ぜひご利用ください。
<https://www.fujifilm.com/fb/support/callcenter/seikyu>

料金項目/品名	期間/通番NO	枚数/数量	単価	小計(円)	合計(円)
1 トータルサービス料金	2025/03/01-2025/03/31				2550
2 黒モード	1792枚以上	469	1.30	604	
3 クリエイション	1792枚以上	56	5.00	280	
4 フルカラー	1792枚以上	15	11.00	165	
5 最低コピー料金				2550	
6 ご使用合計		530			
7					
8 【代金/料金合計】					2550
9 消費税および地方消費税(10%)					255
10 今回ご請求額					2805
11					
12 ※ご利用機種/機種番号: Apeos C2360 PFS-AT 143824					
13 (今回) (前回) (テスト) (ミス) 2025/03/01-2025/03/31					
14 1(13104) (12637) (0) (1) 設置先: 谷口みゆき事務所					
15 2(1804) (1747) (0) (1)					
16 3(796) (780) (0) (1)					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					

36200 22200 31 0410 0C9
A-072654 0000 510 1NK 0000 12302040

31 備考:

MIF003

支出調書一覧表

(人件費) 会派名又は議員名 谷口 みゆき

整理 No.	支出日	使途内容	政務活動費 支出額(円)
1	令和6年4月25日	補助職員給与 4月分	32,056
2	令和6年4月25日	補助職員給与 4月分	37,192
3	令和6年4月25日	補助職員給与 4月分	54,944
4	令和6年4月25日	補助職員給与 4月分	40,800
5	令和6年5月24日	補助職員給与 5月分	30,592
6	令和6年5月24日	補助職員給与 5月分	22,448
7	令和6年5月24日	補助職員給与 5月分	30,296
8	令和6年5月24日	補助職員給与 5月分	57,376
9	令和6年6月25日	補助職員給与 6月分	32,864
10	令和6年6月25日	補助職員給与 6月分	28,096
11	令和6年6月25日	補助職員給与 6月分	27,288
12	令和6年6月25日	補助職員給与 6月分	64,488
13	令和6年7月25日	補助職員給与 7月分	32,720
14	令和6年7月25日	補助職員給与 7月分	30,152
15	令和6年7月25日	補助職員給与 7月分	71,528
16	令和6年8月22日	補助職員給与 8月分	25,088
17	令和6年8月22日	補助職員給与 8月分	34,624

支出調書一覧表

(人件費)

会派名又は議員名

谷口 みゆき

整理 No.	支出日	使途内容	政務活動費 支出額(円)
18	令和6年8月22日	補助職員給与 8月分	71,528
19	令和6年9月25日	補助職員給与 9月分	47,536
20	令和6年9月26日	補助職員給与 9月分	42,328
21	令和6年9月25日	補助職員給与 9月分	62,288
22	令和6年10月25日	補助職員給与 10月分	48,856
23	令和6年10月25日	補助職員給与 10月分	53,624
24	令和6年10月25日	補助職員給与 10月分	62,288
25	令和6年11月25日	補助職員給与 11月分	39,392
26	令和6年11月25日	補助職員給与 11月分	45,408
27	令和6年11月25日	補助職員給与 11月分	68,448
28	令和6年12月25日	補助職員給与 12月分	30,664
29	令和6年12月25日	補助職員給与 12月分	32,424
30	令和6年12月25日	補助職員給与 12月分	67,128
31	令和7年1月24日	補助職員給与 1月分	26,776
32	令和7年1月24日	補助職員給与 1月分	23,768
33	令和7年1月24日	補助職員給与 1月分	52,608
34	令和7年2月25日	補助職員給与 2月分	19,072
35	令和7年2月25日	補助職員給与 2月分	36,824

支 出 調 書 一 覧 表

(人件費) 会派名又は議員名 谷口 みゆき

整理 No.	支出日	使途内容		政務活動費 支出額(円)
36	令和7年2月25日	補助職員給与	2月分	73,288
37	令和7年3月25日	補助職員給与	3月分	22,960
38	令和7年3月25日	補助職員給与	3月分	33,232
39	令和7年3月25日	補助職員給与	3月分	53,488
小計				1,666,480

職員従事状況説明書

会派名又は議員名 谷口 みゆき

1 基本情報等

(1) 職員の基本情報及び経費の計上状況（職員①）

氏名	
生年月日	
住所	
雇用期間	令和6年4月1日～令和7年3月31日
所定の勤務時間	<input checked="" type="checkbox"/> 毎週（月・水・金）曜日（9:00～18:00）（内6時間程度） <input type="checkbox"/> 不定
所定の勤務地	<input checked="" type="checkbox"/> 議員事務所 <input type="checkbox"/> 議員の自宅 <input type="checkbox"/> その他（ ）
計上に係る経費の内容	<input checked="" type="checkbox"/> 給与 <input type="checkbox"/> 社会保険料（事業主負担分） <input type="checkbox"/> その他（ ）
按分の理由	<input checked="" type="checkbox"/> 従事時間に基づく按分（本説明書及び職員従事状況記録簿に基づく場合） <input type="checkbox"/> 従事時間に基づく按分（本説明書のみに基づく場合） <input type="checkbox"/> その他（ ）

(2) 職員の基本情報及び経費の計上状況（職員②）

氏名	
生年月日	
住所	
雇用期間	令和6年4月1日～令和6年6月20日
所定の勤務時間	<input checked="" type="checkbox"/> 毎週（月・水・金）曜日（9:00～18:00）（内6時間程度） <input type="checkbox"/> 不定
所定の勤務地	<input checked="" type="checkbox"/> 議員事務所 <input type="checkbox"/> 議員の自宅 <input type="checkbox"/> その他（ ）
計上に係る経費の内容	<input checked="" type="checkbox"/> 給与 <input type="checkbox"/> 社会保険料（事業主負担分） <input type="checkbox"/> その他（ ）
按分の理由	<input checked="" type="checkbox"/> 従事時間に基づく按分（本説明書及び職員従事状況記録簿に基づく場合） <input type="checkbox"/> 従事時間に基づく按分（本説明書のみに基づく場合） <input type="checkbox"/> その他（ ）

(3) 職員の基本情報及び経費の計上状況（職員③）

氏名	
生年月日	
住所	
雇用期間	令和6年4月1日～令和7年3月31日
所定の勤務時間	<input checked="" type="checkbox"/> 毎週（火、木）曜日（9:00～18:00）（内3、4時間程度） <input type="checkbox"/> 不定
所定の勤務地	<input checked="" type="checkbox"/> 議員事務所 <input type="checkbox"/> 議員の自宅 <input type="checkbox"/> その他（ ）
計上に係る経費の内容	<input checked="" type="checkbox"/> 給与 <input type="checkbox"/> 社会保険料（事業主負担分） <input type="checkbox"/> その他（ ）
按分の理由	<input checked="" type="checkbox"/> 従事時間に基づく按分（本説明書及び職員従事状況記録簿に基づく場合） <input type="checkbox"/> 従事時間に基づく按分（本説明書のみに基づく場合） <input type="checkbox"/> その他（ ）

補足説明 ※「1 基本情報等」及び「2 従事内容等」の記載内容に関する補足説明を要する場合

- ①② 事務所運営の内容指示 ・各種報告書・文書等の作成・議員のスケジュール確認と管理
 ・会議の運営、進行 ・事務所詰め ・委員会に必要な情報収集 ・後援会活動の事務的作業の対応
 ・資金管理団体の会議等の運営、進行 等々
 ③ 毎週火曜日の4時間程度勤務することが原則であるが、その時々状況により他の曜日に勤務することもある。

注 該当する口には、レ印を記入してください。

（次頁に続く）

職員従事状況説明書

会派名又は議員名

谷口 みゆき

1 基本情報等

(1) 職員の基本情報及び経費の計上状況(職員④)

氏名	
生年月日	
住所	
雇用期間	令和6年4月1日～令和7年3月31日
所定の勤務時間	<input checked="" type="checkbox"/> 毎週(火、木)曜日(9:00～18:00)(内3、4時間程度) <input type="checkbox"/> 不定
所定の勤務地	<input checked="" type="checkbox"/> 議員事務所 <input type="checkbox"/> 議員の自宅 <input type="checkbox"/> その他()
計上に係る経費の内容	<input checked="" type="checkbox"/> 給与 <input type="checkbox"/> 社会保険料(事業主負担分) <input type="checkbox"/> その他()
按分の理由	<input checked="" type="checkbox"/> 従事時間に基づく按分(本説明書及び職員従事状況記録簿に基づく場合) <input type="checkbox"/> 従事時間に基づく按分(本説明書のみに基づく場合) <input type="checkbox"/> その他()

(2) 職員の基本情報及び経費の計上状況(職員⑤)

氏名	
生年月日	
住所	
雇用期間	令和6年12月2日～令和7年2月20日
所定の勤務時間	<input type="checkbox"/> 毎週()曜日() <input checked="" type="checkbox"/> 不定(週に2日、3日4時間程度)
所定の勤務地	<input checked="" type="checkbox"/> 議員事務所 <input type="checkbox"/> 議員の自宅 <input type="checkbox"/> その他()
計上に係る経費の内容	<input type="checkbox"/> 給与 <input type="checkbox"/> 社会保険料(事業主負担分) <input type="checkbox"/> その他()
按分の理由	<input type="checkbox"/> 従事時間に基づく按分(本説明書及び職員従事状況記録簿に基づく場合) <input type="checkbox"/> 従事時間に基づく按分(本説明書のみに基づく場合) <input type="checkbox"/> その他()

(3) 職員の基本情報及び経費の計上状況(職員⑥)

氏名	
生年月日	
住所	
雇用期間	令和6年4月1日～令和7年3月31日
所定の勤務時間	<input type="checkbox"/> 毎週()曜日() <input checked="" type="checkbox"/> 不定
所定の勤務地	<input type="checkbox"/> 議員事務所 <input type="checkbox"/> 議員の自宅 <input checked="" type="checkbox"/> その他()
計上に係る経費の内容	<input type="checkbox"/> 給与 <input type="checkbox"/> 社会保険料(事業主負担分) <input type="checkbox"/> その他()
按分の理由	<input type="checkbox"/> 従事時間に基づく按分(本説明書及び職員従事状況記録簿に基づく場合) <input type="checkbox"/> 従事時間に基づく按分(本説明書のみに基づく場合) <input type="checkbox"/> その他()

補足説明 ※「1 基本情報等」及び「2 従事内容等」の記載内容に関する補足説明を要する場合

- ④ 毎週木曜日の4時間程度勤務することが原則であるが、その時々状況により他の曜日に勤務することもある。
 ⑤ 毎週水・金曜日の4時間程度勤務することが原則であるが、その時々状況により他の曜日に勤務することもある。
 ⑥ 運転業務専任。仕事内容や行事等の状況により、不定期に勤務する。

注 該当する□には、レ印を記入してください。

(次頁に続く)

職員従事状況説明書

会派名又は議員名 谷口 みゆき

1 基本情報等

(1) 職員の基本情報及び経費の計上状況（職員⑦）

氏名	
生年月日	
住所	
雇用期間	令和6年4月1日～令和7年3月31日
所定の勤務時間	<input type="checkbox"/> 毎週（ ）曜日（ ～ ） <input checked="" type="checkbox"/> 不定
所定の勤務地	<input type="checkbox"/> 議員事務所 <input type="checkbox"/> 議員の自宅 <input checked="" type="checkbox"/> その他（ ）
計上に係る経費の内容	<input type="checkbox"/> 給与 <input type="checkbox"/> 社会保険料（事業主負担分） <input type="checkbox"/> その他（ ）
按分の理由	<input type="checkbox"/> 従事時間に基づく按分（本説明書及び職員従事状況記録簿に基づく場合） <input type="checkbox"/> 従事時間に基づく按分（本説明書のみに基づく場合） <input type="checkbox"/> その他（ ）

(2) 職員の基本情報及び経費の計上状況

氏名	
生年月日	年 月 日生
住所	
雇用期間	年 月 日～ 年 月 日
所定の勤務時間	<input type="checkbox"/> 毎週（ ）曜日（ ～ ） <input type="checkbox"/> 不定
所定の勤務地	<input type="checkbox"/> 議員事務所 <input type="checkbox"/> 議員の自宅 <input type="checkbox"/> その他（ ）
計上に係る経費の内容	<input type="checkbox"/> 給与 <input type="checkbox"/> 社会保険料（事業主負担分） <input type="checkbox"/> その他（ ）
按分の理由	<input type="checkbox"/> 従事時間に基づく按分（本説明書及び職員従事状況記録簿に基づく場合） <input type="checkbox"/> 従事時間に基づく按分（本説明書のみに基づく場合） <input type="checkbox"/> その他（ ）

(3) 職員の基本情報及び経費の計上状況

氏名	
生年月日	年 月 日生
住所	
雇用期間	年 月 日～ 年 月 日
所定の勤務時間	<input type="checkbox"/> 毎週（ ）曜日（ ～ ） <input type="checkbox"/> 不定
所定の勤務地	<input type="checkbox"/> 議員事務所 <input type="checkbox"/> 議員の自宅 <input type="checkbox"/> その他（ ）
計上に係る経費の内容	<input type="checkbox"/> 給与 <input type="checkbox"/> 社会保険料（事業主負担分） <input type="checkbox"/> その他（ ）
按分の理由	<input type="checkbox"/> 従事時間に基づく按分（本説明書及び職員従事状況記録簿に基づく場合） <input type="checkbox"/> 従事時間に基づく按分（本説明書のみに基づく場合） <input type="checkbox"/> その他（ ）

補足説明 ※「1 基本情報等」及び「2 従事内容等」の記載内容に関する補足説明を要する場合

⑦ 経理事務（政務活動費、資金管理団体会計、後援会会計）

注 該当する□には、レ印を記入してください。

（次頁に続く）

2 従事内容等 (職員番号 ①)

	従事時間	主な従事内容	従事割合
4月	調査研究活動等	51:30 事務所運営の内容指示、各種報告書・文書等の作成、議員のスケジュール確認、事務所詰め、業者対応	94.5
	調査研究活動等以外の活動	3:00 後援会活動打合せ	
5月	調査研究活動等	62:30 事務所運営の内容指示、各種報告書・文書等の作成、議員のスケジュール確認、事務所詰め、業者対応	100.0
	調査研究活動等以外の活動	0:00	
6月	調査研究活動等	56:30 事務所運営の内容指示、各種報告書・文書等の作成、議員のスケジュール確認、事務所詰め、業者対応	94.2
	調査研究活動等以外の活動	3:30 後援会名簿作成	
7月	調査研究活動等	82:30 事務所運営の内容指示、各種報告書・文書等の作成、議員のスケジュール確認、事務所詰め、業者対応	96.5
	調査研究活動等以外の活動	3:00 後援会名簿作成	
8月	調査研究活動等	68:00 事務所運営の内容指示、各種報告書・文書等の作成、議員のスケジュール確認、事務所詰め、業者対応	92.5
	調査研究活動等以外の活動	5:30 後援会開催準備作業	
9月	調査研究活動等	31:30 事務所運営の内容指示、各種報告書・文書等の作成、議員のスケジュール確認、事務所詰め、業者対応	52.1
	調査研究活動等以外の活動	29:00 後援会活動準備作業	
10月	調査研究活動等	60:30 事務所運営の内容指示、各種報告書・文書等の作成、議員のスケジュール確認、事務所詰め、業者対応	93.8
	調査研究活動等以外の活動	4:00 ポスター貼り換え作業	
11月	調査研究活動等	49:30 事務所運営の内容指示、各種報告書・文書等の作成、議員のスケジュール確認、事務所詰め、業者対応	86.1
	調査研究活動等以外の活動	8:00 イベント開催地への運転手 打合せ	
12月	調査研究活動等	59:30 事務所運営の内容指示、各種報告書・文書等の作成、議員のスケジュール確認、事務所詰め、業者対応	86.9
	調査研究活動等以外の活動	9:00 ポスティング	
1月	調査研究活動等	58:00 事務所運営の内容指示、各種報告書・文書等の作成、議員のスケジュール確認、事務所詰め、業者対応	95.1
	調査研究活動等以外の活動	3:00 打合せ	
2月	調査研究活動等	53:30 事務所運営の内容指示、各種報告書・文書等の作成、議員のスケジュール確認、事務所詰め、業者対応	89.9
	調査研究活動等以外の活動	6:00 後援会役員会の資料作成	
3月	調査研究活動等	58:30 事務所運営の内容指示、各種報告書・文書等の作成、議員のスケジュール確認、事務所詰め、業者対応	95.1
	調査研究活動等以外の活動	3:00 打合せ	

注 京都市政務活動費取扱要綱第3条第3項第3号イただし書の規定に基づき職員従事状況記録簿を作成しなかった場合を除き、この用紙を使用してください。

2 従事内容等 (職員番号 ②) 49:30 0:00

		従事時間	主な従事内容	従事割合
4月	調査研究等	53:30	事務所結め 事務処理 清掃	100.0
	調査研究活動等以外の活動	0:00		
5月	調査研究等	34:00	事務所運営、議員へ電話内容報告	100.0
	調査研究活動等以外の活動	0:00		
6月	調査研究等	15:30	事務所結め 事務処理 清掃	100.0
	調査研究活動等以外の活動	0:00		
7月	調査研究等	0:00		
	調査研究活動等以外の活動	0:00		
8月	調査研究等	0:00		
	調査研究活動等以外の活動	0:00		
9月	調査研究等	0:00		
	調査研究活動等以外の活動	0:00		
10月	調査研究等	0:00		
	調査研究活動等以外の活動	0:00		
11月	調査研究等	0:00		
	調査研究活動等以外の活動	0:00		
12月	調査研究等	0:00		
	調査研究活動等以外の活動	0:00		
1月	調査研究等	0:00		
	調査研究活動等以外の活動	0:00		
2月	調査研究等	0:00		
	調査研究活動等以外の活動	0:00		
3月	調査研究等	0:00		
	調査研究活動等以外の活動	0:00		

注 京都市政務活動費取扱要綱第3条第3項第3号イただし書の規定に基づき職員従事状況記録簿を作成しなかった場合を除き、この用紙を使用してください。

2 従事内容等 (職員番号 ③)

