

代表者変更

記載事項

届出済の本店所在地(方書があれば方書まで)を記入してください

(登記上の所在地が異なる場合でも、本市届出済の所在地を記入すること。)

提出年月日を記入ください。

令和4年10月1日

※本欄は、変更後の住所等を記載する場合は、変更後の住所等を記載
※登記上の住所等と事柄が異なる場合は、事実上の住所等を記載

(宛先)

京都市長
京都市公営企業管理者交通局長
京都市公営企業管理者上下水道局長

〒604 - 8571

住所又は所在地 京都市中京区寺町通御池上る上本能寺前町488番地

担当者名 契約 一郎

商号又は名称 京都市役所株式会社

京都市役所株式会社 代表取締役の印 (実印)

連絡先 075-222-3311

代表者の職・氏名 代表取締役 中京次郎

登録している種目にチェックしてください。

※本欄は、変更後に変更がなかった場合は、変更前のままに記入してください。変更がある場合は、下記のとおり届けます。

現在登録している資格を
チェックしてください。



物品

変更後の代表者氏名とともに、必ず「役職・肩書」まで正確に記入してください。

必ず届出済の実印を押印してください。

等

変更内容	変更前	変更後	変更年月日
代表者変更	代表取締役 京都太郎	代表取締役 中京次郎	令和4年9月1日
	変更前の代表者氏名とともに、必ず「役職・肩書」まで正確に記入してください。	変更後の代表者氏名とともに、必ず「役職・肩書」まで正確に記入してください。	
	代表者変更と併せて使用印変更される場合は、使用印鑑変更も記入してください。(記入例3参照)		

※「必要書類一覧」で確認を	<input checked="" type="checkbox"/>	②履歴事項全部証明書(写し可)	許可登録等証明書
	<input checked="" type="checkbox"/>	③印鑑証明書(写し可)	調査同意書(市税) / (水道料金)(京都市指定様式)
	<input checked="" type="checkbox"/>	④使用印鑑届 / 委任状兼使用印鑑届(京都市指定様式)	その他

【注意事項】

「必要書類一覧」に記載の添付資料を必ず添付したうえ、チェックしてください。

変更がある場合は、「変更前」「変更後」欄にそれぞれ、代表者/受任者の「氏名・役職/肩書」も記入してください。(役職/肩書に変更がなくても。)

現在使用している印(実印)が変更されている場合は、届出済の印を「変更前」欄に、現在使用している印を「変更後」欄に押印してください。

※届出済の印と、今回押印した印との一致・不一致は必ず確認してください。

(届出済の「使用印鑑届/委任状兼使用印鑑届」と照合したところ、印が変更されているにも関わらず、記載事項変更届で変更が届け出ていない場合が非常に多いので、御注意ください。)

※京都市記入欄	市	交	水	年	月	日	コード
<input type="checkbox"/>	物	品	<input type="checkbox"/>	工	事	<input type="checkbox"/>	測量・設計等