

第2号様式（第4条関係）

文書撮影・再撮影指示書

| | | | | |
|---|-------------------|-----------|-----------|--|
| 指 示 | 指示年月日・番号 | 年 月 日 第 号 | | |
| | リールナンバー | | 簿冊名(文書名) | |
| | 保 存 期 間 | | 総 ペ ー ジ 数 | |
| | 撮 影 完 成 期 限 | | | |
| 撮 影 条 件 | 撮 影 場 所 | | 使用フィルム | |
| | 使 用 カ メ ラ | | 使用フィルター | |
| | 使 用 レ ン ズ | | 使用現像液 | |
| | 縮 率 | | 使用定着液 | |
| 撮 影 日 時 | 年 月 日 時 ~ 年 月 日 時 | | | |
| 撮影受託者所見 <div style="text-align: right;">年 月 日</div> 撮影受託者の氏名 | | | | |

第3号様式（第5条関係）

マスターフィルム文書撮影証明書

| | |
|---|-----|
| このフィルムは、下記の文書を真正に撮影したものであることを証明します。 | |
| 年 月 日 | |
| 撮影者の氏名（記名押印又は署名） (印) | |
| 撮 影 場 所 | |
| 撮 影 日 時 | |
| 簿 冊 名 (文 書 名) | 備 考 |
| | |