		従事時間	主な従事内容	従事割合
4月	調査研究活動等	24:30	事務所詰め 清掃	71.0
	調査研究活動等以外の活動	10:00	チラシ作成	
5月	調査研究活動等	34:00	避難路マップ作成 HP更新	91.9
	調査研究活動等以外の活動	3:00	ポスター貼り換え作業	
6月	調査研究活動等	25:00	事務所詰め 清掃 名簿整理	82.0
	調査研究活動等以外の活動	5:30	ポスター貼り換え作業等	
7月	調査研究活動等	27:30	事務所詰め 打合せ資料作成 HP更新 清掃	76.4
	調査研究活動等以外の活動	8:30	後援会出席確認作業	
8月	調査研究活動等	23:00	事務所詰め 打合せ資料作成 HP更新 清掃	92.0
	調査研究活動等以外の活動	2:00	未来を語る会(後援会活動)の名簿作成、諸準備	
9月	調査研究活動等	44:30	事務所詰め 事務処理	80.9
	調査研究活動等以外の活動	10:30	未来を語る会(後援会活動)の諸準備 中川敬老会参加	
10月	調査研究活動等	43:00	事務所詰め 打合せ資料作成 HP更新 清掃	100.0
	調査研究活動等以外の活動	0:00		
11月	調査研究活動等	28:00	事務所詰め 清掃 打合せ	82.4
	調査研究活動等以外の活動	6:00	ポスターはりかえ作業	
12月	調査研究活動等	25:30	事務所詰め 打合せ資料作成 清掃	75.0
	調査研究活動等以外の活動	8:30	ポスティング	
1月	調査研究活動等	24:30	事務所詰め 地図おこし	89.1
	調査研究活動等以外の活動	3:00	後援会活動準備	
2月	調査研究活動等	14:30	事務所詰め	100.0
	調査研究活動等以外の活動	0:00		
3月	調査研究活動等	26:30	事務所詰め 名簿整理	89.8
	調査研究活動等以外の活動	3:00	打合せ	

注 京都市政務活動費取扱要綱(事務所詰め)を除き、この用紙を使用してください。

2 従事内容等 (職員番号 ④)

		従事時間	主な従事内容	従事割合
4月	調査研究等	22:00	事務所詰め 備品買い出し HP更新	68.8 62.9
	調査研究活動等以外の活動	10:00-10:00	職員活動補助 掲示板作成 打合せ	
5月	調査研究等	35:00	事務所詰めリーフレット作成	97.2
	調査研究活動等以外の活動	1:00	ポスター貼り換え作業	
6月	調査研究等	19:30	事務所詰め HP更新 打合せ リーフレット作成	88.6
	調査研究活動等以外の活動	2:30	ポスター貼り換え作業	
7月	調査研究等	28:00	事務所詰め 清掃 HP更新	90.3
	調査研究活動等以外の活動	3:00	ポスター貼り換え作業	
8月	調査研究等	40:00	事務所詰め 清掃 政務活動補助 打合せ	90.9
	調査研究活動等以外の活動	4:00	後援会配布物準備作業	
9月	調査研究等	30:00	事務所詰め 清掃 資料作成	63.2
	調査研究活動等以外の活動	17:30	未来を語る会(後援会活動)諸準備	
10月	調査研究等	42:30	事務所詰め 清掃 書類整理作成	81.0
	調査研究活動等以外の活動	10:00	運動会運転手	
11月	調査研究等	34:00	事務所詰め 打合せ 備品買い出し 清掃	80.0
	調査研究活動等以外の活動	8:30	ポスティング	
12月	調査研究等	21:00	事務所詰め 清掃 ポスティング 打合せ	75.0
	調査研究活動等以外の活動	7:00	ポスター貼り換え作業	
1月	調査研究等	32:30	事務所詰め 名簿整理 地図おこし	91.5
	調査研究活動等以外の活動	3:00	後援会についての打合せ	
2月	調査研究等	35:30	事務所詰め 清掃 代表質問リハーサル立ち合い	100.0
	調査研究活動等以外の活動	0:00		
3月	調査研究等	16:00	事務所詰め 清掃	84.2
	調査研究活動等以外の活動	3:00	打合せ	

注 京都市政務活動費取扱要綱第3条第3項第3号イただし書の規定に基づき職費簿整理を除き、この用紙を使用してください。

補助の内容についての確認書

私は、谷口 みゆき議員に雇用され、令和6年度において、同議員の活動の補助に当たりました。

同議員が同年度における政務活動費の収支報告書に添付し、京都市会議長に提出しようとする次の書類（該当するものの□にレ印をしています。）に、私が従事した状況について記載がありますので、内容を確認しました。

- 職員従事状況記録簿
- 職員従事状況説明書

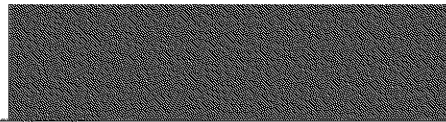
その結果、書類に記載された内容と、私が実際に従事した内容とは相違ありませんでした。

なお、同年度における活動の補助の対価として私が同議員から支給を受けた給与等のうち、政務活動費が充当されている額として同議員から示された額は、次のとおりです。

計 745,256 円

令和 5 年 4 月 14 日

補助職員名



(署名又は記名押印)

給与明細書一覧表

令和6年度（2024年度）

氏名： XXXXXXXXXX

月	出勤日数	勤務時間	合計	振込手数料	政務活動費 支出額	備考
4	10	38	¥ 51,000	¥ -	¥ 40,800	
5	14	56	¥ 71,720	¥ -	¥ 57,376	
6	13	64.5	¥ 80,610	¥ -	¥ 64,488	
7	15	72.5	¥ 89,410	¥ -	¥ 71,528	
8	15	72.5	¥ 89,410	¥ -	¥ 71,528	
9	12	62	¥ 77,860	¥ -	¥ 62,288	
10	12	62	¥ 77,860	¥ -	¥ 62,288	
11	12	69	¥ 85,560	¥ -	¥ 68,448	
12	13	67.5	¥ 83,910	¥ -	¥ 67,128	
1	10	51	¥ 65,760	¥ -	¥ 52,608	
2	15	74.5	¥ 91,610	¥ -	¥ 73,288	
3	11	52	¥ 66,860	¥ -	¥ 53,488	
合計	152	741.5	¥ 931,570	¥ -	¥ 745,256	

補助の内容についての確認書

私は、谷口 みゆき議員に雇用され、令和6年度において、同議員の活動の補助に当たりました。

同議員が同年度における政務活動費の収支報告書に添付し、京都市会議長に提出しようとする次の書類（該当するものの□にレ印をしています。）に、私が従事した状況について記載がありますので、内容を確認しました。

- 職員従事状況記録簿
- 職員従事状況説明書

その結果、書類に記載された内容と、私が実際に従事した内容とは相違ありませんでした。

なお、同年度における活動の補助の対価として私が同議員から支給を受けた給与等のうち、政務活動費が充当されている額として同議員から示された額は、次のとおりです。

計 112,528 円

令和 7 年 4 月 18 日

補助職員名


(署名又は記名押印)

給与明細書一覧表

令和6年度（2024年度）

氏名： ██████████

月	出勤日数	勤務時間		合計	振込手数料	取務活動費 支出額	備考
4	13	57		¥ 68,680	¥ -	¥ 54,944	
5	7	31.5		¥ 37,870	¥ -	¥ 30,296	
6	6	28.5		¥ 34,110	¥ -	¥ 27,288	
7				¥ -	¥ -	¥ -	
8				¥ -	¥ -	¥ -	
9				¥ -	¥ -	¥ -	
10				¥ -	¥ -	¥ -	
11				¥ -	¥ -	¥ -	
12				¥ -	¥ -	¥ -	
1				¥ -	¥ -	¥ -	
2				¥ -	¥ -	¥ -	
3				¥ -	¥ -	¥ -	
合計	26	117		¥ 140,660	¥ -	¥ 112,528	

補助の内容についての確認書

私は、谷口 みゆき議員に雇用され、令和6年度において、同議員の活動の補助に当たりました。

同議員が同年度における政務活動費の収支報告書に添付し、京都市会議長に提出しようとする次の書類（該当するものの□にレ印をしています。）に、私が従事した状況について記載がありますので、内容を確認しました。

- 職員従事状況記録簿
- 職員従事状況説明書

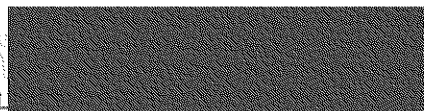
その結果、書類に記載された内容と、私が実際に従事した内容とは相違ありませんでした。

なお、同年度における活動の補助の対価として私が同議員から支給を受けた給与等のうち、政務活動費が充当されている額として同議員から示された額は、次のとおりです。

計 388,576 円

令和 7 年 4 月 14 日

補助職員名



(署名又は記名押印)

給与明細書一覧表

令和6年度 (2024年度)

氏名: ██████████

月	出勤日数	勤務時間		合計	振込手数料	政務活動費 支出額	備考
4	7	33.5		¥ 40,070	¥ -	¥ 32,056	
5	9	31		¥ 38,240	¥ -	¥ 30,592	
6	8	34		¥ 41,080	¥ -	¥ 32,864	
7	10	33		¥ 40,900	¥ -	¥ 32,720	
8	6	26		¥ 31,360	¥ -	¥ 25,088	
9	12	49		¥ 59,420	¥ -	¥ 47,536	
10	12	50.5		¥ 61,070	¥ -	¥ 48,856	
11	9	41		¥ 49,240	¥ -	¥ 39,392	
12	8	31.5		¥ 38,330	¥ -	¥ 30,664	
1	7	27.5		¥ 33,470	¥ -	¥ 26,776	
2	4	20		¥ 23,840	¥ -	¥ 19,072	
3	5	24		¥ 28,700	¥ -	¥ 22,960	
合計	97	401		¥ 485,720	¥ -	¥ 388,576	

補助の内容についての確認書

私は、谷口 みゆき議員に雇用され、令和6年度において、同議員の活動の補助に当たりました。

同議員が同年度における政務活動費の収支報告書に添付し、京都市会議長に提出しようとする次の書類（該当するものの口にレ印をしています。）に、私が従事した状況について記載がありますので、内容を確認しました。

- 職員従事状況記録簿
- 職員従事状況説明書

その結果、書類に記載された内容と、私が実際に従事した内容とは相違ありませんでした。

なお、同年度における活動の補助の対価として私が同議員から支給を受けた給与等のうち、政務活動費が充当されている額として同議員から示された額は、次のとおりです。

計 420,120 円

令和 7 年 4 月 14 日

補助職員名


(署名又は記名押印)

給与明細書一覧表

令和6年度 (2024年度)

氏名: ██████████

月	出勤日数	勤務時間		合計	振込手数料	政務活動費 支出額	備考
4	9	38.5		¥ 46,490	¥ -	¥ 37,192	
5	8	33.5		¥ 28,060	¥ -	¥ 22,448	前月繰延 -11,550円 交通費 -920円
6	7	29		¥ 35,120	¥ -	¥ 28,096	
7	9	30.5		¥ 37,690	¥ -	¥ 30,152	
8	8	36		¥ 43,280	¥ -	¥ 34,624	
9	11	43.5		¥ 52,910	¥ -	¥ 42,328	
10	13	55.5		¥ 67,030	¥ -	¥ 53,624	
11	11	47		¥ 56,760	¥ -	¥ 45,408	
12	8	33.5		¥ 40,530	¥ -	¥ 32,424	
1	6	24.5		¥ 29,710	¥ -	¥ 23,768	
2	8	38.5		¥ 46,030	¥ -	¥ 36,824	
3	9	34		¥ 41,540	¥ -	¥ 33,232	
合計	107	444		¥ 525,150	¥ -	¥ 420,120	

人件費の支出先との関係について

人件費を支出した相手方は、私と生計を一にする者ではありません。

議員名 谷口みゆ

谷口みゆき事務所雇用契約書

氏名		生年月日	
現住所			

市会議員 谷口みゆきと、上記のものとは、次の条件により労働契約を締結する。

雇用期間	期間の定め <input checked="" type="radio"/> 有 ・ 無 令和6年4月1日 ～ 令和7年3月31日		
就業場所	京都市北区紫野西御所田町64・2 谷口みゆき市会議員事務所		
業務の内容	・ 政務活動にかかる補助 ・ 事務所来訪者への対応 ・ 事務所運営補助 等		
就業時間 (休憩時間)	主として月・水・金 午前9時～午後6時 (内 6時間程度) 勤務が8時間を超える場合1時間の休憩時間をとる		
所定時間外労働	無し		
休日	土・日・祝祭日 年末年始、お盆期間		
休暇	無し		
給与	基本給	・ 時間給 1時間 1,100円	
	その他手当	通勤手当 (実費)	
	支払	毎月25日に支給	
退職に関する事項	・ 自己都合退職の場合、退職する20日前までに届け出ること		
その他	・ この契約書に定めのない事項については、両者協議して定める		

以上の通り合意し、その成立の証として本契約書2通をを作成し、雇用者及び被雇用者双方が署名押印のうえ、それぞれ1通を保管する。

令和6年3月26日

雇用者 住所 京都市北区大將軍一条町35番
氏名 谷口 みゆき 印

被雇用者 氏名



谷口みゆき事務所雇用契約書

氏名	[Redacted]	生年月日	[Redacted]
現住所	[Redacted]		

市議員 谷口みゆきと、上記のものとは、次の条件により労働契約を締結する。

雇用期間	期間の定め <input checked="" type="radio"/> 有 ・ 無 令和6年4月1日 ~ 令和7年3月31日	
就業場所	京都市北区紫野西御所田町64-2 谷口みゆき市議員事務所	
業務の内容	・ 政務活動にかかる補助 ・ 事務所来訪者への対応 ・ 事務所運営補助 等	
就業時間 (休憩時間)	主として月・水・金 午前9時～午後6時 (内 6時間程度) 勤務が8時間を超える場合1時間の休憩時間をとる	
所定時間外労働	無し	
休日	土・日・祝祭日 年末年始、お盆期間	
休暇	無し	
給与	基本給	・ 時間給 1時間 1,100円
	その他手当	通勤手当 (実費)
	支払	毎月25日に支給
退職に関する事項	・ 自己都合退職の場合、退職する20日前までに届け出ること	
その他	・ この契約書に定めのない事項については、両者協議して定める	

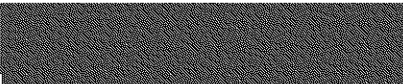
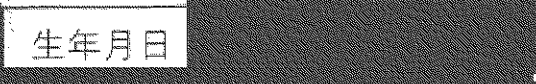

以上の通り合意し、その成立の証として本契約書2通をを作成し、雇用者及び被雇用者双方が署名押印のうえ、それぞれ1通を保管する。

令和6年3月28日

雇用者 住所 京都市北区大將軍一条町35番
氏名 谷口 みゆき

被雇用者 氏名 [Redacted]

谷口みゆき事務所雇用契約書

氏名		生年月日	
現住所			

市議員 谷口みゆきと、上記のものとは、次の条件により労働契約を締結する。

雇用期間	期間の定め <input checked="" type="radio"/> 有 ・ 無 令和6年4月1日 ~ 令和7年3月31日	
就業場所	京都市北区紫野西御所田町64-2 谷口みゆき市議員事務所	
業務の内容	・ 政務活動にかかる補助 ・ 事務所来訪者への対応 ・ 事務所運営補助 等	
就業時間 (休憩時間)	主として火・木 午前9時～午後6時 (内 3, 4時間程度) 勤務が8時間を超える場合1時間の休憩時間をとる	
所定時間外労働	無し	
休日	土・日・祝祭日 年末年始、お盆期間	
休暇	無し	
給与	基本給	・ 時間給 1時間 1,100円
	その他手当	通勤手当 (実費)
	支払	毎月25日に支給
退職に関する事項	・ 自己都合退職の場合、退職する20日前までに届け出ること	
その他	・ この契約書に定めのない事項については、両者協議して定める	

以上の通り合意し、その成立の証として本契約書2通をを作成し、雇用者及び被雇用者双方が署名押印のうえ、それぞれ1通を保管する。

令和6年3月28日

雇用者 住所 京都市北区大將軍一条町35番
氏名 谷口 みゆき 

被雇用者 氏名 

谷口みゆき事務所雇用契約書

氏名	[Redacted]	生年月日	[Redacted]
現住所	[Redacted]		

市議員 谷口みゆきと、上記のものとは、次の条件により労働契約を締結する。

雇用期間	期間の定め <input checked="" type="radio"/> 有 ・ 無 令和6年4月1日 ~ 令和7年3月31日	
就業場所	京都市北区紫野西御所田町64-2 谷口みゆき市議員事務所	
業務の内容	・ 政務活動にかかる補助 ・ 事務所来訪者への対応 ・ 事務所運営補助 等	
就業時間 (休憩時間)	主として火・木 午前9時～午後6時 (内 3, 4時間程度) 勤務が8時間を超える場合1時間の休憩時間をとる	
所定時間外労働	無し	
休日	土・日・祝祭日 年末年始、お盆期間	
休暇	無し	
給与	基本給	・ 時間給 1時間 1,100円
	その他手当	通勤手当 (実費)
	支払	毎月25日に支給
退職に関する事項	・ 自己都合退職の場合、退職する20日前までに届け出ること	
その他	・ この契約書に定めのない事項については、両者協議して定める	

以上の通り合意し、その成立の証として本契約書2通をを作成し、雇用者及び被雇用者双方が署名押印のうえ、それぞれ1通を保管する。

令和6年3月26日

雇用者 住所 京都市北区大將軍一条町35番

氏名 谷口 みゆき

被雇用者 氏名 [Redacted]

第6号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

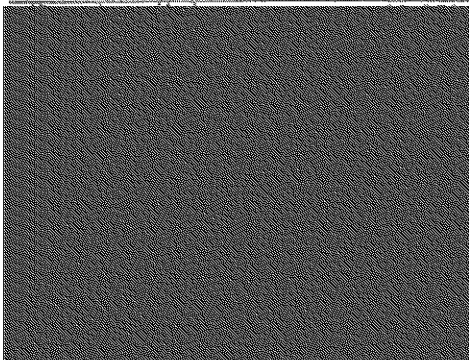
会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年4月25日	整理No.	
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 <u>件費</u> 事務所費		
使 途 内 容	補助職員給与 [REDACTED] 4月分		
按 割 合	80%	政務活動費 支 出 額	32,056円
備 考	[REDACTED]について、調査研究活動等のほか、後援会活動に従事してもらうことがあるため、記録簿に基づく割合により按分しています。40,070円		

(領収書等貼付欄)

06.04.25 振込支払 *38,942 [REDACTED]

コ	一	ド	000	0001
社	員	名	[REDACTED]	
支	給	日	令和6年4月25日	
出	勤	日	7.00	
出	勤	時	33:30	



総支給額合計 40,070

差引支給額 38,942

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
 注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第6号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年4月25日	整理No.	3
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 <u>文 件 費</u> 事務所費		
使 途 内 容	補助職員給与 [REDACTED] 4月分		
按 分 割 合	80%	政務活動費 支 出 額	54,944円
備 考	[REDACTED] について、調査研究活動等のほか、後援会活動に従事してもらうことがあるため、記録簿に基づく割合により按分しています。68,680円		
(領収書等貼付欄)			
06.04.25 振込支払		*66,760	[REDACTED] 円
コ	一	ド	000 0003
社	員	名	[REDACTED]
支	給	日	令和 6年 4月25日
出	勤	日	数
出	勤	時	間
			13.00
			57:00
[REDACTED]			
総支給額合計			68,680
[REDACTED]			
差引支給額			66,760

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第6号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年4月25日	整理No.	4
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 <u>件費</u> 事務所費		
使途内容	補助職員給与 [REDACTED] 4月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	40,800円
備考	[REDACTED] について、調査研究活動等のほか、後援会活動に従事してもらうことがあるため、記録簿に基づく割合により按分しています。51,000円		
(領収書等貼付欄)			
06.04.25 振込支払		*49,720	[REDACTED]
コ	一	000	0007
社	員		
支	給	目	令和6年4月25日
出	勤	日数	10.00
出	勤	時間	38:00
総支給額合計			51,000
差引支給額			49,720

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
 注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第6号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年5月24日	整理No.	5																											
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 <u>案件費</u> 事務所費																													
使途内容	補助職員給与 [REDACTED] 5月分																													
按分割合	80%	政務活動費 支出額	30,592円																											
備考	[REDACTED] について、調査研究活動等のほか、後援会活動に従事してもらうことがあるため、記録簿に基づく割合により按分しています。38,240円																													
(領収書等貼付欄)																														
06.05.24 振込支払		*37,196	[REDACTED]																											
<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td>コード</td> <td>000</td> <td>0001</td> </tr> <tr> <td>社員名</td> <td>[REDACTED]</td> <td>[REDACTED]</td> </tr> <tr> <td>支給日</td> <td colspan="2">令和6年5月24日</td> </tr> <tr> <td>出勤日数</td> <td colspan="2">9.00</td> </tr> <tr> <td>出勤時間</td> <td colspan="2">31:00</td> </tr> <tr> <td colspan="3">[REDACTED]</td> </tr> <tr> <td>総支給額合計</td> <td colspan="2">38,240</td> </tr> <tr> <td colspan="3">[REDACTED]</td> </tr> <tr> <td>差引支給額</td> <td colspan="2">37,196</td> </tr> </table>				コード	000	0001	社員名	[REDACTED]	[REDACTED]	支給日	令和6年5月24日		出勤日数	9.00		出勤時間	31:00		[REDACTED]			総支給額合計	38,240		[REDACTED]			差引支給額	37,196	
コード	000	0001																												
社員名	[REDACTED]	[REDACTED]																												
支給日	令和6年5月24日																													
出勤日数	9.00																													
出勤時間	31:00																													
[REDACTED]																														
総支給額合計	38,240																													
[REDACTED]																														
差引支給額	37,196																													

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第6号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年5月24日	整理No.	6
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 <u>件費</u> 事務所費		
使途内容	補助職員給与 [REDACTED] 5月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	22,448円
備考	[REDACTED] について、調査研究活動等のほか、後援会活動に従事してもらうことがあるため、記録簿に基づく割合により按分しています。28,060円		

(領収書等貼付欄)

06.05.24 振込支払

*27,286 [REDACTED]

コ	000	0002
社	[REDACTED]	[REDACTED]
支	令和 6年 5月24日	
給		
出	8.00	
勤		
日		
数		
総支給額合計		28,060
差引支給額		27,286

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第6号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年5月24日	整理No.	7
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 <u>件費</u> 事務所費		
使途内容	補助職員給与 [REDACTED] 5月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	30,296円
備考	[REDACTED] について、調査研究活動等のほか、後援会活動に従事してもらうことがあるため、記録簿に基づく割合により按分しています。37,870円		

(領収書等貼付欄)

06.05.24 振込支払

*36,809 [REDACTED]

コード	000 0003
社員名	[REDACTED]
支給日	令和6年5月24日
出勤日数	7.00
出勤時間	31:30
[REDACTED]	
総支給額	37,870
[REDACTED]	
差引支給額	36,809

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第6号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年5月24日	整理No.	8																																													
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 （件費） 事務所費																																															
使途内容	補助職員給与 [REDACTED] 5月分																																															
按分割合	80%	政務活動費 支出額	57,376円																																													
備考	[REDACTED]について、調査研究活動等のほか、後援会活動に従事してもらうことがあるため、記録簿に基づく割合により按分しています。71,720円																																															
（領収書等貼付欄） 06.05.24 振込支払 *69,834 [REDACTED]																																																
<table border="1"> <tr> <td>コ</td> <td>一</td> <td>ド</td> <td>000</td> <td>0007</td> </tr> <tr> <td>社</td> <td>員</td> <td>名</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>支</td> <td>給</td> <td>日</td> <td>令和6年</td> <td>5月24日</td> </tr> <tr> <td>出</td> <td>勤</td> <td>日数</td> <td></td> <td>14.00</td> </tr> <tr> <td>出</td> <td>勤</td> <td>時間</td> <td></td> <td>56:00</td> </tr> <tr> <td colspan="4">[REDACTED]</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="4">総支給額合計</td> <td>71,720</td> </tr> <tr> <td colspan="4">[REDACTED]</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="4">差引支給額</td> <td>69,834</td> </tr> </table>				コ	一	ド	000	0007	社	員	名			支	給	日	令和6年	5月24日	出	勤	日数		14.00	出	勤	時間		56:00	[REDACTED]					総支給額合計				71,720	[REDACTED]					差引支給額				69,834
コ	一	ド	000	0007																																												
社	員	名																																														
支	給	日	令和6年	5月24日																																												
出	勤	日数		14.00																																												
出	勤	時間		56:00																																												
[REDACTED]																																																
総支給額合計				71,720																																												
[REDACTED]																																																
差引支給額				69,834																																												

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
 注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第6号様式 (第5条関係)

支出調書(一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年6月25日	整理No.	9
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 件費 事務所費		
使途内容	補助職員給与 [REDACTED] 6月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	32,864円
備考	[REDACTED] について、調査研究活動等のほか、後援会活動に従事してもらうことがあるため、記録簿に基づく割合により按分しています。41,080円		

(領収書等貼付欄)

キャッシュサービス **ご利用明細**

[REDACTED] をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
060625	0006	95	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	振込
通番	お取引金額	おつり				
419	¥39935					
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	09:15	0007	[REDACTED]	[REDACTED]		

＜お振込内容＞

銀行名 [REDACTED] 支店名: [REDACTED]
 口座等 [REDACTED] 手数料: ¥0
 受取人: [REDACTED] 様
 依頼人: タニグチ ミキ 様
 依頼人電話番号: [REDACTED]

1票内

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

社員名	[REDACTED]
支給日	令和6年6月25日
出勤日数	8.00
出勤時間	34:00

注1 使途項目の欄は、該当する項目
 2 領収書等貼付欄に貼付することができ、総支給額合計 [REDACTED] 41,080円 表面又は別紙に貼付してください。

第6号様式 (第5条関係)

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年6月25日	整理No.	10
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 件費 事務所費		
使途内容	補助職員給与 [REDACTED] 6月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	28,096円
備考	[REDACTED] について、調査研究活動等のほか、後援会活動に従事してもらうことがあるため、記録簿に基づく割合により按分しています。35,120円		

(領収書等貼付欄)

[REDACTED] キャッシュサービス ご利用明細
[REDACTED] をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取引店	機種	お取引時刻	支店番号	口座番号	お取引
060625	0006	95	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	振込
通番	お取引金額	おつり				
422	¥34143					
時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後種別			
09:16	0010	[REDACTED]	[REDACTED]			

<お振込内容>

銀行名 [REDACTED] 支店名 [REDACTED]
 口座等 [REDACTED] 手数料：¥0
 受取人 [REDACTED] 様
 依頼人：タカチ ミキ 様
 依頼人電話番号：[REDACTED]

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

社員名	[REDACTED]
支給日	令和6年6月25日
出勤日数	7.00
出勤時間	20:00

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で
 2 領収書等貼付欄に貼付することができない [REDACTED] 35,120円は別紙に貼付してください。

支出調書(一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年6月25日	整理No.	11
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 件費 事務所費		
使途内容	補助職員給与 [REDACTED] 6月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	27,288円
備考	[REDACTED] について、調査研究活動等のほか、後援会活動に従事してもらうことがあるため、記録簿に基づく割合により按分しています。34,110円		

(領収書等貼付欄)

[REDACTED] キャッシュサービス **ご利用明細**
[REDACTED] をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機種	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
060625	0006	95	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	振込
通番	お取引金額	お取引回数	お取引金額	お取引回数	お取引金額	お取引
425	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	¥33150
時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高			
09:17	0011	[REDACTED]	[REDACTED]			

ご案内

〈お振込内容〉

銀行名： [REDACTED] 支店名： [REDACTED]
 口座等： [REDACTED] 手数料： ¥0
 受取人： [REDACTED] 様
 依頼人： 谷口みゆき 様
 依頼人電話番号： [REDACTED]

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

社員名	[REDACTED]
支給日	令和6年6月25日
出勤日数	6.00
出勤時間	28:30

注1 使途項目の欄は、該当する項目を
 2 領収書等貼付欄に貼付することができ
 してください。

総支給額合計 34,110円 裏面又は別紙に貼付

差引支給額 33,150

支出調書(一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年6月25日	整理No.	12
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 件費 事務所費		
使途内容	補助職員給与 [REDACTED] 6月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	64,488円
備考	[REDACTED]について、調査研究活動等のほか、後援会活動に従事してもらうことがあるため、記録簿に基づく割合により按分しています。80,610円		

(領収書等貼付欄)

キャッシュサービス **ご利用明細**

[REDACTED]をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機器	お取引金額(円)	支店番号	口座番号	お取引
060625	0006	95	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	振込
調書	お取引金額	お取引回数	お取引金額	お取引回数	お取引金額	お取引
432			¥78437			おつり
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	09:20	0013		[REDACTED]		

＜お振込内容＞

銀行名 [REDACTED] 支店名 [REDACTED]
 口座等 [REDACTED] 手数料：¥0
 受取人 [REDACTED] 様
 依頼人：タニグチ ミキ 様
 依頼人電話番号：[REDACTED]

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

社員名	[REDACTED]
支給日	令和6年6月25日
出勤日数	13.00
出勤時間	64:30

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲み
 2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、別紙に貼付してください。

総支給額合計 80,610

振込支給額 78,437

第6号様式 (第5条関係)

支出調書 (一般用)

金派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年7月25日	整理No.	13
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 件費 事務所費		
使途内容	補助職員給与 [redacted] 7月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	32,720円
備考	[redacted] について、調査研究活動等のほか、後援会活動に従事してもらうことがあるため、記録簿に基づく割合により按分しています。40,900円		

(領収書等貼付欄)

キャッシュサービスご利用明細
をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取引店	機番	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
060725	0006	96	[redacted]	[redacted]	[redacted]	振込
通額	お取引金額	お取引手数料	お取引後残高	お取引		
289	¥39789		[redacted]	おつり		
時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高			
09:58	0025	[redacted]	[redacted]			

＜お振込内容＞

銀行名: [redacted] 支店名: [redacted]
 口座等: [redacted] 手数料: ¥0
 受取人: [redacted] 様
 依頼人: タニグチ ミキ 様
 依頼人電話番号: [redacted]

■裏面のご案内もあわせてご確認ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

社員名 令和6年7月25日
 支店 10.00
 出勤日数 33:00
 出勤時間 [redacted]

注1 使途項目の欄は、該当する項
 2 領収書等貼付欄に貼付すること
 してください。

総支給額合計 40,900円の裏面又は別紙に貼付

39,789

支出調書(一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年7月25日	整理No.	14
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	補助職員給与 [REDACTED] 7月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	30,152円
備考	[REDACTED] について、調査研究活動等のほか、後援会活動に従事してもらうことがあるため、記録簿に基づく割合により按分しています。37,690円		

(領収書等貼付欄)

キャッシュサービスご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
060725	0006	96	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	振込
通番	293					お取引金額 おつり
						¥36663
		時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高	
		10:00	0027	[REDACTED]	[REDACTED]	

＜お振込内容＞

銀行名 [REDACTED] 支店名: [REDACTED]
 口座等 [REDACTED] 手数料: ¥0
 受取人: [REDACTED] 様
 依頼人: タグチ ミキ 様
 依頼人電話番号: [REDACTED]

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

コード	001	0002
社員名	[REDACTED]	[REDACTED]
支給日	令和6年7月25日	
出勤日数	9.00	
出勤時間	20:30	

注1 使途項目の欄は、該当する項目
 2 領収書等貼付欄に貼付することが
 してください。

裏面又は別紙に貼付

総支給額合計 37,690

差引支給額 36,663

第6号様式 (第5条関係)

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年7月25日	整理No.	15
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 会費 事務所費		
使途内容	補助職員給与 [redacted] 7月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	71,528円
備考	[redacted] について、調査研究活動等のほか、後援会活動に従事していただくことがあるため、記録簿に基づく割合により按分しています。89,410円		

(領収書等貼付欄)

キャッシュサービスご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取引店	種別	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
060725	0006	96	[redacted]	[redacted]	[redacted]	振込
通番	お取引店番号	種別	お取引金額	おつり		
299			¥86968			
時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高			
10:01	0029	[redacted]	[redacted]			

ご案内

<お振込内容>

銀行名: [redacted] 支店名: [redacted]
 口座等: [redacted] 手数料: ¥0
 受取人: [redacted] 様
 依頼人: 谷口みゆき 様
 依頼人電話番号: [redacted]

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

社員名	[redacted]
支給日	令和6年7月25日
出勤日数	15.00
出勤時間	72:30

注1 使途項目の欄は、該当する項目
 2 領収書等貼付欄に貼付することか
 してください。

裏面又は別紙に貼付

総支給額合計 89,410

総引支給額 88,968

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年8月22日	整理No.	16
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 件費 事務所費		
使途内容	補助職員給与 [REDACTED] 8月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	25,088円
備考	[REDACTED] について、調査研究活動等のほか、後援会活動に従事してもらうことがあるため、記録簿に基づく割合により按分しています。31,360円		

(領収書等貼付欄)

キャッシュサービス **ご利用明細**
をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取引店	口座	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
060822	0006	96	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	振込
通 額						お取引金額
337						¥30484
時刻		受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
16:03		0002	[REDACTED]	[REDACTED]		

＜お振込内容＞

銀行名: [REDACTED] 支店名: [REDACTED]
 口座等: [REDACTED] 手数料: ¥0
 受取人: [REDACTED] 様
 依頼人: タニワチ ミキ 様
 依頼人電話番号: [REDACTED]

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

社 員 名	000 0001
支 店 名	[REDACTED]
支 店 日	令和 6年 8月 22日
出 勤 日 数	6.00
出 勤 時 間	26:00

注1 使途項目の欄は、該当する項目
 2 領収書等貼付欄に貼付することが
 してください。

裏面又は別紙に貼付

総支給額合計 31,360

差引支給額 30,484

支出調書(一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年8月22日	整理No.	17
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 <u>〈件費〉</u> 事務所費		
使途内容	補助職員給与 [REDACTED] 8月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	34,624円
備考	[REDACTED] について、調査研究活動等のほか、後援会活動に従事してもらうことがあるため、記録簿に基づく割合により按分しています。43,280円		

(領収書等貼付欄)

[REDACTED] キャッシュサービスご利用明細
[REDACTED] をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	種番	お取引時間	支店番号	口座番号	お取引
060822	0006	96	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	振込
通番	お取引金額	おつり				
343	¥42068					
時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高			
16:05	0004	[REDACTED]	[REDACTED]			

1.裏面

＜お振込内容＞

銀行名: [REDACTED] 支店名: [REDACTED]
 口座等: [REDACTED] 手数料: ¥0
 受取人: [REDACTED] 様
 依頼人: タクダチ ミキ 様
 依頼人電話番号: [REDACTED]

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保護してください。

社名	000	00021
社員名	[REDACTED]	[REDACTED]
支給日	令和6年8月23日	
出勤日数	8.00	
出勤時間	36:00	

注1 使途項目の欄は、該当する項
 2 領収書等貼付欄に貼付すること
 してください。

総支給額合計 | 43,280

差引支給額 | 42,068

式の裏面又は別紙に貼付

第6号様式 (第5条関係)

支出調書(一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年8月22日	整理No.	18
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 件費 事務所費		
使途内容	補助職員給与 [REDACTED] 8月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	71,528円
備考	[REDACTED] について、調査研究活動等のほか、後援会活動に従事してもらうことがあるため、記録簿に基づく割合により按分しています。89,410円		

(領収書等貼付欄)

キャッシュサービスご利用明細

[REDACTED] をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取引店	機番	お取引種別	支店番号	口座番号	お取引
060822	0006	96	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	振込
通番	お取引種別	お取引金額	お取引手数料	お取引種別	お取引金額	お取引
346	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	¥86968	[REDACTED]
時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引種別			
16:06	0005	[REDACTED]	[REDACTED]			

<お振込内容>

銀行名: [REDACTED] 支店名: [REDACTED]
 口座等: [REDACTED] 手数料: ¥0
 受取人: [REDACTED] 様
 依頼人: 谷口みゆき 様
 依頼人電話番号: [REDACTED]

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

コ	000	00071
社	名	[REDACTED]
支	給	日
出	勤	日
出	勤	時
出	勤	分

注1 使途項目の欄は、該当する項目に記入してください。
 2 領収書等貼付欄に貼付してください。

式の裏面又は別紙に貼付

総支給額合計 | 89,410

第6号様式 (第5条関係)

支出調書(一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年9月25日	整理No.	19
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 件費 事務所費		
使途内容	補助職員給与 [REDACTED] 9月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	47,536円
備考	[REDACTED] について、調査研究活動等のほか、後援会活動に従事してもらうことがあるため、記録簿に基づく割合により按分しています。59,420円		

(領収書等貼付欄)

キヤッシュサービス ご利用明細

[REDACTED] をご利用いただき、ありがとうございます。

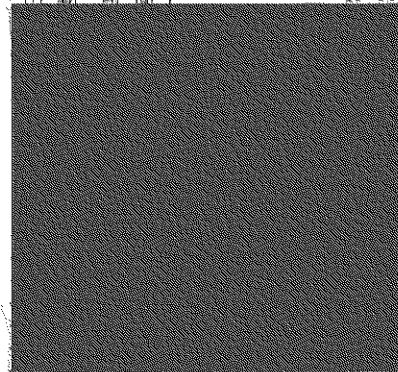
お取引日	お取引店	機番	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
060925	0006	95	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	振込
通番	お取引店	機番	お取引金額	お取引	お取引	お取引
802			¥57770			
時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高			
09:01	0006	[REDACTED]	[REDACTED]			

<お振込内容>

銀行名 [REDACTED] 支店名: [REDACTED]
 口座等 [REDACTED] 手数料: ¥0
 受取人: [REDACTED] 様
 依頼人: カニグチ ミユキ 様
 依頼人電話番号: [REDACTED]

「案内」

社員名	[REDACTED]
支給日	令和6年9月25日
出勤日数	12.00
出勤時間	49:00



総支給額合計 | 59,420

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で
 2 領収書等貼付欄に貼付することができな
 していただき。 [REDACTED] 又は別紙に貼付

差引支給額 | 57,770

第6号様式 (第5条関係)

支出調書(一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年9月25日	整理No.	20
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 件費 事務所費		
使途内容	補助職員給与 9月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	42,328円
備考	について、調査研究活動等のほか、後援会活動に従事してもらうことがあるため、記録簿に基づく割合により按分しています。52,910円		

(領収書等貼付欄)

キャッシュサービスご利用明細
をご利用いただき、ありがとうございます。

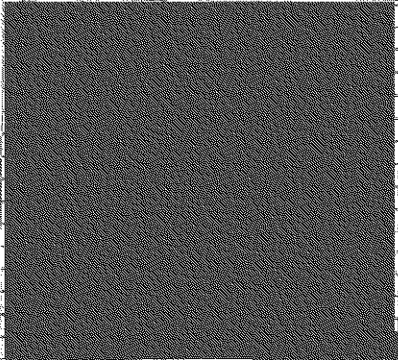
お取引日	お取扱店	振替	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
060925	0006	95				振込
通番	お取引金額	お取引	お取引金額	お取引	お取引	お取引
805			¥51445			
時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高			
09:02	0008					

<お振込内容>

銀行名: 支店名:
 口座等: 手数料: ¥0
 受取人: 様
 依頼人: タニグチ ミキ 様
 依頼人電話番号: 様

裏面のご案内もあわせて
財布等にはさんで保管し

社員名	
支給日	令和6年9月25日
出勤日数	11.00
出勤時間	43:30



総支給額合計 52,910

注1 使途項目の欄は、該当する項目を
 2 領収書等貼付欄に貼付することができ
 していただき。 又は別紙に貼付

差引支給額	51,445
-------	--------

第6号様式 (第5条関係)

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年9月25日	整理No.	21
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 件費 事務所費		
使途内容	補助職員給与 [REDACTED] 9月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	62,288円
備考	[REDACTED]について、調査研究活動等のほか、後援会活動に従事してもらうことがあるため、記録簿に基づく割合により按分しています。77,860円		

(領収書等貼付欄)

キャッシュサービス **ご利用明細**

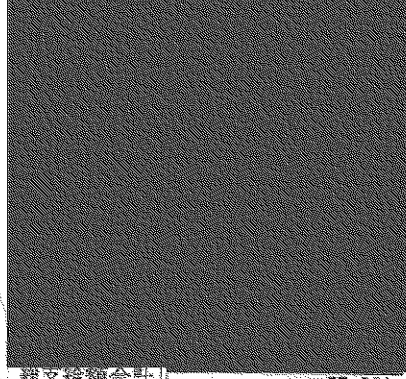
[REDACTED]をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機器	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
060925	0006	95	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	振込
通番	お取引金額	お取引回数	お取引金額	お取引回数	お取引金額	お取引
811					¥75772	
時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後続画面			
09:03	0010	[REDACTED]				

11条5
 <お振込内容>
 銀行名: [REDACTED] 支店名: [REDACTED]
 口座等: [REDACTED] 手数料: ¥0
 受取人: [REDACTED] 横
 依頼人: タニグチ ミキ 様
 依頼人電話番号: [REDACTED]

社員名	[REDACTED]
支給日	令和6年9月25日
出勤日数	12.00
出勤時間	62:00

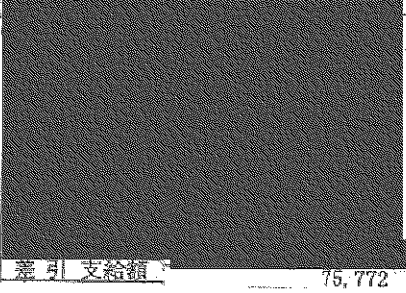
■裏面のご案内もあわせてご確認ください。



総支給額合計 77,860

注1 使途項目の欄は、該当する項目を
 2 領収書等貼付欄に貼付することがで
 てください。

面又は別紙に貼付



差引支給額 75,772

衆議院選挙期間中の事務所の運営と勤務について
(10月15日～10月27日までの期間)

○期間中の事務所運営も、通常と同じように1名を原則としつつ、必要に応じて2名で、運営にあたった。

○衆議院選挙期間中に選挙活動に関わった活動をしている事務員は、ボランティアとし無償で活動した。

第6号様式 (第5条関係)

支出調書(一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年10月25日	整理No.	22
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 件費 事務所費		
使途内容	補助職員給与 [REDACTED] 10月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	48,856円
備考	[REDACTED] について、調査研究活動等のほか、後援会活動に従事していただくことがあるため、記録簿に基づく割合により按分していただきます。61,070円 衆院選期間中の事務所運営と勤務について別紙添付しています。		

(領収書等貼付欄)

キャッシュサービスご利用明細

[REDACTED] をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取引店	口座	お取引種別	支店番号	口座番号	お取引
061025	0006	96	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	振込
通番	2000	1000	1000	1000	1000	お取引金額
705						¥59369
			時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高
			09:55	0015	[REDACTED]	[REDACTED]

<お振込内容>

銀行名 [REDACTED] 支店名: [REDACTED]
 口座等 [REDACTED] 手数料: ¥0
 受取人: [REDACTED] 様
 依頼人: タニグチ ミユキ 様
 依頼人電話番号: [REDACTED]

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

社員名	[REDACTED]
支給日	令和6年10月25日
出勤日数	12.00
出勤時間	50:30

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○

2 領収書等貼付欄に貼付することができ、**総支給額合計** 61,070円又は別紙に貼付してください。

[REDACTED]

第6号様式 (第5条関係)

支出調書(一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年10月25日	整理No.	23
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 <u>事件費</u> 事務所費		
使途内容	補助職員給与 [REDACTED] 10月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	53,624円

備考 [REDACTED] について、調査研究活動等のほか、後援会活動に従事していただくことがあるため、記録簿に基づく割合により按分していただきます。87,030円(衆院選期間中の事務所運営と勤務について別紙添付しています)。

(領収書等貼付欄)

キャッシュサービス ご利用明細

[REDACTED] をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取引種	振替	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
061025	0006	96	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	振込
通番	708					お取引金額 おつり ¥65161
		時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引機種	
		09:56	0017	[REDACTED]	[REDACTED]	

＜お振込内容＞

銀行名 [REDACTED] 支店名 [REDACTED]
 口座等 [REDACTED] 手数料：¥0
 受取人：[REDACTED] 様
 依頼人：タグチ ミキ 様
 依頼人電話番号：[REDACTED]

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

社員名	[REDACTED]
支給日	令和6年10月25日
出勤日数	13.00
出勤時間	65:30

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○
 注2 領収書等貼付欄に貼付することができず、総支給額合計 67,030円又は別紙に貼付してください。

第6号様式 (第5条関係)

支出調書(一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年10月25日	整理No.	24
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 件費 事務所費		
使途内容	補助職員給与 [REDACTED] 10月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	62,288円
備考	[REDACTED]について、調査研究活動等のほか、後援会活動に従事してもらうことがあるため、記録簿に基づく割合により按分して います。77,860円 衆院選期間中の事務所運営と勤務について別紙添付しています。		

(領収書等貼付欄)

キャッシュサービスご利用明細

[REDACTED]をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	口座	お取引種別	支店番号	口座番号	お取引
061025	0006	96	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	振込
通番	2桁	5桁	2桁	4桁	1桁	お取引金額
714						¥75772
			時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高
			09:57	0019	[REDACTED]	[REDACTED]

＜お振込内容＞
 銀行名 [REDACTED] 支店名: [REDACTED]
 口座等 [REDACTED] 手数料: ¥0
 受取人: [REDACTED] 様
 依頼人: 谷口みゆき 様
 依頼人電話番号: [REDACTED]

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

振員名	[REDACTED]
支給日	令和6年10月25日
出勤日数	12.00
出勤時間	62:00

注1 使途項目の欄は、該当する項目を
 2 領収書等貼付欄に貼付することがで
 してください。

差引支給額 | 75,772 |

第6号様式 (第5条関係)

支出調書(一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年11月25日	整理No.	25
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 <u>件費</u> 事務所費		
使途内容	補助職員給与 ██████████ 11月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	39,392円
備考	██████████について、調査研究活動等のほか、後援会活動に従事してもらうことがあるため、記録簿に基づく割合により按分しています。49,240円 衆院選期間中の事務所運営と勤務について別紙添付しています。		

(領収書等

██████████ キャッシュサービス ご利用明細
をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
061125	0006	96	██████████	██████████	██████████	振込
通番	支店	機番	お取引金額	おつり		
590	0006	96	¥47859			
時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高			
10:06	0013	0	██████████			

1/1
2/1
3/1
4/1
5/1
6/1
7/1
8/1
9/1
10/1
11/1
12/1
13/1
14/1
15/1
16/1
17/1
18/1
19/1
20/1
21/1
22/1
23/1
24/1
25/1
26/1
27/1
28/1
29/1
30/1
31/1

<お振込内容>
銀行名：██████████ 支店名：██████████
口座等：██████████ 手数料：¥0
受取人：██████████ 様
依頼人：タカチ ミキ 様
依頼人電話番号：██████████

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

社員名	支給日
██████████	令和6年11月25日
出勤日数	出勤時間
9.00	41:00

注1 使途項目の欄は、該当する項目
注2 領収書等貼付欄に貼付すること
してください。

様式の裏面又は別紙に貼付

第6号様式 (第5条関係)

支出調書(一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年11月25日	整理No.	26
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 案件費 事務所費		
使途内容	補助職員給与 [REDACTED] 11月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	45,408円
備考	[REDACTED] について、調査研究活動等のほか、後援会活動に従事してもらうことがあるため、記録簿に基づく割合により按分しています。56,760円 衆院選期間中の事務所運営と勤務について別紙添付しています。		

(領収書等貼)

キャッシュサービスご利用明細

[REDACTED] をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機種	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
061125	0006	96	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	振込
通番	お取引金額	おつり				
593	¥55177					
時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高			
10:07	0014	[REDACTED]	[REDACTED]			

1) 裏面

<お振込内容>

銀行名: [REDACTED] 支店名: [REDACTED]
 口座等: [REDACTED] 手数料: ¥0
 受取人: [REDACTED] 様
 依頼人: タクチエス様
 依頼人電話番号: [REDACTED]

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

社員名	谷口みゆき
支店名	令和6年11月25日
出勤日数	11.00
出勤時間	47:00

注1 使途項目の欄は、該当する項目を()で囲って記入してください。
 注2 領収書等貼付欄に貼付することができない場合は、裏面又は別紙に貼付してください。

お取引金額	56,760
お取引支総額	55,177

第6号様式 (第5条関係)

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年11月25日	整理No.	27
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 件費 事務所費		
使途内容	補助職員給与 [REDACTED] 11月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	68,448円
備考	[REDACTED] について、調査研究活動等のほか、後援会活動に従事してもらうことがあるため、記録簿に基づく割合により按分しています。85,560円 衆院選期間中の事務所運営と勤務について別紙添付しています。		

(領収書等)

キャッシュサービス ご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取引店	機番	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
061125	0006	96	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	振込
通番	お取引金額	おつり				
599	¥83236					
時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高			
10:08	0016	[REDACTED]	[REDACTED]			

<お振込内容>

銀行名: [REDACTED] 支店名: [REDACTED]
 口座等: [REDACTED] 手数料: ¥0
 受取人: [REDACTED] 様
 依頼人: 谷口みゆき 様
 依頼人電話番号: [REDACTED]

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

社員名	[REDACTED]
支給日	令和6年11月25日
出勤日数	12.00
出勤時間	69:00



注1 使途項目の欄は、該当する項目を
 2 領収書等貼付欄に貼付することがで
 してください。

の裏面又は別紙に貼付

振込金額	85,560
お取引金額	83,236

第6号様式 (第5条関係)

支出調書(一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年12月25日	整理No.	28
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 件費 事務所費		
使途内容	補助職員給与 [REDACTED] 12月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	30,664円
備考	[REDACTED] について、調査研究活動等のほか、後援会活動に従事してもらうことがあるため、記録簿に基づく割合により按分しています。38,330円		

(領収書等)

キャッシュサービスご利用明細
[REDACTED] をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取引店	機番	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
061225	0006	97	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	振込
通番	お取引金額	おつり				
438	¥37269					
時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高			
09:37	0008	[REDACTED]	[REDACTED]			

<お振込内容>
銀行名: [REDACTED] 支店名: [REDACTED]
口座等: [REDACTED] 手数料: ¥0
受取人: [REDACTED]
依頼人: タグチ ミキ 様
依頼人電話番号: [REDACTED]

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

社員名	[REDACTED]
支店名	令和6年12月25日
出動日数	8.00
出動時間	31:30
合計	38,330
差引支給額	37,269

注1 使途項目の欄は、該当する項目
注2 領収書等貼付欄に貼付することが
式の裏面又は別紙に貼付
してください。

第6号様式 (第5条関係)

支出調書(一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年12月25日	整理No.	29
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 件費 事務所費		
使途内容	補助職員給与 [REDACTED] 12月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	32,424円
備考	[REDACTED] について、調査研究活動等のほか、後援活動に従事していただくことがあるため、記録簿に基づく割合により按分しています。40,530円		

(領収書等)

キヤッシュサービスご利用明細

[REDACTED] をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取引店	種番	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
061225	0006	97	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	振込
通帳	2024	100	10			お取引金額
441						¥39402
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	09:38	0009	[REDACTED]	[REDACTED]		

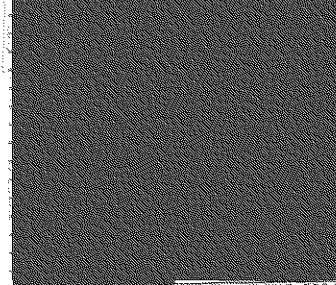
1)裏面

<お振込内容>

銀行名: [REDACTED] 支店名: [REDACTED]
 口座等: [REDACTED] 手数料: ¥0
 受取人: [REDACTED] 様
 依頼人: タニクチ ミキ 様
 依頼人電話番号: [REDACTED]

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

支 員 名	[REDACTED]
支 給 日	令和 6年12月25日
出 動 日 数	8.00
出 動 時 間	38:30



注1 使途項目の欄は、該当する項目を
 2 領収書等貼付欄に貼付することができ、裏面の裏面又は別紙に貼付してください。

差引支給額	40,530
差引支給額	32,402

支出調書(一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年12月25日	整理No.	30
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 件費 事務所費		
使途内容	補助職員給与 [REDACTED] 12月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	67,128円
備考	[REDACTED] について、調査研究活動等のほか、後援会活動に従事してもらうことがあるため、記録簿に基づく割合により按分しています。83,910円		

(領収書等)

キヤッシュサービス **ご利用明細**
[REDACTED] をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引種別	支店番号	口座番号	お取引
061225	0006	97	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	振込
通番	お取引金額	お取引	お取引	お取引	お取引	お取引
447	¥81636	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高			
09:40	0011	[REDACTED]	[REDACTED]			

＜お振込内容＞

銀行名：[REDACTED] 支店名：[REDACTED]
 口座等：[REDACTED] 手数料：¥0
 受取人：[REDACTED] 様
 依頼人：タニグチ ミユキ 様
 依頼人電話番号：[REDACTED]

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

社員名	[REDACTED]
支給日	令和6年12月25日
出勤日数	13.00
出勤時間	67:30

注1 使途項目の欄は、該当する項目を
 2 領収書等貼付欄に貼付することがで
 [REDACTED] 式の裏面又は別紙に貼付
 してください。

差引支給額 81,636

第6号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和7年1月24日	整理No.	31
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 <u>人件費</u> 事務所費		
使途内容	補助職員給与 [REDACTED] 1月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	26,776円
備考	[REDACTED]について、調査研究活動等のほか、後援会活動に従事してもらうことがあるため、記録簿に基づく割合により按分しています。33,470円		

（領収書等貼付欄）

キャッシュサービスご利用明細

[REDACTED]をご利用いただき、ありがとうございます。

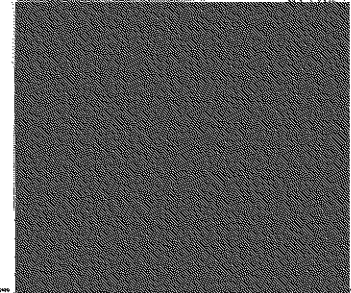
お取引日	お取扱店	機番	お取引時間	支店番号	口座番号	お取引
070124	0006	95	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	振込
通番	お取引金額	おつり				
313	¥32544					
時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高			
10:40	0025	[REDACTED]	[REDACTED]			

＜お振込内容＞

銀行名： [REDACTED] 支店名： [REDACTED]
 口座等： [REDACTED] 手数料： ¥0
 受取人： [REDACTED] 様
 依頼人： タケチ ミユキ 様
 依頼人電話番号： [REDACTED]

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

社員名	[REDACTED]
支店名	令和7年1月24日
出勤日数	7.00
出勤時間	27:30



注1 使途項目の欄は、該当する項目
 2 領収書等貼付欄に貼付することが
 してください。

支店名	33,470
支店番号	33,544

第6号様式 (第5条関係)

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和7年1月24日	整理No.	32
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 件費 事務所費		
使途内容	補助職員給与 [REDACTED] 1月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	23,768円
備考	[REDACTED] について、調査研究活動等のほか、後援会活動に従事してもらうことがあるため、記録簿に基づく割合により按分しています。29,710円		

(領収書等)

キャッシュサービスご利用明細

[REDACTED] をご利用いただき、ありがとうございます。

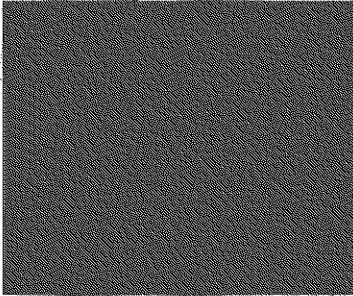
お取引日	お取引店	機番	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
070124	0006	95	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	振込
316						お取引金額 おつり
						¥28885
						時刻 受付番号 ご利用手数料 お取引後残高
						10:41 0026 [REDACTED]

＜お振込内容＞

銀行名 [REDACTED] 支店名: [REDACTED]
 口座等 [REDACTED] 手数料: ¥0
 受取人: [REDACTED] 様
 依頼人: マグチ ミキ 様
 依頼人電話番号: [REDACTED]

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

支店名	[REDACTED]
支店番号	令和7年1月24日
出金日数	6.00
出金時間	24:30



注1 使途項目の欄は、該当する項目
 注2 領収書等貼付欄に貼付することが
 [REDACTED] 様式の裏面又は別紙に貼付
 してください。

お取引金額 28,885

第6号様式 (第5条関係)

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和7年1月24日	整理No.	33
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 件費 事務所費		
使途内容	補助職員給与 [REDACTED] 1月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	52,608円
備考	[REDACTED]について、調査研究活動等のほか、後援会活動に従事してもらうことがあるため、記録簿に基づく割合により按分しています。65,760円		

(領収書等)

キヤツシユ サービス ご利用明細

[REDACTED]をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取引店	機器	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
070124	0006	95	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	振込
通番	322					お取引金額 ¥64042
		時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高	
		10:43	0029	[REDACTED]	[REDACTED]	

ご案内

〈お振込内容〉

銀行名: [REDACTED] 支店名: [REDACTED]
 口座等: [REDACTED] 手数料: ¥0
 受取人: [REDACTED] 様
 依頼人: キヤツシユ サービス 様
 依頼人電話番号: [REDACTED]

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

社員名	[REDACTED]
支給日	令和7年1月24日
出勤日数	10.00
出勤時間	51.00

注1 使途項目の欄は、該当する項目に記入してください。
 注2 領収書等貼付欄に貼付することか [REDACTED] 様式の裏面又は別紙に貼付してください。

合計 支給額 64,042

第6号様式 (第5条関係)

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和7年2月25日	整理No.	34
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 件費 事務所費		
使途内容	補助職員給与 [REDACTED] 2月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	19,072円
備考	[REDACTED]について、調査研究活動等のほか、後援会活動に従事してもらうことがあるため、記録簿に基づく割合により按分しています。23,840円		

(領収書等)

キヤツシユ サービス **ご利用明細**

[REDACTED]をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	編番	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
070225	0006	96	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	振込
通 額					お取引金額	おつり
774					¥23167	
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	10:31	0023	[REDACTED]	[REDACTED]		

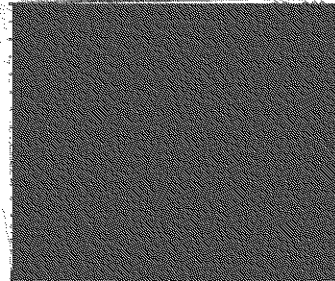
1
票
内

<お振込内容>

銀行名: [REDACTED] 支店名: [REDACTED]
 口座等: [REDACTED] 手数料: ¥0
 受取人: [REDACTED] 様
 依頼人: タクチ ミキ 様
 依頼人電話番号: [REDACTED]

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

社 員 名	[REDACTED]
支 店 名	令和7年2月25日
出 勤 日 数	4.00
出 勤 時 間	20:00



総支給額合計 | 23,840

注1 使途項目の欄は、該当する項目
 2 領収書等貼付欄に貼付することが
 してください。

様式の裏面又は別紙に貼付

お取引後残高 | 23,167

第6号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和7年2月25日	整理No.	35
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 <u>雑費</u> 事務所費		
使途内容	補助職員給与 ████████ 2月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	36,824円
備考	██████ について、調査研究活動等のほか、後援会活動に従事してもらうことがあるため、記録簿に基づく割合により按分しています。46,030円		

(領収書等)

██████ キャッシュサービス ご利用明細
 ████████ をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取引店	機番	お取引通帳欄	支店番号	口座番号	お取引
070225	0006	96	██████████	██████████	██████████	振込
通番	お取引金額	おつり				
777	¥44733					
時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高			
10:32	0025	██████████	██████████			

1票分

＜お振込内容＞

銀行名：██████████ 支店名：██████████
 口座等：██████████ 手数料：¥0
 受取人：██████ 様
 依頼人：タニクチ ミユキ 様
 依頼人電話番号：██████████

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

仕入名	██████████
支給日	令和7年2月25日
出動回数	8.00
出動時間	38:30
総支給額合計	46,030
差引支給額	44,733

注1 使途項目の欄は、該当する項目
 2 領収書等貼付欄に貼付することが
 してください。

第6号様式 (第5条関係)

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和7年2月25日	整理No.	36
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 <u>件費</u> 事務所費		
使途内容	補助職員給与 [REDACTED] 2月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	73,288円
備考	[REDACTED] について、調査研究活動等のほか、後援会活動に従事していただくことがあるため、記録簿に基づく割合により按分しています。91,610円		

(領収書)

キャッシュサービス ご利用明細

[REDACTED] をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取引店	口座	お取引種別	支店番号	口座番号	お取引
070225	0006	96	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	振込
通番	お取引金額	おつり				
783	¥89100					
時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高			
10:33	0028	[REDACTED]	[REDACTED]			

＜お振込内容＞

銀行名： [REDACTED] 支店名： [REDACTED]
 口座等： [REDACTED] 手数料： ¥0
 受取人： [REDACTED] 様
 依頼人： ケイブチ ミキ 様
 依頼人電話番号： [REDACTED]

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはごんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

振込名	[REDACTED]
支出日	令和7年2月25日
出庫日数	15:30
出庫時間	74:30
総支払額合計	91,610
差引支払額	89,100

注1 使途項目の欄は、該当する項
 2 領収書等貼付欄に貼付すること
 してください。

様式の裏面又は別紙に貼付

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和7年3月25日	整理No.	37
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 <u>件費</u> 事務所費		
使途内容	補助職員給与 [REDACTED] 3月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	22,960円

備考 [REDACTED] について、調査研究活動等のほか、後援会活動に従事してもらうことがあるため、記録簿に基づく割合により按分しています。28,700円

(領収書等貼付)

キャッシュサービスご利用明細
[REDACTED] をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機器	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
070325	0006	96	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	振込
通番	お取引金額	お取引手数料	お取引金額	おつり		
714	[REDACTED]	[REDACTED]	¥27892	[REDACTED]		
時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引残高			
11:04	0023	[REDACTED]	[REDACTED]			

二案内
 <お振込内容>
 銀行名: [REDACTED] 支店名: [REDACTED]
 口座等: [REDACTED] 手数料: ¥0
 受取人: [REDACTED]
 依頼人: タカチ ミユキ 様
 依頼人電話番号: [REDACTED]

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

社員名	[REDACTED]
支給日	令和7年3月25日
出勤日数	5.00
出勤時間	24:00

注1 使途項目の欄は、該当する項目を [REDACTED] 28,700
 2 領収書等貼付欄に貼付することができ [REDACTED] 裏面又は別紙に貼付してください。

差引支給額	27,892
-------	--------

第6号様式 (第5条関係)

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和7年3月25日	整理No.	38
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 件費 事務所費		
使途内容	補助職員給与 [REDACTED] 3月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	33,232円
備考	[REDACTED] について、調査研究活動等のほか、後援会活動に従事してもらうことがあるため、記録簿に基づく割合により按分しています。41,540円		

(領収書等貼付)

キャッシュサービスご利用明細

[REDACTED] をご利用いただき、ありがとうございます。

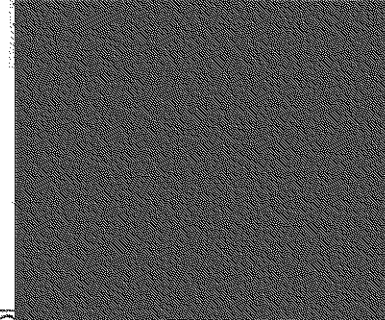
お取引日	お取扱店	機番	お取引通帳欄	支店番号	口座番号	お取引
070325	0006	96	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	振込
通番	717					お取引金額 ¥40395
時刻	11:05	受付番号	0024			お取引後残高

<お振込内容>

銀行名: [REDACTED] 支店名: [REDACTED]
 口座等: [REDACTED] 手数料: ¥0
 受取人: [REDACTED] 様
 依頼人: カギ子ミキ 様
 依頼人電話番号: [REDACTED]

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

社員名	[REDACTED]
支給日	令和7年3月25日
出勤日数	9.00
出勤時間	94:00



注1 使途項目の欄は、該当する項目を○
 注2 領収書等貼付欄に貼付することができ
 してください。

総支給額合計 41,540

面又は別紙に貼付

差引支給額 40,395

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和7年3月25日	整理No.	39
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 <u>人件費</u> 事務所費		
使途内容	補助職員給与 [REDACTED] 3月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	53,488円
備考	[REDACTED] について、調査研究活動等のほか、後援会活動に従事してもらうことがあるため、記録簿に基づく割合により按分しています。65,860円		

（領収書等貼）

[REDACTED] キャッシュサービス ご利用明細
[REDACTED] をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引種別	支店番号	口座番号	お取引
070325	0006	96	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	振込
通 額	723					お取引金額 ¥65108
			時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高
			11:07	0026	[REDACTED]	[REDACTED]

＜お振込内容＞
銀行名： [REDACTED] 支店名： [REDACTED]
口座等： [REDACTED] 手数料： ¥0
受取人： [REDACTED] 様
依頼人： 谷口みゆき 様
依頼人電話番号： [REDACTED]

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

社員名	[REDACTED]
支給日	令和7年3月25日
出勤日数	11.00
出勤時間	52:00

注1 使途項目の欄は、該当する項

2 領収書等貼付欄に貼付すること [REDACTED] 65,860 円の裏面又は別紙に貼付してください。

支出調書一覧表

（事務所費）		会派名又は議員名	谷口 みゆき
整理 No.	支出日	使途内容	政務活動費 支出額(円)
1	令和6年4月19日	事務所電気代 4月分	3,902
2	令和6年4月25日	事務所賃料 5月分	132,352
3	令和6年5月24日	事務所賃料 6月分	132,352
4	令和6年6月17日	事務所電気代 5月分	3,510
5	令和6年6月25日	事務所賃料 7月分	132,352
6	令和6年7月10日	事務所 水道料金 4, 5月分	2,763
7	令和6年7月10日	事務所 電気代 6月分	3,154
8	令和6年7月25日	事務所賃料 8月分	132,352
9	令和6年8月5日	事務所 電気代 7月分	3,768
10	令和6年8月22日	事務所賃料 9月分	132,352
11	令和6年8月28日	事務所 電気代 8月分	5,348
12	令和6年8月28日	事務所 水道料金 6,7月分	2,763
13	令和6年9月25日	事務所賃料 10月分	76,850
14	令和6年10月15日	事務所 電気代 9月分	4,555
15	令和6年10月25日	事務所 水道料金 8,9月分	2,763
16	令和6年10月25日	事務所賃料 11月分	132,352
17	令和6年11月6日	事務所 電気代 10月分	4,666

支出調書一覧表

(事務所費)

会派名又は議員名

谷口 みゆき

整理 No.	支出日	使途内容	政務活動費 支出額(円)
18	令和6年12月3日	事務所賃料 12月分	132,352
19	令和6年12月6日	事務所 電気代 11月分	2,652
20	令和6年12月25日	事務所賃料 1月分	132,352
21	令和7年1月8日	事務所 水道料金 10,11月分	2,184
22	令和7年1月8日	事務所 電気代 12月分	4,395
23	令和7年1月24日	事務所賃料 2月分	132,352
24	令和7年2月10日	事務所 電気代 1月分	6,200
25	令和7年2月25日	事務所賃料 3月分	132,352
26	令和7年3月7日	事務所 電気代 2月分	6,807
27	令和7年3月7日	事務所 水道料金 12, 1月分	2,763
28	令和7年3月31日	事務所 電気代 3月分	6,025
29	令和7年4月24日	事務所 水道料金 2, 3月分	2,763
小計			1,471,351

事務所使用状況説明書

会派名又は議員名

谷口 みゆき

1 基本情報等

(1) 議員事務所の基本情報

所在地	京都市北区紫野西御所田町64-2
延べ床面積	30.0 m ² 【調査研究活動等以外の活動に恒常的に使用している区画の有無等】 <input checked="" type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり（調査研究活動等に使用する区画の割合 [A÷(A+B)] %） 調査研究活動等に使用する区画 (A m ²) 調査研究活動等以外の活動に使用する区画 (B m ²) 上記のいずれの活動にも使用する共用区画 (m ²)
権原	<input type="checkbox"/> 自己所有 <input checked="" type="checkbox"/> 賃貸借 【賃貸人の属性】 <input type="checkbox"/> 議員の親族 <input type="checkbox"/> 議員と生計を一にする者 <input type="checkbox"/> 上記のいずれかの者又は議員が役員等の地位を占める法人 <input checked="" type="checkbox"/> 上記以外の者 <input type="checkbox"/> その他 ()
調査研究活動等以外の活動に係る用途との併用	<input checked="" type="checkbox"/> あり 【併用に係る用途】 <input checked="" type="checkbox"/> 後援会その他の政治団体事務所 <input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> その他 () <input type="checkbox"/> なし

(2) 駐車場の基本情報 ※来客用又は議員・職員通勤用に限る。

所在地等	事務所と同一の場所 (1台分)
権原	<input type="checkbox"/> 自己所有 <input checked="" type="checkbox"/> 賃貸借 【賃貸人の属性】 <input type="checkbox"/> 議員の親族 <input type="checkbox"/> 議員と生計を一にする者 <input type="checkbox"/> 上記のいずれかの者又は議員が役員等の地位を占める法人 <input checked="" type="checkbox"/> 上記以外の者 <input type="checkbox"/> その他 ()

(3) 経費の計上状況

計上に係る経費の内容	<input checked="" type="checkbox"/> 賃料 <input checked="" type="checkbox"/> 電気代 <input type="checkbox"/> ガス代 <input checked="" type="checkbox"/> 水道代 <input type="checkbox"/> 駐車場代 <input type="checkbox"/> その他 ()
按分の理由	<input type="checkbox"/> 使用面積に基づく按分 <input checked="" type="checkbox"/> 使用時間に基づく按分（本説明書及び事務所使用状況記録簿に基づく場合） <input type="checkbox"/> 使用時間に基づく按分（本説明書のみに基づく場合） <input type="checkbox"/> その他 ()

(4) 議員事務所における常勤職員の勤務状況

常勤職員の勤務状況	<input checked="" type="checkbox"/> 給与等を政務活動費から支出している職員 (4名) <input checked="" type="checkbox"/> 給与等を政務活動費から支出していない職員 (3名)
-----------	---

補足説明 ※「1 基本情報等」及び「2 使用内容等」の記載内容に関する補足説明を要する場合

事務所は主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある。

注 該当する□には、レ印を記入してください。

(次頁に続く)

注 該当する口には、レ印を記入してください。

(次頁に続く)

2 使用内容等

		使用時間	主な使用内容	使用割合
4月	調査研究活動等	93:45	事務所清掃 来客応対 HP更新 消耗品買い出し 事務処理 打合せ	80.1 80.0
	調査研究活動等以外の活動	23:30	議員活動補助 掲示板作成 ポスティング	
5月	調査研究活動等	107:30	事務所清掃 来客応対 HP更新 消耗品買い出し 事務処理 打合せ	97.3
	調査研究活動等以外の活動	3:00	議員活動補助 掲示板作成 ポスティング	
6月	調査研究活動等	98:00	事務処理 打合せ 来客応対 HP更新	90.7
	調査研究活動等以外の活動	10:00	議員活動補助 掲示板作成 ポスティング	
7月	調査研究活動等	107:00	事務処理 打合せ 来客応対 HP更新	86.6
	調査研究活動等以外の活動	16:30	議員活動補助 掲示板作成 ポスティング	
8月	調査研究活動等	113:00	事務処理 打合せ 来客応対 HP更新	95.0
	調査研究活動等以外の活動	6:00	議員活動補助 掲示板作成 ポスティング	
9月	調査研究活動等	68:30	事務処理 打合せ 来客応対 HP更新	57.1
	調査研究活動等以外の活動	51:30	議員活動補助 掲示板作成 ポスティング	
10月	調査研究活動等	129:30	事務所清掃 来客応対 HP更新 消耗品買い出し 事務処理 打合せ	90.2
	調査研究活動等以外の活動	14:00	議員活動補助 掲示板作成 ポスティング	
11月	調査研究活動等	94:00	事務所清掃 来客応対 HP更新 消耗品買い出し 事務処理 打合せ	85.1
	調査研究活動等以外の活動	16:30	議員活動補助 掲示板作成 ポスティング	
12月	調査研究活動等	91:00	事務所清掃 来客応対 HP更新 消耗品買い出し 事務処理 打合せ	85.0
	調査研究活動等以外の活動	16:00	議員活動補助 掲示板作成 ポスティング	
1月	調査研究活動等	94:00	事務所清掃 来客応対 HP更新 消耗品買い出し 事務処理 打合せ	96.9
	調査研究活動等以外の活動	3:00	議員活動補助 掲示板作成 ポスティング	
2月	調査研究活動等	90:30	事務所清掃 来客応対 HP更新 消耗品買い出し 事務処理 打合せ	93.8
	調査研究活動等以外の活動	6:00	議員活動補助 掲示板作成 ポスティング	
3月	調査研究活動等	101:00	事務所清掃 来客応対 HP更新 消耗品買い出し 事務処理 打合せ	97.1
	調査研究活動等以外の活動	3:00	議員活動補助 掲示板作成 ポスティング	

注1 京都市政務活動費取扱要綱第3条第3項第4号イただし書の規定に基づき事務所使用状況記録簿を作成しなかった場合を除き、この用紙を使用してください。

2 使用時間以外の理由に基づく按分を行う場合は、使用割合の欄に、括弧書きで使用時間割合を併記してください。

(借主用)



事業用建物 賃貸借契約書

貸主 XXXXXXXXXX 様

借主 谷口 みゆき 様

建物賃貸借契約書（事業用）

頭書

(1) 賃貸借の目的物

名称	堀川北大路テナント
所在地（住居表示）	京都市北区紫野西御所田町64番地2
構造・規模	木造亜鉛メッキ銅板葺2階建
用途	店舗・事務所
契約面積	1・2階部分 43.20㎡ 及び駐車、駐輪スペースと看板
土地の概要	京都市北区紫野西御所田町64番2 宅地 65.55㎡

(2) 使用目的

市民からの行政相談、市議候補としての選挙事務所、議員（政治家）としての活動の為の事務所。（居住不可・住民登録不可）

(3) 契約期間

始期	令和4年6月1日 から	3 年 0 月間
終期	令和7年5月31日 まで	

貸主は、借主に対して6ヶ月前までに、また、借主は、貸主に対して 3ヶ月前までに、書面により解約の申入れを行うことにより、それぞれ本契約を解約することができます。

(4) 賃料等

賃料	月額 150,000円（税込価格165,000円・税率10%）		
共益費（管理費）	月額 0円（内消費税等 円・税率 %）		
保証金（敷金）	300,000円		
保証金（敷金）の償却・敷引	0円		
	円		円
礼金	150,000円		
賃料等の 支払方法	支払時期	翌月分を 毎月末日までに支払う	
	<input checked="" type="checkbox"/> 振込 <input type="checkbox"/>		
	振込先金融機関名 ・支店名		口座種別
	口座番号		口座名義人 ・フリガナ
	振込手数料負担者	借主	持参先

本契約第4条2項は適用せず、入居月及び退去月の日割りは行わないものとします。

(5) 貸主

貸主	氏名	
	住所	

※貸主と建物の所有者が異なる場合は、次の欄も記載すること

建物の所有者	住所	
	氏名	

(6) 連帯保証の極度額

極度額		円
-----	--	---

(7) 更新料に関する事項 更新料の有無 (有 ・ 無)

更新料の金額	<input type="checkbox"/> 新賃料の	ヶ月分	<input type="checkbox"/> 円

特約条項

・貸主は、本物件を現状有姿のまま借主に賃貸するものとする。
 ・自動ドア・看板・エアコン等の設備は残置物扱いとし、修理及び交換は借主の負担とする。
 ・借主は令和5年4月の京都市議選に立候補する予定です。万一、立候補しない又は、出来ない場合、及び選挙の結果落選となった場合には、契約期間を満了せず解約することがあります。この場合には本契約第24条第1項及び第3項の「3ヶ月」は「1ヵ月」に読み替えるものとします。
 ・本契約第28条の原状回復の程度については、退去通知時における現状を考慮して貸主・借主双方協議によるものが出来るものとする。

下記貸主と借主は、本物件について賃貸借契約を締結し、また貸主と連帯保証人は、借主の債務について連帯保証契約を締結したことを証するため、本契約書3通を作成し、貸主、借主、および連帯保証人署(記)名押印の上、各自その1通を保有します。

令和 4 年 5 月 20 日

貸主 (住所)

(氏名)

借主 (住所)

(氏名)

(電話番号)

連帯保証人 (住所)

(氏名)

(電話番号)

(極度額)

円 ※連帯保証人が法人の場合には極度額は定めません

宅地建物取引業者・宅地建物取引士

(この契約書は宅地建物取引業法第37条に定められている書面を兼ねています)

取引態様

媒介 代理

免許証番号

京都府知事(3)第13124号

事務所所在地

京都府京都市右京区西院三蔵町2番地2
E'。西院1階

商号

ライフスタイル株式会社

代表者

辻 昭宏

登録番号

(京都)第024398号

宅地建物取引士

辻 昭宏

取引態様

媒介 代理

免許証番号

京都府知事(3)第12867号

事務所所在地

京都府京都市北区紫野下若草町30-2まことビル2F

商号

まこと不動産

代表者

井上 まこと

登録番号

(京都)第026673号

宅地建物取引士

井上 真

不動産賃貸借契約条項

(契約の締結)

第1条 貸主および借主は、頭書(1)に記載する賃貸借の目的物(以下「本物件」といいます。)について、以下の条項により賃貸借契約(以下「本契約」といいます。)を締結しました。

(使用目的)

第2条 借主は、頭書(2)に記載の使用目的で本物件を使用しなければなりません。

(契約期間)

第3条 本契約の契約期間は、頭書(3)に記載するとおりとします。

(賃料)

第4条 借主は、頭書(4)の記載に従い、賃料を貸主に支払わなければなりません。

- 2 1ヶ月に満たない期間の賃料等は、その月(本契約の契約期間の始期ないし終期)の属する月の日数にて日割計算した額とする。
- 3 貸主および借主は、次の各号の一に該当する場合には、協議の上、賃料を改定することができます。
 - 一 土地または建物に対する租税その他の負担の増減により賃料が不相当となった場合
 - 二 土地または建物の価格の上昇または低下その他の経済事情の変動により賃料が不相当となった場合
 - 三 近傍同種の建物の賃料に比較して賃料が不相当となった場合

(共益費)

第5条 借主は、階段、廊下等の共用部分の維持管理に必要な光熱費、上下水道使用料、清掃費等(以下この条において「維持管理費」といいます。)に充てるため、共益費を貸主に支払うものとします。

- 2 前項の共益費は、頭書(4)の記載に従い、支払わなければなりません。
- 3 1ヶ月に満たない期間の共益費は、その月の日割計算とします。
- 4 貸主および借主は、維持管理費の増減により共益費が不相当となったときは、協議の上、共益費を改定することができます。

(保証金または敷金)

第6条 借主は、本契約から生じる債務の担保として、頭書(4)に記載する保証金または敷金(以下「保証金等」といいます。)を貸主に預託するものとします。

- 2 貸主は保証金等に対して利息を付さないものとします。
- 3 貸主は、借主が本契約から生じる債務を履行しないときは、保証金等をその債務の弁済に充てることができます。この場合において、借主は、本物件を明け渡すまでの間、保証金等をもって当該債務の弁済に充ててることを請求することができません。
- 4 前項により、貸主が保証金等を借主の債務の弁済に充当したときは、借主は保証金等不足額を遅滞なく貸主に預託するものとします。
- 5 借主は、保証金等の返還請求権を第三者に譲渡し、または担保の目的に供してはなりません。
- 6 貸主は、本物件の明渡しがあったときは、保証金等の全額を借主に返還します。ただし、本物件の明渡し時に、頭書(4)に記載する保証金償却または敷引、賃料・共益費等の滞納、第28条に規定する原状回復に要する費用の未払いその他の本契約から生じる借主の債務の不履行が存在する場合には、貸主は、当該債務の額を保証金等から差し引いた額を明示し、遅滞なく返還するものとします。

(契約の更新)

第7条 貸主および借主は、協議の上、本契約を更新することができます。ただし、貸主は、借主に対して契約期間満了の6ヶ月前までに、また、借主は、貸主に対して契約期間満了前における頭書(3)記載の解約申入れ期間前までに、本契約を更新しない旨または本契約の条件を変更する旨の通知等、特別の意思表示をした場合は、この限りではありません。

(更新料)

第8条 借主は、貸主に対し、前条の更新の際、頭書(7)の更新料額の定めがあるときは、頭書(7)の更新料を支払うものとします。

(借主の負担すべき費用)

第9条 次の各号に掲げる費用については、借主の負担とします。

- 一 本物件内の水道光熱費
- 二 借主が貸主の承諾を得て本物件内に設置した内装・諸造作・設備・機器等の維持費・管理費
- 三 本物件(借主の諸造作・設備・機器等を含みます。)の清掃、手入れの費用
- 四 その他頭書および特約条項に記載した費用

(消費税等)

第10条 借主は、貸主に対し、賃料・共益費その他本契約に基づき借主が貸主に支払うべきもの（以下「賃料等」といいます。）で、消費税および地方消費税（以下「消費税等」といいます。）が課されるものについては、当該支払額に法定の消費税等を加算して支払うものとし、ただし、本契約の存続期間中に消費税率が変更された場合、変更後の消費税率に従った賃料等を支払うものとし、

(債務遅延損害金)

第11条 借主が貸主に対し、賃料その他の本契約から生ずる金銭債務の支払いを遅滞したときは、これに対する年14.6%の割合による遅延損害金を支払わなければなりません。ただし、借主は当該損害金の支払により貸主の契約解除権の行使を免れるものではありません。

(反社会的勢力の排除)

第12条 貸主、借主および連帯保証人は、それぞれ相手方に対し、次の各号の事項を確約します。

- 一 自らが、暴力団、暴力団関係企業、総会屋若しくはこれらに準ずる者またはその構成員（以下総称して「反社会的勢力」といいます。）ないしはこれらの者の支配下にある者ではないこと
- 二 自らの役員（業務を執行する社員、取締役、執行役またはこれらに準ずる者をいいます。）が反社会的勢力ではないこと
- 三 反社会的勢力ないしはこれらの者の支配下にある者に自己の名義を利用させ、この契約を締結するものではないこと
- 四 自らまたは第三者を利用して、次の行為をしないこと
 - ア 相手方に対する脅迫的な言動または暴力を用いる行為
 - イ 偽計または威力を用いて相手方の業務を妨害し、または信用を毀損する行為

2 借主は、貸主との承諾の有無にかかわらず、本物件の全部または一部につき、反社会的勢力に賃借権を譲渡し、または転貸してはなりません。

(禁止または制限される行為)

第13条 借主は、本物件を頭書（2）に記載の使用目的以外の目的で使用してはなりません。

- 2 借主は、貸主の書面による承諾を得ることなく、本物件の全部または一部につき、賃借権を譲渡（担保の提供、経営の委任、営業譲渡、事業譲渡、合併、会社分割その他これに準ずる一切の行為による借主の変更を含みます。）し、または転貸（共同使用、その他これに準ずる一切の行為を含みます。）してはなりません。
- 3 借主は、貸主の書面による承諾を得ることなく、本物件の増築、改築、移転、改造若しくは模様替または本物件の敷地内において工作物の設置を行ってはなりません。
- 4 借主は、本物件の使用に当たり、次に掲げる行為を行ってはなりません。
 - 一 本物件を反社会的勢力の事務所その他の活動の拠点に供すること
 - 二 本物件に反社会的勢力ないしはこれらの者の支配下にある者を居住・利用させ、または反復継続して反社会的勢力を出入りさせること
 - 三 本物件を、危険薬物の販売等の用に供すること
 - 四 本物件を、特殊詐欺の用に供すること
 - 五 本物件を、性風俗関連特殊営業の用に供すること
 - 六 衛生上有害となる行為を行うこと
 - 七 法令に違反し、または公序良俗に反する行為、および風紀を乱す行為を行うこと
 - 八 本物件内で居住または宿泊を行うこと
 - 九 本物件内に危険物を持ち込むこと
 - 十 本物件内で動物を飼育（一時預かりも含みます。）すること
 - 十一 階段、廊下等の共用部分に物品を置くこと
 - 十二 階段、廊下等の共用部分に看板、ポスター等の広告物を掲示すること
 - 十三 他のテナント・居住者・利用者・近隣等に迷惑をかける行為を行うこと

(内部造作および設備の新設等)

第14条 借主が次の行為を行う場合には、あらかじめ書面により貸主の承諾を得ることとします。

- 一 本物件内の間仕切り・建具および造作の新設または変更
- 二 照明灯の増設・移転、通信回線の引込み架設、給排水・ガスおよび電気等の設備の新設・増設・移転・変更等
- 三 金庫その他重量物の搬入据付
- 四 看板および広告設備の設置
- 五 その他前記第一号ないし第四号の行為に関連する一切の工事

2 借主は、前項の工事を行う場合には、貸主の指定もしくは承認する工事業者により、貸主の指示・監督に従い施工するものとし、その工事に要する費用は借主の負担とします。

3 借主は、前項の工事を、契約期間内に実施するものとし、

4 借主の費用により新設・付加した諸造作・設備等に賦課される公租公課は、宛名・名義の如何にかかわらず借主の負担とします。

(修繕)

- 第15条 貸主は、建物の躯体および共用部分並びに共用設備の維持保全に必要な修繕を行います。
- 前項の修繕を実施する場合、貸主は借主にその旨を通知するものとし、借主またはその代理人・使用人・請負人等の借主の関係者は、貸主または貸主の指定する工事業者等の指示がある場合は、それを遵守するものとします。なお、借主は貸主に対し、当該修繕等の工事の実施によって被る損害の賠償を請求することはできないものとします。
 - 借主は、本物件内に修繕を要する箇所を発見した場合には、貸主に速やかに通知しなければなりません。
 - 借主の故意または過失にもとづく事由による修繕については、借主がその費用を負担するものとします。なお、借主は自己負担の修繕の場合であっても、修繕工事は貸主の指定業者が行うものとし、修繕工事の着手前に修繕費用を貸主に支払うものとします。

(損害賠償責任)

- 第16条 借主またはその代理人・使用人・請負人等の借主の関係者の故意または過失により、貸主または他の賃借人等の第三者に損害を与えた場合は、借主はこれによって生じた一切の損害を賠償するものとします。
- 前項の者の行為による損害について、貸主が利益を失った場合および貸主の名誉・信用が害された場合においても、前項の定めと同様とします。

(善管注意義務)

- 第17条 借主は本物件および共用部を善良なる管理者の注意をもって使用するものとします。

(管理規約等の遵守)

- 第18条 借主は、本物件に係る管理規約・使用細則等を遵守するとともに、貸主が本物件の管理上必要な事項で借主に通知した事項について遵守し、他のテナント・居住者・利用者・近隣等の迷惑になるような行為をしないものとします。

(保険の加入)

- 第19条 借主は、本契約存続中、借主の負担により、貸主が指定した保険金額の借家人賠償責任特約付テナント総合保険等に加入し、その保険証券の写しを貸主に提出するものとします。
- 借主は、本契約が存続している限り、前項の保険を必ず更新しなければならないものとし、更新後遅滞なく保険証券の写しを貸主に提出するものとします。

(通知義務)

- 第20条 借主は、次の各号のいずれかに該当する場合には、その内容を速やかに貸主に書面により通知しなければなりません。
- 借主が個人の場合、住所・氏名・屋号・連絡先・その他身分上の事項の変更
 - 借主が法人の場合、住所・商号・代表者・連絡先・その他商業登記事項上の記載事項の変更
 - 連帯保証人の住所・氏名・連絡先等の変更
 - 借主が本物件を長期間（1ヶ月以上）不在にする場合の行先・期間・緊急連絡先
 - 第22条第2項第七号ないし第九号に規定する事項があった場合

(免責)

- 第21条 地震・火災・水害等の天災地変、あるいは貸主が建物所有者および賃借人として建物維持管理上通常払うべき額の注意を払ったにもかかわらず、電気・ガス・水道その他建物の設備に起因もしくは関連して借主に損害が生じた場合、または盗難、示威運動、労働争議等により借主に損害が生じた場合、貸主はその責を負いません。

(契約の解除)

- 第22条 貸主は、借主が次に掲げる義務に違反した場合において、貸主が相当の期間を定めて当該義務の履行を催告しにもかかわらず、その期間内に当該義務が履行されないときは、本契約を解除することができます。
- 第4条第1項に規定する賃料支払義務
 - 第5条第1項に規定する共益費支払義務
 - 第8条に規定する借主の更新料支払義務
 - 第9条各号に規定する借主の費用負担義務
 - 第15条第4項に規定する借主の修繕費用負担義務
 - 第30条第6項に規定する連帯保証人を変更する義務
- 貸主は、借主が次に掲げる事象に該当した場合において、貸主が相当の期間を定めて当該事象の解消を催告しにもかかわらず、その期間内に当該事象が解消されずに、当該事象により本契約を継続することが困難である認められるに至ったときは、本契約を解除することができます。
 - 第2条に規定する本物件の使用目的遵守義務に反した場合
 - 第13条第4項第六号ないし第十三号に定める行為を行った場合
 - 借主に貸主の信用を著しく失墜させる行為があったとき
 - 借主またはその代理人・使用人・請負人等の借主の関係者に、共同利用および共同生活を乱す行為があったとき

- 五 本契約または本契約に付帯して締結される契約、覚書もしくは一棟の建物または本物件についての管理規約・使用規則等の遵守義務に反したとき
 - 六 借主またはその使用人等において、自らの行為により警察の介入を生じさせる行為があったとき
 - 七 借主に対して銀行の取引停止、または差押・仮差押・仮処分・強制執行があったとき
 - 八 借主に対して破産・民事再生・会社更生・清算手続き等の申立があったとき
 - 九 主務官庁等から営業許可の取消または停止の処分を受けたとき
 - 十 その他本契約の各条項に違反したとき
- 3 貸主は、借主が次に掲げる事象に該当し、信頼関係の破壊が認められる場合には、何らの催告も要せず、本契約を直ちに解除することができます。なお、この場合、借主は本契約の解除による損害の賠償を請求することはできません。
- 一 第12条第1項に規定する確約に反した場合
 - 二 第12条第2項の規定に反した場合
 - 三 第13条第2項、第3項、および第4項第一号ないし第五号に規定する行為を行った場合
 - 四 借主が本物件に入居の申込をする際の内容について虚偽の申出をしたことが判明した場合

(一部滅失等による賃料等の減額等)

- 第23条 本物件の一部が滅失その他の事由により使用および収益できなくなった場合において、それが借主の責めに帰することができない事由によるものであるときは、賃料は、その使用および収益できなくなった部分の割合に応じ、減額されるものとします。この場合において、貸主および借主は、減額の程度、期間その他必要な事項について協議するものとします。
- 2 本物件の一部が滅失その他の事由により使用および収益できなくなった場合において、残存する部分のみでは借主が賃借した目的を達することができないときは、借主は、本契約を解除することができます。

(期間内解約)

- 第24条 本契約期間内であっても、借主は、貸主に対して、3ヶ月前までに書面により解約の申入れを行うことにより、本契約を解約することができます。
- 2 本契約期間内であっても、正当事由がある場合には、貸主は、借主に対して、解約日の6ヶ月前までに書面により解約の申入れを行うことにより、本契約を解約することができます。
- 3 第1項の規定にかかわらず、借主は、書面による解約申入れの日から3ヶ月分の賃料および共益費等相当額を貸主に支払うことにより、即時に本契約を解約することができます。
- 4 借主は貸主の承諾無くして解約の撤回、もしくは解約日の変更をすることができません。

(賃貸借期間開始前の解約)

- 第25条 借主が、本契約締結後、賃貸借期間開始前に本契約を解約する場合、貸主に対し書面による解約の申入れを行うものとし、この場合、借主は、賃料の3ヶ月分を貸主に支払うものとします。

(契約の終了)

- 第26条 本契約は、本物件の全部が天災、地震、火災等による滅失、あるいは都市計画事業等による収用若しくは使用制限その他の事由により使用および収益できなくなった場合には、当然に終了します。
- 2 本契約は、以下の事象が生じたときには終了します。
- 一 借主が個人の場合、借主の死亡により事業が終了したとき、または事業を継続する見込みがないとき
 - 二 借主が法人の場合、借主の解散により事業が終了したとき、または事業を継続する見込みがないとき

(明渡し)

- 第27条 借主は、本契約が終了する日までに（第22条の規定にもとづき本契約が解除された場合にあっては、直ちに）、本物件を明け渡さなければなりません。
- 2 借主は、前項の明渡しをするときには、明渡日を事前に貸主に通知しなければなりません。
- 3 本契約終了と同時に、借主が本物件を明け渡さないときは、借主は契約終了の翌日から明け渡し完了する日まで、1ヶ月当たり、月額賃料および共益費の倍額に相当する額を損害金として貸主に支払うものとします。
- 4 本物件の明渡し時において、借主が本物件内に残置した物品がある場合には、借主はその所有権を放棄したものとみなして、貸主はその物品を処分することができるものとし、その費用については借主の負担とします。

(明渡し時の原状回復)

- 第28条 借主は、本契約が終了するときは、貸室内の物品等一切を搬出し、借主の設置した内装造作諸設備等を収去し、貸室を賃貸借契約当初の原状に復しなければなりません（以下、「原状回復」といいます。）。
- 2 第1項に定める原状回復の工事は、貸主が指定若しくは承認する工事業者が施工するものとします。
- 3 第2項に定める原状回復の工事費用は、借主の負担とします。
- 4 借主は、本物件の明渡しに際して、その理由、名目の如何にかかわらず、借主が支出した必要費、有益費の償還、内装・造作・設備・機器等の償還または買取り、移転料、立退料、権利金等、貸主に対して一切の請求はできません。

(立入り)

- 第29条 貸主または貸主が指定する者は、本物件の防火、本物件の構造の保全その他の本物件の修繕・管理上特に必要があるときは、あらかじめ借主の承諾を得て、本物件内に立ち入り点検し、必要な措置を講ずることができます。
- 2 借主は、正当な理由がある場合を除き、前項の規定にもとづく貸主の立入りを拒否することはできません。
 - 3 貸主は、緊急の必要がある場合においては、あらかじめ借主の承諾を得ることなく、本物件内に立ち入ることができます。この場合において、貸主は、借主の不在時に立ち入ったときは、立入り後その旨を借主に速やかに通知しなければなりません。

(連帯保証人)

- 第30条 連帯保証人は、借主と連帯して、本契約から生じる借主の債務を保証するものとします。本契約が、更新された場合も同様とします。
- 2 連帯保証人は本契約書に実印を押印するとともに、貸主に対して、印鑑登録証明書（発行日が本契約締結前3ヶ月以内のもの。）を1通提出するものとします。
 - 3 連帯保証人が個人の場合に限り、前項の連帯保証人の債務の負担について、頭書（6）および記名押印欄に記載する極度額を限度とします。
 - 4 連帯保証人が個人の場合に限り、連帯保証人が負担する債務の元本は、借主または連帯保証人が死亡したときに、確定するものとします。
 - 5 貸主は、連帯保証人の請求があったときは、遅滞なく、次に掲げる事項に関する情報を提供しなければなりません。
 - 一 賃料、共益費および本契約に関する一切の金銭債務の情報
 - 二 第一号に関する利息、違約金、損害賠償その他第一号の債務についての不履行の有無とその額
 - 三 第一号に関する費用のうち弁済期が到来しているものの額
 - 6 連帯保証人としての適性を欠いた場合には、直ちにその旨を貸主に通知し、貸主が連帯保証人の変更を求めたときは、貸主の請求に従い、直ちに貸主が承諾する者に連帯保証人を変更しなければなりません。
 - 7 借主は、連帯保証人の住所、連絡先等に変更があったときは、直ちに貸主に通知するものとします。

(財務状況等の説明)

- 第31条 借主は、個人の連帯保証人に対し、民法第465条の10第1項にもとづき下記情報を提供したこと、また、提供し当該情報が真実かつ正確であることを表明し保証します。
- 一 財産および収支の状況
 - 二 主たる債務以外に負担している債務の有無並びにその額および履行状況
 - 三 主たる債務の担保として他に提供し、または提供しようとするものがあるときは、その旨およびその内容
- 2 個人の連帯保証人は、借主から前項の情報の提供を受けたこと、また、当該情報の内容を理解した上で、本契約から生じる借主の債務を保証することを確認します。

(協議)

- 第32条 貸主および借主は、本契約書に定めがない事項および本契約書の条項の解釈について疑義が生じた場合は、民その他の法令および慣行に従い、誠意をもって協議し、解決するものとします。

(管轄裁判所)

- 第33条 本契約から生ずる権利義務について紛争が生じたときは、本物件所在地の地方裁判所または簡易裁判所を合意管轄裁判所とします。

(特約条項)

- 第34条 第33条までの規定以外に、本契約の特約については、別に明記するとおりとします。

第6号様式 (第5条関係)

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年4月19日	整理No.	
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	事務所電気代4月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	3,902円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。4,877円		

(領収書等貼付欄)

電気料金振込受領証(兼請求書) (裏面もご確認ください)

いつもご利用いただきありがとうございます。

お名前	谷口 みゆき 様	6年4月分
ご請求金額	4,877円	
支払期間	3月11日～4月8日	443円
契約種別	ご使用量(kWh) 208	電気料金内訳(円) -
		ご使用場所 京都市北区紫野西御所田町6-4-2
燃料費調整額	-262.02円	
高圧電圧調整額	291円	

お支払いは便利な口座振替・クレジット支払いをご利用ください。当社ホームページにて変更手続きが可能です。

お支払期限日 **5月9日** 金 振込締め日 **5月9日** 金

本票は、5月21日までコンビニエンスストアにてお取扱いできます。

お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。

京都料金センター 電話番号 **0800-777-8810** (お客さま控え)

収入印紙不要

収納印

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第6号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年4月25日	整理No.	2
使途項目	調査研究費 資料作成費	研修費 資料購入費	広報広聴費 通信運搬費
使途内容	事務所賃料 5月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	132,352円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。165,000円 振込手数料440円		
(領収書等貼付欄)			
<p>06.04.25 振込支払 * 165,000</p> <p>06.04.25 振込手数料 * 440 取扱店 006</p>			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第6号様式（第5条関係）

支 出 調 書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年5月24日	整理No.	
使 途 項 目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使 途 内 容	事務所賃料 6月分		
按 分 割 合	80%	政務活動費 支 出 額	132, 352円
備 考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。165, 000円 振込手数料440円		
(領収書等貼付欄)			
06.05.24 振込支払 * 165,000 XXXXXXXXXX 06.05.24 振込手数料 * 440 取扱店 006			

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第6号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年6月17日	整理No.	4
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	事務所電気代5月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	3,510円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。4,387円		

(領収書等貼付欄)

電気料金振込受領証(兼請求書)

いつもご利用いただきありがとうございます。

お客様名		谷口 みゆき 様		6年 5月分
お客様番号	日割/期	電	ご請求金額	4,387円
ご請求期間	4月 9日~	5月12日	前月分事務手数料	398円
契約種	ご使用量(kWh)	電気料金内訳(円)	ご使用場所	
31	173	-	京都市北区紫野西御所田町64-2	
燃料費調整額	-217.92円			
前々本従価額	603円			

お支払いは便利な口座振替・クレジット支払いをご利用ください。当社ホームページにて変更手続きが可能です。

お支払期限日 **6月12日** 金融機関振込期限日 **6月12日**

本票は、6月24日までコンビニエンスストアにてお取扱いできます。

お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。

京都料金センター 電話番号 **0800-777-8810** (お客さま控え)

収納印

収納済

6.6.17

5

収入印紙不要

(お客さま控え)

振込先 〇〇銀行 〇〇支店 〇〇〇〇〇〇

- 注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
 2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第6号様式 (第5条関係)

支出調書(一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年6月25日	整理No.	5
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	事務所賃料 7月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	132,352円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。165,000円 振込手数料440円		

(領収書等貼付欄)

キャッシュサービスご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機番	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
060625	0006	95				振込
通番	お取引金額	おつり				
436	¥165000					
時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高			
09:21	0014					

「案内

<お振込内容>

銀行名 []
 口座等 []
 受取人: [] 様
 依頼人: サニクチ ミキ 様
 依頼人電話番号 []

支店名 []
 手数料: ¥440 頂きました

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年7月10日	整理No.	6
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	事務所 水道料金 4, 5月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	2, 763円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。3, 454円		

(領収書等貼付欄)

水道料金 納入通知兼領収書 公

下水道使用料

お支払い先：設計区・規程簿コード・水栓番号等
番 号 [REDACTED] (100)

谷口 みゆき 様納

納入期日 令和 6 年 7 月 1 日

御使用水量

年度	期	検計月	戸 数	呼び徑	用途
6	2	6	1	20	00
水道使用水量m ³		下水道排水排出量m ³		井戸汚水排出量m ³	
3		3			

請求額(消費税及び地方消費税相当額を含む。)

水道料金	2,024円
下水道使用料	1,430円
合 計 額	3,454円

この料金は次の場所で使用されたものです。
(ご使用期間) 令和 6 年 4 月 2 日 ~ 令和 6 年 6 月 3 日

北区紫野 西御所田町
6 4 - 2

谷口 みゆき 様

領収日付印

収納済
6.7.10

京都市公営企業管理者上下水道局長
印

取納代行会社
株式会社電算システム

担当営業所 TEL
北部営業所 075-722-7700
(お客様ま控)

注1 使途項目の欄は、該当する項
2 領収書等貼付欄に貼付すること
してください。

裏面又は別紙に貼付

第6号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年7月10日	整理No.	7
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	事務所電気代6月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	3,154円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。3,942円		

(領収書等貼付欄)

電気料金振込受領証(兼請求書)

いつもご利用いただきありがとうございます。

お客様名 谷口 みゆき 様		6年 6月分
お客様番号	ご請求金額	3,942円
ご請求期間	5月13日～ 6月10日	358円
契約ご使用量(kWh)	電気料金内訳(円)	ご使用場所
31	148	京都市北区紫野西御所田町6-4
	-	-2
燃料費調整額	+65.18円	
再エネ促進賦課金	516円	

6月分のお支払いがお済みでない場合は、必ず 5月分
から順にお支払いをお願いいたします。

お支払期限日 7月11日 金融機関振込期限日 7月11日

本票は、7月28日までコンビニエンスストアにて
お取扱いできます。

お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。

京都料金センター 電話番号 0800-777-8810

(お客さま控え)

取 納 印

6.7.10

取入印紙不要

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
 注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年7月25日	整理No.	8
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	事務所賃料 8月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	132,352円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。165,000円 振込手数料440円		

(領収書等貼付欄)

キャッシュサービスご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	種番	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
060725	0006	96				振込
通 額						お取引金額
302						¥165000
	時 刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	10:03	0031				

＜お振込内容＞

銀行名: [] 支店名: []
 口座等: [] 手数料: ¥440 頂きました
 受取人: [] 様
 依頼人: ケイダチミキ 様
 依頼人電話番号: []

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
 注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第6号様式 (第5条関係)

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年8月5日	整理No.	9
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	事務所電気代7月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	3,768円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。4,710円		

(領収書等貼付欄)

電気料金振込受領証(兼請求書) (裏面もご確認ください)

いつもご利用いただきありがとうございます。

お客様名 谷口 みゆき 様		6年7月分
お支払日 8月8日	ご請求金額 4,710円	
ご使用期間 6月11日~7月8日	428円	
契約種別 31	ご使用量(kWh) 164	電気料金内訳(円) -
ご使用場所 京都市北区紫野西御所田町64-2		
燃料費調整額 +367.42円		
再エネ促進賦課金 572円		

8月分のお支払いがお済みでない場合は、必ず6月分
から順にお支払いをお願いいたします。

お支払期限日 8月8日 払戻期限日 8月8日

本票は、8月20日までコンビニエンスストアにて
お取扱いできます。

お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。

京都料金センター 電話番号 0800-777-8810 (お客様控え)

振込先 関西電力

取納印

4,805

収入印紙不要

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
 注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第6号様式 (第5条関係)

支出調書(一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年8月22日	整理No.	10
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	事務所賃料 9月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	132,352円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。165,000円 振込手数料440円		

(領収書等貼付欄)

キャッシュサービスご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取引店	機番	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
060822	0006	96				振込
通番	お取引金額	お取引回数	お取引金額	お取引回数	お取引金額	お取引
349			¥165000			
時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引金額	お取引		
16:07	0007					

＜お振込内容＞

銀行名：[] 支店名：[]
 口座等：[] 手数料：¥440頂きました
 受取人：[] 様
 依頼人：[] 様
 依頼人電話番号：[]

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
 注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第6号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年8月28日	整理No.	11
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	事務所電気代8月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	5,348円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。6,685円		

（領収書等貼付欄） 収納印が薄くコピーでは確認できないが令和6年8月28日である。

電気料金振込受領証(兼請求書) (電)

いつもご利用いただきありがとうございます。

お客さま 谷口 みゆき 様	6年 8月分
お客さま 番号	ご請求金額 6,685円
ご請求 期間	7月 9日～ 8月 8日
架種	ご使用量(kWh) 227 電気料金内訳(円) - ご使用場所 京都市北区紫野西御所田町64-2
燃料費調整額	+508.54円
再エネ促進賦課金	792円

お支払いは便利な口座振替・クレジット支払いをご利用ください。当社ホームページにて変更手続きが可能です。

お支払期限日 **9月 9日** (最終振込期限日) **9月 9日**

本票は、9月19日までコンビニエンスストアにてお取扱いできます。

お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。

京都料金センター 電話番号 **0800-777-8810**

振込先 関西電力 本票により現金領が収納されることはありません。

収納印

収入印紙不要
(お客さま控え)

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第6号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年8月28日	整理No.	12
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	事務所 水道料金 6. 7月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	2, 763円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。3. 454円		

(領収書等貼付欄)

水道料金 納入通知兼領収書 (公)

下水道使用料

京都府京都市公営企業管理者上下水道局

請求内容： 谷口 又 取締役コーポ 水道等 (100)

谷口 みゆき 様納

納入期限 令和 6 年 9 月 2 日

御使用水量

年度	期	検針月	戸数	呼び径	用途
6	3	8	1	20	00

水道使用水量m ³	下水道排水排出量m ³	井戸汚水排出量m ³
2	2	

請求額(消費税及び地方消費税相当額を含む。)

水道料金	2,024円
下水道使用料	1,430円
合計額	3,454円

この料金は次の場所で使用されたものです。
(ご使用期間) 令和 6 年 6 月 4 日 ~ 令和 6 年 8 月 1 日

北区柴野 西御所田町
64-2

谷口 みゆき 様

領収日付印

上記金額を領収しませんでした。

24.8.28

京都市公営企業管理者上下水道局長
担当営業所 TEL 075-722-7700
北部営業所

京都市公営企業管理者上下水道局長之印

注1 使途項目の欄は、該当する
2 領収書等貼付欄に貼付するこ
していただき。

(お客さま控)

の裏面又は別紙に貼付

第6号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年9月25日	整理No.	13
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	事務所賃料 10月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	76,850円
備考	事務費は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。10/16～10/27は衆院選応援あり政務活動費に計上していません。按分後、日割り計算しています。		

(領収書等貼付欄)

キヤツシュ サービス **ご利用明細**

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	機器	お取引種別	支店番号	口座番号	お取引
060925	0006	95				振込
通番	お取引金額	お取引				
825	¥165000					
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	09:22	0012				

＜お振込内容＞

銀行名 [] 支店名: []
 口座等 [] 手数料: ¥440頂きました
 受取人: [] 様
 依頼人: タニグチ ミキ 様
 依頼人電話番号: []

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

- 注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
 2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第6号様式 (第5条関係)

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年10月15日	整理No.	14
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	事務所電気代9月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	4,555円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。5,694円		

(領収書等貼付欄)

電気料金振込受領証(兼請求書) 青

いつもご利用いただきありがとうございます。

おなまえ 谷口 みゆき 様		6年 9月分
お客さま番号	ご請求金額	5,694円
ご請求期間 8月 9日～ 9月 9日	電気料金内訳	517円
契約種	ご使用量(kWh)	電気料金内訳(円)
31	224	-
ご使用場所 京都市北区紫野西御所田町6-4-2		
燃料費調整額	-394.18円	
再エネ促進賦課金	781円	

お支払いは便利な口座振替・クレジット支払いをご利用ください。当社ホームページにて変更手続きが可能です。

お支払期限日 **10月10日** 金融機関振込期限日 **10月10日**

本票は、10月22日までコンビニエンスストアにてお取扱いただけます。

お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。

京都料金センター 電話番号 **0800-777-8810** (お客さま控え)

取納印 4.10.15

取入印紙不要

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
 注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年10月25日	整理No.	15
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	事務所 水道料金 8、9月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	2,763円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。3,454円		

(領収書等貼付欄)

水道料金 納入通知兼領収書 ㊤
下水道使用料

お客様番号 131010-6-960000
納入業者 131010-6-960000 下水道局

お客様番号 計 区 使用コード 水栓番号
番 号

(100)
谷口 みゆき 様納

納入期限 令和 6 年 10 月 30 日

御使用水量

年度	期	検針月	戸 数	呼び径	用途
6	4	10	1	20	00

水道使用水量ml	水道汚水排出量ml	井戸汚水排出量ml
3	3	

請求額(消費税及び地方消費税相当額を含む。)

水道料金	2,024円
下水道使用料	1,430円
金 計 額	3,454円

この料金は次の場所で使用されたものです。
(ご使用期間) 令和 6 年 8 月 2 日 ~ 令和 6 年 10 月 1 日

北区紫野 西御所田町
64-2

谷口 みゆき 様

上記金額を領収しませんでした。
領収日付印
24.10.25
228418

取納代行会社
株式会社電器システム

京都市公営企業管理者上下水道局長之印

京都市公営企業管理者上下水道局長
担当営業所 北部営業所 TEL 075-722-7700

注1 使途項目の欄は、該当する
2 領収書等貼付欄に貼付するこ
していただき。

(お客さま控)

裏面の裏面又は別紙に貼付

第6号様式 (第5条関係)

支出調書(一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年10月25日	整理No.	16
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	事務所賃料 11月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	132,352円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。165,000円 振込手数料440円		

(領収書等貼付欄)

キャッシュサービス **ご利用明細**
をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取引店	種別	お取引金額	お取引後残高
061025	0006	96	振込	
通番	773		お取引金額	おつり
			¥165000	
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高
	11:29	0047		

1/1

〈お振込内容〉

銀行名 [] 支店名 []
 口座等 [] 手数料：¥440頂きました
 受取人： [] 様
 依頼人：タニグチ ミユキ 様
 依頼人電話番号： []

裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第6号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年11月6日	整理No.	17
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	事務所電気代10月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	4,666円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。5,832円		

(領収書等貼付欄)

電気料金振込受領証(兼請求書) (青)

いつもご利用いただきありがとうございます。

お名前 谷口 みゆき 様		6年10月分
お支払金額	目録：所 番 号	ご請求金額 5,832 円
お支払期日	9月10日～10月8日	前月分請求額 530 円
契約	ご使用量(kWh) 229	電気料金内訳(円)
		ご使用場所 京都市北区紫野西御所田町6-4
燃料費調整額	-402.98円	
所 高工本促進財団	799円	

収 納 印

4,666

取入印紙不要

(お客さま控え)

9月分のお支払いがお済みでない場合は、必ず 9月分
から順にお支払いをお願いいたします。

お支払期限日 **11月 8日** 金振込期限日 **11月 8日**

本票は、11月20日までコンビニエンスストアにて
お取扱いできます。

お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。

京都料金センター 電話番号 **0800-777-8810** (お客さま控え)

振込先 **関西電力** 本票により関西電力が収納することはありません。

- 注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
 2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第6号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年12月3日	整理No.	18
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	事務所賃料 12月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	132,352円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。165,000円 振込手数料440円		

(領収書等貼付欄)

キャッシュサービス **ご利用明細**

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	口座	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
061203	0006	97				振込
通 額			436			お取引金額
						おつり
						¥165000
			時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高
			12:28	0013		

＜お振込内容＞

銀行名 [] 支店名: []
 口座等 [] 手数料: ¥440 頂きました
 受取人: [] 様
 依頼人: タニグチ ミキ 様
 依頼人電話番号: []

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第6号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年12月6日	整理No.	19
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	事務所電気代11月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	2,652円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。5,367円 10/15～12/27衆院選期間中の為、政務活動費に計上していません。按分後、日割り計算しています。		

(領収書等貼付欄)

電気料金振込受領証(兼請求書) (青)

いつもご利用いただきありがとうございます。

お客さま 谷口 みゆき 様		6年11月分
お客さま 番号	ご請求金額	5,367円
ご請求 期間	10月9日～11月11日	487円
契約 種別	ご使用量(kWh) 電気料金内訳(円)	ご使用場所
31	201 -	京都市北区紫野西御所田町64-2
燃料費調整額	-52.20円	
高圧受電調整金	701円	

お支払いは便利な口座振替・クレジット支払いをご利用ください。当社ホームページにて変更手続きが可能です。

お支払期限日 12月12日 金融機関振込期限日 12月12日

本票は、12月19日までコンビニエンスストアにてお取扱いできます。

お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。

京都料金センター 電話番号 0800-777-8810 (お客さま控え)

振込先 関西電力 本票により無価値が収納することはありません。

収納印

24.12.06

収入印紙不要

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
 注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

支出調書(一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和6年12月25日	整理No.	20
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	事務所賃料 1月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	132,352円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。165,000円 振込手数料440円		

(領収書等貼付欄)

キャッシュサービス **ご利用明細**

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取扱店	種番	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
061225	0006	97				振込
通番	お取 出 額	お取 入 額	お取 引 金 額	おつ り		
450			¥165000			
	時刻	受付番号	ご利用手数料	お取引後残高		
	09:41	0012				

＜お振込内容＞

銀行名: [REDACTED] 支店名: [REDACTED]
 口座等: [REDACTED] 手数料: ¥440頂きました
 受取人: [REDACTED] 様
 依頼人: 谷口みゆき 様
 依頼人電話番号: [REDACTED]

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
 注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第6号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和7年1月8日	整理No.	21
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費	(事務所費)	
使途内容	事務所 水道料金 10,11月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	2,184円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、使途活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。3,454円 10/15～10/27衆議院選期間中の為、政務活動費に計上していません。按分後、日割り計算しています。		

(領収書等貼付欄)

2763 x 474
62A

水道料金 納入通知兼領収書 (公)
下水道使用料

口座番号 101710-6-960363
加入番号 101710-6-960363

お客さま 検針区 使用料コード 水検番号
番 番

谷口 みゆき 様 (100)

納入期限 令和7年1月7日

御使用水量

年度	期	検針月	戸数	呼び径	用途
6	5	12	1	20	00
水道使用水量m ³		水道汚水排出量m ³	井戸汚水排出量m ³		
2		2			

請求額(消費税及び地方消費税相当額を含む。)

水道料金	2,024円
下水道使用料	1,430円
合計額	3,454円

この料金は次の場所で使用されたものです。
(ご使用期間) 令和6年10月2日～令和6年12月2日

北区紫野 西御所田町
64-2

谷口 みゆき 様

収入印紙 領収しませんでした

領収日付印

25.1.8

京都市公営企業管理者 上下水道局長
担当営業所 4EL
北部営業所 075-722-7700

京都市公営企業管理者 上下水道局長之印

注1 使途項目の欄は、該当す
2 領収書等貼付欄に貼付する
してください。

(お客さま用)

の裏面又は別紙に貼付

第6号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和7年1月8日	整理No.	22
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	事務所電気代12月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	4,395円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。5,494円		

（領収書等貼付欄）

電気料金振込受領証(兼請求書)

いつもご利用いただきありがとうございます。

お名前 谷口 みゆき 様	6年12月分
ご請求金額	5,494円
前月11月12日～12月9日	499円
契約ご使用量(kWh)	189
電気料金内訳(円)	-
ご使用場所	京都市北区紫野西御所田町64-2
基本料金	+423.42円
固定基本料金	659円

(裏面もご覧ください)

お支払いは便利な口座振替・クレジット支払いをご利用ください。当社ホームページにて変更手続きが可能です。

お支払期限日 1月9日 金銭納付期限日 1月9日

本票は、1月21日までコンビニエンスストアにてお取扱いできます。

お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。

京都料金センター 電話番号 0800-777-8810 (お客様控え)

振込先 関西電力 本票により領金員が収納することはありません。

収納印

51.8

- 注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
 注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第6号様式 (第5条関係)

支出調書(一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和7年1月24日	整理No.	23
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	事務所賃料 2月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	132,352円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。165,000円 振込手数料440円		

(領収書等貼付欄)

キヤッシュ サービス ご利用明細

をご利用いただき、ありがとうございます。

お取引日	お取引店	種番	お取引金額	支店番号	口座番号	お取引
070124	0006	95				振込
通貨	円	金額	325			お取引金額
						おつり
						¥165000
		時刻	受付番号	ご利用手数料		お取引後残高
		10:44	0030			

<お振込内容>

銀行名 [] 支店名: []
 口座等 [] 手数料: ¥440 頂きました
 受取人: [] 様
 依頼人: タニグチ ミキ 様
 依頼人電話番号: []

■裏面のご案内もあわせてご覧ください。
 財布等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管してください。

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第6号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和7年2月10日	整理No.	24
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	事務所電気代1月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	6,200円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。7,750円		

(領収書等貼付欄)

電気料金振込受領証(兼請求書) (背面もご覧ください)

いつもご利用いただきありがとうございます。

お客様名 谷口 みゆき 様		7年 1月分
お客様番号	ご請求金額	7,750 円
ご請求期間 12月10日～ 1月13日	電気料金内訳(円)	704 円
契約種別	ご使用量(kWh)	電気料金内訳(円)
31	261	-
ご使用場所	京都市北区紫野西御所田町64-2	
燃料費調整額	+584.70 円	
固定基本料金	910 円	

お支払いは便利な口座振替・クレジット支払いをご利用ください。当社ホームページにて変更手続きが可能です。

お支払期限日 2月13日 金融機関振込期限日 2月13日

本票は、2月25日までコンビニエンスストアにてお取扱いただけます。

お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。

京都料金センター 電話番号 0800-777-8810

取納印 **5210**

取入印紙不要 (お客さま控え)

※電費により無償員が収納することはありません。

- 注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
 注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

第6号様式（第5条関係）

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和7年3月7日	整理No.	26
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	事務所電気代2月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	6,807円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。8,509円		

(領収書等貼付欄)

電気料金振込受領証(兼請求書) (青)

いつもご利用いただきありがとうございます。

おなまえ 谷口 みゆき 様 7年 2月分

お客様番号 [REDACTED] 振込請求金額 8,509 円

振込期間 1月14日～ 2月11日 振込金額 773 円

契約 31 ご使用量(kWh) 309 電気料金内訳(円) - ご使用場所 京都市北区紫野西御所田町64-2

料料費調整額 -80.28 円
再エネ促進調整金 1,078 円

お支払いは便利な口座振替・クレジット支払いをご利用ください。当社ホームページにて変更手続きが可能です。

お支払期限日 3月14日 金融機関振込期限日 3月14日

本票は、3月26日までコンビニエンスストアにてお取扱いただけます。

お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。

京都料金センター 電話番号 0800-777-8810 (お客さま控え)

振込人 関西電力 本票により現金画が収納することはありません。

収納印

25300

収入印紙

- 注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。
 注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

支出調書（一般用）

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和7年3月7日	整理No.	27
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	事務所 水道料金 12,1月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	2,763円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。3,454円		

(領収書等貼付欄) 金額が不鮮明な為、請求書添付しています。

水道料金 納入通知兼領収書 (公)
下水道使用料

お客様番号 111816-6-968063
納入者名 京都府京都市北区紫野上下水道局

お客様 北区 使用種コード 水栓番号
番 号 [REDACTED]

谷口 みゆき (100) 様納

納入期限 令和7年3月4日

御使用水量

年度	期	検針月	戸数	呼び径
6	6	2	1	20

水道使用水量m ³	水道汚水排出量m ³	井戸汚水
2	2	

請求額(消費税及び地方消費税相当額)

水道料金	2,
下水道使用料	1
合計額	3,4

この料金は次の場所で使用されたもので、
(ご使用期間) 令和6年12月3日 ~ 令和7年2月3日
北区紫野 西御所田町
64-2

谷口 みゆき 様

領収目付印
25.3.07
228416

収入印紙 不要
上取金額を領収しました。

京都府京都市北区
株式会社電研システム

京都市公営企業管理者上下水道局長之印

担当営業所 TEL
北部営業所 075-722-7700
(お客さま控)

注1 使途項目の欄は、該当する
2 領収書等貼付欄に貼付すること
してください。

)裏面又は別紙に貼付

京都市上下水道局
水道使用水量のお知らせ

お客様番号

用途
一般

支払方法
納付制

戸数
1

下水区分
接続済

汚水区分
水道のみ

谷口 みゆき 様

確認ナンバー

北区 紫野 西御所田町 64-2

今回検針日 2月 3日

次回検針予定日 4月 1日

令和 6年度6期 (12月 3日 ~ 2月 3日)

(天候等により変更する場合があります)

水道使用水量 **2 m³** ご請求予定額 **3,454円**

- 水道料金 2,024円 (うち消費税 184円)
(参考) 前年同期水道使用水量 2 m³ 前期水道使用水量 2 m³
- 下水道使用料 1,430円 (うち消費税 130円)
汚水排出量 2 m³ (うち井戸汚水等排出量 m³)

メーター番号 150067
呼び径 20mm
前読メーター指示数 32 m³
今回メーター指示数 34 m³
取替前メーター使用水量 m³

ご転居等の手続には
アプリが便利♪



▲詳細はこちら

滞滞請求書発行事業者登録番号
水道事業 T4800020000655
公共下水道事業 T3800020000656

今回から、このお知らせの様式を変更しました

※消費税及び地方消費税相当額の税率は全て10%です
※このお知らせ順により集金することはありません
※上下水道局職員を随った訪問業者にご注意ください

お問い合わせ先 **マイタウンサービス課**
(委託事業者) TEL 703-2280 FAX 703-2281

検針員
平日8時30分~17時15分 (12月29日~1月3日を除く)

(裏面に企業広告を掲載しております)

第6号様式 (第5条関係)

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和7年3月31日	整理No.	28
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費		
使途内容	事務所電気代3月分		
按分割合	80%	政務活動費 支出額	6,025円
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。7,531円		

(領収書等貼付欄)

電気料金振込受領証(兼請求書)

いつもご利用いただきありがとうございます。

お名 さま		谷口 みゆき 様	7 年 3 月分
お客様番号	日 期	ご 請 求 金 額	7,531 円
ご使用期間	2月12日～3月11日	電気料金内訳	684 円
契約種別	ご使用量(kWh)	電気料金内訳(円)	ご使用場所
31	276	-	京都市北区紫野西御所田町64-2
燃料費調整額	-71.70円		
再エネ促進調整額	963円		

お支払いは便利な口座振替・クレジット支払いをご利用ください。当社ホームページにて変更手続きが可能です。

お支払期限日: 4月11日 (金融機関振込期限日: 4月11日)

本票は、4月22日までコンビニエンスストアにてお取扱いただけます。

お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。

京都料金センター 電話番号: 0800-777-8810 (お客様控え)

収入印紙不要

注1 使途項目の欄は、該当する項目を○で囲んでください。

注2 領収書等貼付欄に貼付することができない領収書等は、この様式の裏面又は別紙に貼付してください。

支出調書 (一般用)

会派名又は議員名 谷口 みゆき

支出年月日	令和7年4月24日		整理No.	29
使途項目	調査研究費 研修費 広報広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 通信運搬費 備品消耗品費 人件費 事務所費			
使途内容	事務所 水道料金 2,3月分			
按分割合	80%	政務活動費 支出額	2,763円	
備考	事務所は、主に調査研究活動等に使用しているが、後援会活動等にも使用することがある為、記録簿に基づく割合により按分しています。3,454円			

(領収書等貼付欄)

水道料金 納入通知兼領収書 (公)
下水道使用料

〒114-8601 東京都北区紫野 西御所田町 4-2
谷口 みゆき (100) 様

納入期限 令和7年4月30日

御使用水量

年度	期	検針月	戸数	呼び径	用途
7	1	4	1	20	00

水道使用水量m ³	水道汚水排出量m ³	井戸汚水排出量m ³
3	3	

請求額(消費税及び地方消費税相当額を含む。)

水道料金	2,024円
下水道使用料	1,430円
合計額	3,454円

この料金は次の場所で使用されたものです。
(ご使用期間) 令和7年2月4日 ~ 令和7年4月1日

北区紫野 西御所田町
4-2

谷口 みゆき 様

領収日付印

京都市公営企業管理者上下水道局長 局長文印

TEL 075-722-7700 (お客さま控)

注1 使途項目の欄は、該当する項
2 領収書等貼付欄に貼付すること
してください。

裏面又は別紙に貼付